



АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.ДВ.3.1 «Исследование социально-экономических и политических процессов»

Направление подготовки бакалавриата **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

1.	Цель изучения дисциплины Целями освоения дисциплины являются формирование у будущих специалистов глубоких теоретических знаний современных методов и форм социологических исследований социально-экономических и политических процессов, что позволит принимать системные, оптимальные управленческие решения в сфере государственного и муниципального управления.													
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата Дисциплина «Исследование социально-экономических и политических процессов» относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 8-й семестр. Дисциплина «Исследование социально-экономических и политических процессов» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.													
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Анатомия и морфология растений» <table border="1" data-bbox="231 965 1520 1966"> <thead> <tr> <th data-bbox="231 965 552 1032">Код и наименование компетенций</th> <th data-bbox="552 965 951 1032">Индикаторы</th> <th data-bbox="951 965 1520 1032">Дескрипторы</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="231 1032 1520 1066" style="text-align: center;">Обще-профессиональные компетенции ОПК)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="231 1066 552 1966" rowspan="2"> ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности. </td> <td data-bbox="552 1066 951 1458"> ОПК-1.И-1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина </td> <td data-bbox="951 1066 1520 1458"> ОПК-1.И-1.3-1. Знает и понимает содержание основных прав и свобод человека и гражданина. ОПК-1.И-1.У-1. Умеет применять нормы права и служебного законодательства для обеспечения приоритета прав и свобод человека. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="552 1458 951 1966"> ОПК-1.И-2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики </td> <td data-bbox="951 1458 1520 1966"> ОПК-1.И-2.3-1. Знает нормы законодательства Российской Федерации ОПК-1.И-2.3-2. Знает права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению ОПК-1.И-2.У-1. Умеет использовать и соблюдать в профессиональной деятельности права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению ОПК-1.И-2.3-3. Знает требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих ОПК-1.И-2.У-2. Умеет соблюдать требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих и осознает ответственность за их нарушение </td> </tr> </tbody> </table>			Код и наименование компетенций	Индикаторы	Дескрипторы	Обще-профессиональные компетенции ОПК)			ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	ОПК-1.И-1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина	ОПК-1.И-1.3-1. Знает и понимает содержание основных прав и свобод человека и гражданина. ОПК-1.И-1.У-1. Умеет применять нормы права и служебного законодательства для обеспечения приоритета прав и свобод человека.	ОПК-1.И-2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики	ОПК-1.И-2.3-1. Знает нормы законодательства Российской Федерации ОПК-1.И-2.3-2. Знает права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению ОПК-1.И-2.У-1. Умеет использовать и соблюдать в профессиональной деятельности права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению ОПК-1.И-2.3-3. Знает требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих ОПК-1.И-2.У-2. Умеет соблюдать требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих и осознает ответственность за их нарушение
Код и наименование компетенций	Индикаторы	Дескрипторы												
Обще-профессиональные компетенции ОПК)														
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	ОПК-1.И-1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина	ОПК-1.И-1.3-1. Знает и понимает содержание основных прав и свобод человека и гражданина. ОПК-1.И-1.У-1. Умеет применять нормы права и служебного законодательства для обеспечения приоритета прав и свобод человека.												
	ОПК-1.И-2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики	ОПК-1.И-2.3-1. Знает нормы законодательства Российской Федерации ОПК-1.И-2.3-2. Знает права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению ОПК-1.И-2.У-1. Умеет использовать и соблюдать в профессиональной деятельности права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению ОПК-1.И-2.3-3. Знает требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих ОПК-1.И-2.У-2. Умеет соблюдать требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих и осознает ответственность за их нарушение												



ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд.	ОПК-6. И-1. Участвует в процессе управления государственными и муниципальными финансами, процедурах управления государственным (муниципальным) имуществом и проведения закупок для государственных и муниципальных нужд.	ОПК-6. И-1. 3-1. Знает принципы и технологии осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. ОПК-6. И-1. 3-2. знает основы управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом ОПК-6. И-1. У-1. Умеет составлять и контролировать исполнения плана осуществления закупок ОПК-6. И-1. У-2. Участвует в документационном сопровождении и обеспечении закупок
---	--	---

4. Структура и содержание дисциплины			
4.1. Структура дисциплины (модуля)			
Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра	
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:			
Курсовой проект (работа)	не предусмотрено		
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:			
Лекции			
Практические занятия, семинары			
Лабораторные работы			
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:			
КСР			
Экзамен			
Общая трудоемкость дисциплины			
4.2. Содержание дисциплины			
<p>Тема 1. Понятие и содержание социально- экономических и политических процессов Понятия «научное исследование», «социальный процесс», «социально- экономический процесс», «экономический процесс» и «политический процесс». Наиболее развитые научные подходы к определению характера и содержания процесса: институциональный подход, бихевиористский подход, структурно-функциональный</p> <p>Тема 2. Общенаучные и конкретно- предметные методы исследований Основные методологии системного анализа. Теория С. Бира. Методология стратегических предположений У. Черчмена. Методология интерактивного планирования Р. Акоффа. Методологии «мягких» систем П. Чекленда. Методология критических систем В. Ульриха. Критерии, ограничения. Основные методы исследования политических процессов: прогнозирование, экстраполяция, историческая аналогия, компьютерное моделирование, экспертные оценки и метод сценариев будущего. Специально- исторические методы. Методы смежных наук. Методы анализа качественных данных. Особенности методов экономических исследований. Метод экономического сравнения.</p> <p>Тема 3. Системный анализ: логические основания, цели, пути и ресурсы Системный анализ как метод реализации идей системного подхода. Сущность системного анализа. Социально-экономические и политические процессы как объекты системного анализа. Наиболее значимые аспекты системного анализа социально- экономических объектов. Место и роль системного анализа в исследовании и управлении политическими процессами. Сущность и содержание методологии системного анализа.</p> <p>Тема 4. Социологические и экспертные методы исследования Исследование посредством социально-экономического экспериментирования. Прикладные социологические исследования. Структура программы социологического исследования. План проведения конкретного социологического исследования. Социальное проектирование как метод</p>			



	<p>исследования. Условия научности социальных проектов. Социальный эксперимент. Признаки социального эксперимента. Этапы организации и проведения эксперимента.</p> <p>Тема 5. Программы и организация исследования</p> <p>Планирование процесса исследования. Принципы разработки планов исследования.</p> <p>Организация процесса исследования социально-экономических и политических процессов. Состав стадий и этапов разработки и реализации исследования систем управления. Программа исследования. Элементы программы: постановка, формирование и обоснование проблемы, методологический раздел, методический раздел.</p>
5.	<p>Образовательные технологии</p> <p>При подготовке бакалавров-биологов используются следующие основные формы проведения учебных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none">• лекции (занятия лекционного типа);• семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);• групповые консультации;• индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;• самостоятельная работа обучающихся;• групповые, научные дискуссии, дебаты.
6.	<p>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</p> <p>Информационное обеспечение базы данных, информационно-справочные и поисковые системы</p> <ol style="list-style-type: none">1. «Образовательный ресурс России» - http://school-collection.edu.ru2. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА - http://www.edu.ru3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) - http://fcior.edu.ru4. Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система - http://e.lanbook.com5. Научная электронная библиотека «e-Library» - http://elibrary.ru/6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - http://www.iprbookshop.ru7. Информационно-правовая система «Консультант-плюс»8. Информационно-правовая система «Гарант»9. Электронно-библиотечная система «Юрайт» - https://www.biblio-online.ru
7.	<p>Формы текущего контроля</p> <p>Коллоквиумы по разделам дисциплины</p>
8.	<p>Форма промежуточного контроля</p>

Разработчик: к.с.н., доцент кафедры «Менеджмент» _____ Нальгиева Х.Л.