



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Юридический факультет
Кафедра уголовного права и процесса

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.13 «Профессиональная этика» Направление подготовки
бакалавров - 40.03.01. «Юриспруденция» Составитель аннотации
доцент Погорова А.А.

1.	Цель изучения дисциплины	<p>– сформировать у обучающихся представление о характере и механизме действия норм профессиональной этики юриста, оценке профессиональной деятельности на основе этических критериев в единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали.</p> <ul style="list-style-type: none"> • изучить основы этики, в единстве и взаимодействии с профессиональной моралью юриста; • уяснить, в чем нравственная специфика работников юридического труда. • сформировать систему ценностного отношения к миру на базе знания основных • этических теорий, усвоить основные нравственные ценности профессиональной • деятельности юриста; • научить анализировать и оценивать с точки зрения нравственности ситуации, • возникающие в сфере действия правовой регуляции; сформировать навыки соблюдения служебного этикета в конкретных профессиональных и жизненных ситуациях.
2.	Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата	<p>Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 2-й семестр. Дисциплина «Профессиональная этика» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами. В качестве «входных» знаний дисциплины «Профессиональная этика» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Философия,

		<ul style="list-style-type: none">• Конституционное право РФ,• Теория государства и права,• Социология,• Правоохранительные органы. <p>Дисциплина «Профессиональная этика» может являться предшествующей при изучении дисциплин:</p> <ul style="list-style-type: none">• Уголовный процесс,• Гражданский процесс.	
3.	Результаты освоения дисциплины «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА»		
	Код и наименование компетенций	Индикаторы	Дескрипторы
Универсальные компетенции (УК)			
	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает понятие и признаки коррупции, направления противодействия коррупции, сущность профессиональной деформации. УК-11.2. Выявляет и дает оценку коррупционного поведения и содействует его пресечению. УК-11.3. Нетерпимо относится коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону.	Знать: - сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными и экономическими условиями; - основы антикоррупционного законодательства и антикоррупционной политики России основные требования нормативных правовых актов при подготовке и принятии решений. Уметь: - действовать в соответствии с моральными и нравственными принципами и правовыми нормами, предупреждать преступное поведение и коррупционные

			<p>отношения; - анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению в разных областях жизнедеятельности. Владеть: навыком социального взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>
Общепрофессиональные компетенции (ПК)			
	<p>ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития профессиональной этики.</p>	<p>ОПК-1.1. Владеет профессиональной этикой. ОПК-1.2 Свободно апеллирует профессиональными и этическими терминами. ОПК-1.3. Применяет в профессиональной деятельности навыки соблюдения служебного этикета в конкретных профессиональных и жизненных ситуациях.</p>	<p>Знает: учения, доктрины, подходы к пониманию права; методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов, разработанные и реализуемые в рамках историкотеоретических, отраслевых, специальных юридических дисциплин, а также иных гуманитарных дисциплин Умеет: использовать и применять методы, способы, средства познания правовых явлений и процессов для мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития правовой действительности Владеет: навыками мониторинга, анализа, оценки и прогнозирования развития правовых явлений и процессов в профессиональной деятельности</p>

4.	Объем и содержание дисциплины		
	4.1. Объем дисциплины (модуля)		
	Объём дисциплины для очной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых 34 ч. составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (18 ч. занятия лекционного типа, 16 ч. занятия семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося – 74 ч.		
	4.2.Содержание дисциплины		
	<p align="center">Модуль 1. Основные исторические этапы и особенности развития этики</p> <p>Тема1.Понятие этики. Соотношение общей и профессиональной этики. Структура и функции этики (морали) Нравственно-психологические особенности деятельности и личности сотрудника ОВД</p> <p>Тема 2. Основные категории этики. Принципы профессиональной этики. Единство принципов справедливости и законности презентация материала, презентации рефератов</p> <p>Тема 3. Научные основы этики. Этика и мораль. Сущность и структура морали. Основные функции и принципы морали. Мораль и право. Мораль и политика. Мораль и религия. Мораль и искусство. Мораль и Кодекс этики в системе государственных органов</p> <p>Тема 4. Становление и развитие этических учений. Античная этика. Этика эпохи Средневековья Этика Нового времени Этические установки царской полиции и советской (русской) милиции</p> <p align="center">Модуль 2. Этика в профессиональной культуре юриста</p> <p>Тема1. Профессиональная деформация сотрудников ОВД и методы ее предупреждения Этико-психологические приемы в работе сотрудника ОВД</p> <p>Тема2. Нравственные отношения в служебном коллективе. Стили руководства служебным коллективом. Этика взаимоотношений руководителя и подчиненного в служебном коллективе ОВД</p> <p>Тема 3.Служебный этикет сотрудника органов внутренних дел. Культура поведения сотрудника полиции с гражданами. Правила обращения сотрудников ОВД с правонарушителями . Правила поведения сотрудника полиции при посещении жилища граждан. Правила личного приема граждан сотрудниками ОВД Правила проведения деловых совещаний</p> <p>Тема 4. Служебный этикет сотрудника органов внутренних дел. Правила ведения делового телефонного разговора. Правила составления служебных документов. Деловые (служебные) письма. Общие правила технического оформления служебных документов</p> <p>Тема 5. Этика поведения сотрудников ОВД во внеслужебное время. Культура речи. Интернет общение. Сущность оперативно-розыскной этики. Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных служащих Следственного комитета РФ</p> <p>Тема 6. Этика в деятельности патрульно-постовой службы и дежурных частей полиции. Этика в работе участковых уполномоченных полиции. Этика службы государственной инспекции безопасности дорожного движения.</p>		
	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы	<p>Программное обеспечение:</p> <p>Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства: - операционная система Windows; - пакет офисных программ Microsoft Office; - программа видеоконференцсвязи. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». 2.Электронные каталоги научной библиотеки ИнГУ – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС. 3.LEXPRO - информационно-правовая база данных 	

		(https://online.lexpro.ru/) 4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (https://znanium.com/) 5. Университетская библиотека ONLINE (https://biblioclub.ru/) 6. Электронная библиотечная система Юрайт (https://urait.ru/) 7. Электронная библиотечная система IPRbook http://www.iprbookshop.ru)
	Формы текущего контроля	<p>Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых студентами знаний и практических навыков по дисциплине Профессиональная этика, а также результатов самостоятельной работы над изучаемой дисциплиной.</p> <p>В ходе учебного процесса предусмотрено использование таких форм проведения занятий как семинар-заслушивание, рефераты, доклады, дискуссии, тесты.</p>
	Форма промежуточного контроля	2 семестр - зачёт