

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

_____ Ф.Д. Кодзоева

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.01 Управление региональным развитием в условиях цифровизации экономики

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки магистратура

38.04.02. «Менеджмент»
(код, наименование)

Квалификация выпускника – *магистр*

Форма обучения очная

Магас, 2022

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – заключается в изучении теоретических и методических основ системы публичного управления территорией в условиях становления и развития инструментов электронного администрирования на уровне федерации и субъектов федерации.

Поставленная цель предполагает необходимость решения следующих **задач**:

- изучить теоретические основы системы публичного управления территориями;
- изучить методику реализации стратегического контроля в системе публичного управления территориями, позволяющую оперативно оценивать промежуточные итоги реализации социально-экономической политики на территории;
- рассмотреть новый инструмент формирования отчетов о ресурсном обеспечении реализуемых на территории государственных программ;
- проанализировать появление нового направления системы публичного управления - информационного публичного менеджмента, активно внедряющего в практику работы инструменты электронного администрирования.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Управление региональным развитием в условиях цифровизации экономики» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 1-й семестр.

Дисциплина «Управление региональным развитием в условиях цифровизации экономики» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Управление региональным развитием в условиях цифровизации экономики» используются полученные знания, навыки и умения в рамках программы бакалавриата.

Дисциплина «Управление региональным развитием в условиях цифровизации экономики» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Управление проектами для государственного и муниципального сектора», «Межсекторное социальное партнерство в проектном управлении».

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) Управление региональным развитием в условиях цифровизации экономики.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению: *ОПК-1; ОПК-2, ПК-1.*

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен :

<p>ОПК-1</p>	<p>Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;</p>	<p>ОПК-1.1 решает профессиональные задачи на основе знания экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа;</p> <p>ОПК-1.2 применяет знания, при принятии управленческого решения на основе знания экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа;</p>	<p>Знать экономическую, организационную и управленческую теории, инновационных подходы; Уметь решать профессиональные задачи на основе знания экономической, организационной и управленческой теории Владеть навыками решения профессиональных задач на основе знания экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа;</p> <p>Знать экономическую, организационную и управленческую теории; Уметь решать профессиональные задачи на основе знания экономической, организационной и управленческой теории Владеть навыками решения профессиональных задач на основе знания экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа;</p>
--------------	--	---	--

	<p>Способен применять современную технику и методику сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ОПК-2.1 применяет современную технику и методику сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;</p> <p>ОПК-2.2 анализирует и содержательно объясняет текущие процессы, происходящие в экономике страны и организации;</p>	<p>Знать методику сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа; Уметь применять современную технику и методику сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p> <p>Владеть навыками решения управленческих и исследовательских задач</p> <p>Знать текущие процессы, происходящие в экономике страны и организации;; Уметь анализировать и содержательно объяснять текущие процессы, происходящие в экономике страны и организации; Владеть навыками решения управленческих и исследовательских задач</p>
<p>ПК-1</p>	<p>ПК-1 Способность управлять организациями, подразделениям, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p>	<p>ПК-1.1 Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта и выявляет резервы повышения эффективности деятельности организации</p>	<p>Знать современные методы расчета экономических и финансово-экономических показателей Уметь применять современные методы расчета экономических и финансово-экономических показателей Владеть навыками управления организациями, подразделениями,</p>

			группами сотрудников, проектами.
--	--	--	----------------------------------

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины: 4 зачетных единицы, всего 144 часа. Из них 32 часа лекций, 32 часа практик, самостоятельная работа 80 часов. Форма контроля – зачет в 1 семестре.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 1							
1.	Раздел 1. Теоретические основы организации системы публичного управления	72	16	0	16	0	40
2.	Раздел 2. Электронная трансформация системы публичного управления территориями	72	16	0	16	0	40
Всего		144	32	0	32	0	80
Промежуточная аттестация зачет с оценкой							
ИТОГО		144	64				80

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная

работа

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Раздел 1. Теоретические основы организации системы публичного управления	Основные этапы управленческого процесса Система публичного управления Развитие современной системы публичного управления
2.	Раздел 2. Электронная трансформация системы публичного управления территориями	Этапы построения электронной среды Формирование электронного правительства Реализация Государственной программы «Информационное общество»

Таблица 4.1

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Раздел 1. Теоретические основы организации системы публичного управления	методологию анализа и планирования в области организации системы публичного управления	анализировать и планировать на основе входных данных в области публичного управления	приемами анализа и планирования различных секторов деятельности в области публичного управления
2.	Раздел 2. Электронная трансформация системы публичного управления территориями	методы и инструменты повышения эффективности и результативности публичного управления	Использовать приобретенные практические навыки для разработки рекомендаций органам публичного управления по эффективному решению стоящих перед ними задач	методиками разработки механизма согласования общественных интересов в процессе реализации публичного управления

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии

вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: *на зачете – зачтено; незачтено* и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Зачет принимает преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия по курсу.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1	Раздел 1. Теоретические основы организации системы публичного управления	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой.	О: [1-3] Д: [1-3]	40
2	Раздел 2. Электронная трансформация системы публичного управления территориями	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-3] Д: [1-3]	40

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблицах 8.1 и 8.2. Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 6.1

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Таблица 6.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов, системно и глубоко, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены безупречно, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимуму.
«Хорошо»	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов,

	близким к максимуму.
«Удовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.
«Неудовлетворительно»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 6.3.

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Раздел 1. Теоретические основы организации системы публичного управления	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-1, 2, ПК-1 (60%)
2.	Раздел 2. Электронная трансформация системы публичного управления территориями	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	ОПК-1, 2, ПК-1 (60%)

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Основные этапы управленческого процесса.
2. Система публичного управления.
3. Современная система публичного управления.
4. Этапы построения электронной среды.
5. Формирование электронного правительства
6. Реализация Государственной программы «Информационное общество».

Типовые темы рефератов

1. Тенденции рыночного развития региональных самоуправляемых территорий – субъектов РФ: республики, края, области
2. Становление инструментов электронного администрирования на уровне федерации и субъектов федерации
3. Реализация стратегического контроля в системе публичного управления территориями
4. Организационно-управленческие отношения, складывающиеся в процессе публичного управления территориями
5. Развитие инструментов электронного администрирования на уровне субъекта федерации

Типовые тесты / задания

1. Из каких уровней состоит деятельность институтов публичной власти?
 - a) Федерального, субъектов РФ, местного самоуправления;
 - b) Федерального и муниципального;
 - c) Только федерального.
2. Что является субъектами публичной власти?
 - a) Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, высшие должностные лица субъектов РФ (главы республик, губернаторы областей) и представительные (законодательные) органы государственной власти субъектов РФ;
 - b) советы уполномоченных муниципальных образований и выборные должностные лица местной администрации.

) Все вышеперечисленные.
3. Где и когда зародилась концепция «нового государственного управления»?
 - a) В 80-е годы XX в. на Западе;
 - b) В 80-е годы XXI в. в Америке;
 - c) В 80-е годы XX в. на Востоке.
4. Что выступает субъектом государственного управления?
 - a) Президент государства, как личность, имеющая полномочия;
 - b) государство как совокупность органов публичной власти всех уровней аппарата управления;
 - c) общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей, общественных объединений, организаций, юридических лиц, поведение отдельных граждан, приобретающее общественное значение, то есть это отношения, которые могут быть подвергнуты государственному или муниципальному регулированию.
5. Дайте определение сферы государственного управления.
 - a) это система звеньев органов управления, объединенных общностью объекта управления (управление промышленностью, транспортом, сельским хозяйством, строительством, внутренними и внешними делами, образованием, здравоохранением, финансами, обороной, связью, железными дорогами, лесным хозяйством);
 - b) это сгруппированные по признаку основного назначения отрасли государственного управления (управление народным хозяйством, управление в социально-культурной и административно-политической областях);
 - c) это комплекс организационных отношений по поводу осуществления межотраслевых полномочий специального назначения (например, стандартизация, сертификация, планирование)..

Типовые контрольные вопросы

1. С какими проблемами общества связано публичное управление?
2. Тождественны ли понятия «публичное управление» и «государственная экономическая политика»?
3. Охарактеризуйте основные понятия современного публичного управления: уровни, ветви власти, принципы, функции.

4. Какие признаки взаимодействия властей можно выделить?
5. Какие социальные функции выполняет государство в развитии общества?

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Становление и развитие знаний о публичном управлении.
2. Основные признаки государства как публичного института.
3. Социальные функции государства.
4. Экономические функции государства.
5. Причины необходимости цифровизации экономики государства и регионов в РФ.

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Кудрин, А.Л. Теоретические и методологические подходы к реализации сбалансированной и эффективной бюджетной политики. Дисс. ... д. э. н. 2018. - М.: РАНХиГС. Ларионова, М.В., Игнатов, А.А., Попова, И.М., Сахаров, А.Г., Шелепов, А.В. Десять лет Группе двадцати. Безусловные достижения, устойчивые вызовы, новые риски, будущие приоритеты. Монография / М.В. Ларионова, А.А. Игнатов, И.М. Попова, А.Г. Сахаров, А.В. Шелепов. - М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. — 84 с.
2. Гранберг, А.Г. Основы региональной экономики / А.Г. Гранберг. - М.: Изд. дом ГУ ВШЭ, 2004. — 495с.
3. Бурцев, В.В. Организация системы государственного финансового контроля в РФ: Теория и практика / В.В. Бурцев - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2002. – 496 с.

9.2. Дополнительная литература

1. Руденко М.Н., Вертакова Ю.В., Курбанов А.Х., Репин Н.В., Михайлов, О.В. Информационное обеспечение управления регионом и организациями с использованием аутсорсинга. – Курск, 2019 г.
2. Хейчиева, Б.И. Теоретико – практические вопросы развития стратегического контроля: монография/ Б.И. Хейчиева. – Курск: Изд-во Университетская книга, 2018. - 138 с.
3. Мескон, М.Х. Основы менеджмента: Пер. с англ. / М.Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. – М.: Дело, 2004. – С. 395.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

11. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях

позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

12.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

12.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

12.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

13. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Программу составил: Угурчиев Омар Баширович, д.э.н., профессор кафедры «Менеджмент»

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры Менеджмент

Протокол заседания № 8 от «17» июня 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ / Угурчиев О.Б.
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом факультета экономики и управления

Протокол заседания № 10 от «22» июня 2022г.

Председатель учебно-методического совета
_____ / Цуров М.Д./
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от «29» июня 2022г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / Хашагульгов Ш.Б.
(подпись) (Ф. И. О.)