

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ХИМИКО-БИОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по УР и КО
С.А. Льянова
«29» июня 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.02(П) «Практика №1 по профилю производственной деятельности(научно-педагогическая)(стационарная)»

Направление подготовки (магистратура)
06.04.01 Биология

Направленность (профиль подготовки)
Общая биология

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

г. Магас, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид и тип практики
2. Перечень планируемых результатов обучения
3. Место педагогической практики в учебном процессе
4. Объем научно-педагогической практики
5. Структура и содержание практики
6. Формы отчетности по выполнению практики
7. Фонд оценочных средств
8. Перечень используемой литературы и средств обучения
9. Образовательные технологии
10. Перечень информационных технологий
11. Материально-техническое обеспечение
12. Приложение

1. Вид и тип практики, способ и форма ее проведения

Вид и тип практики: научно- педагогическая практика по получению профессиональных умений и навыков

Способ проведения практики: Стационарно-аудиторная.

Формы проведения педагогической практики:

- 1.1. Участие магистранта в подготовке лекций по теме, определенной руководителем магистерской диссертации и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
- 1.2. подготовка и проведение семинара (-ов) по теме магистерской диссертации;
- 1.3. подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;
- 1.4. участие в проведении деловой игры для магистрантов;
- 1.5. участие в проверке курсовых работ и отчетов по практикам;
- 1.6. другие формы работ, определенные научным руководителем. Конкретное содержание все видов педагогической деятельности отражается в индивидуальном плане (Приложение 1) педагогической практики магистранта, составленным магистрантом в соответствии с заданием руководителя практики (Приложение 2). При подготовке индивидуального плана прохождения практики целесообразно ознакомиться со структурой индивидуального плана работы преподавателя. В соответствии со своим индивидуальным планом магистрант должен участвовать во всех видах научно- педагогической и организационной работы кафедры и (или) подразделений вуза. Результаты проведенной работы заносятся в дневник прохождения научно- педагогической практики (Приложение 3).

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Цели научно-педагогической практики

2.1. Научно-педагогическая практика магистрантов - это неотъемлемый вид научно-исследовательской работы магистранта, являющийся обязательной составляющей ОПОП по направлению подготовки магистранта, нацеленной на формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы, овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы

Код компетенции	Наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:		
УК-1.	УК-1. Способен осуществлять	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;

	критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;
		УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;
		УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;
		УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
УК-2.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;
		УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
		УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы;
УК-3.	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;
		УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;
		УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде;
УК-5.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии;
		УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;
Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:		

ПК-1.	ПК-1. Способен творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность (профиль) программы магистратуры;	ПК-1.1. Знает: фундаментальные и прикладные разделы дисциплин, определяющих направленность программы магистратуры;
		ПК-1.2. Умеет творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знание базовых основ дисциплин программы магистратуры;
		ПК-1.3. Владеет методами и средствами использования в научной и производственно-технологической деятельности знаний фундаментальных и прикладных разделов дисциплин программы магистратуры.
ПК-2.	ПК-2. Способен планировать и реализовывать профессиональные мероприятия (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры);	ПК-2.1. Знает теоретические основы организации профессиональных мероприятий в соответствии с направленностью программы магистратуры;
		ПК-2.2. Умеет планировать и реализовывать профессиональные мероприятия;
		ПК-2.3. Владеет основными методами планирования и реализации профессиональных мероприятий в соответствии с направленностью программы магистратуры.
ПК-3.	ПК-3. Способностью применять методические основы проектирования, выполнения полевых и лабораторных биологических, экологических исследований, использовать современную аппаратуру и вычислительные комплексы (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры);	ПК-3.1. Знает методические основы проектирования, выполнения полевых и лабораторных биологических, экологических исследований;
		ПК-3.2. Умеет применять методические основы проектирования, выполнения полевых и лабораторных биологических, экологических исследований, использовать современную аппаратуру и вычислительные комплексы в соответствии с направленностью программы магистратуры;
		ПК-3.3. Владеет методами и средствами выполнения экологических исследований, навыками использования современной аппаратуры и вычислительных комплексов в соответствии с направленностью программы магистратуры.
ПК-4.	ПК-4. Способен генерировать новые идеи и методические решения;	ПК-4.1. Знает теоретический и методологический базис биологических наук в объеме, позволяющем генерировать новые идеи и методические решения;
		ПК-4.2. Умеет использовать индивидуальные креативные способности для генерирования новых идей и методических решений;
		ПК-4.3. Владеет способами и методами генерирования новых идей и методических решений.

2.2. Основной, ведущей целью практики, которую должно обеспечить ее содержание, является формирование технологических умений, связанных с педагогической деятельностью, в том числе функций проектирования, конструирования и организации учебного процесса. Виды деятельности магистранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, видения ситуации, умения руководить группой людей.

2.3. Дополнительные цели педагогической практики:

2.3.1. формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя высшей школы;

2.3.2. овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы.

Задачи научно-педагогической практики должны быть реализованы по завершению ее прохождения и конкретизируются в форме следующих позиций, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Знать:	<ul style="list-style-type: none"> • Содержание документов планирования учебного процесса кафедры университета и государственного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО); • содержание профессионального биологического образования и определяющие его факторы; • принципы разработки и анализа учебного плана, рабочей программы по предметам биологического цикла и другой учебно-программной документации; • методы, средства и формы теоретического и практического обучения биологии; • цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения биологии и характеристику технологической деятельности педагога
Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> • проводить учебные занятия по биологическим дисциплинам со студентами;

	<ul style="list-style-type: none"> • анализировать существующую нормативную и учебно-программную документацию по подготовке специалистов в области биологии в учебных заведениях, обосновывать внесение изменений в эту документацию, а также обновлять ее и при необходимости разрабатывать; • отбирать необходимый дидактический материал и конструировать предметное содержание обучения биологии; • осуществлять дидактическое проектирование учебного процесса по биологии, планировать деятельность педагога и конструировать деятельность студентов при формировании профессиональных знаний и умений в области специализации; • анализировать существующую нормативную и учебно-программную документацию по подготовке специалистов в области биологии в учебных заведениях, обосновывать внесение изменений в эту документацию, а также обновлять ее и при необходимости разрабатывать; • отбирать необходимый дидактический материал и конструировать предметное содержание обучения биологии; осуществлять дидактическое проектирование учебного процесса по биологии, планировать деятельность педагога и конструировать деятельность студентов при формировании профессиональных знаний и умений в области специализации;
Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> • методами преподавания биологических дисциплин в общеобразовательных учреждениях и среднего профессионального образования, а также в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования; • навыками разработки учебно-методических материалов, методами целевой ориентации, стимулирования и мотивации изучения биологии, приемами оптимизации форм, методов и средств обучения биологии в ходе реализации педагогических проектов, частные методики преподавания отдельных разделов курса биологии и обучения студентов; • навыками управления учебно-познавательной деятельностью студентов; • измерения и оценки уровня сформированности знаний и умений студентов; • навыками применения технологического опыта, полученного при разработке методики обучения по одному предмету биологического цикла, на проектные работы, связанные с преподаванием другого предмета.

3. Место педагогической практики в ОПОП магистров

3.1. Научно-педагогическая практика обучающихся, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры, и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями настоящего ФГОС ВО 3 + и ОПОП вуза.

Освоение научно-педагогической практики базируется на знаниях и умениях, полученных магистрами после освоения дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла бакалавриата («Психология и педагогика», «Русский язык и

культура речи»,

«Культурология»), общенаучного и профессионального циклов магистратуры («История и философия науки», «Современные проблемы биологии и т.д.»).

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы магистратуры. Научно-педагогическая практика является предшествующей для подготовки магистранта в качестве преподавателя учебных заведений среднего и высшего звена.

3.2. Научно-педагогическая практика проводится во внутренних структурных единицах университета, кафедрах факультетов. Научно-педагогическая практика, предусмотренная ФГОС ВО 3 плюс, организуемая также на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между Университетом и соответствующими учреждениями, осуществляющими образовательную деятельность. В договоре университет и предприятие (организация и учреждение) оговаривают все вопросы, касающиеся проведения практики, в том числе и по назначению двух руководителей практики: от Университета и предприятия или организации, или учреждения.

3.3. Сроки практики утверждаются в ОПОП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Научно-педагогическая практика проводится на втором курсе в третьем семестре.

4. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость практики 216 часов, зачетных единиц 6. Продолжительность практики составляет 4 недели.

5. Структура и содержание научно-педагогической практики

В ходе практики магистранты выполняют следующие виды педагогической деятельности.

5.1. учебно-методическую;

5.2. учебную;

5.3. организационно-воспитательную.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Изучение нормативных	Устный опрос, тестирование.

1.		<p>документов системы менеджмента качества в высшем учебном заведении.</p> <p>Знакомство со структурой деятельности профессорско-преподавательского состава и кафедры.</p> <p>Анализ структуры рабочих учебных планов, учебно-методических комплексов дисциплин факультета и кафедры.</p>	
2	Определение видов работ на период практики	Разработка индивидуального плана прохождения практики	
3	Выполнение видов работ, определенных руководителем практики	<p>Участие в разработке лекций, семинаров, лабораторных работ, рабочей программы дисциплины, учебно-методического комплекса дисциплины, подготовка материалов для семинаров, лабораторных работ, составление задач, тестовых заданий; освоение инновационных методов ведения занятия с бакалаврами и другие формы работ.</p>	Индивидуальные задания, тестирование, дифференцированный зачет

5.1. Содержание учебно-методической работы

За время практики магистрант должен:

- 5.1.1. изучить структуру образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;
 - 5.1.2. изучить документы нормативного обеспечения образовательной деятельности Университета. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание ФГОС ВО по направлению и выделить требования к профессиональной подготовленности бакалавра и/или магистра; проанализировать учебный план подготовки бакалавра и рабочую программу обеспечиваемого курса;
 - 5.1.3. ознакомиться с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования;
 - 5.1.4. освоить инновационные образовательные технологии;
 - 5.1.5. ознакомиться с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.;
 - 5.1.6. определить дисциплины и её модуль, по которым будут проведены учебные занятия, подготовить дидактические материалы;
 - 5.1.7. ознакомиться с программой и содержанием выбранного курса;
 - 5.1.8. познакомиться со студенческой группой. Результатом этого этапа являются конспекты, схемы, наглядные пособия и другие дидактические материалы. Магистрант согласно своему индивидуальному плану работы должен выполнить основные задания практики - посетить занятия ведущих преподавателей университета по различным учебным дисциплинам (не менее трех посещений), а также все лекции и семинарские занятия, проводимые его руководителем по преподаваемой дисциплине. Магистрант должен самостоятельно проанализировать занятия, как лекционные, так и практические, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятия и т. д. Результаты анализа оформляются в письменном виде в свободной или по прилагаемой форме (Приложение 4).
- 5.2. Учебная работа предусматривает непосредственное участие магистранта в различных формах организации педагогического процесса:**
- 5.2.1. подготовка лекции по теме, определенной руководителем практики соответствующей направлению научных интересов магистранта; Чтение пробных лекций рекомендуется в небольших студенческих коллективах под контролем преподавателя по темам, связанным с его научно-исследовательской работой.
 - 5.2.2. подготовка и проведение практических занятий (семинаров) по теме, определенной руководителем практики и соответствующей направлению научных интересов магистранта;
 - 5.2.3. подготовка и проведение лабораторных работ;
 - 5.2.4. подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;
 - 5.2.5. разработка тестовых заданий по учебной теме для оценивания процесса обучения;

- 5.2.6. разработка и проведение нового спец. курса для 1-4 курсов;
- 5.2.7. составление тематических докладов и контрольных работ по различным дисциплинам;
- 5.2.8. участие в проведении деловой игры для студентов;
- 5.2.9. организация проведения сессионных зачетов и экзаменов;
- 5.2.10. осуществление промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов, контрольных работ; проверка контрольных работ);
- 5.2.11. проверка курсовых работ, отчетов по практикам;
- 5.2.12. проведение консультации по преподаваемой дисциплине для студентов потока;
- 5.2.13. организация различных форм внеаудиторной работы;
- 5.2.14. организация анкетирования, социологических опросов и т. п., предусмотренных программой преподаваемой учебной дисциплины;
- 5.2.15. проведение различных исследовательских проектов – опросы студентов и выпускников, мониторинг рынка труда и выявление изменившихся образовательных потребностей целевой аудитории;
- 5.2.16. другие формы работ, определенные научным руководителем. Преподавательская деятельность обязательна для магистрантов очной формы обучения. Минимальный объем учебных поручений составляет **12** часов.

Необходимо провести не менее 2-х семинаров (практических занятий) продолжительностью 2 часа каждое, а также подготовить одно лекционное занятие в виде текста или оформленной компьютерной презентации. Результаты проведенного занятия оформляются в письменном виде.

Магистрант может проводить учебные занятия только совместно с преподавателем (как стажер). Присутствие руководителя практики в аудитории при проведении магистрантом учебных занятий является обязательным.

Магистрант самостоятельно анализирует результаты занятия, в котором он принимал участие, оформляя их в письменном виде. Руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы магистранта по прохождению научно-педагогической практики. При наличии замечаний магистрант немедленно принимает меры к их устранению. Следует посетить занятия, подготовленные другими магистрантами, и оценить их по предлагаемой схеме (Приложение 5).

5.3. Организационно-воспитательная работа предусматривает участие магистранта в работе научно-методических семинаров.

6. Формы отчетности о прохождении практики

6.1. Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы.

В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные задачи, кейсы, а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по научно-педагогической практике.

6.2. Отчет по результатам прохождения научно-педагогической практики включает в себя описание проделанной работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и планы семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т. д.

6.3. Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю научно- педагогической практики и после защиты сдаются в отдел магистратуры. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом (Приложение 6).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики

7.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения научно-педагогической практики магистра по направлению подготовки 06.04.01 Биология. В результате прохождения педагогической практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
- способностью применять знание истории и методологии биологических наук для решения фундаментальных профессиональных задач
- способностью использовать философские концепции естествознания для формирования научного мировоззрения
- способностью генерировать новые идеи и методические решения
- способностью творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов дисциплин (модулей), определяющих направленность (профиль) программы магистратуры

Кроме того магистрант должен после прохождения научно – педагогической практики обладать готовностью к активному общению с коллегами в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности, способностью

позитивно воздействовать на окружающих с точки зрения соблюдения норм и рекомендаций здорового образа жизни способностью проводить лабораторные и практические занятия со студентами, руководить курсовым проектированием и выполнением выпускных квалификационных работ бакалавров.

Он должен быть способен совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень:

- способен к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;
- способен свободно пользоваться русским языком и владеть иностранным языком на уровне не ниже разговорного;
- способен самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;
- способен и готов использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной и социальной деятельности;
- способен к изучению и решению проблем на основе неполной или ограниченной информации;
- способен проводить учебные занятия по образовательным программам среднего и высшего профессионального образования;
- способен разрабатывать и реализовывать профессиональные учебные программы.

7.2. Формы отчета о прохождении практики

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и/или планы лекций и/или семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т.д., а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по научно-педагогической практике.

Отчет по результатам прохождения научно-педагогической практики включает в себя описание проделанной работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и планы семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т. д.

Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю научно-педагогической практики и после защиты сдаются в отдел магистратуры. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом (Приложение 6).

7.3. Структура отчета по практике

7.3.1. Отчет по научно-педагогической практике включает в себя:

1. Характеристику, составленную руководителем практики.

2. Рецензию, составленную другим магистрантом.

3. Отчет о прохождении научно-педагогической практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями (Приложение 7). В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием и индивидуальным планом педагогической практики.

3.1. В разделе «Учебно-методическая работа» следует представить результаты анализа: ФГОС ВО направления, учебного плана, рабочей программы дисциплины, учебного занятия (лекционного и практического) ведущего преподавателя.

3.2. В разделе «Учебная работа» следует привести сценарий (или план) учебного занятия, результаты самоанализа проведённого занятия.

3.3. В разделе «Организационно-воспитательная работа» следует отметить участие в работе научно-методических семинаров кафедр или методических конференциях.

7.3.2. Отчет о научно-педагогической практике должен иметь следующую структуру:

1. Индивидуальный план (Приложение 1) научно-педагогической практики вместе с индивидуальным заданием (Приложение 2) на практику.

2. Дневник прохождения (Приложение 3) научно-педагогической практики.

3. Введение, в котором указываются:

3.1. цель, место, дата начала и продолжительность практики;

3.2. перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;

4. Основная часть, содержащая:

4.1. анализ психолого-педагогической литературы по теме;

4.2. описание практических задач, решаемых магистрантом в процессе прохождения практики;

4.3. описание организации индивидуальной работы;

4.4. результаты анализа проведения занятий преподавателями и

магистрантами;

5. Заключение, включающее:

5.1. описание навыков и умений, приобретенных на практике;

5.2. предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;

5.3. индивидуальные выводы о практической значимости проведенного научно-педагогического исследования.

6. Список использованных источников.

7. Приложения.

7.4. Форма итогового контроля

1. Оценка по научно-педагогической практике (дифференцированный зачёт) заносится в экзаменационную ведомость и зачётную книжку, приравнивается к оценкам (зачётам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

2. Аттестация по научно-педагогической практике магистрантов осуществляется в форме дифференцированного зачета (отлично, хорошо, удовлетворительно), посредством выставления оценок по 5-балльной шкале в ведомость и зачетную книжку. Оценка

Учитывает качество представленных магистрантом отчетных материалов и отзыв руководителей практики.

3. Оценка по педагогической практике имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана (приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов). Оценка по научно-педагогической практике отражается в индивидуальном плане магистранта и в отчете по практике.

4. Студенты магистратуры, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты магистратуры, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. далее список основной и дополнительной литературы);
2. нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором студент проходит практику;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики;
4. формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности, разрабатываемые на предприятии (организации) и инструкции по их заполнению.

Основная литература:

1. Активные и интерактивные образовательные технологии (формы проведения занятий) в высшей школе: учебное пособие / сост. Т.Г. Мухина. – Н.Новгород: ННГАСУ, 2013. – 97 с.
2. Программа педагогической и научно-исследовательской работы магистров / сост. М.Л. Кочнева; Новосиб. гос. аграр. ун-т. Биолого-технол. фак. - Новосибирск, 2011, 19 с.
3. Методические рекомендации к составлению рабочей программы и содержанию учебно-методического комплекса по учебной дисциплине / Сост. А.В. Пискарев, Е.А. Реутова, О.Г. Томилова, И.Э. Толстова, Е.Л. Шабалина, А.А. Шибков; Новосибирский гос. аграр. ун-т. - Новосибирск, 2006, 16 с
4. Вавилин Е.В. Проблемы подготовки научно-педагогических кадров в вузе // Вестник СГАП. – 2010. № 2 (72). – С. 171 – 174.
5. Подласый И.П. Педагогика. Учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2010. – 574 с
6. Методика преподавания в высшей школе: учеб. - практич. пособие / В. И. Блинов, В. Г. Виненко, И. С. Сергеев. — М.: Издательство Юрайт, 2014. — 315 с.

Дополнительная литература:

1. Беспалько В.П. Образование и обучение с участием компьютеров (Педагогика третьего тысячелетия). - М.: МОДЕК, 2002, 325 с.

2. Панина Т.С., Вавилова Л.Н. Современные способы активизации обучения. - М.:Академия, 2007, 176 с.
3. Скок Г.Б., Лыгина Н.И. Как спроектировать учебный процесс по курсу: учеб.пособие для преподавателей. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2001, 74 с.
4. Талызина Н.Ф. Педагогическая психология. - М.: Академия, 2006, 288 с.
5. Фокин Ю.Г. Теория и технология обучения. - М.: Академия, 2007, 216 с.

Нормативные документы

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 06.04.01 «Биология» (квалификация (степень) «магистр»), 2015 г.
2. Положение о магистратуре и магистерской диссертации, разработанное в вузе.
3. Учебно – методическая документация кафедры.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.edu.ru/>
2. <http://www.vovr.ru>
3. <http://www.ed.gov.ru>
4. <http://vak.ed.gov.ru/>

Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГТУ
 - 1.1. Microsoft Windows 7
 - 1.2. Microsoft Office 2007
 - 1.3. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
 - 1.4. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
 - 1.5. Справочно-правовая система “Гарант”

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	http://polpred.com/news
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная	http://www.studentlibrary.ru -

система	
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archive/s/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на научно-педагогической практике.

9.1. В процессе организации научно-педагогической практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

9.1.1. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

9.1.2. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-педагогической практики и подготовки отчета.

9.1.3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики

10.1. В процессе организации научно-педагогической практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные и научно-производственные технологии.

10.2. Мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям и специалистам предприятия (организации) экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем.

10.3. Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов научно-педагогической практики и подготовки отчета.

10.4. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

11. Материально-техническое обеспечение практики

1. Специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием.
2. Компьютерный класс.
3. Наглядные пособия и дидактические материалы – таблицы, схемы, банеры, презентации, коллекции, влажные препараты и т.д.
4. Лаборатории.

Рабочая программа дисциплины «Практика №1 (научно-педагогическая) по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности(стационарная)» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 06.04.01. Биология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 934

Программу составила:

к.б.н., доцент кафедры биологии М.А. Измайлова
(должность, Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании кафедры «Биология»

Протокол № 9 от «21» июня 2023 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом химико-биологического факультета/института

Протокол № 9 от «23» июня 2023 года

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

Протокол № 10 от «28» июня 2023г.

к положению о педагогической практике студентов
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранта _____ курса, группы, форма обучения, направление, магистерская программа
Ф.И.О. _____

Руководитель практики, Ф.И.О. _____

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения:

3. План педагогической практики:

№ этапа

Мероприятие

Сроки выполнения

Форма отчётности

1. Учебно-методическая работа

Изучение структуры и содержание ГОС ВПО по направлению

Анализ учебного плана подготовки бакалавра

2. Учебная работа

Проведение семинара по курсу «_____»

на тему: _____

для студентов _____

План семинара

Подготовка лекции на тему: _____

для студентов _____

Текст (тезисы) лекции

3. Организационно-воспитательная работа

Участие в работе семинара

Подпись магистранта _____

Подпись руководителя практики _____

К положению о педагогической практике студентов
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ

№ п/п

Формулировка задания Содержание задания, время исполнения

I Цель:

II Содержание практики

1. Изучить
2. Практически выполнить:
3. Ознакомиться

III Дополнительное задание

IV Организационно- методические указания

Задание выдал: _____

Ф.И.О. подпись " ____ " _____ 201__г.

Задание получил: _____

Ф.И.О. подпись " ____ " _____ 201__г.

К положению о педагогической практике студентов
ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранта ____ курса, _____ группы

Направление, магистерская программа _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки практики: с _____ по _____ 201__ г.

Руководитель практики

(должность, фамилия, инициалы)

Месяц и число

Содержание проведенной работы

Результат работы

Оценки, замечания и предложения по работе

Магистрант _____ (подпись, дата)

Подпись руководителя практики _____ (подпись,
дата)

К положению о педагогической практике студентов
РЕЦЕНЗИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЯ СО СТУДЕНТАМИ ПРИ
ПРОХОЖДЕНИИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Магистранта группы _____

№ группы Ф.И.О.

№ п/п Критерии оценки

Шкала оценок

Замечание рецензента

1. Полнота и правильность раскрытия темы 2 3 4 5
2. Логическое и последовательное изложение темы
3. Характер изложения материала
4. Стил ь и убедительность изложения
5. Умение укладываться в отведенное время
6. Темп речи
7. Использование специально подготовленных иллюстративных материалов
8. Уверенность и спокойствие выступающего
9. Грамотность, выразительность речи, дикция
10. Жестикуляция
11. 1 Ошибки и оговорки во время выступления
12. Общая манера поведения выступающего
13. Собственное отношение к излагаемой проблеме
14. Уровень обратной связи
15. 1 Общая оценка рецензента

Рецензент: _____

Ф.И.О. подпись " ____ " _____ 201__ г.

К положению о педагогической практике студентов
СХЕМА АНАЛИЗА ЛЕКЦИОННОГО ЗАНЯТИЯ

При оценке качества лекции первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

1. Научность содержания.
2. Соответствие способа развёртывания тезиса уровню подготовленности слушателей.
3. Правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе.
4. Соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории.
5. Воздействие личности лектора на аудиторию.
6. Выразительность и доступность речи.

Каждый лектор должен быть знаком со схемой анализа лекции. Знание схемы даёт возможность преподавателю-лектору при подготовке и чтении лекции учесть все выделенные в ней элементы, все основные требования и добиться более высокого её качества (см. схему).

Схема анализа лекции

Общие вопросы:

1. Присутствующие:
2. Ф.И.О. преподавателя –
3. Дата посещения, время:
4. Специальность, предмет:
5. Количество студентов на лекции –
6. Тема лекции: № Что оценивается Качественная оценка Баллы

1. Содержание

1. Научность
 - а) в соответствии с требованиями в) популярно с) ненаучно 5 3 2
2. Проблемность а) ярко выражена в) отсутствует 5 2 3. Сочетание теоретического с практическим
 - а) выражено достаточно в) представлено частично с) отсутствует 4 3 2
4. Доказательность а) убедительно в) декларативно с) бездоказательно 5 3 2
5. Связь с профилем подготовки специалиста
 - а) хорошая в) удовлетворительная с) плохая 5 3 2
6. Структура лекции а) чёткая в) расплывчатая с) беспорядочная 5 3 2 7.

Воспитательная направленность

- а) высока в) средняя с) низкая 4 3 3
8. Соответствие учебной программе
 - а) полностью соответствует в) частично соответствует 5 3 9. Использование времени а) используется рационально в) излишние траты на организационные моменты с) время используется не рационально 5 3 2
2. Изложение материала лекции

1. Метод изложения (преимущественно) а) проблемный в) частично-поисковый с) объяснительно-информационный 5 4 3 2. Использование наглядности а) используется в полном объеме в) используется недостаточно с) не используется 5 3 2

3. Владение материалом а) свободно владеет в) частично пользуется конспектом с) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту 5 3 2

4. Уровень новизны а) в лекции используются последние достижения науки в) в излагаемой лекции присутствует элемент новизны с) новизна материала отсутствует 5 4 2

5. Реакция аудитории а) повышенный интерес в) низкий интерес 4 2

3. Поведение преподавателя

1. Манера чтения лекции а) увлекательная, живая в) увлекательность и живость выражены ярко с) монотонная, скучная 5 3 2

2. Культура речи а) высокая в) средняя с) низкая 5 3 2

3. Контакт с аудиторией а) ярко выражен в) недостаточный с) отсутствует 5 3 2

4. Манера держать себя а) умеренно выражена мимика и жестикуляция в) избыточная мимика и жестикуляция с) суетливость и беспорядочность движений 5 3 2

5. Внешнее проявление психического состояния

а) спокойствие и уверенность в) некоторая нервозность

с) выраженная нервозность 4 3 2

6. Отношение преподавателя к слушателям

а) в меру требовательное в) слишком строгое с) равнодушное 4 3 2 7. Такт преподавателя а) тактичен в) бестактен 4 2

8. Внешний облик а) опрятен в) неряшлив 4 2

Шкала итоговой оценки: 100-90 – отлично; 89-90 – хорошо; 79 - 70 – удовлетворительно; менее 70 – плохо

При оценке качества лекции посещающий подчёркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач. При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к лекции её профессиональная значимость повышается.

СХЕМА АНАЛИЗА СЕМИНАРСКОГО (ПРАКТИЧЕСКОГО) ЗАНЯТИЯ

1. Общие сведения – тип занятия, контингент, место занятий, преподаватель.
2. Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия.
3. Наличие контакта преподавателя со студентами, создание обстановки доброжелательности и требовательности.
4. Использование на занятиях активных методов обучения, технология развития личности студента.
5. Осуществление преемственности между темами, видами занятий, в отборе учебного материала.