

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и КО

_____Льянова С.А.
«29» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки (бакалавриат)

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (*профиль подготовки*)

«Физическая культура»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Магас, 2023

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является формирование профессиональных компетенций у студента посредством овладения практическими умениями организации учебно-исследовательской (проектно- технологической) работы в системе общего образования.

Задачи практики:

- изучение профессиональной деятельности учителя общего образования по организации воспитательной работы с классным коллективом;
- овладение ведущими профессиональными действиями, представляющими систему психолого-педагогических и методических знаний по организации и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий;
- приобретение навыков организации проектных форм деятельности с учётом индивидуально-дифференцированного подхода;
- знакомство с технологией проведения внеурочной предметной работы школьника;
- изучение опыта педагога по организации учебно-исследовательской деятельности школьников;
- развитие личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к педагогической деятельности, как основы профессиональной мотивации;
- развитие у студента действий самоанализа своей деятельности.

Данные задачи практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» соотносятся с профессиональным стандартом педагога:

- изучение возможностей, потребностей, достижений учащихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и основывается на следующих документах:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки: 44.03.01 «Педагогическое образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 121 от 22.02.2018.

Организация практики определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Вид практики - производственная.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика.

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения учебной практики

Для прохождения практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами, и

практиками:

№	Индекс	Наименование дисциплины, практики	Семестр
1	Б1.О.03.01	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2
2	Б1.О.03.04	Безопасность жизнедеятельности	1
3	Б1.О.04.01	Психология	2
4	Б1.О.04.02	Педагогика	2
5	Б1.О.04.05	Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры	1
6	Б1.О.05.02	Основы проектной деятельности	4
7	Б1.О.07.09	Теоретические основы безопасности человека	3
8	Б1.О.01.06	Социальные основы командной работы и лидерства	4
9	Б2.О.02(У)	Учебная (ознакомительная) практика	2
10	Б2.В.02 (У)	Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3

Практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является продолжением изучения данных дисциплин. Указанные дисциплины обеспечивают психологическую, педагогическую и методическую подготовку студента-практиканта.

Приступая к прохождению практики, обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы общей психологии и педагогики в области образования школьника и подростка;
- требования к охране жизни и здоровья школьников, педагогические и естественнонаучные основы санитарно-гигиенического воспитания учащихся;
- исследовательские методы в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование, интервьюирование, обработка и обобщение результатов, формулирование выводов и др.;
- особенности организации сотрудничества участников образовательного процесса;

уметь:

- осуществлять теоретический анализ категорий и положений педагогики общего образования и возрастной психологии;
- осваивать методы самообразования, приёмы сбора, систематизации и обобщения информации, использования знаний в жизни, в практической деятельности.

владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
<p><i>Задача: изучить профессиональную деятельность учителя-предметника по организации воспитательной работы с классным коллективом</i> Задание 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проанализировать особенности плана учебно-воспитательной работы с классом; - на основе изучения познавательного интереса школьников спроектировать внеклассные и внешкольные мероприятия в период практики 	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности построения учебно-воспитательной работы со школьниками в условиях реализации ФГОС ООО; - принципы здоровьесберегающего образования; - теоретические и практические особенности постановки и решения исследовательских задач в предметной области; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основе анализа образовательной ситуации ставить цели воспитания и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - применять теоретические и практические знания в постановке и решении исследовательских задач в предметной области; <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования учебно-воспитательной работы в условиях реализации ФГОС ООО; - технологиями применения теоретических и практических знаний в постановке и решении исследовательских задач в предметной области 	УК-9, ОПК-3, ПК-5
<p><i>Задача: приобретение навыков организации проектных форм деятельности с учётом индивидуально- дифференцированного подхода</i> Задание 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основе изученного запроса детей, спланировать проектную деятельность обучающихся; - разработать сценарий и провести проектную работу с учащимися; - проанализировать полученные результаты. 	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к осуществлению социального взаимодействия; - основы проектной деятельности; <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать проектную работу школьника в условиях индивидуализации запроса школьников; - бесконфликтно общаться с различными субъектами образовательного процесса; владеет: - навыками работы в проектном режиме 	УК-9, ОПК-3, ПК-5

<p><i>Задача: знакомство с технологией проведения внеурочной предметной работы школьника Задание 3:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проанализировать учебный план внеурочной деятельности в ОО; - изучить рабочие программы внеурочной предметной деятельности на базе данного класса; - посетить занятия (не менее 4) и дать анализ с позиции развития учебно- познавательного интереса школьника; - разработать сценарий внеурочного мероприятия в соответствии с профилем обучения студента; - провести занятие внеурочной деятельности и проанализировать полученные результаты. 	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к организации внеурочной предметной деятельности школьников; умеет: - анализировать формы и методы внеурочной деятельности учащегося; определять цели и выбирать оптимальные способы их решения, посредством организации внеурочной работы; владеет: - навыками разработки сценария внеурочного занятия в соответствии с содержанием учебного предмета 	<p>УК-9, ОПК-3, ПК-5</p>
<p><i>Задача: изучение опыта педагога по организации учебно-исследовательской деятельности школьников Задание 4:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - на основе наблюдения педагогической деятельности педагога, описать применение технологии учебно- исследовательской работы школьников в контексте учебного предмета; - разработать межпредметную учебно-исследовательскую задачу, с учётом УМК и возраста; - проанализировать полученные результаты 	<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методические требования к организации учебно-исследовательской деятельности школьников; умеет: - анализировать формы и методы учебно-исследовательской деятельности; владеет: - знаниями структуры построения учебно- исследовательской работы школьников 	<p>УК-9, ОПК-3, ПК-5</p>
<p><i>Задача: развитие личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к педагогической деятельности, как основы профессиональной мотивации; развитие у студента действий самоанализа своей деятельности. Задание 5: подготовить аналитический отчёт по итогам изучения профессиональной деятельности учителя в ходе беседы, наблюдения и анализа, охарактеризовав особенности применения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуально-дифференцированного подхода к планированию воспитательной работы с учащимися; - применение технологии проектной деятельности; - организация внеурочной деятельности младшего школьника; - применение технологии исследовательского обучения; - организация работы с одарённым ребёнком и детьми, требующими особого внимания 	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к исследовательским методам в профессиональной деятельности (наблюдение, анкетирование, интервьюирование, обработка и обобщение результатов, формулирование выводов и другое) уметь: - характеризовать образовательный процесс в соответствии с нормативными правовыми актами; - осуществлять самоанализ своей профессиональной деятельности, добиваясь поставленных целей; владеть: - навыками приёмов сотрудничества в процессе профессиональной деятельности 	<p>УК-9, ОПК-3, ПК-5</p>

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (4 недели), из них, на контактную работу в период теоретического обучения (Конт ТО) - проведение консультаций, проверка отчетов по практике и сдачу зачета - 3 час, на самостоятельную работу студента - 213 часов.

Этапы проведения практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента и трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Сам	Конт	
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции. Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по охране труда руководителем практики Составление индивидуального плана	2	1	Индивидуальный маршрут исследовательской работы
		Обзорная лекция руководителя практики по организации воспитательной работы в ОО в условиях ФГОС	7		Запись в дневнике Составление кластера
		Работа с научно-методической литературой по теме практики	10	-	Сбор и обработка информации
		Беседа с учителем и изучение документов об организации воспитательного процесса в классе	10		Аналитический отчёт.
		Знакомство с классом (посещение уроков и внеурочной деятельности, воспитательных мероприятий, изучение плана воспитательной работы, анкетирование учащихся)	30		Аналитический отчёт. План воспитательной работы на период практики
		Изучение нормативно-правовых документов по организации воспитательного процесса в ОО, в классе	10		Аналитический отчёт. Индивидуальная программа
		Проведение динамических пауз, подвижных перемен,	20	-	Дневник
2	Основной этап	Разработка сценария и проведение проектной работы	30	-	Конспект с самоанализом
		Разработка и проведение внеурочного занятия по предмету	30	-	Конспект с самоанализом
		Разработка и проведение межпредметной учебно-исследовательской задачи	30	1	Конспект с самоанализом
		Выполнение индивидуальных творческих заданий	11		Сбор и обработка информации Аналитическая справка
		Помощь классному руководителю в организации воспитательной работы с	15		Дневник Аналитическая справка

		классом			
3	3 этап. Контроль-но-аналитический	Подготовка отчётной документации Самоанализ деятельности Оформление презентации.	6		Отчёт по итогам практики Подготовка презентации к защите
		Итоговая конференция Защита курсового исследования.	2	1	Отчётная документация Лист самооценки.
Итого			213	3	

Обозначенные виды деятельности должны быть отражены в индивидуальном плане-графике и дневнике студента-практиканта.

Содержание деятельности в ходе производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

1 этап учебной практики «Подготовительный»

Цель: самоопределение в деятельности студента.

Осуществляется позитивный эмоциональный настрой студента на предстоящую деятельность. Определяется содержательная область для обсуждения, фокусировка на проблеме исследования.

Этап включает в себя следующие мероприятия:

- установочная конференция по практике: производственный инструктаж нормативов по труду и ознакомление с техникой безопасности; вводная беседа с руководителем практики;
- получение документации по практике (с проставлением личной подписи за получение данных документов и подписи по ознакомлению с приказом по практике);
- разработка индивидуального плана деятельности с учётом специфики ОО и утверждённого руководителем практики от ОО;
- оформление сопроводительной документации по практике (отметка о прибытии студента-практиканта на место практики, получение экземпляра распоряжения (приказа) о закреплении руководителя практики от ОО).

Студент должен:

- изучить научно-методическую литературу по организации воспитательной работы после обзорной лекции руководителя практики;
- подготовить подборку материала для проведения зачётных мероприятий: проектная работа, межпредметная учебно-исследовательская задача;
- организовать и провести занятие во внеурочной предметной деятельности со школьниками;
- предоставить отчётную документацию по данному этапу руководителю практики.

На 2 этапе «Основной этап» учебная деятельность студентов организуется как процесс решения научно-практических задач по разработке и реализации проектных видов деятельности студента, с целью изучения и апробирования различных форм и методов проведения воспитательной работы с обучающимися.

Основной этап включает в себя:

- знакомство и анализ организации образовательного процесса класса, выделив положительные и отрицательные стороны;
- участие студентов в организации воспитательной работы в классе;
- изучение передового педагогического опыта и анализ (описание) опыта работы учителя по организации воспитательной работы в условиях реализации ФГОС.

3 этап — контрольно-аналитический.

На данном этапе осуществляется подготовка отчётной документации, презентации на итоговой конференции.

В отчёте отражаются следующие результаты самоанализа деятельности:

- а) какие знания составили теоретическую основу педагогической деятельности;
- б) какие умения развивались;
- в) какие профессионально значимые качества и свойства личности проявились;
- г) какими знаниями необходимо овладеть в будущем;
- д) каким умениям надо научиться;
- е) какие личностные качества следует развивать в себе.

Контрольно-аналитический этап включает в себя:

- оформление сопроводительной документации по практике в соответствии с установленными правилами (подписание сопроводительных документов руководителем практики от ОО; отметка в путёвке о выбытии практиканта с места практики; получение отзыва от руководителя практики о прохождении практики; получение отметок в календарном плане-графике практики с оценками от руководителя);
 - оформление отчета о проделанной работе, в соответствии с требованиями оформления письменных работ;
 - сдача отчета по практике для проверки руководителю практики от кафедры;
 - подготовка и защита отчета на итоговой конференции.
- предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

5. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

С целью проведения промежуточной аттестации студентов по итогам производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» необходимо использовать следующую отчётную документацию:

- выполнение индивидуального плана практики;
- систематический анализ ведения дневника студентами;
- конспекты с самоанализом 3 мероприятий (проектная работа, занятие внеурочной предметной деятельности, межпредметная учебно-исследовательская задача);
- аналитический отчёт по итогам практики;
- отзыв (характеристика) практиканта.

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

Оценочными средствами для организации текущего контроля являются:

- дневник и наличие систематического анализа деятельности студента во время практики;
- характеристика класса представлена грамотно и в полной мере;
- текст-описание организации учебно-воспитательного процесса в классе и план воспитательной работы на период практики;
- отзыв, содержащий оценку отношения студента к практике (дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана);
- наличие всех оформленных отчетных документов по практике; логика и аргументированность изложения; творческий подход к анализу материалов практики;
- защита отчета (владение докладываемым материалом, творческое отношение).

Матрица соответствия заданий на учебной практике и проверяемых компетенций

№ п/п	Задания	Компетенции	Оценочные средства (форма отчетности)
1.	Заполнение дневника практики	УК-9, ОПК-3, ПК-5	Систематический анализ деятельности - ведение дневника практики
2.	Анализ планирования воспитательной работы, планирование работы с учащимися (задание 1)	УК-9, ОПК-3, ПК-5	Отчётная документация План воспитательной работы
3.	Анализ и описание учебно-воспитательного процесса в классе (задание 5)	УК-9, ОПК-3, ПК-5	Аналитический отчёт студента-практиканта
4.	Проведение внеурочной деятельности с учащимися (задание 3)	УК-9, ОПК-3, ПК-5	Конспект проведенного мероприятия, видео и фотоотчет.
5.	Проведение проектной деятельности с учащимися (задание 2)	УК-9, ОПК-3, ПК-5	Конспект проведенного мероприятия, видео и фотоотчет.
6.	Проведение межпредметной учебно-исследовательской деятельности с учащимися (задание 4)	УК-9, ОПК-3, ПК-5	Конспект проведенного мероприятия, видео и фотоотчет.
7.	Оформление отчётной документации	УК-9, ОПК-3, ПК-5	Аналитический отчёт Приложения
8.	Выступление на заключительной конференции по результатам решения учебно- профессиональных задач	УК-9, ОПК-3, ПК-5	Отчет по практике Презентация, выступление на итоговой конференции
9.	Выполнение плана индивидуальной работы	УК-9, ОПК-3, ПК-5	Отзыв-характеристика

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

Итоговый контроль включает проверку конспектов и самоанализа воспитательных мероприятий, а также всей отчетной документации по итогам практики.

При выставлении оценки учитываются следующие критерии:

- отношение к практике (систематичность работы, самостоятельность, творческий подход, отсутствие нарушения трудовой дисциплины);
- качество выполнения отдельных видов деятельности практикантов;
- уровень умений анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- проведение зачётных мероприятий;

- качество отчётной документации.

В отчётную документацию входят:

Папка с отчетом (Приложение 1).

Путёвка с печатью образовательной организации. (Приложение 3).

Календарный план (график) проведения практики (Приложение 4).

Индивидуальный план (Приложение 5).

Распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации (Приложение 6).

Отзыв руководителя практика от профильной организации о прохождении практики (Приложение 7).

Аналитический отчёт студента-практиканта (Приложение 8).

Дневник практики (Приложение 9).

Приложения (Приложение 10), которые включают характеристику класса, анализ плана воспитательной работы, план воспитательной работы на период практики, конспекты с самоанализом зачётных мероприятий, утверждённых учителем и выставленной отметкой.

Руководитель практики на основании рассмотрения итогов и отчета студента выносит заключение о прохождении студентом практики.

По результатам производственной практики «Технологическая (проектно- технологическая) практика» студенту выставляется дифференцированный зачет.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства
Подвинутый «зачтено, отлично»	ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему педагогические задачи, отлично проведенными зачётными мероприятиями и овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Базовый «зачтено, хорошо»	заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с	Отчет о прохождении практики;

	элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые средства и приемы; допускающий незначительные ошибки в оформлении и проведении зачётных мероприятий, и оцененных не ниже «хорошо»; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения.	вопросы при защите отчета
Пороговый «зачтено, удовлетворительно»	заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; испытывающий трудности в оформлении отчётных материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися при проведении зачётных мероприятий и оформлении отчётной документации; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) «не зачтено, неудовлетворительно»	заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса, неудовлетворительно проведённых зачётных мероприятий.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета

Примерный перечень контрольных вопросов для проведения аттестации по итогам производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

1. Перечислите направления воспитательной работы в классе.
2. Как учитываются индивидуальные и возрастные особенности при проектировании воспитательной работы?
3. Дайте сравнительную характеристику «внеклассная», «внешкольная», «внеурочная» деятельность.
4. Какими нормативно-правовыми документами обосновывается проектирование воспитательной работы с классом?
5. Перечислите этапы проектной деятельности.
6. В чём специфика учебно-исследовательской работы от проектной?
7. Охарактеризуйте направления внеурочной деятельности.

8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Практика проходит в форме самостоятельной работы. С целью обеспечения успешного прохождения практики студенту - практиканту рекомендуется организовать свою работу в три этапа:

1. Восстановить научно-теоретические знания по дисциплинам «Общая педагогика», «Общая психология», «Методология и методы педагогического исследования», «Здоровьесберегающие технологии в начальной школе» и др.

2. При подготовке к практике обучающийся должен ознакомиться с программой практики и содержанием предстоящих работ, а также собрать, изучить рекомендуемые материалы и получить необходимые консультации по организации и методике работ от руководителя практики.

3. Следует обратить внимание на учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Во время прохождения практики студент обязан:

- соблюдать Устав Университета, выполнять все задания, предусмотренные программой практики, обеспечивая высокое качество выполняемых работ;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка, обязательные для работников данного образовательного учреждения;
- изучить правила и нормы по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной защите и другие условия работы в образовательном учреждении;
- обращаться за консультациями по вопросам, возникающим в процессе практики, к руководителям практики, как от Университета, так и от профильной организации;
- в индивидуальном плане пребывания студента на практике, составляемом совместно с руководителем практики, предусматривается время самостоятельной подготовительной работы студента к выполнению заданий практики, время групповых обсуждений, время индивидуальных аудиторных действий по выполнению основных заданий практики;
- практика считается завершённой после сдачи студентом отчёта по практике и выступления на итоговой конференции;
- студент обязан участвовать в установочной и итоговой конференциях по проведению практики;
- при составлении отчёта по практике студент - практикант может пользоваться научной и учебной литературой, имеющейся в наличии в библиотеке университета или профильной организации, источниками интернет-ресурсов;
- результирующая оценка за практику выставляется в зачётную книжку и ведомость;
- отчёты по практике хранятся на кафедре теории и методики обучения и воспитания весь период обучения студента.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на практике являются:

1. Учебная литература (см. список основной и дополнительной литературы).
2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит производственная практика.
3. Учебно-методические рекомендации для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.
4. Иные документы представляющие интерес для проведения исследования студентом.
5. Также, в период прохождения практики, но не в рабочее время, студенты могут пользоваться в университете книгами и журналами в библиотеке, посещать читальный зал, получать консультации преподавателей и т.д.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает своевременную подготовку отчётной документации по итогам прохождения практики и представление её руководителю практики.

По мере прохождения практики бакалавр оформляет отчет о практике с систематическим и логически изложением результатов изучения вопросов, предусмотренных структурой и содержанием производственной практики.

Оформление отчета производится на компьютере с приведением необходимых схем, графиков и таблиц. Страницы отчета должны быть пронумерованы.

Отчет по практике должен иметь титульный лист (Приложение 1). На титульном листе приводятся следующие сведения: название университета, кафедры, вид практики, курс; фамилия, имя и отчество автора отчета; фамилии и инициалы руководителя практики от университета.

Затем прикладываются путёвка с печатью образовательной организации. (Приложение 3); календарный план (график) проведения практики (Приложение 4); индивидуальный план (Приложение 5); распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации (Приложение 6).

Отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики (Приложение 7), подписанный руководителем практики от организации и заверенный печатью, где он проходил практику. В отзыве указывается качество освоения бакалавром программы практики, отношение к ее выполнению, дается оценка содержания отчета. Аналитический отчет студента-практиканта (Приложение 8). Далее прикладывается Дневник практики (Приложение 9).

В Приложении представлены конспекты с самоанализом зачетных мероприятий (Приложение 10), другие наработки по результатам проведенных мероприятий.

Текст следует печатать, соблюдая абзачный отступ - 1,25 см, межстрочный интервал - 1,5 строки, шрифт - Times New Roman, размер шрифта - 12-14 кегль, начертание: текст - обычный, заголовки - полужирный. Размеры полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее и верхнее - 20 мм. Нумерация - сквозная, проставляется арабскими цифрами в верхней части листа, по центру, начиная с введения.

В ходе практики студент проводит следующие виды самостоятельной работы.

Подготовительный этап

1. Инструктаж по безопасности и охране труда на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей. Инструкции, должны быть изучены и подписаны студентами.

2. Установочная конференция (ознакомление с программой практики). Участие в работе установочной конференции на базе СахГУ: распределение обучающихся на базы практики, знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией, некоторыми особенностями базовых учреждений и их контингента.

3. Составление индивидуального плана учебной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.

Основной этап

Задание 1. Педагогические наблюдения за организацией и ходом внеурочной деятельности, их анализ по вопросам: способы организации детей; выбор содержания и его доступность для детей, методы развития познавательного интереса, активности, самостоятельности и ответственности.

В процессе наблюдений студенты фиксируют свои наблюдения в дневнике, анализируют организацию педагогического процесса, его образовательную эффективность.

Краткий конспект занятия с комментариями

Этап занятия, его краткое содержание	Деятельность учащихся	Деятельность педагога	Комментарии, замечания, рекомендации

Конспектирование занятия с четкой фиксацией деятельности педагога и учащихся (выполнение рабочего анализа занятия).

Форма отчета: выделить в отчете основные этапы деятельности педагога на занятии (педагогический анализ с позиции организации и подготовки детей к занятию, организации детского коллектива в течение всего мероприятия) и работа педагога по организации образовательной деятельности; представить 3 развернутых конспекта занятий.

Задание: проанализировать воспитательное мероприятие

Схема анализа воспитательного мероприятия

I. Общие сведения о воспитательном мероприятии.

1. Школа, класс (возраст учащихся).

2. Цель мероприятия.

3. Чем обусловлен выбор мероприятия (классными, школьными традициями, планом воспитательной работы школы и т.д.).

II. Анализ подготовки к проведению мероприятия.

1. Инициаторы и организаторы мероприятия (классный руководитель, учитель- предметник, администрация школы, учащиеся и т. д.).

2. Учёт интересов школьников при выборе мероприятия.

3. Особенности подготовки к мероприятию.

4. Формирование новых знаний, умений и навыков у учащихся в процессе подготовки к проведению мероприятия.

5. Влияние подготовительной работы на классный коллектив (учёт возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, учёт особенностей малых групп; проявление требовательности и взаимопомощи, критики и самокритики; взаимоотношения между учащимися и т. д.).

III. Анализ хода воспитательного мероприятия.

1. Организованность и дисциплинированность школьников во время проведения мероприятия.

2. Соответствие внешнего вида учащихся, оформления помещения, оборудования целям и задачам проводимого мероприятия.

3. Увлеченность учеников ходом мероприятия (как это проявляется).

IV. Влияние личности педагога на подготовку и проведение мероприятия.

1. Создание эмоционального климата в коллективе.

2. Педагогический такт.

3. Учёт возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

V. Психолого-педагогические выводы.

1. Воспитательная ценность мероприятия.

2. Значение мероприятия для последующего развития коллектива и отдельных учащихся, для совершенствования межличностных отношений в классе, для пробуждения интереса к тем вопросам, которым было посвящено мероприятие.

3. Методические ошибки и недостатки, снизившие эффективность мероприятия; способы их устранения.

VI. Оценка эффективности мероприятия.

1. Со стороны учеников.

2. Со стороны педагога

3. Собственная оценка.

Контрольно-аналитический этап

Ведение дневника. Во время практики студенты ведут дневник, в котором должен найти отражение каждый день, выполнение всех видов деятельности студента - практиканта

Письменный отчёт по практике, в котором указано, что выполнено в период практики, чему научился, какие трудности встретились, какие пожелания к содержанию и организации практики со студентами в будущем.

Итоговая конференция на кафедре проводится в период последующее сессии. К итоговой конференции каждый студент готовит общие выступления о процессе прохождения практики с указанием на возникшие трудности и пути их решения; с предложениями совершенствования организации и содержания практики.