

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и КО

С.А.Льянова
« 26 » 06 2023 г.

ПРОГРАММА

БЗ.01 ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль
Цифровая экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Магас, 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели государственной итоговой аттестации, виды аттестационных испытаний выпускников направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая экономика.

1.2 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников; виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

1.3 Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, и соответствующие виды государственных аттестационных испытаний

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1 Требования к структуре и содержанию ВКР по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая экономика.

2.2 Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

2.3 Порядок представления ВКР к защите

2.4 Порядок защиты выпускных квалификационных работ

2.5 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цели государственной итоговой аттестации, виды аттестационных испытаний выпускников направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая экономика.

В соответствии со статьей 59 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №954, с учетом рекомендаций ПООП, профессиональных стандартов 08.001 *Специалист по платежным системам*, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» марта 2015 г. №204н, 08.037 *Бизнес-аналитик*, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» сентября 2018 г. №592н, 08.043 *Экономист предприятия*, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «30» марта 2021 г. №161н.

Государственная итоговая аттестация выпускников ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» по основной профессиональной образовательной программе ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая экономика состоит из одного аттестационного испытания:

- защиты выпускной квалификационной работы.

1.2 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников; виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
08 Финансы и экономика	Научно-исследовательский	Исследование, разработка, внедрение и сопровождение бизнес-моделей в условиях цифровой трансформации	Бизнес-модели, экономические процессы и системы, их ресурсное обеспечение, способы и методы проектирования в различных областях и сферах цифровой экономики.

	Организационно-управленческий	Проведение экономического анализа деятельности организации, обоснование организационно-экономических решений, разработка вариантов управленческих решений на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков, выполнение задач по управлению бюджетом организации.	Предприятия различных областей и сфер цифровой экономики, организационные и проектные решения на различных уровнях управления.
	Расчетно– экономический	Разработка концептуальной модели экономических систем, разработка бизнес-плана, оценка рисков, подготовка исходных данных и расчет экономических показателей, характеризующих деятельность организации.	Платежные системы, операторов услуг платежной инфраструктуры, расчетные центры.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен продемонстрировать:

– знание, понимание и умение решать профессиональные задачи следующих типов:
научно-исследовательской; организационно-управленческой; расчетно-экономической.

– способность выполнять трудовые функции, трудовые действия, предусмотренных в профессиональных стандартах:

D/6. Обоснование решений - 08.037. Бизнес-аналитик;

A/6. Экономический анализ деятельности организации – 08.043. Экономист предприятия;

A/6. Организация платежной системы – 08.001. Специалист по платежным системам.

1.3 Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, и соответствующие виды государственных аттестационных испытаний

Выпускник должен обладать следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Защита ВКР	Примечание
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	+	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	+	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	+	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	+	

	Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	+	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	+	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	+	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	+	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	+	
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	+	
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	+	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	+	
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	+	
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	+	
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	+	
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	+	
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	+	
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	+	
ПК-1	Способен создавать новые бизнес-модели в условиях цифровизации бизнеса	+	
ПК-2	Способен управлять процессами цифровой трансформации бизнеса	+	
ПК-3	Способен проводить расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом	+	

	действующих нормативных правовых актов		
ПК-4	Способен осуществлять разработку концептуальной модели, бизнес-плана развития и системы управления рисками в платежной системе	+	
ПК-5	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	+	

2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы составлены выпускающей кафедрой – Цифровая и отраслевая экономика с учетом Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет».

2.1 Требования к структуре и содержанию ВКР по направлению подготовки «Экономика», профиль «Цифровая экономика»

Требования к структуре и содержанию ВКР по основной профессиональной образовательной программе направления подготовки 38.03.01 «Экономика» определяются выпускающей кафедрой – Цифровая и отраслевая экономика.

Структура бакалаврской работы отражает общую методологию научного исследования и включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть (разделы, подразделы, параграфы);
- заключение;
- список использованной литературы (библиография);
- приложения (если необходимо).

Требования к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. На титульном листе приводят следующие сведения: наименование вышестоящей организации; наименование высшего учебного заведения; наименование факультета/института, кафедры; грифы утверждения; наименование работы; инициалы, фамилия, курс обучения и форма обучения студента; должность, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы научного руководителя; ученая степень и звание, инициалы и фамилии рецензента (рецензентов) и консультантов выпускной квалификационной работы. Если рецензент и консультант не являются со-трудниками факультета/института, то указывается также место их работы; место и год выполнения работы.

Аннотация

Аннотация - сокращенное изложение содержания выпускной квалификационной работы с основными фактическими сведениями и выводами. Аннотация должна содержать: сведения об объеме дипломной работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, количестве частей дипломной работы, количестве использованных источников; текст реферата (должен отражать: объект исследования; цель работы; метод или методологию проведения работы; результаты работы; краткие выводы, касающиеся особенностей, новизны, эффективности, возможности и области применения работы).

Содержание

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы выпускной квалификационной работы. Заголовки элементов работы, разделов, подразделов должны точно соответствовать заголовкам текста. Взаиморасположение рубрик должно правильно отражать последовательность и соподчиненность их в тексте, что достигается отступом каждой нисходящей ступени рубрик от предыдущей.

Обозначения и сокращения

Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в данной работе. Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте работы с необходимой расшифровкой и пояснениями.

Введение

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научно технической

проблемы, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения работы. Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами. Во «Введении» четко формулируются цель и задачи исследования. Необходимо также указать место и время проведения исследований и перечислить лиц, которые в той или иной форме принимали участие в работе или содействовали ее выполнению.

Основная часть

В тексте выпускной квалификационной работы название «Основная часть», как правило, не применяется. В основной части выпускной квалификационной работы приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы. Основная часть должна содержать: обзор литературы; материал и методы исследования; результаты исследования и их обсуждение; выводы.

В обзоре литературы кратко освещается современное состояние проблемы, дается критический анализ существующих взглядов и представлений по рассматриваемому вопросу. Обзор литературы должен показать, что остается невыясненным в данной области и потому нуждается в первоочередном изучении. Следовательно, обзор литературы должен подвести к пониманию необходимости и значимости исследований, выполненных автором выпускной квалификационной работы. Обзор литературы должен быть кратким, но по возможности охватывающим всю литературу, непосредственно относящуюся к теме исследования, опубликованную в отечественных и зарубежных изданиях, а также материалы, представленные в других информационных источниках. Можно считать оптимальным, если объем обзора литературы составляет 20-25% общего объема работы, а число ссылок включает 20-30 источников.

В разделе «Материал и методы исследования» необходимо изложить методику проведения собственных исследований. В тех случаях, когда используемые методики исследований описаны в распространенных изданиях и в них не внесено каких-либо модификаций, можно ограничиться лишь перечислением этих методик, сделав ссылки на те источники, в которых они описаны. При внесении модификаций в методики исследований или при применении оригинальных методических разработок их необходимо подробно описать. При использовании сложных многоэтапных методик рекомендуется составление схемы (схем) опытов, которая наглядно представляет последовательность отдельных этапов работы. В этом же разделе необходимо охарактеризовать объект исследования, привести сведения о количестве собранных образцов исследованного объекта, о количестве обработанного материала, о количестве наблюдений или экспериментов. В этом же разделе работы приводятся сведения о примененных методах математического анализа материала.

В разделе «Результаты и их обсуждение» приводится весь первичный материал, полученный в ходе наблюдений или экспериментов, а также результаты его обобщения. Изложение результатов исследования следует снабдить рисунками, таблицами, графиками и т.п. При этом необходимо приводить данные по оценке погрешности измерений и результаты статистической обработки данных. Изложение результатов исследования может состоять из нескольких подразделов, число и название которых специфично для каждой работы. Данный раздел работы является одним из важнейших: он должен показать умение автора работы не только собрать факты, но и правильно их оценить. Следует сопоставить собственные данные с литературными, подчеркнуть новое в научном материале, выявить новые закономерности или подтвердить уже известные, но требующие дополнительных подтверждений. Обсуждение не должно быть словесным повторением результатов. При обсуждении необходимо четко отделить собственные данные от литературных, с которыми они сопоставляются. Всякое исследование, решая одни задачи, ставит новые, поэтому в обсуждении можно указать нерешенные проблемы или выдвинуть гипотезы. В конце этого раздела необходимо дать оценку научного и практического значения полученных результатов.

Выводы

Выводы должны содержать: краткие результаты выполненной работы или отдельных ее этапов; оценку полноты решений поставленных задач. Кроме того, в соответствии с темой выпускной квалификационной работы этот раздел может включать: разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов работы; оценку технико-экономической эффективности внедрения; оценку научно-технического уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

Список использованных источников

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании выпускной квалификационной работы.

Приложения

В Приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены: промежуточные математические доказательства, формулы и расчеты; таблицы вспомогательных цифровых данных; протоколы испытаний; описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний; заключение метрологической экспертизы; инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы; иллюстрации вспомогательного

характера; копии технического задания на выпускную работу, программы работ, договора или другого исходного документа для выполнения работы; протокол рассмотрения выполненной работы на научно-методическом совете кафедры; акты внедрения результатов научной работы и др.

Объем работы

Объем работы не может быть строго регламентирован, он определяется задачами исследования, характером и объемом собранного материала. Можно указать, что, как правило, объем выпускной квалификационной работы должен быть не меньше 60 страниц.

2. 2. Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

При оформлении ВКР бакалавра необходимо придерживаться следующих основных требований. Не следует включать в текст работы определения общеизвестных понятий, подробно излагать сведения, заимствованные из общедоступных учебников и справочников, если эти данные не представляют собой конкретных рекомендаций по теме ВКР. Если в работе применяются типовые решения, то необходимо их давать в кратком виде, указав источник, откуда они взяты. Текст работы должен быть по возможности кратким, исключая субъективное толкование. В тексте работы необходимо использовать общепринятую научную терминологию и условные обозначения. Содержание работы оформляется от третьего лица в изыскательном наклонении.

Материалы ВКР оформляются в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт Times New Roman 14, для текста таблиц - 12, межстрочный интервал - 1,5 с использованием необходимых сервисов Microsoft Office. Ширина левого поля - 25 мм, правого поля - 10 мм, верхнего и нижнего полей - 20 мм. Выравнивание по ширине с автоматическим переносом слов. Абзац - 10 мм. Текст работы оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Оформление работы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 (отчет о научно-исследовательской работе), ГОСТ Р 7.0.100-2018 (библиографическая запись).

Титульный лист ВКР оформляется в соответствии с примером, приведенным в приложении 1. За титульным листом помещается лист, на котором приводится содержание работы, в соответствии с примером в приложении 2. Содержание работы рекомендуется формировать в автоматическом режиме с использованием стандартных сервисов Microsoft Word. Все страницы нумеруются арабскими цифрами без пропусков и повторений.

Некоторые пунктуационные правила, которые необходимо соблюдать при оформлении выпускной квалификационной работы:

1. Точка после заголовка не ставится.

2. Точка ставится в конце рубрик перечисления, если у цифр или литер, которыми рубрики обозначены, стоит точка.

3. Точка с запятой ставится в конце рубрик перечисления, если у цифр или литер, которыми рубрики обозначены, стоит скобка.

4. Цитаты заключаются в кавычки.

Основные сокращения:

- т. е. используется во всех случаях;

- и т. п., и т. д., и др., и мн. др., и пр. - только в конце фразы;

- см. (смотри), ср. (сравни), табл. (таблица), рис. (рисунок), стр. (страница), вып. (выпуск), журн. (журнал), изд. (издание), л. (лист), п. (пункт), разд. (раздел), черт. (чертеж), сб. (сборник), ст. (статья).

- при ссылках и сносках в сплошном тексте.

Если в работе принята особая система сокращений слов или наименования, то в конце работы (в приложении) необходимо привести перечень таких сокращений. Нельзя сокращать следующие слова и словосочетания: графа, уравнение, формула, например, более или менее, главным образом, должно быть, около, таким образом, так называемым. Знаки №, %, °, sin, cos и другие нельзя в тексте изображать без цифровых и/или буквенных обозначений. В тексте следует писать ноль, номер, процент или sin60 и т. п. Отвлеченные числа до 9 пишутся в тексте словами, свыше 9 - цифрами. Например, три кривые, но 20 делений и т. п. Числовые значения в тексте пишутся только от 0,1 до 1000. Для больших или меньших значений пользуются кратными единицами.

Заголовки. Наименование глав, параграфов записывается в виде заголовков прописными буквами в центре страницы. Каждый раздел текста должен иметь порядковый номер, обозначаемый арабской цифрой с точкой. Порядковый номер не ставится у введения, заключения и списка литературы. В начале каждого раздела рекомендуется указать цели и задачи данной части работы, в конце - краткие выводы по данной части работы. Разделы, подразделы, пункты и подпункты начинаются с арабских цифр, разделенных точками. Нумерация пунктов раздела должна состоять из номера раздела и пункта, например, 1.1; 2.3 и т. д. Если в пункте текста имеются подразделы, то их нумеруют в пределах каждого пункта, номер будет иметь три цифры, например, 3.1.1; 2.2.3 и т. д. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. В заголовках нельзя подчеркивать и переносить слова. Заголовок раздела записывают прописными буквами, заголовок подраздела - строчными (кроме первой буквы). Писать заголовки другим цветом не допускается, заголовки выделяются «полужирным» шрифтом.

Нумерация страниц. Нумерация страниц производится сквозным способом по всему тексту работы, начиная с титульного листа, но цифры страниц печатаются только со второго листа (в центре нижней части

листа, без точки). Каждая новая глава начинается с новой страницы.

Аббревиатуры. В ВКР следует использовать сокращение русских слов и словосочетаний по Р 7.0.12-2011. Из сокращённых названий учреждений и предприятий следует употреблять только общеизвестные. Малоизвестные сокращения необходимо расшифровывать при первом упоминании. В тексте работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут использоваться и вводимые их авторами аббревиатуры, сокращённо обозначающие какие-либо понятия из соответствующих областей знания. В данном случае первое обозначение таких аббревиатур дается в круглых скобках после полного наименования, в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки.

Ссылки. На все работы, включенные в список литературы, должны быть сделаны ссылки в тексте. Ссылаться следует, указывая конкретные публикации авторов. Если публикации автора, идеи которого приводятся в выпускной работе, найти не удалось, то, ссылаясь на него и называя его имя, необходимо указать того автора (и его публикацию), благодаря которому стала доступна нужная информация. Если приводится цитата, взятая не из первоисточника, а из работы другого автора, то в конце цитаты в скобках указывается источник, из которого она приводится. В тексте работы не допускается использование фамилий без инициалов. Фамилии, имена собственные, названия учреждений в тексте ВКР приводят на языке оригинала. Ссылки в тексте работы рекомендуется оформлять с использованием стандартных сервисов Microsoft Word в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 2008.

Цитирование. Цитаты являются особой формой фактического материала и используются для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника для объективной оценки и сопоставления различных точек зрения. Опираясь на их содержание, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики изучаемого вопроса. Цитаты воспроизводятся в тексте работы с соблюдением правил цитирования (соразмерная кратность цитаты, точность цитирования, соответствие цитаты контексту изложения материала): цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Цитаты должны быть выверены по первоисточнику: следует указать страницу (страницы) издания, из которого взята цитата.

Если слова автора стоят перед прямой речью, то после них ставится двоеточие, прямая речь начинается с большой буквы и заключается в кавычки. Если слова автора стоят после прямой речи, то прямая речь заключается в кавычки, после нее ставится запятая (вопросительный или восклицательный знак, многоточие) и тире; слова автора начинаются с маленькой буквы. Если цитата является частью предложения, то она выделяется кавычками, но двоеточие или тире не ставятся. Автор цитаты указывается в скобках после цитаты.

Ссылки на использованные в работе литературные источники нумеруются арабскими цифрами в соответствии с порядком их следования в списке литературы и помещаются в квадратные скобки. В тексте работы и в подписях к рисункам сокращение слов не допускается, за исключением случаев, определенных ГОСТом. Произвольное изложение заимствованных из других источников принципиальных положений включается в работу со ссылкой на источник.

Иллюстративный материал. Основными видами иллюстративного материала в работе являются рисунок и таблица. В качестве рисунка может быть чертёж, схема, фотография, диаграмма, график и др. Все рисунки и таблицы в тексте работы должны быть пронумерованы и иметь свое индивидуальное название. Ссылки в тексте работы на номер рисунка или таблицы следует писать сокращённо, например: рис. 1.3, табл. 2.4, что означает рисунок №3 первой главы, таблица №4 второй главы ВКР. На весь приведённый иллюстративный материал даются ссылки в тексте работы. Заимствованные из работ других авторов рисунки и таблицы должны содержать после названия ссылки на источники этой информации.

Таблицы. Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц (не более десяти столбцов) и/или диаграмм. Порядок оформления ссылок на цифровой материал такой же, как и оформления ссылок на иллюстрации. Таблицу в зависимости от ее размера обычно помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста. При превышении ширины таблицу следует размещать в альбомном формате по тексту или в приложении. Таблицы должны иметь заголовки, кратко выражающие содержание приводимого цифрового материала. Заголовки таблиц располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце. В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» (с заглавной буквы) с указанием номера таблицы. Расстояние между словом «Таблица» и предшествующим абзацем должно составлять два полупетровых междустрочных интервала, расстояние между словом «Таблица» и заголовком, а также между заголовком и самой таблицей должно составлять один полупетровый интервал. Если в тексте работы только одна таблица, то номер ей не присваивается и слово «таблица» не пишут. Если таблица заимствована из книги или статьи другого автора, на нее должна быть оформлена ссылка.

При анализе табличных данных не следует пересказывать содержание таблицы, а уместно сформулировать основной вывод, к которому подводят эти данные. Отдельные положения ВКР могут сопровождаться цифровым материалом из справочников, монографий и т.д., оформленным в виде справочных или аналитических таблиц.

Диаграммы и графики. Диаграммы используют чаще всего для изображения соотношений между величинами. Они являются способом графического изображения величин при помощи фигур (секторов,

столбцов и т.д.), площади которых пропорциональны этим величинам. Диаграммы и текст работы должны взаимно дополнять друг друга. График (этот термин часто применяют в качестве синонима термина «диаграмма») следует использовать в том случае, когда надо отобразить общий характер функциональной зависимости. По сравнению с таблицами графики дают больше возможности выполнять операции интерполирования, предсказания изменений какой-либо величины.

Формулы. Если в тексте работы используются формулы, то их располагают отдельными строками посередине листа, с использованием стандартных стилей и редактора формул Microsoft Word. В тексте рекомендуется помещать формулы, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Нумеровать следует все формулы, помещенные на отдельные строки. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края строки. Пояснения символов, входящих в формулу, приводят непосредственно под формулой в обязательном порядке.

Список использованной литературы. В список использованной литературы включаются только те источники, которые нашли непосредственное отражение в работе. На каждый источник, указанный в списке литературы, должна быть ссылка в тексте. Список использованной литературы имеет сквозную единую нумерацию. Иностранная литература размещается в алфавитном порядке в конце списка. Источники нумеруются арабскими цифрами. При использовании информации, размещенной в интернете, необходимо привести все выходные данные публикации, включая авторов, название и адрес страницы интернет-портала.

Приложения. Приложения - это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: таблицы первичных данных, научно - методические материалы, рекомендации и т. д. Приложения оформляются как продолжение ВКР на последних её страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Если в одно приложение входит несколько логически связанных структурных элементов, например, ряд таблиц или рисунков, то в пределах данного (т.е. одного) приложения они должны быть пронумерованы (например, «Таблица 1», «Таблица 2» или «Рис. 1», «Рис. 2»). При этом каждая таблица должна иметь свой заголовок, а рисунок - свое наименование. Общий заголовок приложения в данном случае может отсутствовать.

Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки. Каждое приложение обычно имеет самостоятельное значение и может использоваться независимо от основного текста. Отражение приложения в оглавлении работы обычно бывает в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

2.3. Порядок представления ВКР к защите

Выпускная квалификационная работа каждого студента - выпускника должна быть проверена на объём заимствования, в том числе содержательного, в порядке, установленном специальным локальным актом. Текст ВКР должен быть доступен для ознакомления, в том числе в электронном виде.

Для проверки ВКР на наличие заимствований обучающийся представляет руководителю ВКР электронную копию окончательного варианта текста ВКР не позднее 14 дней до дня защиты. Имя электронной копии должно содержать информацию, позволяющую однозначно идентифицировать текст ВКР и его электронную копию: фамилия, инициалы выпускника, аббревиатура факультета/института, направления подготовки, год выпуска. Например: Долгиев М.А._ФЭУЦОЭ2023.

Обучающийся также передает для согласования руководителю ВКР в формате .doc краткую аннотацию к работе объёмом не более 400 знаков. Имя файла, содержащего краткую аннотацию, должно содержать информацию, позволяющую однозначно идентифицировать данный файл и ВКР. Например: АН Долгиев М.А._ФЭУЦОЭ2023.

К окончательному варианту текста ВКР, представляемому руководителю ВКР, обучающийся прикладывает письменное согласие на размещение ВКР в ЭБС ИнГГУ (Приложение 4) и заявление об ознакомлении с процедурой проверки выпускной квалификационной работы на объём заимствований (Приложение 5).

Обучающиеся, не представившие в полном объёме документы не рекомендуются решением кафедры к защите ВКР.

Обучающиеся, не представившие ВКР в государственную экзаменационную комиссию по неуважительной причине, отчисляются из университета с выдачей им справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

После успешного прохождения процедуры предзащиты и при необходимости корректировки текста работы выпускную квалификационную работу, оформленную по установленным требованиям, обучающийся предоставляет на выпускающую кафедру на бумажном носителе в переплетённом виде, а также на электронном носителе. Обучающийся несёт ответственность за соответствие предоставляемой им электронной версии печатному варианту работы.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель представляет на выпускающую

кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки работы. Отзыв руководителя ВКР представляет собой обоснование уровня сформированности компетенций, которые характеризуют личностные качества выпускника, проявленные в период подготовки выпускной работы. Рекомендации по составлению отзыва руководителя ВКР приведены в приложении 3.

ВКР визируется заведующим выпускающей кафедрой на титульном листе работы записью «Рекомендовать к защите» и личной подписью. Основанием для визы являются:

1) предоставление студентом ВКР в соответствии с установленными требованиями, включая сроки предоставления;

2) наличие и содержание отчета о результатах проверки ВКР на объем заимствований;

3) предварительное суждение заведующего о соответствии работы установленным требованиям к ВКР.

На титульном листе ВКР указываются номер протокола и дата заседания выпускающей кафедры по вопросу о допуске ВКР к защите. Отсутствие визы заведующего выпускающей кафедрой не является препятствием для предоставления ВКР в государственную экзаменационную комиссию.

Решение кафедры о рекомендации работы к защите оформляется протоколом заседания кафедры с указанием результатов голосования. В порядке исключения по уважительным причинам (болезнь, чрезвычайные семейные обстоятельства и др.) по решению выпускающей кафедры рассмотрение вопроса о допуске ВКР к защите может быть перенесено на другой срок, установленный специальным положением.

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

Выпускная квалификационная работа, отзыв, и отчет о результатах проверки ВКР на объем заимствования передаются заведующим выпускающей кафедрой в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая экономика размещаются в электронно-библиотечной системе университета согласно установленному в ИнГГУ локальному акту.

2.4 Порядок защиты выпускных квалификационных работ

Защита ВКР проводится в установленные сроки на заседании ГЭК с участием не менее 2/3 её состава. Защита имеет публичный характер. Кроме членов ГЭК на защите могут присутствовать руководитель ВКР, а также все желающие.

Публичную защиту ВКР рекомендуется проводить по следующему плану:

1. Председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество студента выпускника, который приглашается для защиты своей ВКР.

2. Заслушивается доклад автора ВКР (до 12 минут).

3. Члены ГЭК и присутствующие задают вопросы.

4. Отзыв руководителя ВКР (в случае необходимости отзыв руководителя ВКР зачитывается секретарем ГЭК).

5. Открывается дискуссия по обсуждаемой проблеме, в ходе которой любой из присутствующих может высказать свое суждение о работе.

6. Предоставляется заключительное слово выпускнику - исполнителю ВКР.

На защиту каждой ВКР отводится не более 30 мин, включая ответы на вопросы, выступления руководителя ВКР, и других членов ГЭК. Основной доклад по теме работы целесообразно сопровождать современными средствами презентации научной информации.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы как государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и (или) требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, утверждённые вузом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений доводятся до сведения студентов в сроки, устанавливаемые специальным положением.

2.5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на защите выпускной квалификационной работы

Согласно «ПОЛОЖЕНИЯ о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» ИнГГУ от 31. 05. 2018, фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

На защите ВКР проверяется сформированность у выпускников следующих компетенций (элементов компетенций), составляющих комплекс компетенций, определение степени освоения которого позволяет дать комплексную интегральную оценку сформированности компетенций всей ОПОП ВО, связаны с подготовкой и результатами защиты выпускной квалификационной работы выпускника. Эти показатели оцениваются путем анализа набора следующих параметров:

1. Соответствие содержания ВКР утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования.
2. Практическая ценность выполненной выпускной квалификационной работы.
3. Стиль изложения ВКР.
4. Соблюдение стандартов вуза при оформлении выпускной квалификационной работы.
5. Качество презентации и доклада при защите ВКР.
6. Качество ответов на вопросы при защите ВКР.
7. Оценка выполненной работы научным руководителем ВКР.
8. Наличие публикаций по теме работы, свидетельств, наград и прочее.

Код компетенции	Показатели оценивания							
	Соответствие содержания ВКР утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования	Практическая ценность выполненной выпускной квалификационной работы	Стиль изложения ВКР.	Соблюдение стандартов вуза при оформлении выпускной квалификационной работы.	Качество презентации и доклада при защите ВКР	Качество ответов на вопросы при защите ВКР	Оценка выполненной работы научным руководителем ВКР	Наличие публикаций по теме работы, свидетельств, наград и прочее
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач								
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений								
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде								
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и Иностранном языке								
УК -5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах								
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни								
УК -7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности								
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные								

условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.								
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах								
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности								
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности								
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач								
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач								
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне								
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности								
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач								
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности								
ПК-1. Способен создавать новые бизнес-модели в условиях цифровизации бизнеса								
ПК-2. Способен управлять процессами цифровой трансформации бизнеса								
ПК-3. Способен проводить расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующих нормативных правовых актов								
ПК-4. Способен осуществлять разработку концептуальной модели, бизнес-плана развития и системы управления рисками в платежной системе								
ПК-5. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности								

Для оценки качества подготовки выпускника направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая экономика на государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы выявляется интегральный уровень сформированности соответствующих компетенций. Процедура оценивания результатов обучения на основе защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) определяется в программе государственной итоговой аттестации по соответствующей ОПОП.

При этом устанавливаются три уровня готовности выпускников к профессиональной деятельности экономистов в сфере цифровой экономики основе оценки сформированности соответствующих компетенций: пороговый, базовый, повышенный.

Пороговый уровень характеризует в большей степени репродуктивный характер подготовки, который не является препятствием для самостоятельного выполнения основных задач профессиональной деятельности. Основными признаками порогового уровня является способность воспроизводить в устной и письменной форме основные положения выполненной работы.

Базовый уровень характеризуется наличием отдельных компонент творческого подхода в достижении цели и решении поставленных задач. Основными признаками базового уровня может являться, дополнительно к признакам предыдущего уровня, готовность находить решения профессиональных задач, непосредственно связанных с задачей структурой ВКР.

Повышенный уровень характеризуется дополнительно к содержанию предыдущего уровня преимущественно творческим подходом к решению поставленных задач, критическим мышлением при

анализе полученных результатов работы. Одним из основных признаков повышенного уровня является готовность находить решения профессиональных задач в нестандартных ситуациях.

Итоговая оценка определяется следующим образом:

«Отлично» - 41 - 45 баллов - соответствует повышенному уровню готовности выпускника к профессиональной деятельности, показанной им на защите ВКР.

«Хорошо» - 11 - 40 балла - соответствует базовому уровню готовности выпускника к профессиональной деятельности, показанной им на защите ВКР.

«Удовлетворительно» - 23 - 30 баллов - соответствует пороговому уровню готовности выпускника к профессиональной деятельности, показанной им на защите ВКР.

Ниже пороговых лежит область значений параметров, которая определяет несоответствие подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО направления подготовки 05.03.06 Экология и природопользование и влечет за собой не присуждение соискателю квалификации бакалавра.

Критерии оценивания степени достижения вышеуказанных компетенций и шкала, по которой оценивается степень их освоения, ниже расшифрованы по каждому показателю.

1. Соответствие содержания ВКР утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования				
Шкала оценивания	5 баллов	4 баллов	3 баллов	2 баллов
Критерии	ВКР выполнена на актуальную тему, четко сформулированы цели и задачи проводимого исследования.	ВКР выполнена на актуальную тему, имеются незначительные замечания по формулировке целей и задач проводимого исследования.	Актуальность темы ВКР вызывает сомнения. Цели и задачи ВКР сформулированы с существенными замечаниями, не достаточно четко. Нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения рассматриваемой проблемы.	Цели и задачи ВКР не соответствуют утвержденной теме работы и не раскрывают сущности проводимого исследования.
2. Достоверность, оригинальность и новизна полученных в ВКР результатов				
Шкала оценивания	5 баллов	4 баллов	3 баллов	2 баллов
Критерии	Выполнен глубокий анализ объекта исследования. Отмечается достоверность, оригинальность и новизна выводов по теме исследования.	Анализ объекта исследования выполнен недостаточно глубоко. Достоверность, оригинальность и новизна выводов имеют ряд незначительных замечаний.	Достоверность, оригинальность и новизна выводов по полученным результатам вызывает серьезные замечания.	Достоверность результатов ставится под сомнение, оригинальность и новизна результатов отсутствует.
3. Практическая ценность выполненной выпускной квалификационной работы				
Шкала оценивания	5 баллов	4 баллов	3 баллов	2 баллов
Критерии	В работе дано новое решение теоретической или практической задачи, имеющей существенное значение для профессиональной области.	В работе дано частичное решение теоретической или практической задачи, имеющей значение для профессиональной области.	В работе рассмотрены только направления решения задачи, полученные результаты носят общий характер или недостаточно аргументированы.	Результаты не представляют практической ценности.
4. Стиль изложения ВКР				

Шкала оценивания	5 баллов	4 баллов	3 баллов	2 баллов
Критерии	Отмечается научный стиль изложения результатов работы с корректными ссылками на литературные источники.	Имеются незначительные замечания к научности стиля изложения результатов и/или к корректности ссылок на источники.	Имеются серьезные замечания к научности стиля изложения результатов работы и/или к корректности ссылок на источники.	Стиль изложения не соответствует научному, ссылки на источники некорректны.
5. Соблюдение стандартов вуза при оформлении выпускной квалификационной работы				
Шкала оценивания	5 баллов	4 баллов	3 баллов	2 баллов
Критерии	ВКР полностью соответствует требованиям.	ВКР с незначительными замечаниями соответствует требованиям.	ВКР имеет значительные замечания по соответствию требованиям	ВКР не соответствует требованиям
6. Качество презентации и доклада при защите ВКР				
Шкала оценивания	5 баллов	4 баллов	3 баллов	2 баллов
Критерии	Презентация и доклад в полной мере отражают содержание ВКР, продемонстрировано хорошее владение материалом работы, уверенное, последовательное и логичное изложение результатов исследования.	Имеются незначительные замечания к презентации и/или докладу по теме ВКР. Были допущены незначительные неточности при изложении результатов ВКР, не искажающие основного содержания работы.	Имеются существенные замечания к качеству презентации и/или доклада по теме ВКР. Были допущены значительные неточности при изложении материала, влияющие на суть понимания основного содержания ВКР, нарушена логичность изложения.	Презентация и/или доклад не отражает сути выпускной работы. Не продемонстрировано владение материалом работы.
7. Качество ответов на вопросы при защите ВКР				
Шкала оценивания	5 баллов	4 баллов	3 баллов	2 баллов
Критерии	Ответы на вопросы даны в полном объеме.	Ответы даны не полностью и/или с небольшими погрешностями.	Ответы на вопросы являются неполными, с серьезными погрешностями.	Ответы на вопросы не даны.
8. Оценка выполненной работы научным руководителем ВКР				
Шкала оценивания	5 баллов	4 баллов	3 баллов	2 баллов
Критерии	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
9. Наличие публикаций по теме работы, свидетельств, наград и прочее				

Шкала оценивания	5 баллов	4 баллов	3 баллов	2 баллов
Критерии	Результаты исследования апробированы в выступлениях на конференциях, семинарах, имеются публикации в печати, результаты подтверждены справкой о внедрении и т.д.	Результаты исследования подготавливаются для обсуждения на конференциях, семинарах, или готовятся к публикации в печати, к внедрению и т.д.	Результаты исследований не планируются к публикации, докладу на конференциях, семинарах, для внедрения.	—

Каждый член государственной экзаменационной комиссии выставляет по каждому критерию оценку по пятибалльной шкале, заполняя «Рабочий лист оценки критериев освоения компетенций при проведении ГИА», приведенный в приложении А.

Сумма оценок по всем критериям для каждого члена ГЭК преобразуется в традиционную пятибалльную оценку, согласно таблице 1.

Таблица 1 - Формирование оценки члена ГЭК

Сумма баллов по критериям	Оценка члена ГЭК
41-45	отлично
32-40	хорошо
23-31	удовлетворительно
Ниже 23	неудовлетворительно

Итоговая оценка сформированности указанных компетенций является оценкой, выставляемой по итогам защиты ВКР. Для определения итоговой оценки необходимо вычислить и округлить среднее арифметическое от оценок, выставленных всеми членами государственной комиссии. При возникновении спорных вопросов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

Типовые контрольные задания

Типовыми контрольными заданиями для процедуры государственной итоговой аттестации являются темы выпускных квалификационных работ, выполняемых с учетом выбранных видов деятельности, к которым готовился выпускник.

Перечень примерных тем для подготовки ВКР по данному направлению приведен ниже:

- 1.Цифровая экономика: анализ взаимодействия информационных систем
- 2.Новые бизнес-модели цифровой экономики
- 3.Экономические основы информационной революции
- 4.Современное понимание эффективности фирмы. Результативность и экономичность. Подходы к измерению результативности
- 5.Понятие конкурентного преимущества, подходы к его описанию и оценке. Влияние информационных систем на конкурентное преимущество фирмы
- 6.Современные подходы к оценке эффективности информационных систем в бизнесе
- 7.Финансовые и нефинансовые выгоды от использования информационных систем
- 8.Внедрение информационной системы как процесс со-изобретения
- 9.Технологические и предпринимательские выгоды информационных систем
- 10.Информационные системы и современные образовательные технологии
- 11.Информатизация предприятия и требования к квалификации и мотивации сотрудников
- 12.Коммерческие методики оценки эффективности информационных систем: сравнительный анализ
- 13.Информационные системы и транзакционные издержки крупной фирмы
- 14.Организационный дизайн фирмы и влияние на него информационных систем
- 15.Информационные системы и транзакционные издержки на современных рынках
- 16.Оценка затрат на ИТ в крупной фирме: подходы, модели, необходимые исходные данные
- 17.Подходы к снижению затрат на ИТ в крупной фирме: облачные вычисления, аутсорсинг, виртуализация и др.
- 18.Институциональные барьеры внедрения ИТ-инноваций в современной российской фирме (на реальных примерах внедрения)
- 19.Сочетание технологических и предпринимательских эффектов при внедрении информационной системы

20. Экономический анализ внедрения информационных систем в отдельных отраслях: промышленности, банковском деле, торговле, образовании, здравоохранении и т.д.
21. Бизнес-модели фирм на электронных рынках: экономический анализ
22. Направления развития методик оценки экономической эффективности информационных систем с точки зрения учета современных результатов экономической теории
23. Внедрение передовых моделей бизнеса российскими предприятиями: передовой опыт и российская специфика
24. Методы государственного регулирования рынка ПО и стимулирования ИТ-рынка: экономический анализ
25. ИТ-проект как процесс со-изобретения: методы управления и контроля проектов
26. Влияние инвестиций в ИТ на капитализацию российской фирмы
27. Моделирование затрат на ИТ в крупной фирме
28. Экономика облачных вычислений. Особенности облачных вычислений в России
29. Новые модели управления предприятием в цифровой экономике
30. Новые типы организаций при реализации концепции «Индустрия 4.0»
31. Роль ИТ-службы в создании ценности современным бизнесом. Факторы, определяющие роль ИТ-службы
32. Система руководства современной ИТ-службой. Роль СІО в руководстве ИТ-службы и создании ценности ИТ-службой
33. Модели сорсинга ИТ-сервисов: инсорсинг, аутсорсинг, гибридные модели. Экономические критерии выбора модели сорсинга
34. Понятие ИТ-архитектуры предприятия. Роль ИТ-архитектуры в современном бизнесе. Методы описания ИТ-архитектуры
35. Модели процессов ИТ-службы. Понятие передового опыта (best practice) и проблема его универсальности
36. Agile как модель управления проектами в сфере ИТ и её экономический анализ
37. DevOps как модель интеграции разработки и текущей деятельности ИТ, её экономический анализ
38. Каталог ИТ-сервисов как «конечный продукт» ИТ-службы. Подходы к выделению ИТ-сервисов и определению их себестоимости
39. Понятие технологии общего назначения (General Purpose Engine). Технологии общего назначения в современном мире
40. Цикл зрелости технологии (Gartner Hype Cycle). Соотношение цикла зрелости и других моделей анализа технологий. Закономерности развития технологии в рамках цикла зрелости
41. Современные технологии искусственного интеллекта, их применение в экономике
42. Применение искусственного интеллекта для решения социальных проблем
43. Проблемы информационной безопасности при сборе и обработке данных системами искусственного интеллекта
44. Основные направления развития т.н. «Интернета вещей». Прикладные технологии, создаваемые в рамках «Интернета вещей»
45. Экономические предпосылки распространения «интернета вещей». Влияние «интернета вещей» на фирму и общество
46. Интернет вещей как развитие существующих информационных технологий. Влияние интернета вещей на организацию фирмы
47. Потенциальные угрозы «интернета вещей» и способы их преодоления
48. Бизнес-модели, использующие «интернет вещей», и их экономический анализ
49. Индустрия 4.0: понятия, технологии, опыт внедрения
50. Индустрия 4.0 как развитие существующих информационных технологий. Влияние Индустрии 4.0 на организацию фирмы
51. Экономические, социальные и культурные условия внедрения стандарта Индустрия 4.0
52. Бизнес-модели, использующие стандарт Индустрия 4.0, и их экономический анализ
53. Современные и перспективные образовательные технологии. Комбинированное обучение (blended learning): понятие, технологии, влияние на образовательное учреждение
54. Бизнес-модели, использующие дистанционное и комбинированное обучение, и их экономический анализ
55. Социальные последствия «новой информационной революции» (искусственный интеллект, интернет вещей, Индустрия 4.0, комбинированное обучение)
56. Перспективы открытого и свободного ПО на российском рынке
57. Импортозамещение в сфере информационных технологий. Влияние импортозамещения на использование ИТ в России
58. Социальные последствия «информационного капитализма» — капиталистического общества, активно использующего современные средства сбора и анализа данных
59. Интернет вещей как технология общего назначения: комплементарные технологии, изменения в организационном дизайне, новые бизнес-модели
60. Индустрия 4.0 как технология общего назначения: комплементарные технологии, изменения в организационном дизайне, новые бизнес-модели.
61. Комбинированное обучение (blended learning) как технология общего назначения: комплементарные технологии, изменения в организации фирм, новые бизнес-модели

- 62.Институциональные условия реализации модели Индустрии 4.0. Возможности их реализации в российской фирме
- 63.Влияние интернета вещей на конкурентное преимущество фирмы
- 64.Влияние комбинированного обучения на бизнес-модель вуза. Перспективы внедрения комбинированного обучения в России
- 65.Экономический анализ импортозамещения ИТ в России. Влияние импортозамещающих решений на использование ИТ в российской фирме
- 66.Экономический анализ использования технологий «интернета вещей» в российском бизнесе: предпосылки и результаты
- 67.Оптимизация бизнес-процессов организации за счет внедрения CRM-систем
- 68.Оптимизация учета на предприятии за счет внедрения АСУ
- 69.Повышение имиджа организации за счет создания и продвижения интернет-представительства
- 70.Повышение эффективности маркетинговой информационной системы фирмы
- 71.Анализ и пути совершенствования информационной системы организации
- 72.Оптимизация складского учёта, путём внесения изменения в типовую конфигурацию 1С: Бухгалтерия предприятия
- 73.Совершенствование системы документооборота на предприятии за счет внедрения информационной подсистемы
- 74.Моделирование информационной подсистемы оценки объектов недвижимости
- 75.Моделирование информационной подсистемы формирования маркетинговой стратегии предприятия
- 76.Оптимизация процессов взаимоотношения с клиентами, путём внесения изменения в типовую конфигурацию 1С: Бухгалтерия предприятия
- 77.Совершенствование систем управления современных Российских организаций на основе внедрения информационных систем учета
- 78.Совершенствование деятельности отдела администрации муниципального образования
- 79.Автоматизация системы учета товаров и прогнозирования покупки наиболее рентабельных позиций
- 80.Повышение эффективности деятельности организации за счет автоматизации её бизнес-процессов
- 81.Повышение эффективности управления современной организацией с учетом особенностей отрасли
- 82.Оптимизация кадрового учета за счет внедрения готового информационного решения
- 83.Оптимизация учета продукции на предприятии за счет внедрения информационной подсистемы
- 84.Моделирование информационной подсистемы управления запасами на предприятии
- 85.Разработка подсистемы учета материальных ресурсов
- 86.Автоматизация бизнес-процесса закупочной деятельности
- 87.Проектирование информационной подсистемы управления коммерческой деятельностью
- 88.Разработка информационной системы сервисного центра
- 89.Разработка проектного решения по автоматизации процесса управления заданиями в компании сферы услуг
- 90.Проектирование автоматизированной подсистемы управления административной деятельностью предприятия
- 91.Повышение эффективности функционирования организации за счет создания и продвижения интернет-представительства
- 92.Создание, разработка и продвижение социального веб-сервиса
- 93.Автоматизация подсистемы управления документооборотом на предприятии
- 94.Проектирование автоматизированного рабочего места менеджера туристической фирмы

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика, профиль «Цифровая экономика» (уровень высшего образования), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954 с учетом следующих профессиональных стандартов:

08.037. Бизнес-аналитик, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «25» сентября 2018г. №592н;

08.043. Экономист предприятия утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «30» марта 2021г. № 161н;

08.001. Специалист по платежным системам, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» марта 2015г. №204н.

Программу составила:

Полонкоева Ф.Я., кандидат экономических наук, доцент кафедры «Цифровая и отраслевая экономика»

Программа одобрена на заседании кафедры «Цифровая и отраслевая экономика»

Протокол № 9 от «21» июня 2023 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета экономики и управления Протокол № 10 от «26» июня 2023 года

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

Протокол № 10 от «28» июня 2023 года.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой

Рабочий лист оценки критериев освоения компетенций при проведении ГИА

Член ГЭК _____ Кафедра _____ Группа _____ Направление _____
 ФИО члена ГЭК _____ Выпускающая кафедра _____ Номер группы _____ Код направления
 подготовки, и профиль _____

	ФИО студента	Критерий (Оценки от 2 до 5)													
1	Соответствие содержания ВКР утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования														
2	Достоверность, оригинальность и новизна полученных в ВКР результатов;														
3	Практическая ценность выполненной выпускной квалификационной работы														
4	Стиль изложения ВКР														
5	Соблюдение стандартов вуза при оформлении выпускной квалификационной работы														
6	Качество презентации и доклада при защите ВКР														
7	Качество ответов на вопросы при защите ВКР														
8	Оценка выполненной работы научным руководителем ВКР														
9	Наличие публикаций по теме работы, свидетельств, наград и прочее														
	Сумма баллов														
	Итоговая оценка														

Подпись члена ГЭК _____

Дата «___» _____ 20__

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет экономики и управления
«Кафедра цифровая и отраслевая экономика»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)
БИЗНЕС-МОДЕЛИ, ИСПОЛЬЗУЮЩИЕ «ИНТЕРНЕТ ВЕЩЕЙ», И ИХ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность образовательной программы:	Цифровая экономика
Выпускную квалификационную работу выполнила:	студент 4 курса очной формы обучения, факультета экономики и управления направления подготовки «Экономика», профиля Цифровая экономика Долгиев Магомед Абубакарович
Руководитель выпускной квалификационной работы:	доцент кафедры «Цифровая и отраслевая экономика», кандидат экономических наук Полонкочева Фердоус Яхиевна
«Рекомендовать к защите»	Заведующий кафедрой «Цифровая и отраслевая экономика» Орцханова М.А. протокол заседания кафедры № от « » 20 г.
Работа защищена с оценкой	Председатель государственной экзаменационной комиссии Кравченко О.И. « ____ » _____ 20__ г.

г. Магас, 2023

Отзыв руководителя ВКР

После завершения подготовки выпускной квалификационной работы руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее - отзыв).

В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Отзыв руководителя о выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая экономика должен содержать характеристику личностных качеств выпускника, отражающих уровень сформированности его компетенций, оцениваемых на государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы.

В отзыве руководителя ВКР необходимо привести:

— характеристику личностных качеств выпускника, которые были проявлены при выполнении работы;

— оценку уровня сформированности компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки;

— вывод об уровне соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая экономика.

Объем отзыва научного руководителя до 2 страниц.

ОТЗЫВ

руководителя о выпускной квалификационной работе «Бизнес-модели, использующие «интернет вещей» и их экономический анализ» Долгиева Магомеда Абубукаровича, обучавшегося по образовательной программе 38.03.01 Экономика, профиль Цифровая экономика

Содержание отзыва

Руководитель ВКР
должность, ученая степень,
ученое звание

подпись Ф.И.О

СОГЛАСИЕ

на размещение текста выпускной квалификационной работы обучающегося в электронной библиотечной системе ИнгГУ

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

передаю федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Ингушский государственный университет» (ИнгГУ) исключительные права и разрешаю воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме и по частям текст выполненной мной выпускной квалификационной работы в рамках освоения основной образовательной программы бакалавра (нужное подчеркнуть) на тему:

« _____ »

(далее - ВКР) в электронной библиотеке полнотекстовых документов ИнгГУ, таким образом, чтобы любое лицо могло получить доступ к ВКР по собственному выбору в течение всего срока действия исключительного права на ВКР.

Я подтверждаю, что текст ВКР написан мною лично в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц.

дата

подпись

*Форма заявления
об ознакомлении с процедурой проверки выпускной квалификационной
работы на объём заимствований*

Ректору ИнГГУ
Профессору _____
(Ф.И.О)
обучающегося _____ курса по направлению подготовки
«_____»
(код и название образовательной программы)

(ФИО)

заявление.

Я, _____, настоящим подтверждаю, что в моей выпускной квалификационной _____ работе на тему «_____», представленной в ГЭК для публичной защиты, не содержится элементов плагиата, то есть использования в ней чужого текста, опубликованного ранее на бумажном или электронном носителе, без ссылки на автора и источник. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а также из защищённых ранее письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки. Я ознакомлен(а) с действующим в ИнГГУ «Порядком проверки выпускных квалификационных работ на объём заимствований и размещения их в электронной библиотечной системе ИнГГУ».

дата

подпись

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР и КО
_____ С.А.Льянова
« 26 __ » 06 ____ 2023 __ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
БЗ.01 ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль
Цифровая экономика

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Магас 2023 г

1. Перечень оценочных средств

Контролируемые планируемые результаты обучения		Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
Знания:	<ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность экономиста в той или иной сфере; - ключевые задачи и функции экономиста, а также понимать социальную значимость своей будущей профессии; - алгоритм использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач; - показатели, характеризующие эффективность работы предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.; 	Подготовительный этап	Отметка в календарный план-график	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности
		Исследовательский и практический этап	Отметка в календарный план-график	Общее задание по практике
Умения:	<ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; - сотрудничать с коллегами, работать в коллективе; - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; - организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; - критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; 	Аналитический этап	Отметка в календарный план-график	Тематика ИДЗ на практику

Навыки:	<ul style="list-style-type: none"> - расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.; - сбора и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства. 	Сдача и защита отчета по практике	Защита отчета	Защита отчета
---------	--	-----------------------------------	---------------	---------------

2. Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточной аттестаций количественной оценкой, выраженной в баллах, максимальная сумма баллов по дисциплине равна 100 баллам.

Таблица 4.1 – Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство		
	Отметка в календарный план-график	Защита отчета	Итого
Подготовительный этап	5		
Исследовательский и практический этап	35		
Аналитический этап	40		
Промежуточная аттестация		20	
Итого			100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям,

		студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

3. Примерные оценочные средства

Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности

Руководитель практики от кафедры информирует студентов об этапах практики:

1. Ознакомиться с программой практики.
2. Получить календарный план-график.
3. Оформить документы, свидетельствующие о прохождении практики.
4. Определиться с тематикой практики.
5. Подготовить отчет.
6. Подготовить доклад для защиты отчета.
7. Защитить отчет.

Руководителем практики от кафедры (предприятия) проводится инструктаж по технике безопасности.

Краткие методические указания.

По всем вопросам организации и прохождения практики студент имеет право консультироваться у руководителя практики от кафедры (очно, по телефону, по электронной почте).

Студент имеет право вносить свои предложения по совершенствованию процесса прохождения практики.

Общее задание по практике

Во время прохождения практики необходимо исследовать особенности хозяйственной деятельности и сущность производственных процессов предприятия (организации), используя официальную отчетность предприятия (организации) и информацию, иные материалы, предоставленные руководителем практики и другими специалистами предприятия (организации).

Собрать, структурировать и проанализировать информацию, раскрывающую особенности деятельности предприятия (организации):

- основные реквизиты (название, форма собственности, юридический адрес, местонахождение и т.п.);
- основные виды деятельности;
- особенности организационно-правовой формы;
- организационно-управленческая структура и взаимодействие подразделений;
- круг обязанностей основных категорий работников;
- финансово-экономической деятельности предприятия (объем реализованной продукции, объем оборота, выручка от предоставляемых услуг или выполняемых работ).

Тематика индивидуальных заданий по практике:

- овладение навыками профессиональной деятельности в области экономических исследований;
- подбор научной литературы по теме исследования;
- ознакомление с историей создания и развития организации, где обучающийся проходит практику;
- изучение основных законодательных и нормативных документов и материалов, регулирующих и определяющих деятельность организации;
- характеристика основных аспектов деятельности организации;
- цели и задачи организации, масштаб и виды деятельности, структуру организации, рыночное окружение
- исследование системы управления организации;
- изучение организации деятельности финансово-экономической службы;
- сбор экономической информации о деятельности организации, проведение ее группировки, обобщение и анализ;
- изучение структуры и содержания информации экономической отчетности;
- расчет и оценка динамики показателей, характеризующих хозяйственную деятельность организации;
- изучение организационных процессов, реализуемых в электронном виде;
- изучение использования современной сетевой инфраструктуры и интернет-технологий для взаимодействия между участниками бизнес-процессов;
- характеристика системы электронного взаимодействия организации с партнерами и государственными институтами;
- оценка принципов электронного управления финансовыми ресурсами организации.

- характеристика структуры системного программного обеспечения на рабочих местах специалистов, обеспечивающих функционирование прикладных автоматизированных информационных систем, используемых для решения производственных задач.

- изучение информационных систем, существующих на предприятии (организации, учреждения) и (или) подразделениях, их задачи и назначение.
- определение уровня защиты информации (персональных данных) в процессе производственной деятельности организации.

Заключительным этапом практики является сдача и защита отчета по исследуемой теме.

Краткие методические указания.

Руководитель от кафедры совместно с руководителем от предприятия (организации) определяет тематику практики, а также методику выполнения индивидуального задания по практике.

Если практика проводится на кафедре или в других подразделениях университета, то индивидуальное задание определяется руководителем практики от кафедры / иного подразделения.

Отчетность по практике.

За период прохождения практики студент готовит и представляет кафедральному руководителю до заключительной конференции, но не позднее 5 дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) следующие отчетные документы:

- дневник практики;
- отчет о практике;

Все указанные документы заверяются подписью научного руководителя.

При оценке работы студента в период практики научный руководитель исходит из следующих критериев:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики (посещение базы практики и консультации с научным руководителем не реже одного раза в неделю, выполнение индивидуального плана);
- степень личного участия студента в представляемой исследовательской работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

Тема отчета формулируется четко, исходя из поставленной цели.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	91–100	Обучающийся в полном объеме владеет умениями и опытом деятельности, представил полный правильно оформленный отчет и успешно его защитил, уверенно ответив на все вопросы комиссии.
4	81-90	Обучающийся владеет умениями и опытом деятельности, представил полный правильно оформленный отчет и защитил его, но не показал уверенное владение материалом.
3	61-80	Обучающийся представил не вполне полный и правильно оформленный отчет, при защите отчета показал неуверенное владение материалом .
2	0–60	Обучающийся представил отчет в сформированном виде, но со значительными недочетами, при защите отчета показал неуверенное владение материалом. Обучающийся не представил отчет в сформированном виде, слабо отвечал на вопросы комиссии, не сумел подтвердить знание материала.

Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики)

По окончании практики представляют отчеты по результатам индивидуальных и групповых заданий. Итоги практики подводятся на итоговой конференции, здесь же студенты отчитываются по индивидуальным заданиям и сдают зачет. Каждый студент должен вести дневник практики, в который ежедневно следует записывать проделанную работу. В конце практики дневник сдается преподавателю для проверки. Каждая бригада составляет отчет о выполнении индивидуального задания.

Обработка материалов и подготовка отчета осуществляются студентами во второй половине дня после проделанной работы.. В это же время проводятся графические работы, вносятся поправки и дополнения в дневник практики, идет подготовка к следующей экскурсии. Объем отчета должен быть не менее 25 – 30 страниц рукописного текста или печатного текста (в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению курсовых и дипломных работ), включая графики, таблицы, фотографии

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет Экономики и управления
Кафедра Цифровая и отраслевая экономика**

ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Выдано студенту (Ф.И.О) _____ группа ____, 4 курс,
направление подготовки 38.03.01 «Экономика», бакалаврская программа .

Место проведения практики: _____, г. Магас.

Продолжительность преддипломной практики 4 недели,

с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Тема ВКР: «_____».

Рабочий план-график практики:

Дата	Кол-во часов/дней/СРС	Содержание занятия
<i>Подготовительный этап</i>		
	8/2/6	Предварительный этап
	70/14/38	<p>Основной (практический) этап. Поиск и анализ информации по индивидуальному заданию, по теме выпускной квалификационной работы. Осуществление выбора инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей; апробация современных методов сбора, обработки и анализа данных. Студенты проходят практику в одном из отделов учреждений в соответствии с темой дипломной работы и выполняют работу, соответствующую задачам и функциям данного отдела (управления), изложенным в Положении (управления, отдела).</p> <p>Цель практики — изучения использования информационных технологий в сфере оказания государственных и муниципальных услуг, а также закрепление и применение полученных специальных знаний по управлению организацией для решения конкретных управленческих задач, обозначенных в названии темы дипломного проекта. Поставленная цель определяет следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> -информатизация, электронный сервис, муниципальная услуга; - изучение научной, учебно-методической и периодической литературы, нормативно-справочной и правовой информации по теории и практике исследуемой проблемы; -организация сбора, обработки и представления первичной информации, необходимой для написания дипломного проекта по направлению, предполагаемой будущей профессиональной деятельности; - анализ доступности электронных сервисов государственных и муниципальных услуг; - исследование мероприятий по информатизации государственных и муниципальных услуг в РИ; -анализ проблем межведомственного взаимодействия при оказании государственных и муниципальных услуг в РИ.. <p>Изучить законодательные, нормативные акты, методические, аналитические, справочные материалы и расчеты, необходимые для составления проекта республиканского бюджета на очередной финансовый год по расходам на финансирование отраслей социальной сферы и науки.</p> <p>Проанализировать источники финансового обеспечения развития отраслей социальной сферы и науки, принять участие в разработке предложений по укреплению финансового обеспечения этих отраслей и других мероприятий.</p> <p>Изучить аналитические, справочные, расчетные материалы по финансовому обеспечению отраслевых целевых программ, принять участие в их разработке, прогнозировании показателей по видам деятельности на предстоящий период.</p> <p>Участвовать в разработке мер, направленных на формирование и реализацию активной инвестиционной политики, разработке и финансировании</p>

		инвестиционных программ и Бюджета развития РИ. Ознакомиться с методикой расчетов отдельных показателей к бюджету на очередной финансовый год в разрезе отраслей социальной сферы и науки, участвовать в уточнении этих показателей.
	62/6/28	Итоговый этап. Сравнение полученных результатов исследований с существующими нормативами и литературными данными, обоснование полученных выводов. Подготовка рукописи выпускной квалификационной работы, в которой должны быть отражены результаты аналитической и исследовательской работ.
	4/2/-	Защита отчета по практике. Аттестация по итогам практики
Итого	144/24/72	

Задание на производственную практику получено « ____ » « ____ » 20 ____ г.
Срок сдачи отчета по практике « ____ » « ____ » 20 ____ г.
Студент _____

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель бакалаврской работы	Должность _____ Ф. И. О. _____
Руководитель практики от ИнГУ	Должность _____ Ф. И. О. _____
Руководитель практики от профильной организации	Должность _____ Ф. И. О. _____

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет экономики и управления
Кафедра Цифровая и отраслевая экономика

ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Выполнил: обучающийся 4 курса группы ____

Ф. И. О. _____

Руководитель от профильной организации:

Должность _____

Предприятие _____

Ф. И. О. _____

Руководитель практики от ИнГГУ:

Ф. И. О. _____

Отчет допущен к защите

Отчет защищен с оценкой

«____» _____ 20 г

(подпись руководителя от ИнГГУ)

(подпись руководителя от ИнГГУ)

«__» _____ 20 г.

г. МАГАС, 2023

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____, _____ курса,
направления подготовки Экономика, профиль «Цифровая экономика», _____ группы,
факультет экономики и управления, прошел преддипломную практику в _____
(название профильной организации)

в качестве _____
(должность/ практикант/стажер)

с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ:

1. Краткая характеристика индивидуальных заданий выполняемых студентом в ходе преддипломной практики и степень их выполнения:

2. Характеристика работы студента за период практики

3. Степень освоения компетенций:

Код	Содержание компетенции	Оценка			
		5	4	3	2

4. Оценка за практику: _____

Руководитель практики от профильной организации _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ М.П.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____, _____ курса,
направления подготовки Экономика, профиль «Цифровая экономика», _____ группы,
факультет экономики и управления, прошел преддипломную практику в

_____ (название профильной организации)

в качестве _____
(должность/ практикант/стажер)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ:

1. Краткая характеристика индивидуальных заданий выполняемых студентом в ходе преддипломной практики и степень их выполнения:

2. Характеристика работы студента за период практики

3. Степень освоения компетенций:

Код	Содержание компетенции	Оценка			
		5	4	3	2

4. Оценка за практику: _____

Руководитель практики от кафедры _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

_____ М.П