



АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.05.01 Организация исполнения бюджета
 Направление подготовки бакалавриата **38.03.01 Экономика**
 профиль «Финансы и кредит»

1.	<p>Цель изучения дисциплины «Организация исполнения бюджета» – научить студентов умению организовать процесс по исполнению принятого бюджета, формировать установленную оперативную и бюджетную отчетность, дать представление о существующих вариантах и моделях исполнения бюджета, имеющих место в данное время. Научить порядку открытия, ведения и закрытия лицевых счетов ГРБС, РБС, ПБС. Формированию юридических дел и ведение книги регистрации лицевых счетов клиентов.</p> <p>Задачи дисциплины:</p> <p>Изучение законодательной и нормативно – правовой базы по формированию и распределению доходов между бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации: основы распределения налоговых доходов между уровнями бюджетов, порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; порядок составления и ведения сводного реестра бюджетополучателей; порядок открытия, ведения и закрытия лицевых счетов получателям бюджетных средств; порядок санкционирования и оплаты расходных обязательств; порядок доведения до бюджетополучателей объемов бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств; порядок доведения до главных администраторов доходов бюджета заданий по мобилизации доходов в бюджет.</p> <p>Изучение организации исполнения бюджета как этапа бюджетного процесса: получение утвержденного бюджета, составление в установленные бюджетным законодательством сроки сводной бюджетной росписи. Доведение заданий по объему доходов до главных администраторов доходов бюджета, доведение объемов бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств. Кассовое исполнение бюджетов, бюджетной системы Российской Федерации органами федерального казначейства. Санкционирование оплаты денежных обязательств, составление отчета об исполнении бюджета. Осуществление контроля над целевым и эффективным использованием бюджетных средств.</p>														
2.	<p>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата</p> <p>Дисциплина «Организация исполнения бюджета» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой вузом, Б1.В.ДВ.5.1. Особенностью этого курса является то, что он носит прикладной характер и базируется на знаниях, полученных студентами по другим дисциплинам. Он связан с такими дисциплинами, как: «Финансы некоммерческих организаций», «Бухгалтерский учет и анализ», «Финансовый контроль». Дисциплина является необходимой для прохождения практики и подготовки к государственной итоговой аттестации студентов. Изучается в 8-м семестре.</p>														
3.	<p>Результаты освоения дисциплины (модуля) Б1.В.ДВ.5.1 Организация исполнения бюджета</p>														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="231 1388 566 1451">Код и наименование компетенции</th> <th data-bbox="566 1388 874 1451">Индикаторы</th> <th data-bbox="874 1388 1503 1451">Дескрипторы</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" data-bbox="231 1451 1503 1485" style="text-align: center;">Профессиональные компетенции (ПК)</td> </tr> <tr> <td data-bbox="231 1485 566 1944" rowspan="2"> ПК-7. Способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления </td> <td data-bbox="566 1485 874 1731"> ПК-7.1 Составляет основные виды финансовых планов в организации; </td> <td data-bbox="874 1485 1503 1731"> Знать: сущность и функции финансов коммерческих организаций, виды финансовых отношений предприятия. Уметь: составлять основные виды финансовых планов на предприятии. Владеть: методами расчета денежных потоков, методами финансового планирования и системой финансовых планов организации. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="566 1731 874 1944"> ПК-7.2. Находит оптимальные финансовые решения производственных задач. </td> <td data-bbox="874 1731 1503 1944"> Знать: принципы организации финансов коммерческой организации. Уметь: находить оптимальные финансовые решения производственных задач. Владеть: навыками разработки различных финансовых планов, элементами взаимодействия с государственными и муниципальными структурами. </td> </tr> <tr> <td data-bbox="231 1944 566 2087"> ПК-9 Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполн </td> <td data-bbox="566 1944 874 2087"> ПК-9.1 Использует бюджетное законодательство, подзаконные нормативно- правовые акты в своей профессион </td> <td data-bbox="874 1944 1503 2087"> Знать: бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности. Уметь: использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно- правовые акты в своей пр </td> </tr> </tbody> </table>	Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы	Профессиональные компетенции (ПК)			ПК-7. Способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-7.1 Составляет основные виды финансовых планов в организации;	Знать: сущность и функции финансов коммерческих организаций, виды финансовых отношений предприятия. Уметь: составлять основные виды финансовых планов на предприятии. Владеть: методами расчета денежных потоков, методами финансового планирования и системой финансовых планов организации.	ПК-7.2. Находит оптимальные финансовые решения производственных задач.	Знать: принципы организации финансов коммерческой организации. Уметь: находить оптимальные финансовые решения производственных задач. Владеть: навыками разработки различных финансовых планов, элементами взаимодействия с государственными и муниципальными структурами.	ПК-9 Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполн	ПК-9.1 Использует бюджетное законодательство, подзаконные нормативно- правовые акты в своей профессион	Знать: бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности. Уметь: использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно- правовые акты в своей пр
Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы													
Профессиональные компетенции (ПК)															
ПК-7. Способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	ПК-7.1 Составляет основные виды финансовых планов в организации;	Знать: сущность и функции финансов коммерческих организаций, виды финансовых отношений предприятия. Уметь: составлять основные виды финансовых планов на предприятии. Владеть: методами расчета денежных потоков, методами финансового планирования и системой финансовых планов организации.													
	ПК-7.2. Находит оптимальные финансовые решения производственных задач.	Знать: принципы организации финансов коммерческой организации. Уметь: находить оптимальные финансовые решения производственных задач. Владеть: навыками разработки различных финансовых планов, элементами взаимодействия с государственными и муниципальными структурами.													
ПК-9 Способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполн	ПК-9.1 Использует бюджетное законодательство, подзаконные нормативно- правовые акты в своей профессион	Знать: бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности. Уметь: использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативно- правовые акты в своей пр													



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Финансово-экономический факультет
Кафедра «Финансы и кредит»

	ление и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	альной деятельности;	офессиональной деятельности. Владеть: навыками проектирования предельных объемов бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
		ПК-9.2 Проводит мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;	Знать: бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности Уметь: проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений; применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности. Владеть: навыками проведения мониторинга целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
		ПК-9.3 Составляет сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета	Знать: сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета. Уметь: составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета. Владеть: навыками определения дефицита бюджета и источники его финансирования.
		ПК-9.4 Формирует государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определяет размеры субсидий.	Знать: принципы формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений. Уметь: формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений и определять размеры субсидий. Владеть: навыками расчета основных показателей деятельности бюджетных и автономных учреждений.
		ПК-9.5 Формирует реестры расходных обязательств муниципального образования	Знать: нормативно- правовые документы, регулирующие формирование реестра расходных обязательств муниципального образования. Уметь: формировать реестры расходных обязательств муниципального образования. Владеть: навыками составления планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК-11 Способен участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	ПК-11.1 Участвует в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля	Знать: нормативно-правовые документы, связанные с ревизией и контролем в секторе государственного и муниципального управления. Уметь: участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления. Владеть: навыками действия и принятия мер по реализации выявленных отклонений	
4.	Структура и содержание дисциплины		
	4.1. Структура дисциплины		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Финансово-экономический факультет
Кафедра «Финансы и кредит»

Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра			
		5	6	7	8
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4 з.е.				4 з.е.
Курсовой проект (работа)	<i>не предусмотрен (а)</i>				
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	56				56
Лекции	32				32
Практические занятия, семинары	24				24
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	61				61
КСР					
Экзамен	27				27
Общая трудоемкость дисциплины	144				144

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Исполнение бюджета, как одна из стадий бюджетного процесса

Понятие, сущность исполнения бюджетов. Место и роль исполнения бюджетов в бюджетном процессе. Законодательное регулирование процесса исполнения бюджета. Бюджетный кодекс Российской Федерации (глава 24 «Основы исполнения бюджета»). Единство кассы и подведомственность расходов. Участники бюджетного процесса, отвечающие за исполнение бюджета. Организующие исполнение бюджетов. Органы, исполняющие бюджет. Осуществляющие кассовое обслуживание исполнения бюджета. Установленный, информационный обмен между участниками бюджетного процесса.

Тема 2. Международный опыт исполнения бюджета

Методологические основы исполнения бюджета некоторых стран. Базовые модели исполнения бюджета. Исполнение бюджета отраслевыми министерствами в Швеции, Норвегии, Дании. Система казначейского исполнения бюджетов в Германии, Великобритании. Опыт Казахстана по исполнению национального бюджета. Система организации казначейского исполнения бюджета унитарного государства на примере Франции.

Тема 3. Нормативно – правовая база исполнения бюджетов в Российской Федерации

Подписание органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления с органами Федерального казначейства соглашений о кассовом обслуживании бюджетов. Основные направления деятельности органов Федерального казначейства при исполнении бюджетов. Модели кассового обслуживания бюджетов: с открытием лицевого счета бюджету; с открытием лицевых счетов главному распорядителю бюджетных средств, распорядителю и получателю бюджетных средств, главному администратору доходов и администратору источников финансирования дефицита бюджета.

Тема 4. Организационная структура органов Федерального казначейства, правовые основы исполнения бюджетов органами федерального казначейства

Причины, лежащие в основе, формирования единой централизованной системы, органов Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации. Структура органов федерального казначейства: Главное управление федерального казначейства; территориальные управления федерального казначейства в субъектах Российской Федерации; отделы федерального казначейства. Принципы организации казначейской системы исполнения бюджета. Ответственность органов федерального казначейства за кассовое исполнение бюджетов, бюджетной системы Российской Федерации.

Тема 5. Принцип исполнения бюджета по доходам (принцип единства бюджетного

Основы принципов исполнения бюджета по доходам. Роспись поступления доходов бюджета, составленная в соответствии с бюджетной классификацией доходов бюджетов, бюджетной системы Российской Федерации, с разбивкой по временным интервалам (месяц, квартал, год). Распределение бюджетных назначений по поступлениям доходов в разрезе Главных администраторов доходов бюджета, кодов видов доходов бюджета, с разбивкой по временным интервалам. Централизация исполнения бюджета по налоговым доходам на федеральном уровне. Обязательность открытия органами Федерального казначейства единых счетов бюджетов, бюджетной системы Российской Федерации. Исполнение бюджета по доходам (статья 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации). Зачисление на единый счет бюджета всех поступающих доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по установленным нормативам. Классификация невыясненных поступлений в бюджет, их зачисление на счет бюджета. Уточнение главным администратором доходов вида и принадлежности платежа. Составление документов и возврат, излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы. Зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Распределение и зачисление органами Федерального казначейства на единые счета бюджетов налогов, сборов и других обязательных платежей в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами о бюджетах. Учет поступлений доходов в разрезе лицевых счетов администраторов доходов, администраторов источников финансирования дефицита бюджета. Анализ плановых назначений и фактически начисленных налогоплательщиками налогов, сборов и иных обязательных платежей (выполнение плана по налогам), а также налогов, фактически уплаченных налогоп



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Финансово-экономический факультет
Кафедра «Финансы и кредит»

ательщиком (уровень собираемости налогов) в разрезе кодов бюджетной классификации.

Тема 6. Основные этапы исполнения бюджета по расходам

Организация работы по исполнению расходов бюджета. Основные этапы исполнения бюджета по расходам. Документооборот по исполнению расходов бюджета в органах федерального казначейства. Порядок составления, ведения и утверждения сводной бюджетной росписи по расходам. Соответствие утвержденных показателей сводной бюджетной росписи закону о бюджете. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в закон о бюджете, установление предельных сроков внесения изменений в сводную бюджетную роспись. Доведение до главных распорядителей бюджетных средств, показателей сводной бюджетной росписи до начала очередного финансового года. Сводный реестр (перечень) главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств и порядок его ведения. Распределение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, по расходам установленных соответствующим главным распорядителям бюджетных средств, в разрезе кодов функциональной классификации и классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) и в разбивке по временным интервалам. Порядок составления и ведения бюджетной росписи главными распорядителями бюджетных средств (ГРБС), распорядителями бюджетных средств (РБС). Формирование и доведение до РБС и получателей бюджетных средств (ПБС), выделенных объемов бюджетных ассигнований (БА), лимитов бюджетных обязательств (ЛБО) и объемов финансирования. Составление смет доходов и расходов бюджетополучателями. Принятие бюджетных (денежных) обязательств бюджетополучателями. Подтверждение и выверка денежных обязательств органами федерального казначейства. Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств. Оплата денежных обязательств (списание денежных средств с единого счета). Регистрация органами федерального казначейства договоров на поставку товаров, работ, услуг приобретаемых за счет средств бюджета, для нужд получателей бюджетных средств. Учет обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета. Обеспечение получателей бюджетных средств наличными денежными средствами.

Тема 7. Порядок открытия и ведения лицевых счетов получателям бюджетных средств

Сводный реестр (перечень) главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, по рядок ведения, внесение в него изменений. Открытие и ведение лицевых счетов главных распорядителей, (распорядителей) и получателей бюджетных средств. Документы необходимые для предъявления в органы федерального казначейства для открытия лицевого счета. Оформление лицевого счета, его состав и структура. Организация работы с лицевыми счетами главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств. Переоформление и закрытие лицевых счетов. Открытие и ведение лицевых счетов финансовым и органами. Открытие и ведение лицевых счетов органами федерального казначейства. Порядок взаимодействия между финансовыми органами и органами федерального казначейства. Организация проведения учета операций со средствами от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Кассовое планирование и прогнозирование. Составление и ведение кассовых планов и прогнозов Управление ликвидностью. Завершение текущего финансового года.

Тема 8. Обращение взыскания на средства бюджетов

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства федерального бюджета по денежным обязательствам федеральных казенных учреждений. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджетов субъектов Российской Федерации. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета.

Тема 9. Виды и формы отчетности об исполнении бюджета

Разработка и доведение Главным управлением Федерального казначейства форм отчетности по исполнению бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации до участников бюджетного процесса. Текущая, оперативная, ежемесячная, квартальная и годовая отчетность об исполнении. Формы бюджетной отчетности участников бюджетного процесса: баланс исполнения бюджета ГРБС, РБС, ПБС; баланс о поступлениях и выбытии средств бюджета; баланс по операциям кассового обслуживания бюджета; баланс исполнения бюджета; пояснительная записка. Формы сводной и консолидированной бюджетной отчетности участников бюджетного процесса: баланс исполнения бюджета; отчет о финансовых результатах деятельности; отчет о кассовых поступлениях и выбытиях; отчет о выполнении бюджета; месячный отчет об исполнении бюджета.

5.

Образовательные технологии

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием Internet-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы, специализированных компьютерных программ;
- закрепление теоретического материала при проведении практических работ с использованием специализированных программ, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий;



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Финансово-экономический факультет
Кафедра «Финансы и кредит»

	- применение тестовых методик.
6.	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы
	Интернет-ресурсы: 1. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru/ (дата обращения 11.05.2021). 2. Экономический журнал Высшей школы экономики [Электронный ресурс]. – URL: https://ej.hse.ru/ (дата обращения 11.05.2021). 3. Журнал экономической теории [Электронный ресурс]. – URL: http://www.uiec.ru/zhurnal_yekonomicheskoi_teorii/ (дата обращения 11.05.2018). 4. Журналы ИД «Финансы и Кредит» [Электронный ресурс]. – URL: http://www.fin-izdat.ru/journal/ (дата обращения 11.05.2021). 5. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: http://www.iprbooks.hor.ru/ (дата обращения 11.05.2021). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
7.	Формы текущего контроля
	устный опрос, реферат, тесты по темам курса
8.	Форма промежуточного контроля
	Экзамен