

## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины

#### Б1.О.03 «Английский язык»

#### Направление подготовки:

#### 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление».

<b>1.</b>	<b>Цель изучения дисциплины</b>		
	<p>Целями освоения дисциплины «Английский язык» являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и развитие иноязычной компетенции, необходимой для корректного решения коммуникативных задач в различных ситуациях бытового и профессионального общения;</li> <li>- развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на английском языке.</li> </ul>		
<b>2.</b>	<b>Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата</b>		
	<p>Дисциплина «Английский язык» входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки <b><u>38.03.04. «Государственное и муниципальное управление».</u></b></p> <p>Успешное освоение курса иностранного языка в вузе требует знаний, умений и готовностей, приобретенных в результате освоения дисциплины в средней школе, и предполагает их дальнейшее совершенствование. Изучение иностранного языка в бакалавриате способствует его дальнейшему совершенствованию в магистратуре и аспирантуре, а также успешной карьере в бизнесе и профессиональной области.</p>		
<b>3.</b>	<b>Результаты освоения дисциплины (модуля) «Английский язык»</b>		
	<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Дескрипторы</b>
<b>Универсальные компетенции (УК)</b>			
	<b>УК – 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	<b>УК-3.1.</b> Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	<p><b>Знать:</b> основные принципы командной работы.</p> <p><b>Уметь:</b> работать в команде на основе стратегии сотрудничества.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью определять свою роль в командной работе для достижения поставленной цели.</p>
		<b>УК- 3.4.</b> Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	<p><b>Знать:</b> критерии оценки идей, информации, знаний и опыта.</p> <p><b>Уметь:</b> конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью обмениваться идеями, информацией, знанием и опытом в командной работе.</p>
		<b>УК-3.5.</b> Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет	<p><b>Знать:</b> правила и нормы командной работы.</p> <p><b>Уметь:</b> соблюдать правила и</p>

		личную ответственность за результат.	нормы командной работы. <b>Владеть:</b> способностью нести личную ответственность в командной работе.
	<b>УК – 4</b> <b>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и Иностранном языке</b>	<b>УК-4.3.</b> Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.	<b>Знать:</b> основы делового общения, способствующие развитию межличностного и межкультурного взаимодействия; правила использования в иностранном языке основных грамматических явлений, характерных для профессиональной речи и необходимых для развития практических навыков владения языком. <b>Уметь:</b> использовать знания русского и иностранного языка в профессиональной деятельности, профессиональной коммуникации и межличностном и межкультурном взаимодействии. <b>Владеть:</b> приемами и навыками делового общения, способностью к коммуникации в устной и письменной форме; навыками выступления с докладом и общения на русском и иностранном языке.
		<b>УК-4.4.</b> Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.	<b>Знать:</b> иностранный язык страны, на котором послано сообщение и его культурные контексты. <b>Уметь:</b> воспринимать на слух иноязычную речь; вести переписки на иностранном языке. <b>Владеть:</b> навыками самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации, навыками чтения иноязычной литературы; работы с отраслевыми словарями и справочниками, с Интернет-ресурсами.
		<b>УК-4.6.</b> Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.	<b>Знать:</b> базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности. <b>Уметь:</b> делать сообщения, доклады (с предварительной подготовкой); участвовать в

			<p>дискуссиях, связанных со специальностью (задавать вопросы и отвечать на вопросы)</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выступления с докладом и общения на русском и иностранном языке.</p>
--	--	--	--

<b>4.</b>	<b>Структура и содержание дисциплины «Английский язык»</b>		
-----------	--	--	--

<b>Структура дисциплины (модуля)</b>			
--------------------------------------	--	--	--

Общая трудоемкость дисциплины составляет <u>7</u> зачетных единиц, <u>252</u> часа.			
---	--	--	--

Виды учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра		
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	252	1	2	3
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:				
Лекции				
Практические занятия, семинары	128	3 2	48	48
Лабораторные работы				
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	97	5 8	6	33
Контроль	27			27
Вид итоговой аттестации:				
Зачет			+	
Экзамен				+
Всего:	252	90	54	108

<b>Содержание дисциплины (модуля)</b>			
---------------------------------------	--	--	--

№ п/п	Грамматика. Фонетика.	Речевая тема/тексты
<b>1.</b>	<b>Коррекционно-фонетический курс. Знакомство.</b>	
	<p><b>Коррекционно-фонетический курс.</b></p> <p>Понятие о звуковой и письменной формах английского языка. Алфавит. Фонетическая транскрипция. Звуки. Правила чтения. Типы слога.</p> <p><b>Грамматика.</b></p> <p>Интонация. Порядок слов в английском предложении. Дополнение. Определение. Местоимение. Типы местоимений. Объектный падеж местоимений.</p> <p>Предлоги и совершенствование навыков их употребления: предлоги во фразах, выражающих направление, место, время действия.</p>	<p>Приветствие, прощание, представление себя в официальной и неофициальной обстановке. Описание людей. Внешность, характер человека.</p> <p>Знакомство. About myself.</p>

	Количественные числительные. Хронологические даты.	
<b>2.</b>	<b>Семья и семейные отношения. Моя республика.</b>	
	Имя существительное. Множественное число существительных. Падежи имен существительных. Притяжательный падеж. Выражения отношений родительного падежа с помощью предлога of.	
	Артикль. Глагол быть – to be. Типы вопросительных предложений. Отрицательная форма глагола to be. Альтернативные вопросы. Буквосочетания oo, oi, ou, ow, ou. Именные безличные предложения.	Семья и семейные отношения. My family.
	Повелительное наклонение (отрицательная форма). Выражение просьбы или приказа, обращенных к 1-му или 3-му лицу. Буквосочетания wa, wh.	Ingushetia.
<b>3.</b>	<b>Дом, жилищные условия.</b>	
	Глагол to have и оборот have / has got. Слова-заместители.	
	Устройство городской квартиры / загородного дома. Оборот there is / there are. Participle I. Present Continuous Tense. Буквосочетания wor, eer, air, ire, our, all, alk, wr, ew, igh. Оборот to be going to для выражения намерения в будущем времени. Устойчивые словосочетания.	Our house. / Our flat.
<b>4.</b>	<b>Учеба. Работа. Отдых.</b>	
	Образование. Изучение иностранных языков. История английского языка. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.	«Кто вы по профессии?» «Наша группа». Our University.
	The Present Simple Tense. Наречия неопределенного времени. Суффикс -ly. Образование формы 3-го лица ед. числа настоящего времени группы Simple. Вопросы к подлежащему или его определению.	Books in our life. At the library.
	Место наречий образа действия и степени. Суффикс -tion.	My working day.
	Прошедшее время группы Simple. Правильные и неправильные глаголы.	My last weekend. A day off.

	Английские фразовые глаголы. Примеры употребления фразовых глаголов.	
<b>5.</b>	<b>Россия.</b>	
	Россия. The Future Simple Tense.	Russia.
	Достопримечательности Москвы. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции as ... as, not so ... as.	Moscow.
	Наречия much, little, many, few. Сочетания a little, a few.	
<b>6.</b>	<b>Англоговорящие страны.</b>	
	Великобритания. The Past Continuous Tense. The Future Continuous Tense.	Great Britain.
	Достопримечательности Лондона. The Present Perfect Tense.	London.
	Вопросительно-отрицательные предложения.	England. Scotland.
	Глагольные безличные предложения.	Northern Ireland. Wales.
	Модальный глагол can и оборот to be able to.	USA.
<b>7.</b>	<b>Знаменитые ученые.</b>	
	Знаменитые люди. Выражение долженствования в английском языке. Модальный глагол must. Глаголы to be (to) to have (to), выражающие долженствование.	Eugene Kaspersky.
	Модальные глаголы should, ought to, need, shall, may.	
	Сложносочиненные предложения. Сложноподчиненные предложения.	My favourite writer.
<b>8.</b>	<b>Еда. Еда дома и вне дома. Магазины, товары, совершение покупок.</b>	
	Предпочтения в еде. Рестораны и кафе.	Meals. At the restaurant.
	Придаточные предложения цели, времени, причины и следствия.	Meals in England.
	Уступительные придаточные предложения.	Shopping.
<b>9.</b>	<b>Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности.</b>	

	Путешествие. Согласование времен.	Travelling.
	Прямая и косвенная речь. Суффикс -less.	Going abroad.
	Бронирование, регистрация и пребывание в гостинице. Просьба и приказание в косвенной речи.	At the hotel.
<b>10.</b>	<b>Досуг.</b>	
	Театр. Общие вопросы в косвенной речи.	At the theatre.
	Специальные вопросы в косвенной речи.	At the cinema.
	Страдательный залог.	At the museum. At the exhibition.
<b>11.</b>	<b>Здоровье. Здоровый образ жизни. Спорт.</b>	
	Болезни. Неопределенные местоимения и наречия, производные от some, any, no, every. Словообразование: суффиксы – anse, - ense.	Health. At the doctor's.
	Причастные обороты с причастием I и II в функции определения и обстоятельства.	Sport in our life.
	Здоровый образ жизни. Жизнь без наркотиков.	
<b>12.</b>	<b>Мир природы и охрана окружающей среды.</b>	
	Охрана окружающей среды. Настоящее время группы Perfect со словами since, for a long time, for ages.	Global problems of the 21 <sup>th</sup> century.
	Прошедшее и будущее время группы Perfect.	Environmental Pollution.
<b>13.</b>	<b>Этикет делового общения.</b>	
	Герундий. Этикет делового общения. Правила делового поведения в различных странах.	
	Правила речевого этикета в англоязычных странах.	
	Этикет телефонного разговора. Конструкция «сложное дополнение» после глаголов to want, to expect и выражения would like.	A telephone conversation.
	Деловая и личная переписка. Структура делового письма.	A letter to a friend.

14.	Современные технологии в нашей жизни.	
	Интернет в нашей жизни. Союзы neither ... nor, either ... or, both ... and. So will I, Neither (nor) did he.	Information technology. What is a computer?
	Инфинитив и инфинитивные обороты. Сослагательное наклонение.	
	Взаимодействие человека и компьютера. Вред компьютерных игр. Сослагательное наклонение.	Computer games. The harm of computer games.
15.	Основные экономические понятия и категории.	
	Что такое государственное управление? Принципы государственного управления. Сослагательное наклонение.	Employment. What is public administration?
	Международные финансово-экономические отношения.	Financial organizations.
	Международная торговля. Маркетинг и продажи. Реклама.	
	Международные сделки и расчеты.	
5.	Образовательные технологии	
	В целях повышения эффективности освоения дисциплины используются ролевые игры, мини-диалоги, аудио- и видеозаписи, просматриваются DVD-фильмы по изучаемой тематике. На занятиях проводятся дискуссии, круглые столы, презентации с применением современных технических средств сопровождения учебного процесса. В течение курса широко используются интернет-ресурсы (обучающие сайты, интернет словари, поисковые системы и т.д.)	
6.	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы	
Информационное обеспечение базы данных, информационно-справочные и поисковые системы		
<a href="http://abc-english-grammar.com/">http://abc-english-grammar.com/</a> Электронный ресурс «Изучение английского языка». <a href="http://lenglish.com/">http://lenglish.com/</a> Электронный ресурс «Самостоятельное изучение английского языка». <a href="http://www.lingvo.ua/ru">http://www.lingvo.ua/ru</a> Электронный ресурс «Англо-русский словарь». <a href="http://elibrary.rsl.ru">http://elibrary.rsl.ru</a> Научная электронная библиотека. <a href="http://elibrary.ru/default.asp">http://elibrary.ru/default.asp</a> Российская национальная библиотека. <a href="http://primo.nl.ru">http://primo.nl.ru</a> <a href="http://nbmgu.ru">http://nbmgu.ru</a> Электронная библиотека Российской государственной библиотеки.		
7.	Формы текущего контроля	
	Групповые дискуссии, тесты, домашние задания, презентации, рефераты, контрольные работы.	

<b>8.</b>	<b>Форма промежуточного контроля</b>
	Зачет. Экзамен

**Разработчик:** ст. преподаватель кафедры иностранных языков Хашиева А.С.