



АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.ДВ.02.01 Основы государственного и муниципального управления

Направление подготовки бакалавриата

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

профиль «Государственная и муниципальная служба»

1.	<p>Целью изучения дисциплины <u>Б1.В.ДВ.02.01 Основы государственного и муниципального управления</u></p> <p>является формирование у студентов знания об основах государственного и муниципального управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.</p>		
2.	<p>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.</p> <p>Дисциплина «<u>Основы государственного и муниципального управления</u>» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана.</p> <p>В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 4-й семестр.</p> <p>Дисциплина «<u>Основы государственного и муниципального управления</u>» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки Направление 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Государственная и муниципальная служба, предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.</p>		
3.	<p>Результаты освоения дисциплины (модуля) <u>Б1.В.ДВ.02.01 Основы государственного и муниципального управления</u></p>		
	Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
	Профессиональные компетенции (ПК)		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Кафедра «Менеджмент»

	ПК-1. И-1. Участвует в организационном обеспечении деятельности персонала с учетом межкультурных различий, в т.ч. разрабатывает методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы.	ПК-1. И-1. Участвует в организационном обеспечении деятельности персонала с учетом межкультурных различий, в т.ч. разрабатывает методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы.	<p>Знать</p> <p>основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</p> <p>Уметь</p> <p>системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p> <p>Владеть</p> <p>инструментальными средствами для разработки и принятия решений</p> <p>Знать</p> <p>методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p> <p>Уметь</p> <p>критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p>Владеть</p> <p>основными методами принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности</p> <p>Знать</p> <p>природу данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>Уметь проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений</p> <p>Владеть</p> <p>методами генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p>
		ПК-1. И-2. Использует современные технологии количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих	<p>Знать</p> <p>основы социального взаимодействия и методы реализации ролей в команде</p>

ПК-1 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде



	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Универсальные компетенции</p> <p>УК-2.И-1.3-1.Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</p> <p>УК-2.И-1.3-2.Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p> <p>УК-2.И-1.3-3.Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>УК-2.И-1.Способен определять базовые принципы постановки задач и выработки решений</p> <p>УК-2.И-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.И-1.У-1.Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p> <p>УК-2.И-1.У-2.Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p>УК-2.И-1.У-3.Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений</p> <p>УК-2.И-2.3-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности</p> <p>УК-2.И-2.3-2. Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими</p> <p>УК-2.И-2.3-3.Знает основные нормативно- правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной</p>	<p>Уметь</p> <p>осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>Владеть</p> <p>практическими навыками осуществления социального взаимодействия</p> <p>Знать</p> <p>Основы современные технологии анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих</p> <p>Уметь</p> <p>использовать современные технологии количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих</p> <p>Владеть</p> <p>современными технологии количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Кафедра «Менеджмент»

		<p>предметной области</p> <p>УК-2.И-2.У-1.Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений</p> <p>УК-2.И-2.У-2.Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков</p> <p>УК-2.И-2.У-3.Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
4.	Структура и содержание дисциплины		
	4.1. Структура дисциплины		
	Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра
			4
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4 з.е.	
	Курсовая работа	<i>предусмотрена</i>	
	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	68	68
	Лекции	34	34
	Практические занятия, семинары	34	34
	Лабораторные работы		
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	76	76
	КСР	49	49
	Экзамен	27	27
	Общая трудоемкость дисциплины	144	144
	4.2. Содержание дисциплины		



	<p>Тема 1. Государственное и муниципальное управление и его место в системе научных знаний</p> <p>Государственное и муниципальное управление в системе социального управления. Понятие государственного и муниципального управления. Государственное и муниципальное управление как исполнительно-распорядительная деятельность. Возникновение государственного и муниципального управления как науки. Объект и предмет государственного и муниципального управления, Государственное и муниципальное управление, взаимосвязи со смежными науками.</p> <p>Тема 2. Государство как политический институт</p> <p>Основные характеристики государства. Типология государств. Общественные функции государства. Государственная политика в гражданском обществе. Форма правления. Форма государственного устройства. Формы политического режима.</p> <p>Тема 3. Формирование и реализация государственного управления</p> <p>Социальный механизм формирования и реализации государственного управления. Цели и функции государственного и муниципального управления. Стратегический уровень государственного управления. Цели и функции государственного и муниципального управления. Стратегический уровень государственного управления. Сущность функций управления. Классификация функций управления.</p> <p>Тема 4. Институт местного самоуправления в РФ</p> <p>Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Организационные основы местного самоуправления. Финансово-экономические основы местного самоуправления.</p> <p>Тема 5. Полномочия органов местного самоуправления</p> <p>Смешанная модель местного самоуправления. Разграничение полномочий между органами государственной власти и местного самоуправления. Возможности выполнения органами муниципального управления полномочий государственной власти. Условия передачи или делегирования полномочий на местный уровень.</p> <p>Тема 6. Структура органов местного самоуправления</p> <p>Характеристика муниципального образования как системы. Формирование органов местного самоуправления Структура органов местного самоуправления в муниципальных образованиях. Представительный орган местного самоуправления. Глава местного самоуправления</p> <p>Тема 7. Организационная структура местной администрации</p> <p>Организационные модели местного самоуправления. Формирование организационной структуры местной администрации. Практика построения организационных структур местного самоуправления. Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган).</p>
5.	<p>Образовательные технологии</p> <p>Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:</p> <ul style="list-style-type: none">• лекции (занятия лекционного типа);• семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Кафедра «Менеджмент»

	<ul style="list-style-type: none">• групповые консультации;• индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;• самостоятельная работа обучающихся;• проведение деловых игр;• занятия иных видов.
6.	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы
	<ol style="list-style-type: none">1. <i>e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: http://elibrary.ru/</i>2. <i>Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru/</i>3. <i>Портал психологических изданий PsyJournals.ru http://psyjournals.ru/index.shtml</i>4. <i>Электронный психологический журнал «Психологические исследования» http://psystudy.ru/</i>5. <i>Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</i>6. <i>Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</i>
7.	Формы текущего контроля
	Коллоквиумы и тесты по разделам дисциплины Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой
8.	Форма промежуточного контроля
	экзамен

Разработчик: д.э.н., профессор кафедры Менеджмент Угурчиев О.Б.

_____ / _____