

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

Ф.Д. Кодзоева

«30» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02 РУССКАЯ ЛЕКСИКОГРАФИЯ

Направление подготовки

45.03.01 Филология

Направленность

«Отечественная филология. Русский язык и литература»

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения – очная

Магас, 2022

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – формирование у студентов системного представления об основах общей и русской лексикографии; изучение и закрепление основных знаний о типологии лексикографических изданий в современном информационном обществе; осознание потребности обращения к словарю для решения познавательных и коммуникативных задач; осознанное восприятие проблем современной лексикографии и фразеологии, связанных с особенностями динамики лексико-семантических систем языков; умение выбрать нужное лексикографическое издание с учетом его типа и жанра;

Задачи дисциплины:

- изучить понятия лексикографии;
- обозначить место дисциплины в кругу лингвистических дисциплин;
- изучить основные единицы лексикографии;
- способствовать формированию у студентов лексикографической компетенции;
- рассмотреть лексикографию в теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;
- изучать лексикографию на материале различных типов текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
- формировать навыки работы с научной лингвистической литературой и лексикографическими источниками.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
Нет соотнесенного ПС		Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция		6

Реквизиты: Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Русская лексикография» входит в часть, реализуемую участниками образовательных отношений Б.1.В.ДВ.04.02 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы 45.03.01 Филология.

Базу для его изучения составляют компетенции, полученные обучающимися в рамках таких дисциплин, как «Современный русский язык», «Введение в языкознание».

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 6-й семестр.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Русская лексикография»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен :
ПК-1	Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	ПК 1.2 Применяет полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.	Знать: теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций. Уметь: применять их в собственной научно-исследовательской деятельности; Владеть: навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций.
		ПК 1.3 Ведет научно-исследовательскую деятельность в области филологии.	Знать: теоретические положения и концепции в области теории истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа текста. Уметь: использовать полученные филологические знания

			для решения практических задач в области профессиональной научно-исследовательской деятельности. Владеть: навыками филологического анализа и интерпретации различных видов текстов в научно-исследовательской деятельности.
ПК-3	Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые системы	2.1_Б.ПК-3 Умеет работать с научными источниками	знать особенности вторичных жанров научной письменной, приемы библиографического описания, основные библиографические источники и поисковые системы по проблемам конкретной узкой области филологического знания; уметь готовить научные обзоры, аннотации, рефераты и библиографии по темам дисциплины; владеть навыками создания вторичных жанров научной письменной речи, приемами библиографического описания.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Русская лексикография»

4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					СР
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 6							
1.	Единицы лексикографического описания в словарях разных типов и жанров	10	2	2	0		6

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов				
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)			СР
2.	Структура словарной статьи	7	2	1	0	4
3.	Этапы развития русской лексикографии.	7	2	1	0	4
4.	Лингвистические синхронные словари	8	2	2	0	4
5.	Ортологические словари как разновидность синхронных словарей	8	2	2	0	4
6.	Лингвистические синхронные словари	8	2	2	0	4
7.	Грамматические словари	8	2	2	0	4
8.	Лингвистические диахронические словари	8	2	2	0	4
9.	Этимологические словари. Энциклопедические словари	8	2	2	0	4
Всего		72	18	16	0	38
<i>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</i>						
ИТОГО		72	34			38

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Единицы лексикографического описания в словарях разных типов и жанров	Слово как центральная и сложнейшая единица языка. Лексико-семантический уровень русского языка. Русская лексикография на протяжении длительного пути своего развития. Словари русского языка в своей совокупности. Объект описания в словарях. Сложность лексикографического описания микро-, медио- и макроструктуры словаря. Полнота и характер лексикографической информации.
2.	Структура словарной статьи	Словарная статья: состав и значение. Заголовочное слово и его роль в общей концепции статьи. Специальные обозначения слов. Примеры и перечень словоупотреблений. Перечень вариативных элементов. Рекомендации по пунктуационному оформлению заголовочных единиц. Вопросы о неустоявшейся пунктуации; противоречиях между рекомендациями лингвистов и письменной

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		практикой; об отсутствии рекомендаций (лакунах) в существующих справочных пособиях.
3.	Этапы развития русской лексикографии.	Три основных этапа развития лексикографии. Дословарный этап развития лексикографии. Понятие глоссария. Примеры первых словарных памятников. Ранний словарный период. Мотивы и движущие силы в создании словарей. Стандартизация и унификация лексики. Национальное самосознание и самоидентификация народа. Социум и словарь. Культура, образование и массовая коммуникация как основные факторы, ведущие к созданию национальных словарей. Справочники и словари в раннем словарном периоде, их строение и назначение. Примеры национальных словарей, созданных в данный период. Период развитой лексикографии. Развитие национальных литературных языков. Создание двуязычных и многоязычных словарей. Расширение круга языков и культур, охватываемых словарями. Разработка учебных, терминологических, диалектных, фразеологических и др. словарей. Нормализация и описание словарного состава языка, повышение языковой и общей культуры общества как основные задачи теоретической и практической лексикографии периода развитой лексикографии. Современный этап развития лексикографии.
4.	Лингвистические синхронные словари.	Типология словарей. Типология противопоставлений. Классификация словарей. Словарь академического типа — словарь-справочник. Энциклопедический словарь — общий словарь. Тезаурус. Обычный (толковый или переводной) словарь. Толковый словарь — переводной словарь. Неисторический словарь — исторический словарь. Лингвистические и энциклопедические словари. Пример словарной статьи из лингвистического словаря.
5.	Ортологические словари как разновидность синхронных словарей.	Типы ортологических словарей. Специальные пометы в словарях. Кодификация литературных норм. Два типа помет: нормативные и стилистические. Грамматические словари. Словари правильностей. Исторические и этимологические словари. Обратные словари. Орфографические и орфоэпические словари. Словари диалектные (областные). Словари и справочники.
6.	Лингвистические синхронные словари	Разновидности словарей, их отличительные черты и особенности. Справочно-лингвистические словари. Синхронный план описания лексической системы. Словарные статьи и примеры. Словарь-справочник: особенности, характеристика. Словари неологизмов. Словари иностранных слов.
7.	Грамматические	Грамматические словари и их особенности. Принципы

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	словари.	отбора и объем сведений. Назначение и адресат грамматического словаря. Принципы отбора и объем сведений о слове различны в зависимости от назначения и адресата каждого грамматического словаря. Различные сведения о слове: его составе (членении), написании, произношении, грамматических формах, значении (информация по морфологии и семантике слова приводится в трудных случаях). Сведения о происхождении слов, толкование их значений, указания на особенности произношения, грамматические пометы.
8.	Лингвистические диахронические словари	Диахрония и синхрония. Лингвистический энциклопедический словарь. Проблемы диахронии. Диахрония как предмет лингвистического исследования. Диахронический подход и его особенности. Лингвистические диахронические словари их роль в лингвистике и характеристика.
9.	Этимологические словари. Энциклопедические словари.	Понятие и сущность этимологических и энциклопедических словарей. Традиция составления этимологий. Этимологические словари и энциклопедические в современном смысле. Роль словарей в сравнительно-историческом языкознании.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся. Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю).

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине. Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается на зачете – зачтено/незачтено.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание (Изучить..., выполнить..., решить..., изготовить...)	Рекомендуемая литература (Указывается номер из раздела 7)	Количество часов (должно соответствовать указанному в таблице 4.1)
1-3	Единицы лексикографического описания в словарях разных типов и жанров	Подготовка практическим занятиям вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Лексикография как наука. Назовите основные типы словарей. Дайте характеристику толковых словарей русского языка.	О: [1-2] Д: [1-4]	8
4-8	Структура словарной статьи	Подготовка практическим занятиям вопросам, предложенным преподавателем Подготовка	Как называются словари, в которых собраны слова, одинаковые по звучанию и написанию, но	О: [1-2] Д: [1-4]	6

		реферата Подготовка вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	разные по лексическому значению?		
9-11	Этапы развития русской лексикографии.	Подготовка практическим занятиям вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Назовите аспекты лексикографичес кого описания слова в словарях различных типов. Типы словарных дефиниций. Понятие о лексикографичес ком типе.	О: [1-2] Д: [1-4]	6
12-15	Лингвистические синхронные словари.	Подготовка практическим занятиям вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Назовите словари новых слов и словари языковых изменений, словари устаревших и редких слов, словари иностранных (иноязычных) слов.	О: [1-2] Д: [1-4]	6
16-18	Ортологические словари как разновидность синхронных словарей.	Подготовка практическим занятиям вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Перечислите лингвистические энциклопедии, словари лингвистических терминов, культурологическ ие словари.	О: [1-2] Д: [1-4]	6
19-20	Лингвистические синхронные словари	Подготовка практическим занятиям вопросам, предложенным	Словарь лингвистическ их терминов, в основе которого лежит	О: [1-2] Д: [1-4]	6

		преподавателем Подготовка реферата Подготовка вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	информационная модель функционального стиля. Словарь терминов культуры речи.		
--	--	---	---	--	--

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении дисциплины. Для успешного обучения должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней

обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы самостоятельной работы по изучению теоретического материала:

1. Изучение литературы по курсу. В начале семестра студенты знакомятся с технологической картой самостоятельной работы и картой самостоятельной работы с литературой, которые размещены в рабочей программе дисциплины, и начинают самостоятельное освоение литературы по курсу, работа со словарями и справочниками. Итогом самостоятельной работы студента с литературой может выступать составление плана текста, графического изображения структуры текста, конспектирование текста, подготовка тезисов и другая аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ подготовка выступлений, сообщений, рефератов), создающая основу для формирования компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

2. Работа с электронными ресурсами в сети Интернет. Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

3. Конспектирование, реферирование, аннотирование первоисточника и научно-исследовательской литературы. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в котором выделяются основные положения, подбираются примеры, идет перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идет со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

4. Подготовка к практическим занятиям. Данная форма самостоятельной работы студента может выражаться, помимо устных и письменных ответов на занятия, в деятельности по подготовке к сообщениям, докладов, проведении собственных исследований, выполнении упражнений для отработки навыков владения материалом с использованием баз данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет.

Подготовка реферата

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, есть «сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы,

систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Возможные темы докладов (сообщений, рефератов) представлены в ФОС по дисциплине.

Студент имеет право самостоятельно определить тему доклада. В обоих случаях тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы для подготовки доклада должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.
9. Обсуждение доклада.
10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объему, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, основная часть, заключение.

Вступление должно содержать:

- название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму
- изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой проблемы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, представляет собой «способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки,

фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MSWord, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft Power Point. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.

2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).

3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.

4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.

5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.

6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).

7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Рекомендации по подготовке презентации:

готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;

слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;

текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

рекомендуемое число слайдов 10-12;

обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;

раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое

выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового

обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, обрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Единицы лексикографического описания в словарях разных типов и жанров	ПК-1, ПК-3
2.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Структура словарной статьи	ПК-1, ПК-3
3.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Этапы развития русской лексикографии.	ПК-1, ПК-3
4.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные	Лингвистические синхронные словари.	ПК-1, ПК-3

	вопросы		
5.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Ортологические словари как разновидность синхронных словарей.	ПК-1, ПК-3

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине «Русская лексикография».

Демонстрационные варианты оценочных средств для каждого вида контроля

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на практических занятиях

Ознакомление с основными положениями статей:

1. С.И. Ожегова "О трех типах толковых словарей современного русского языка",
2. Л.В. Щербы "Опыт общей теории лексикографии", В.В. Виноградова "Толковые словари русского языка",
3. В.В. Виноградова "Об омонимии в русской лексикографической традиции",
4. К.С. Горбачевича "Современная нормативная лексикография",
5. Ю.Н. Караулова "Современное состояние и тенденции развития русской лексикографии",
6. А.М. Цывина "К вопросу о классификации русских словарей".

Типовые темы рефератов

1. Лексикография и фразеология как лингвистические дисциплины. Предмет и задачи курса.
2. Словарь как феномен национальной культуры
3. Основные принципы составления словарей.
4. Микроструктура и макроструктура словаря
5. Типология современных словарей.
6. Лексикографический комментарий в структуре словарной статьи.
7. Представление гендерного компонента семантики слова в словаре.
8. Представление национально-культурного компонента семантики слова в словаре.
9. Отражение идеологического компонента значения в словарях различных типов. (толковые словари, материалы словаря Г. Н. Складневской и «Словаря языка Совдепии»).
10. Описание в словарях параметров коммуникативной ситуации.
11. Писательская лексикография: узуальное и окказиональное в словарях языка писателя.
12. Научно-образовательные Интернет-ресурсы по лексикографии: состав, описание, их использование.
13. Описание социального компонента в толковых словарях.
14. Семантическое наполнение метаязыкового показателя «человек» в словарном толковании.
15. Активный и пассивный словарь современной языковой личности (на материале анализа лексических ошибок в текстах современной прессы или в публичных выступлениях).

16. «Стихийное лексикографирование» в современных СМИ.

17. Иллюстративный материал в толковом словаре: источники, функции, адекватность семантики слова и его функционированию.

Контрольная работа

Вариант 1.

Задание 1. Дать характеристику одного из словарей русского языка по следующему плану: автор, название, количество томов, количество слов, время и место издания, особенности подачи словарного материала, тип словаря по классификации;

Задание 2. Проанализировать словарную статью по следующему плану: строение словарной статьи: особенности заголовочного слова, грамматических помет, способы толкования слов; употребление слова в контексте; принципы расположения слов в прямом и переносном значениях и способы их отражения в словаре; способы отражения в словаре стилистических характеристик слова (стилистические пометы); фразеологизмы и устойчивые словосочетания как объект лексикографирования.

Вариант 2.

Задание 1. Дать характеристику одного из словарей русского языка по следующему плану: автор, название, количество томов, количество слов, время и место издания, особенности подачи словарного материала, тип словаря по классификации;

Задание 2. Проанализировать словарную статью по следующему плану: строение словарной статьи: особенности заголовочного слова, грамматических помет, способы толкования слов; употребление слова в контексте; принципы расположения слов в прямом и переносном значениях и способы их отражения в словаре; способы отражения в словаре стилистических характеристик слова (стилистические пометы); фразеологизмы и устойчивые словосочетания как объект лексикографирования.

Типовые тесты / задания

1. Автором «Словаря церковно-славянского и русского языков» является

- а) В.И. Даль
- б) А.Х. Востоков
- в) И.И. Срезневский
- г) Е. Дашкова

2. Развитие лексикографической практики идет по следующим направлениям

- а) осуществляется создание масштабных словарей
- б) активно разрабатываются словари, учитывающие широкий круг адресатов
- в) идет расширение круга аспектных словарей, описывающих отдельные уровни языка
- г) осуществляется переиздание имеющихся традиционных словарей без применения новейших разработок

3. Как называются словари, из которых можно узнать значение устойчивых оборотов?

- а) Словари иностранных слов
- б) Словари омонимов
- в) Словари антонимов
- г) Фразеологические словари

4. Как называются словари, в которых собраны слова с противоположным лексическим значением?

- а) Словари омонимов
- б) Словари антонимов
- в) Словари синонимов
- г) Орфографические словари

5. Как называются словари, в которых собраны слова, одинаковые по звучанию и написанию, но разные по лексическому значению?

- а) Словари синонимов
 - б) Словари омонимов
 - в) Словари паронимов
 - г) Словари иностранных слов
6. Как называются словари, в которых собраны слова, обозначающие одно и то же, но отличающиеся друг от друга оттенками лексического значения и употреблением в речи?
- а) Словари паронимов
 - б) Словари иностранных слов
 - в) Словари синонимов
 - г) Фразеологические словари
7. Как называются словари, из которых можно узнать лексическое значение слов?
- а) Толковые словари
 - б) Орфографические словари
 - в) Орфоэпические словари
 - г) Фразеологические словари
8. Как называются словари, из которых можно узнать о происхождении слов?
- а) Этимологические словари
 - б) Орфографические словари
 - в) Орфоэпические словари
 - г) Словари ударений
9. Как называются словари, из которых можно узнать правильное написание слов?
- а) Этимологические словари
 - б) Орфографические словари
 - в) Орфоэпические словари
 - г) Словари ударений
10. Автором «Толкового словаря живого великорусского языка» является
- а) И.И. Срезневский
 - б) Д.Н. Ушаков
 - в) В.И. Даль
 - г) С.И. Ожегов
11. Автором первого однотомного толкового словаря русского языка является
- а) И.И. Срезневский
 - б) Д.Н. Ушаков
 - в) В.И. Даль
 - г) С.И. Ожегов
12. Как называются словари, из которых можно узнать лексическое значение слов, ограниченных в своем употреблении определенной социальной или возрастной средой?
- а) Словари антонимов
 - б) Словари синонимов
 - в) Словари жаргонной лексики
 - г) Словари омонимов

Вариант 2

1. Этимологические (словопроизводные) словари XVIII в., которые фиксировали происхождение и образование слов назывались
- а) конкордансами
 - б) целлариусом
 - в) тезаурусом
 - г) лексиконом
2. К какому типу словарей относится «Словарь русского языка» С.И. Ожегова и Н.Ю. Шведовой?
- а) Словарь сочетаемости

- б) Толковый словарь
 - в) Энциклопедический словарь
 - г) Грамматический словарь
3. Какой из перечисленных словарей не является нормативным?
- а) «Толковый словарь русского языка» под ред. Д. Н. Ушакова
 - б) «Толковый словарь живого великорусского языка» В.И. Даля
 - в) «Словарь русского языка» С.И. Ожегова и Н.Ю. Шведовой
 - г) «Словарь современного русского языка» в 17-ти томах
4. В каком из перечисленных словарей первые три тома составлены на основании гнездового способа расположения слов, а остальные – алфавитного?
- а) «Словарь Академии Российской»
 - б) «Словарь церковнославянского и русского языка»
 - в) «Словарь русского языка» в 4 томах
 - г) «Словарь современного русского литературного языка» в 17 томах
5. Кто из лингвистов редактировал «Толковый словарь живого великорусского языка» В.И. Даля?
- а) С.И. Ожегов
 - б) И.И. Срезневский
 - в) В.В. Виноградов
 - г) И.А. Бодуэн де Куртенэ
6. Кто автор «Словаря лингвистических терминов»?
- а) С.И. Ожегов
 - б) А.А. Зализняк
 - в) О.С. Ахманова
 - г) Д.И. Ушаков
7. К какому типу словарей относится «Фразеологический словарь русского языка» под ред. А.И. Молоткова?
- а) Словарь сочетаемости
 - б) Толковый словарь
 - в) Энциклопедический словарь
 - г) Грамматический словарь
8. Типология словарей, представленная в статье «Опыт общей теории лексикографии», была разработана:
- а) С.И. Ожеговым
 - б) В.В. Виноградовым
 - в) Л.В. Щербой
 - г) Н.Ю. Шведовой
9. Новые слова, вошедшие в словарный состав за последнее время, нашли свое отражение
- а) В «Толковом словаре живого великорусского языка» В.И. Даля
 - б) В «Толковом словаре русского языка» под ред. Д.Н. Ушакова
 - в) В «Словаре-справочнике лингвистических терминов» Д.Э. Розенталя и М.А. Теленковой
 - г) В «Толковом словаре русского языка конца 20 века. Языковые изменения» под ред. Г.Н. Складневской.
10. Гнездовой способ расположения слов был использован
- а) В «Толковом словаре живого великорусского языка» В.И. Даля
 - б) В «Толковом словаре русского языка» С.И. Ожегова и Н.Ю. Шведовой
 - в) В «Словаре иностранных слов» Л.П. Крысина
 - г) В «Этимологическом словаре русского языка» М. Фасмера
11. Какой из словарей позволяет узнать акцентологические нормы русского языка?
- а) Словарь антонимов
 - б) Словарь синонимов

- в) Орфоэпический словарь
- г) Словарь паронимов
- 12. Автором «Словаря церковно-славянского и русского языков» является
 - а) В.И. Даль
 - б) А.Х. Востоков
 - в) И.И. Срезневский
 - г) Е. Дашкова

Типовые контрольные вопросы

1. Лексикография как наука. Связь лексикографии с лексикой, семантикой, морфологией и другими разделами языкознания.
2. Лексикология и лексикография. В чем сходство и различие этих двух наук?
3. Лексикон как жанр словарей в России XVIII-XIX веков. Привести примеры.
4. Словарь как общественное явление. Необходимость создания словарей.
5. Что такое макроструктура и микроструктура словаря?

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Лексикология как лингвистическая дисциплина. Предмет и задачи курса.
2. Словарь как феномен национальной культуры
3. Основные принципы составления словарей.
4. Микроструктура и макроструктура словаря.
5. Типология современных словарей.
6. Исторический обзор русской лексикографии.
7. Начальный период развития лексикографии (11-17 вв.). Понятие о текстовой лексикографии. Глоссировка – средневековая лингвистика текста.
8. Типы древнерусских словарей: ономастиконы, приточники, разговорники и первые славяно-русские словари.
9. Второй период развития русской лексикографии (17-18вв). Азбуковники. Взаимодействие филологии и энциклопедизма. Дву- и многоязычные лексиконы.
10. Словарь Академии Российской – первый толковый словарь национального языка.
11. Русская лексикография 19 века. Определение границ литературного языка. Размежевание русского и церковнославянского языков. Проблемы нормализаторства.
12. «Опыт областного великорусского словаря» А.Х. Востокова, «Материалы для словаря древнерусского языка» И.И. Срезневского, «Словарь русского языка» Я. Грота, «Словарь русского языка» А.А. Шахматова.
13. «Толковый словарь живого великорусского языка» В.И. Даля.
14. Отечественная лексикография первой половины 20 века. Л.В. Щерба – основоположник отечественной теоретической лексикографии.
15. «Словарь – памятник эпохи» – история создания под ред. Д.Н. Ушакова.
16. Толковый словарь в одном томе – самый трудный жанр в системе толковых словарей С.И. Ожегов и его словарь.
17. Толковые словари, принципы их построения.
18. «Словарь современного русского литературного языка в 17-ти т. (БАС).
19. «Словарь русского языка» в 4-х тт. (МАС).
20. Фразеологические словари.
21. Словари иностранных слов.
22. Словари неологизмов.
23. Словари синонимов.
24. Словари антонимов.
25. Словари омонимов.
26. Словари паронимов.
27. Идеографические словари.

28. Грамматические словари.
29. Морфемные и словообразовательные словари.
30. Орфографические и орфоэпические словари.
31. Этимологические и исторические словари.
32. Словари сочетаемости.
33. Терминологические словари.
34. Дву-(много-)язычные (переводные) словари.
35. Компьютерная лексикография.
36. Электронные словари и их преимущества.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Русская лексикография»

7.1. Учебная литература:

Основная литература

1. Введенская Л.А. Русская лексикография: Учебное пособие. Издательство: МарТ. – Ростов-на-Дону, 2007.
2. Современный русский язык. Теория. Анализ языковых единиц: учебник для студ. учреждений высш. образования. В 2 ч. / под ред. Е.И. Дибровой. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 624 с. – (Сер. Бакалавриат).
3. Современный русский язык: лексикография: учебное пособие / В.А. Козырев, В.Д. Черняк. – М.: КноРус, 2016. – 300 с.

Дополнительная литература

1. Апресян Ю.Д. Исследования по семантике и лексикографии. Том 1. Парадигматика / Ю.Д. Апресян. – М.: Языки славянских культур, 2009. – 568 с.
2. Дубичинский В. В. Лексикография русского языка. – М., 2008.
3. Козырев В.А. Лексикография русского языка. Век нынешний и век минувший: монография / В.А. Козырев, В.Д. Черняк. – СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015. – 632 с.
4. Шимчук Э. Г. Русская лексикография: Учебное пособие. – М., 2011.

7.2. Интернет-ресурсы

- <http://window.edu.ru> Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»
- <http://school-collection.edu.ru> «Образовательный ресурс России»
- <http://www.edu.ru> Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА
- <http://fcior.edu.ru> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)
- <http://polpred.com/news> ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза
- <http://www.studentlibrary.ru> Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система
- <http://rvb.ru> Русская виртуальная библиотека
- <http://ruslit.ioso.ru> Кабинет русского языка и литературы
- <http://ruscorpora.ru> Национальный корпус русского языка
- <http://e.lanbook.com> Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система
- <http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm> Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»
- <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека «e-Library»
- <http://www.iprbookshop.ru> Электронно-библиотечная система IPRbooks
- <http://www.informio.ru> Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио»

Информационно-правовая система «Консультант-плюс» – Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

Информационно-правовая система «Гарант» – Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru>

7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ

1.1. Microsoft Windows 7

1.2. Microsoft Office 2007

1.3. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”

1.4. Антивирусное ПО Eset Nod32

1.5. Справочно-правовая система “Консультант”

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Русская лексикография»

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения лекционных и практических занятий оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рабочая программа дисциплины «Русская лексикография» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №986, с учетом профессионального стандарта 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544

Программу составил:

к.ф.н, профессор кафедры русского языка Л.М.Дударова

Программа одобрена на заседании кафедры «Русский язык»

Протокол №10 от «20» июня 2022 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом филологического факультета

Протокол № 10 от «22» июня 2022 года

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

Протокол № 10 от «29» июня 2022 года

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой