



## АННОТАЦИЯ

### рабочей программы учебной дисциплины Б1.О.04. Иностранный язык

#### Направление подготовки бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция

1.	<p><b>Цель изучения дисциплины - Б1.О.04. Иностранный язык</b></p> <p><b>Целями освоения дисциплины (модуля) Б1.О.04 Иностранный язык</b> являются формирование основ коммуникативной компетенции в совокупности - знаний и навыков (фонетика, грамматика, общеупотребительная лексика) и речевых умений в аудировании, грамматике, чтении и письме.</p> <p>— развитие творческого научного мышления, умения делать самостоятельные обобщения и выводы из наблюдений над языковым материалом, сопоставлять факты английского языка и родственных ему языков;</p> <p>— способствовать расширению кругозора студентов посредством иностранного языка в рамках основной образовательной программы;</p> <p>— ознакомить студентов с историей, культурой, деловой сферой и общественной жизнью страны, изучаемого языка.</p>											
2.	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО</b> Дисциплина «Б1.О.04 Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части дисциплин специальности 40.03.01 – «Юриспруденция».</li><li>- В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 3-4-й семестры.</li><li>- Данная дисциплина «Б1.О.04 Иностранный язык» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.</li></ul>											
3.	<p><b>Результаты освоения дисциплины (модуля) «_____»</b></p> <table border="1" data-bbox="225 1447 1517 2092"><thead><tr><th data-bbox="225 1447 552 1514">Код и наименование компетенции</th><th data-bbox="552 1447 951 1514">Индикаторы</th><th data-bbox="951 1447 1517 1514">Дескрипторы</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="3" data-bbox="225 1514 1517 1581" style="text-align: center;"><b>Универсальные компетенции (УК)</b></td></tr><tr><td data-bbox="225 1581 552 2092" rowspan="3"><b>Коммуникация</b></td><td data-bbox="552 1581 951 2092" rowspan="3"><b>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и Иностранном языке</b></td><td data-bbox="951 1581 1517 1760">УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</td></tr><tr><td data-bbox="951 1760 1517 1917">УК – 4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;</td></tr><tr><td data-bbox="951 1917 1517 2092">УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;</td></tr></tbody></table>	Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы	<b>Универсальные компетенции (УК)</b>			<b>Коммуникация</b>	<b>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и Иностранном языке</b>	УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;	УК – 4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;	УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;
Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы										
<b>Универсальные компетенции (УК)</b>												
<b>Коммуникация</b>	<b>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и Иностранном языке</b>	УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;										
		УК – 4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;										
		УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;										



			УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;			
			УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;			
			УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.			
<b>4.</b>	<b>Структура и содержание дисциплины</b>					
	<b>4.1. Структура дисциплины</b>					
	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего</b>	<b>Порядковый номер семестра</b>			
			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4 з.е				
	Курсовой проект (работа)	<i>не предусмотрено</i>				
	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:				32	34
	Лекции					
	Практические занятия, семинары				32	34
	Лабораторные работы					
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:				22	29
	КСР					
	Промежуточная аттестация					экзамен
	Общая трудоемкость дисциплины	144				
	<b>4.2. Содержание дисциплины</b>					
	<p>Тема 1. Имя существительное</p> <p>Тема 2. Имя прилагательное</p> <p>Тема 3. Наречие</p> <p>Тема 4. Местоимение</p> <p>Тема 5. Глагол</p> <p>Тема 6. Неличные формы глагола</p> <p>Тема 7. Сложноподчиненное предложение</p> <p>Тема 8. Числительные</p> <p>Тема 9. Тема 1. Судебные ведомства, работники правоохранительных органов.</p> <p>Тема 2. Суды и судебные процессы</p> <p>Тема 3. Источники права</p> <p>Тема 4. Уголовное и деликатное право</p> <p>Тема 5. Юридические лица верховная власть</p>					



	Тема 6. Договорное право Тема 7. Имущественное право и Наследственное право Тема 15. Работа супружествами
<b>5.</b>	<b>Образовательные технологии</b> <i>При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>– лекции (занятия лекционного типа);</li><li>– семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);</li><li>– групповые консультации;</li><li>– индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;</li><li>– самостоятельная работа обучающихся;</li><li>– занятия иных видов.</li></ul>
<b>6.</b>	<b>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</b>
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <i>e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a></i></li><li>2. <i>Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://cyberleninka.ru/">http://cyberleninka.ru/</a></i></li><li>3. <i>Портал психологических изданий PsyJournals.ru <a href="http://psyjournals.ru/index.shtml">http://psyjournals.ru/index.shtml</a></i></li><li>4. <i>Электронный психологический журнал «Психологические исследования» <a href="http://psystudy.ru/">http://psystudy.ru/</a></i></li><li>5. <i>Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php">http://biblioclub.ru/index.php</a> – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</i></li><li>6. <i>Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</i></li></ol>
<b>7.</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
	<i>Коллоквиумы и тесты по разделам дисциплины</i>
<b>8.</b>	<b>Форма промежуточного контроля</b>
	экзамен