

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**Б1.В.01 Русский язык и культура речи**  
 Направления подготовки  
 направления подготовки «История» – 46.03.01.

<b>1.</b>	<b>Цель изучения дисциплины</b> Цель освоения учебной дисциплины: формирование компетентности студентов в области владения русским языком, способствующей успешности речевой коммуникации в будущей профессиональной деятельности.		
<b>2.</b>	<b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата</b> Данная дисциплина входит в состав базовой части дисциплин программы подготовки бакалавра «История» – 46.03.01. В.1		
<b>3.</b>	<b>Результаты освоения дисциплины (модуля) «Б1.В.01 Русский язык и культура речи»</b>		
	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Дескрипторы</b>
	<b>Универсальные компетенции (УК)</b>		
	<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>УК-3-3.</b> Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	<b>Знать:</b> возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе. <b>Уметь:</b> анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
		<b>УК- 3.4.</b> Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	<b>Уметь:</b> осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
	<b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)	<b>УК 4.1.</b> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	<b>Знать:</b> виды и особенности письменных текстов, устных выступлений; наиболее употребительную лексику общего языка и базовую терминологию своей профессиональной области. <b>Уметь:</b> подбирать литературу по теме исследования; анализировать профессионально-ориентированные тексты с целью извлечения информации и реферирования. <b>Владеть:</b> государственным языком в целях практического использования в профессиональной деятельности для получения информации из отечественных и зарубежных источников; навыками критического восприятия информации; диалогической речью в ситуациях профессионального и бытового общения.
		<b>УК 4.2.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	<b>Знать:</b> профессиональную терминологию, способы воздействия на аудиторию; классические и современные методы решения задач по выбранной тематике научных исследований. <b>Уметь:</b> составлять аннотации, рефераты и писать тезисы и/или статьи, выступления, рецензии; принимать участие в дискуссии по научным проблемам; обосновывать и отстаивать свою точку зрения; правильно ставить задачи по выбранной научной тематике, выбирать для исследования

			необходимые методы; применять выбранные методы к решению научных задач, оценивать значимость получаемых результатов; объяснять учебный и научный материал; вести корректную дискуссию в процессе представления этих материалов.				
		УК- 4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;	Уметь: публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения				
4.	<b>Структура и содержание дисциплины</b>						
	<b>4.1. Структура дисциплины</b>						
	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего</b>	<b>Порядковый номер семестра</b>				
			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	2		2			
	Курсовой проект (работа)	<i>не предусмотрено</i>					
	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	34		34			
	Лекции	18		18			
	Практические занятия, семинары	16		16			
	Лабораторные работы						
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	38		38			
	КСР						
	Зачет	*		*			
	Общая трудоемкость дисциплины	72		72			
	<b>4.2. Содержание дисциплины</b>						
	<b>Раздел 1. Основные вопросы культуры речи.</b>						
	<b>Культура речи как научная дисциплина.</b> Соотношение понятий «язык», «речь», «культура речи». Предмет, задачи курса, его связь с другими дисциплинами. Основные аспекты культуры речи (коммуникативный, нормативный, этический). Типы речевой культуры (элитарный, литературно-разговорный, фамильно-разговорный). Уровни овладения культурой речи, понятие о коммуникативных качествах речи).						
	<b>Культура речи и культура общения.</b> Структура коммуникации, основанная на соотношении языка, речи и действительности. Понятие языковой личности и аспекты ее коммуникативной культуры (эмоциональная культура, культура мышления, культура речи). Понятие о коммуникативных и социальных ролях участников общения. Условия успешного общения и причины коммуникативных неудач.						
	<b>Раздел 2. Нормативный аспект культуры речи.</b>						
	<b>Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.</b> Различные трактовки понятия нормы. Типология норм. Вариативность нормы, причины ее изменения. Типология нарушения норм (структурно-языковых, коммуникативно-прагматических, этикоречевых). Языковая норма и кодификация как онтологическое свойство литературного языка.						
	<b>Реализация языковой нормы в тексте.</b> Современное состояние общества и нормативных аспектов различных сфер его жизнедеятельности. Правильность/неправильность или уместность/неуместность применительно к высказываниям. Роль социальных причин изменения языковой нормы.						
	<b>Раздел 3. Функционально-стилевая дифференциация литературного языка</b>						
	<b>Литературный язык и его функционально-стилевая дифференциация.</b> Социально-территориальная стратификация литературного языка. Понятие литературного языка, история его формирования.						
	Понятие функционального стиля. Стилиевые черты и стилистическая норма. Классификация и краткая характеристика функциональных стилей. Вопрос о месте языка художественной литературы в системе стилей. Языковые и речевые стили.						
	<b>Язык рекламы.</b> Общая характеристика рекламы: определение и функции. Экстралингвистические и лингвистические предпосылки выделения языка рекламы. Вопрос о рекламном стиле в науке. Стилиевые черты рекламы, их проявление в тексте. Социокультурная роль рекламы.						
	<b>Раздел 4. Культура ораторской речи.</b>						
	<b>Речевое взаимодействие в современном обществе.</b> Общение, его виды и функции. Организационные принципы речевой коммуникации. Экстралингвистические факторы, влияющие на успешность речевого общения. Нравственные установки участников речевой коммуникации. Невербальные средства общения.						

	<p><b>Оратор и его аудитория. Подготовка речи.</b> Риторика как наука, искусство, учебная дисциплина. Соотношение риторики и культуры речи. Аудитория как социально-психологическая общность людей. Подготовка к выступлению: основные этапы. Источники подбора материалов для выступления. Логико-композиционное построение ораторской речи. Риторический канон. Основные виды аргументов.</p> <p><b>Образ оратора, словесное оформление публичного выступления.</b> Оратор, его знания, навыки и умения. Словесное оформление публичного выступления. Контакт в публичном выступлении. Приемы управления аудиторией. Мастерство дискуссии, спора.</p>
<b>5.</b>	<p><b>Образовательные технологии</b></p> <p>Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных аудиторных и внеаудиторных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• лекции (занятия лекционного типа);</li> <li>• интерактивные лекции;</li> <li>• лекции-пресс-конференции;</li> <li>• семинары, практические занятия (занятия семинарско - практического типа);</li> <li>• тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;</li> <li>• групповые консультации;</li> <li>• индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;</li> <li>• самостоятельная работа обучающихся;</li> </ul>
<b>6.</b>	<p><b>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</b></p> <p>Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: Yandex, Rambler. Информационно-поисковая система библиотеки ИнГГУ. ЭБС «Консультант студента» Научная электронная библиотека «eLIBRARY» ИПС «Консультант» ИПС «Гарант» ИСС «Полпред»</p>
<b>7.</b>	<p><b>Формы текущего контроля</b></p> <p><i>Опрос студентов на учебных занятиях, собеседование, коллоквиум, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе</i></p>
<b>8.</b>	<p><b>Форма промежуточного контроля</b></p> <p><i>Зачет</i></p>

**Разработчик:** доцент кафедры «Русский язык» канд. филол. наук., доцент Мейриева. А. С.