

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И МЕТОДИКИ НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР и КО

\_\_\_\_\_ С.А. Льянова

«29 »июня 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б2.В.05 (П) ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)  
(по разработке учебно-методического процесса в начальной школе)**

Направление подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование

Направленность – Педагогическое образование

Квалификация выпускника – *магистр*

Форма обучения - очная

Магас, 2023

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

Практика является обязательной для магистрантов, обучающихся по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Педагогика и методика начального образования».

**Цель:** формирование, закрепление, развитие практических навыков и системы общепрофессиональных компетенций в условиях специально организованного образовательного процесса образовательных учреждений, их совершенствование посредством погружения магистрантов в среду профессиональной деятельности.

### **Задачи практики**

Исходя из целей, определены задачи педагогической практики:

- знакомство магистрантов с основными принципами организации образовательного процесса в высшем профессиональном образовании, с учетом специфики предметной области
- Знакомство магистрантов с современными формами и видами профессионально-педагогической деятельности, сформировать навыки подготовки и проведения учебных и внеучебных занятий;
- изучение методов проектирования основных и дополнительных образовательных программ, разработки и реализации их методического обеспечения;
- освоение способов разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, освоение различных форм и методов, способов и приемов работы с обучающимися, для преодоления трудностей в обучении;
- развитие навыка планировать и организовать взаимодействие педагога со всеми участниками образовательных отношений;
- проведение экспертизы результатов исследовательской работы и проектирования своей педагогической деятельности на основе специальных научных знаний, развитие навыка педагогической рефлексии и самооценки;
- формирование положительной мотивации к педагогической деятельности.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи в педагогической деятельности:

- изучить состояние и педагогический потенциал реального образовательного процесса, чтобы оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования;
- исследовать педагогические и методические проблемы образовательного процесса, с помощью специальных научных знаний вскрыть их сущность и найти пути разрешения в целях разработки и дальнейшего совершенствования основных и дополнительных образовательных программ по истории и обществознанию;
- использовать имеющийся арсенал методик и технологий, приемов и средств преподавания истории и обществознания для построения воспитывающей образовательной среды и полноценного взаимодействия участников образовательных отношений;
- выбрать наиболее оптимальный комплекс форм и методов, приемов и инструментов диагностики, контроля и оценки результатов обучения, который принесет наибольшие результаты образованию учащихся.

## МЕСТО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Педагогическая практика магистрантов является обязательным видом учебной деятельности (входит в Блок 2. «Практика») магистерской программы «Педагогика и методика начального образования» и является обязательной частью подготовки обучающихся для получения квалификации «магистр».

В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса педагогическая практика реализуется во 2 семестре. Её общая трудоемкость составляет 252 часа или 7 зачетных единиц.

Промежуточная аттестация магистранта предусмотрена в виде зачёта с дифференцированной оценкой.

Педагогическая практика направлена на практическую реализацию системы знаний, полученных в ходе усвоения следующих дисциплин: «Инновационные процессы в образовании», «Современные проблемы науки и образования».

Технологическая практика логически, содержательно и методически связана с научно-исследовательской и преддипломной практиками, а также предшествующей научно-исследовательской работой в период подготовки магистерской диссертации. Практика является неотъемлемой частью процесса подготовки магистерской диссертации.

Для прохождения практики необходимы следующие «входные» знания и умения, которыми магистрант овладевает на этапе подготовки к практике: комплекс теоретических знаний по вышеперечисленным дисциплинам, комплекс практических умений по конструированию, проектированию и моделированию разных видов профессиональной деятельности.

*Вид практики:* производственная.

*Тип практики:* технологическая (проектно-технологическая).

*Способы проведения практики:* стационарная;

*Форма проведения:* дискретная – концентрированная практика.

*Общая трудоемкость* практики составляет:

Трудоемкость	очная форма обучения
<b>Общая трудоемкость</b>	7 з.е.
часов по учебному плану, из них	252
практические занятия	
иные формы работы	252
Контроль	1
<b>Промежуточная аттестация</b>	Зачет с оценкой

### 3. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)

В результате прохождения производственной (педагогической) практики у обучающихся формируются следующие общепрофессиональные компетенции:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикатор достижения компетенции</b> (закрепленный за дисциплиной)	<b>В результате освоения дисциплины обучающийся должен</b>
<b>УК-2</b>	<b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними; УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта; УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач; УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.	<i>Знать</i> основные подходы к проектированию содержания обучения в начальной школе в зависимости от уровня и направленности образовательных программ.
<b>ОПК-5</b>	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Осуществляет контроль формирования результатов образования обучающихся; применяет различные методы и средства профессиональной деятельности при проведении мониторинговых исследований ОПК-5.2. Оценивает результаты образования обучающихся; выявляет трудности в обучении ОПК-5.3. Корректирует возникшие трудности в	<i>Владеть</i> практическими навыками разработки учебно-методических материалов, обеспечивающих качественное освоение содержания учебного материала

		обучении; осуществляет взаимодействие по разработке и реализации программы преодоления трудностей в обучении	
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Демонстрирует знание психолого-педагогических технологий обучения, развития и воспитания ОПК-6.2. Анализирует системы обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подбирает оптимальные психолого-педагогические технологии обучения, воспитания и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК-6.3. Разрабатывает и использует образовательные программы, учитывая различные образовательные потребности обучающихся.	Уметь проектировать содержание и учебно-методические материалы в зависимости от уровня и направленности обучения
ПК-4	Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ИПК-4.1. формирует образовательную среду организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся и воспитанников средствами образовательных областей и учебных предметов в соответствии с профилем подготовки и уровнем обучения; ИПК-4.2. обосновывает необходимость включения различных компонентов социокультурной среды региона в образовательный процесс;	Знать подходы к разработке методических моделей, современные технологии, методики и приемы обучения

		ИПК-4.3. использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в учебно-воспитательном процессе, во внеурочной деятельности	
ПК-6	Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов	ИПК-6.1. участвует в проектировании основных и дополнительных образовательных программ; ИПК-6.2. проектирует рабочие программы учебных предметов (занятий) в соответствии с направленностью (профилем) подготовки.	Знать подходы к разработке методических моделей, современные технологии, методики и приемы обучения

### Содержание практики

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике включает в себя:

- план-график выполнения самостоятельной работы, в том числе примерные нормы времени на выполнение по каждому заданию;
- характеристика заданий для самостоятельной работы обучающихся и методические рекомендации по их выполнению;
- требования к представлению, оформлению итогов самостоятельной работы;
- критерии оценки выполнения самостоятельной работы.

Общая трудоемкость технологической (проектно-технологической) практики составляет 5 недели / 7 зачетных единиц, 252 часа.

Этап практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
<b>Организационный</b> <b>Подготовительный</b> этап  <b>1 неделя</b>	Инструктаж по технике безопасности	6	Контроль посещения
	Установочная конференция	6	Контроль посещения
	Составление плана практики	6	Устный опрос
	Изучение документов практики	10	Собеседование
	Изучение содержания	8	Собеседование

	индивидуального задания на практику		
	Составление диагностических материалов для опытной работы в ходе педагогической практики по теме магистерской диссертации	12	Собеседование
	Изучение законов и иных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере образования РФ, литературы и ресурсов сети Интернет, по содержанию практики	12	Устный опрос
<b>Основной Профессионально-педагогический этап 2-4 неделя</b>	Проектирование основных и дополнительных ОП, разработка научно- методических и учебно- методических материалов	50	Отчет (материалы к занятиям, программы, КИМы)
	Разработка и реализация программ мониторинга результатов образования обучающихся, программы преодоления трудностей обучения	50	Собеседование отчет
	Апробация методов и технологий, обеспечивающих взаимодействие участников образовательных отношений	40	Сообщение отчет
<b>Итоговый этап 5 неделя</b>	Собеседование с руководителями практики, подготовка отчетной документации по итогам выполнения плана практики	10	Сообщение
	Обработка результатов опытной работы по теме исследования.	10	Отчет
	Подготовка письменного отчета по итогам выполнения индивидуального задания на педагогическую практику	10	Отчет
	Оформление отчетной	10	Отчет

документации, их подготовка к зачету		
Обсуждение итогов работы на заседании кафедры, на итоговой конференции по педагогической практики	8	Отчет
Аттестация по итогам практики	4	Дифференцированный зачет
Итого:	252	

Прохождение практики включает в себя три этапа:

Подготовительный этап: магистрант проходит производственный инструктаж, знакомится с целью и задачами практики, нормативными документами, регламентирующими ее проведение, составляет индивидуальный план прохождения практики (определяются объем и последовательность действий, составляющих содержание практики). На данном этапе осуществляется постановка и обсуждение с руководителем практики индивидуальных заданий, их целей и задач, графика работы, содержания диагностических материалов по теме исследования, нуждающихся апробации в ходе практики.

Основной этап, на котором магистрант выполняет работу, определенную индивидуальным планом прохождения практики, решает задачи, обусловленные профессиональной деятельностью. На этом этапе магистрант взаимодействует с руководителем практики от организации по вопросам:

1. Получения доступа к документам (образовательным программам, Уставу, планам, иным нормативным правовым актам, регламентирующие деятельность данного учреждения) для ознакомления с содержанием образовательного процесса;
2. Получения доступа к необходимым для педагогической деятельности дидактическим материалам, учебникам и учебно-методическим пособиям, техническим средствам обучения, на основании которых проектируется и реализуется образовательный процесс;
3. Консультирования по вопросам, связанным с проведением анализа и самоанализа учебных и внеклассных занятий, выбора методик и технологий обучения, приемов осуществления педагогической деятельности;
4. Получения доступа к необходимым для исследования материалам, на основании которых проходит экспертиза, апробация, готовится итоговый отчет;

Завершающий этап, на котором магистрант готовит отчетную документацию, с описанием итогов выполненной работы. Необходимо обобщить и проанализировать весь собранный материал, грамотно изложить его в форме письменного отчета. Необходимо следить, чтобы освещение вопросов проходило по заранее предложенным формам отчетности с привлечением теоретических положений и практических выводов. На этом этапе проходят консультации с руководителем практики, подведение итогов на итоговой конференции, оценка результатов.

В период практики магистрант должен осуществить все виды деятельности, предусмотренные содержанием практики. Для самостоятельной работы магистрантов были определены следующие виды **заданий** и разработаны методические рекомендации по их



выполнению.

-1. Перед началом педагогической практики магистрант получает от руководителя практики (и научного руководителя) индивидуальное задание на практику (содержит перечень видов работ, график их выполнения, требования к оформлению результатов).

-2. На основании индивидуального задания составляется индивидуальный план прохождения педагогической практики, где определены объем и последовательность предстоящей работы. Задание утверждается руководителем педагогической практики.

-3. Проектирование и заполнение текущей документации (технологических карт урока, рабочих планов, дидактических материалов и т.п.), в соответствии с требованиями образовательных стандартов, анализ полученных результатов.

-4. Проектирование основных и дополнительных образовательных программ, разработка научно-методических и учебно-методических материалов, программ мониторинга результатов образования обучающихся, программы преодоления трудностей обучения.

-5. Подведение итогов практики и составление письменных отчетов о результатах выполненной работы.

Магистранты оцениваются по итогам выполнения всех видов самостоятельной работы по формальному критерию (наличие форм отчетности в соответствии с программой педагогической практики, соблюдение сроков представления отчетной документации) и по содержательному критерию (качество выполнения заданий практики: самостоятельность, глубина и полнота). Поэтому магистранту необходимо придерживаться **требований** к оформлению и представлению итогов самостоятельной работы. Наличие всей отчетной документации по практике и тщательность ее составления влияют на итоговую оценку.

По итогам прохождения производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики обучающийся представляет руководителю практики отчетную документацию:

- письменный отчет (портфолио профессиональных достижений)
- индивидуальное задание
- рабочий график (план)
- предписание

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой, оценка по практике ставится по результатам проверки отчетной документации, выполнения контрольных заданий

**Требования к оформлению документов** по итогам производственной (педагогической) практики: пакет отчетных документов (в бумажном и/или электронном виде) представляется руководителю педагогической практики. Документы предоставляются в бумажном виде.

**Отчет о прохождении производственной (педагогической) практики** состоит из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии). Он предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля — 20 мм, правое — 15 мм, левое — 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта — 14 пт, интервал полуторный. Объем отчета должен составлять не менее 15 страниц печатного текста.

На титульном листе отчета указывается название направление ООП магистратуры, программа подготовки, курс, группа, ФИО магистранта.

В отчете отмечается, какой вид деятельности и в какой период времени выполнял

магистрант, отмечены достигнутые результаты. **Содержание** отчета должно включать следующие позиции:

1. Сведения об общеобразовательном учреждении, где проходила практика, его краткая характеристика.

1.1. Краткий перечень законов и иных нормативных актов, в соответствии с которыми функционирует данное образовательное учреждение.

1.2. Общая характеристика образовательной среды учреждения, описание рабочего места и функциональные обязанности.

2. Выполнение программы практики:

2.1. Обзор методической системы учителя/преподавателя (типовые или авторские образовательные программы, по которым он работает; учебники и учебные пособия, составляющие содержание предмета; характеристика цикла уроков/учебных занятий, получивших экспертную оценку в профессиональном сообществе; бланк экспертизы посещенных занятий и т.д.).

2.2. Самоанализ зачетных уроков/учебных занятий (в приложении: технологическая карта урока или рабочий план занятия, с отзывом об итогах работы обучающихся и/их родителей).

2.3. Обзор воспитательной работы учителя/преподавателя (дополнительные образовательные программы: кружка, секции, факультатива и т.п.; обзор воспитывающей воспитательной среды: учебно-исследовательской и проектной работы обучающихся);

3. Заключение (достижения / затруднения и варианты их устранения/ пожелания) по итогам педагогической рефлексии. «Отзывы» и «Рекомендации по оптимизации процесса технологической практики» позволит в дальнейшем усовершенствовать процесс педагогической практики и базы производственной практики.

4. Список использованных источников и литературы.

5. Приложения к отчету (технологические карты и планы учебных занятий, дидактические материалы, КИМы, диагностические анкеты, тесты, фотографии и т.п.):

Отчет магистранта по итогам педагогической практики может сопровождать презентация в формате Power Point (для защиты отчёта на итоговой конференции). Основные компоненты презентации:

1. Титульный лист, отражающий краткие сведения об итогах педагогической практики;

2. Текст, раскрывающий результаты основных этапов педагогической практики в соответствии с программой практики;

3. Иллюстрации к докладу, характеризующие формирование основных результатов практики, это может быть:

- демонстрация таблиц, схем, диаграмм и прочего графического материала, свидетельствующих о результативности деятельности;
- предъявление наглядного, дидактического, созданного магистрантом для учебных занятий и т.п.

**Отчет о выполнении индивидуального задания** состоит из титульного листа, введения, основной части, заключения, списка использованных источников и литературы, приложений (при наличии).

Он предоставляется на листах формата А4, верхнее и нижнее поля — 20 мм, правое — 15 мм, левое — 30 мм, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта — 14 пт, интервал полуторный. Объем должен составлять от 3 до 5

страниц печатного текста.

Во введении определены тема индивидуального исследовательского задания, его цель и задачи, этапы проведения исследования, его особенности. Основная часть отчета: сущность основных понятий (терминов), сокращений, аббревиатур; их определения позволят лучше понимать текст без дополнительного обращения к справочникам и словарям. Необходимо конкретизировать основные типологии и классификации, лежащие в основе исследования. Приводится список источников и литературы (не более 10 публикаций), которые помогли в проведении исследования. Можно перечислить оборудование, их технические характеристики, которые обеспечили проведение исследования и/или обработку результатов. Следует привести этапы исследования по индивидуальной теме, с конкретизацией диагностических анкет, тестов контрольно-измерительных материалов и т.п. Они конкретизируются примерами, расчетами, таблицами, схемами и графиками. Предложения и выводы по итогам раздела (парафа) надо сформулировать конкретно.

В заключении дается конкретная характеристика выполненных работ и результатов, полученных при их выполнении, анализ возникших проблем и варианты их устранения, собственная оценка полученных результатов. Магистрантам рекомендуется изложить итоги опытной работы в форме тезисов будущей статьи или доклада, подготовленной к участию научной или научно-практической конференции (сообщить название статьи (титул) и конференции, место и сроки ее проведения, иные сведения).

В приложении (при необходимости) рекомендуется представить наглядный материал (таблицы, диаграммы, схемы, графики), рисунками фотографии), которые должны иметь соответствующий номер и название. Приложения имеет порядковую нумерацию (арабскими цифрами), в пределах всего отчета (нумерация приложений — сквозная).

«Список источников и литературы», о которых упомянуто в отчете должен быть оформлен следующим образом:

*Пример описания нормативно-законодательных документов.*

-Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г.; 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550);

*Пример описания книги или монографии.*

- Алексеев, С.В. Физическая культура и спорт в образовательном пространстве России / Алексеев С.В., Виленский М. Я., Гостев Р. Г., Гостева С. Р., Лотоненко А. В., Филимонова С. И. - ООО «Издательство РИТМ», 2017. - 520 с.

*Пример описания книги, изданной авторским коллективом*

Варфоломеева, З.С. Формирование физической культуры личности старших дошкольников в условиях реализации инновационных моделей физического воспитания: теория и практика : монография / З.С. Варфоломеева, Е.В. Максимихина, С.Е. Шивринская. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 192 с. - ISBN 978-5-9765-1529-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1032465>

*Пример ссылки на методическое пособие.*

- Держинская, Л. Б. Физическая культура: учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений ф-тов заоч. обучения / Л. Б. Держинская, И. В. Прохорова, Г. А. Держинский; Волгоградский филиал ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы». — Волгоград: Изд-во Волгоградского филиала РАНХиГС, 2016. -

*Пример описания статьи из журнала.* ‘

Гаталова, Л.В. Уроки толерантности или вражды. Как в сегодняшней школе рассказывают о внешних и внутренних конфликтах / А.В. Ветров // Первое сентября. Истории. — 2003. — № 33. — С. 29-31.

*Пример описания публикации в Интернете.* ‘

Карпов, П.П. Историческая наука и историческое образование в современном информационном пространстве: тупики и перспективы [Электронный ресурс]

/ УИ.УИ. Карпов. -Режим доступа: [www.hist.msu.ru/Science/History/karpov\\_2009.2.htm](http://www.hist.msu.ru/Science/History/karpov_2009.2.htm)

## **ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**

Промежуточной аттестацией по педагогической практике является дифференцированный зачет, который выставляется по итогам овладения студентами практических навыков работы в течение всей педагогической практики; они излагаются в пакет отчетных документов о прохождении практики, заверенные подписью и печатью образовательного учреждения.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом и осуществляется руководителем практики ИнгГУ.

Технологическая практика является формой промежуточной аттестации и должна быть оценена в течение того семестра, в котором была пройдена обучающимся согласно календарному учебному графику. Аттестация по практике осуществляется не позднее последнего дня практики. Перенос аттестации практики на семестр, следующий за семестром прохождения практики, не допускается. Оценка по практике выставляется руководителем практики в ведомости в день промежуточной аттестации.

По завершении практики студент представляет руководителю практики от ИнгГУ пакет отчетных документов о прохождении практики. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

Формой контроля является **дифференцированный зачёт**.

**Фонд оценочных средств** для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике состоит из отчетной документации педагогической практики, который включает следующие заверенные подписью руководителя и печатью организации документы:

- отчет о прохождении практики;
- индивидуальное задание;

Итоги педагогической практики оценивается дифференцированно:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка на практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Для оценки результатов педагогической практики используются следующие **методы**:

- проверка отчетных документов по итогам практики;
- анализ и самоанализ результатов практики;
- беседа с учителями, преподавателями, руководителями практики от образовательных учреждений, другими участниками образовательных отношений.

## Шкала оценки сформированности компонентного состава компетенций на промежуточной аттестации

Индикаторы компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	2 - неудовлетворительно	3 - удовлетворительно	4 - хорошо	5 - отлично
	не зачтено	Зачтено		
<b>Наличие умений</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения. Имели место грубые ошибки	Продemonстрированы основные умения. Решены типовые задачи с негрубыми ошибками. Выполнены все задания, но не в полном объеме	Продemonстрированы все основные умения. Решены все основные задачи. Выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами	Продemonстрированы все основные умения, решены все основные задачи с отдельными несущественными недочетами, выполнены все задания в полном объеме.
<b>Наличие навыков (владение опытом)</b>	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки. Имели место грубые ошибки	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных задач	Продemonстрированы базовые навыки при решении стандартных задач без ошибок и недочетов	Продemonстрированы навыки при решении нестандартных задач без ошибок и недочетов
<b>Мотивация (личностное отношение)</b>	Учебная активность и мотивация слабо выражены, готовность решать поставленные задачи качественно отсутствует	Учебная активность и мотивация низкие, слабо выражены, стремление решать задачи на низком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на уровне выше среднего, демонстрируется готовность выполнять большинство поставленных задач на высоком уровне качества	Учебная активность и мотивация проявляются на высоком уровне, демонстрируется готовность выполнять все поставленные задачи на высоком уровне качества
<b>Характеристики сформированности компетенции</b>	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений, навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач. Требуется повторное обучение	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач, но требуется дополнительная практика по большинству практических задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач
<b>Уровень сформированности компетенций</b>	Низкий	Ниже среднего	Выше среднего	Высокий
		Достаточный		

Основные критерии оценки отчета практики

По итогам практики на основании представленных отчетов, отзывов преподавателя

магистрантам выставляют соответствующие оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Практика оценивается по формальному критерию (наличие форм отчетности в соответствии с программой педагогической практики, соблюдение сроков представления отчетной документации) и по содержательному критерию (самостоятельность, глубина и полнота текстов отчетных документов).

Зачет целесообразно организовать в форме защиты отчёта на итоговой конференции или методическом семинаре кафедры теории, методики и практики физической культуры и спорта, в присутствии руководителя практики и преподавателей кафедрой. Вопросы руководителей практики и членов комиссии должны быть ориентированы на оценку уровня сформированности компетенций с учетом показателей оценивания и критериев, представленных в шкале оценивания сформированности компетенций. При, отсутствии руководителя практики, защита можно провести при условии представления им письменного отзыва на отчет по итогам педагогической практики.

**Требования к процедуре защиты отчета** по итогам педагогической практике: на конференцию магистрант готовит устное выступление и демонстрирует полученные результаты. В выступлении следует охарактеризовать весь комплекс выполненных работ в соответствии с программой практики (последовательно, четко и логично излагать факты), а после отчета обстоятельно отвечать на вопросы. В ходе отчета магистрант должен показать взаимосвязь теории с практикой, свободно решать профессиональные задачи, предложить пути решения поставленных вопросов, использовать специальные научные знания для объяснения результатов своего исследовательского задания.

Оценка «отлично» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики. Для получения высшего балла магистрант должен продемонстрировать самостоятельность и глубокие методические и педагогические знания в области школьного исторического и обществоведческого образования. Отчетные документы по итогам практики отвечают всем требованиям, как по оформлению, так и по содержанию.

Оценка «хорошо» выставляется при условии качественного и добросовестного выполнения всех заданий практики. В представленном отчете автор демонстрировал знание материала (четко, логично и по существу), грамотное изложение результатов индивидуального задания, но при этом допускает отдельные неточности, в ответе на вопросы ему требуется помощь преподавателя. Отчетные документы отвечают всем требованиям, установленным программой практики, но в них встречаются несущественные ошибки, как в содержании, так и в оформлении: мелкие небрежности и помарки, неточности в употребление терминологии.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии выполнения всех заданий практики на должном уровне, но он демонстрирует знание только основного материала, не усвоив деталей и особенностей. Как в тексте отчетов, так и в ходе выступления на конференции он допускает неточности, ошибки в формулировках, нарушения логической последовательности в изложении результатов педагогической практики. В ответах на вопросы он испытывает затруднения, теряется или уклоняется от прямого ответа. Кроме того, эту отметку выставляют магистранту, если он выполнял задания практики с нарушением графика, небрежно, нарушает дисциплину. Отметка могла быть снижена, если отчетные документы по педагогической практике не отвечали требованиям, устанавливаемым программой производственной практики; в отчете обнаружены существенные ошибки в содержании или в оформлении: многочисленные грамматические ошибки, погрешности проектировании программ и планов, ошибки в употребление понятий

и терминов, методические недочеты в составлении документов и проведении занятий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае неявки студента на практику без уважительной причины; невыполнения заданий практики или выполнение их с грубыми нарушениями требований; предоставления отчетных материалов со значительными и многочисленными недочетами, как в оформлении, так и в содержании педагогической практики.

**Оценка за практику снижается, если:**

- магистрант во время практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на работу; не предъявлял вовремя проекты и рабочие планы программ, занятий, отчетов и т.п.; отсутствовал в образовательном учреждении без уважительной причины);
  - студент нарушал этические нормы поведения, Устав образовательного учреждения;
  - студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию
- В случае неявки магистранта на производственную (педагогическую) практику или получения неудовлетворительной оценки, аттестация проходит в порядке, установленном Положением о практиках ДВФУ и нормативными документами, регулирующими учебный процесс в Филиале ДВФУ в г. Уссурийске (Школе педагогики).

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

1. Пашкевич, А.В. Создание системы оценивания ключевых компетенций учащихся массовой школы: монография / А.В. Пашкевич. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. — 166 с. <https://doi.org/10.12737/20890> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/987379>
2. Савельева, С.С. Профессиональная компетентность учителя XXI века [Электронный ресурс]: учебное пособие / Савельева С.С. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. -82с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79666.html>. — ЭБС «ФРbooks»

### **Дополнительная литература**

1. Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): Учебное пособие / В.В. Кукушкина. -М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. — 265 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=405095>
2. Менеджмент организации: итоговая аттестация студентов, преддипломная практика и дипломное проектирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / под общ. ред. С.Д. Резника и Э.М. Короткова. 4-е изд. перераб. и доп. -М.: ИНФРА-М, 2015. 336 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=405639>
3. Минько, Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.В. Минько, А.Э. Минько.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 58 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70615.html>. — ЭБС «ФРbooks»
4. Наточая, Е.Н. Педагогическая практика магистрантов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.Н. Наточая, С.А. Щелоков. Электрон. текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 104 с. -Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71308.html> -ЭБС «ФРbooks», по паролю

5. Нуриханова, Н.К. Основы педагогического проектирования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Н.К. Нуриханова, Л.Ф. Султанова. — Электрон. дан. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2018. 83 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/113115>. — Загл. с экрана.
6. Фомина, Е.Ф. Журнал студента-практиканта по педагогической практике [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Ф. Фомина. — Электрон. текстовые данные. -Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 150 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69899.html>. — ЭБС «ФРbooks»

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) — режим доступа URL: <http://минобрнауки.рф/>
2. Российский общеобразовательный портал режим доступа URL: <http://school.edu.ru/>
3. Федеральный портал «Российское образование» режим доступа URL: <http://www.edu.ru/>
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам режим доступа URL:
5. Российская государственная библиотека (Москва) режим доступа URL:<http://www.rsl.ru/>
6. Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург) режим доступа URL: <http://www.nlr.ru/>

#### **Электронные библиотечные системы:**

7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU режим доступа URL:<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
8. Электронно-библиотечная система Znanium.com режим доступа URL: <http://www.znaniium.com>

### **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Проведение практики предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения: помещение, соответствующее требованиям техники безопасности, действующим санитарным и противопожарным нормам. База включает: спортивный зал, с необходимым инвентарем и оборудованием для проведения современного урока по физической культуре (наличие разметки и инвентаря для спортивных игр: волейбола, баскетбола; инвентаря и оборудования для занятий гимнастикой; наличие спортивной площадки для занятий легкой атлетикой); школьный кабинет или мультимедийную учебную аудиторию (вместимостью на 25-35 мест), оснащенную современными техническими средствами обучения воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, получения и передачи информации. Компьютерное оборудование должно иметь лицензионное программное обеспечение, с подключением к сети Интернет.



Программа технологической практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «21» ноября 2014 г. №1505.

Программу составили:

1. Мальсагова Марьям Хаматхановна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры ПМНО

Программа одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа согласована с заведующим выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(название кафедры) (подпись) (Ф.И.О., дата)

Программа одобрена Учебно-методическим советом \_\_\_\_\_ факультета/института

протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Председатель Учебно-методического совета факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф. И. О.)

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год  
и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

