

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
и.о. проректора по учебной работе
_____ Ф.Д.Кодзоева
« 30 » «06» 2022_г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.04. «НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль подготовки)
География. Безопасность жизнедеятельности

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Магас 2022

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целями освоения дисциплины «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» является формирование компетенций как комплекс знаний, умений и навыков, в совокупности необходимых для освоения бакалаврами базовых теоретических знаний о государстве и праве, об основах конституционного, административного, уголовного, семейного и трудового права, развитие навыков толкования и применения норм права в образовательной сфере деятельности. Изучение данной дисциплины направлено на формирование правового мировоззрения, то есть осмысления норм права как явления действительности и как сферы профессиональной деятельности педагога; способствует ознакомлению студентов с нормативно-правовыми актами, научно-методической юридической литературой педагогической деятельности в образовательном учреждении, а также обеспечивает повышение профессионального правового сознания и правовой культуры в соответствии с выбранным направлением подготовки.

2. Место дисциплины в структуре магистерской программы

Дисциплина «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» входит в базовую часть профессионального цикла по направлению подготовки 44.03.05 – Педагогическое образование. «Входные» знания должны быть представлены освоением предметов: история, философия, информатика, педагогика.

3. Результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений взаимодействия	УК-5.1. Анализирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Знать: содержание нормативно-правовых актов, регулирующих общественные отношения в различных сферах деятельности; Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; Владеть: навыками работы с нормативными правовыми актами

	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Понимает и объясняет суть приоритетных направлений развития образовательной системы РФ, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в РФ, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - международные стандарты в области защиты человека и гражданина, прав ребенка, инвалидов с ограниченными возможностями здоровья, федеральное и региональное законодательство в сфере образования, систему и источники законодательства о семье и правах ребенка РФ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно анализировать и практически использовать нормативно-правовые акты в образовании, применять нормы действующего законодательства в сфере образования, оценивать качество образовательных услуг на основе действующих нормативных правовых актов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с законодательными и иным нормативно-правовыми актами в области образования, способами, методами и приемами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач
--	---	--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетн. един., 72 часа

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)			СР	
			Л	С	ПЗ		
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 1,2							
1.	Раздел 1. Основы правового регулирования общественных отношений		14	10	0		8
2.	Раздел 2. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений		14	12	0		8

3.	Раздел 3. Образовательное право России в мировом образовательном пространстве	8	2	0		4
Всего		72	36	16	0	20
Промежуточная аттестация (зачет)						

4.1. Содержание дисциплины

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Основы правового регулирования общественных отношений	Древние учения Востока. Древние учения античного мира. Зарождение христианского учения. Политико- правовая мысль и учения Средневековья. Теократический характер учений Западной Европы. Идея суверенного светского государства. Теология Восточной Европы. Исламское вероучение и правовые школы (мазхабы).
2.	Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений	Идея подчинения светской власти духовному владыке. Теократический характер средневековых политико-правовых учений. Еретические учения, Реформация Мартина Лютера и возникновение антитеократической тенденции в развитии политико- правовой мысли. Возникновение исламской правовой идеи. Развитие исламской правовой идеи, воплощенной в правовых школах (масхабах). Политико-правовая мысль на Руси. Возникновение восточно-исламского правового мышления.
3.	Образовательное право России в мировом образовательном пространстве	Революционная правовая идеология Западной Европы. Теория естественного права. Либеральные политико-правовые доктрины. Социалистические политико-правовые теории. Марксистское политико-правовое учение. Политические и правовые учения в России.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие

- индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены также и в фонде оценочных средств по дисциплине.

Таблица 6.1.

**6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.
Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**

План самостоятельной работы студентов

№ не д.	Тема	Вид самостоятельной работ	Задание	Рекомендуемая литература (Указывается ном из раздела 7)	Количество часов
1.	Основы правового регулирования общественных отношений	Подготовка рефератов	Подготовить рефераты.	основная дополнительная	8
2	Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.	Подготовка рефератов Подготовка презентаций	Подготовить рефераты. Подготовить презентации.	основная дополнительная	8
3	Образовательное право России в мировом образовательном пространстве.	Подготовка рефератов. Подготовка презентаций	Подготовить рефераты. Подготовить презентации	основная дополнительная	4

6.1. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов – это запланированное, активное, целенаправленное приобретение студентами новых знаний и умений по заданию и при методическом руководстве преподавателей, но без их непосредственного участия в этом процессе. Самостоятельная работа необходима не только для овладения какой-либо дисциплиной, но и для формирования самого навыка самостоятельной

деятельности во всех сферах, в том числе научной, образовательной, профессиональной.

Самостоятельная работа студентов базируется на научно-теоретическом курсе, на полученных знаниях. Существуют различные виды самостоятельной работы – подготовка к лекциям, семинарам, зачетам, экзаменам; выполнение рефератов, презентаций, курсовых работи других работ. Работа может быть индивидуальной или коллективной.

На протяжении всей работы необходим непрерывный поэтапный контроль. Контроль подразумевает самоконтроль и контроль со стороны научного руководителя.

Подготовка к лекции

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к семинарским занятиям

внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы); рабочая программа дисциплины может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к контрольной работе

Контрольная работа назначается после изучения определенного раздела (разделов) дисциплины и представляет собой совокупность развернутых письменных ответов студентов на вопросы, которые они заранее получают от преподавателя. Самостоятельная подготовка к контрольной работе включает в себя:

- изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого проверяется контрольной работой;
- повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения;
- изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание проверяемых знаний;
- составление в мысленной форме ответов на поставленные в контрольной работе вопросы;
- формирование психологической установки на успешное выполнение всех заданий.

Методические указания по подготовке рефератов

Реферат – краткое изложение в письменной форме материала по определённой теме, включающее обзор соответствующих литературных источников.

Основной критерий выбора темы – научные интересы студента. Тема реферата должна быть интересна и понятна студенту. Доступное и грамотное изложение материала является одной из задач написания реферата. Темы рефератов должны

охватывать актуальные, дискуссионные вопросы дисциплины.

Процесс написания реферата состоит из нескольких этапов: выбор темы, подбор и изучение литературы и других источников, составление плана, написание текста работы, оформление работы, устное изложение реферата.

Структура реферата включает следующие разделы: титульный лист, план, введение, основная часть работы, заключение и список использованной литературы.

При защите реферата студенту представляется время для краткого выступления (3-5 минут), в котором необходимо сосредоточить внимание на главных вопросах темы или положениях, составляющих результат самостоятельных выводов. Коллоквиум

Коллоквиум – вид учебных занятий, представляющий собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, например, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса или отдельных частей какой-либо конкретной темы. Он может включать вопросы и темы из изучаемой дисциплины, не включенные в темы практических и семинарских занятий.

Коллоквиум может проводиться в форме индивидуальной беседы преподавателя с обучающимся или как групповое обсуждение. В ходе группового обсуждения магистранты учатся высказывать свою точку зрения по определенному вопросу, защищать свое мнение, применяя знания, полученные на занятиях по дисциплине. Аргументируя и отстаивая свое мнение, магистрант демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал. Одновременно коллоквиум является и формой контроля, разновидностью устного экзамена.

«Круглый стол»

«Круглый стол» – одна из форм организации дискуссии, в которой на равных участвуют 15–25 человек; в ходе нее происходит обмен мнениями между всеми участниками. Основное целевое назначение метода – обеспечение свободного, нерегламентированного обсуждения поставленных вопросов (тем) на основе постановки всех магистрантов в равное положение по отношению друг к другу. Как правило, перед участниками не стоит задача полностью решить проблему. Они ориентированы на возможность рассмотреть ее с разных сторон, собрать как можно больше информации, осмыслить ее, обозначить основные направления развития и решения, согласовать свои точки зрения. При проведении «круглого стола» процесс коммуникации происходит «глаза в глаза», что приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности включения каждого в обсуждение, стимулирует невербальные средства общения. Преподаватель также располагается в общем кругу как равноправный член группы, что создает менее формальную обстановку.

Подготовка презентации

Презентация как форма контроля может содержать отчет о работе над проектом либо информацию, полученную в ходе исследования. Так как цель презентации – донести до аудитории полноценные сведения в удобной для восприятия форме, то необходимо тщательно продумать, что и как представлять слушателям.

Удобнее всего использовать компьютерную (мультимедийную) презентацию, так как она требует минимума оборудования (компьютер и мультимедийный проектор) и затрат времени и финансов. Работа над созданием презентации обычно не занимает много времени, потому что использование программы Microsoft PowerPoint делает этот процесс легким и быстрым.

В этом случае презентация – это набор слайдов, содержащих текстовую информацию, фотографии, видеоролики, графики и таблицы с возможностью использования компьютерных спецэффектов и звукового ряда. Такая презентация не только информативна, но и зрелищна. Но при подготовке необходимо четко решить, какова цель работы – представить данные или поразить зрителей спецэффектами. Как отчет о проделанной работе, это скорее первое. При создании презентации ее всегда нужно рассматривать с точки зрения зрителя, слушателя из зала. Именно с этой позиции решаются вопросы фона слайда, стиля и цвета шрифта и его размера, количество и размер фотографий и скорость их показа. Целесообразное и удобное для восприятия время – 5-7 минут. На одном занятии (80 минут) комфортно рассмотреть 6-7

презентаций, так как после каждого выступления аудитория задает вопросы авторам и идет анализ работы.

Подготовка к зачету

Зачет является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. Самостоятельная подготовка к зачету должна осуществляться в течение всего семестра, а не за несколько дней до его проведения. Подготовка включает следующие действия. Прежде всего нужно перечитать все лекции, а также материалы, которые готовились к семинарским занятиям в течение семестра. Затем надо соотнести эту информацию с вопросами, которые даны к зачету.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Учебная литература

основная литература:

1. Правоведение: учебник и практикум для вузов / С. И. Некрасов [и др.] ; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03349-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449851> (дата обращения: 21.05.2022).
2. Правоведение: учебник и практикум для вузов / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449962> (дата обращения: 20.05.2022).

Дополнительная литература

1. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова, М. А. Лапина ; под ред. М. А. Лапиной. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 278 с.
2. Право : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Г. Киселев [и др.] ; под ред. С. Г. Киселева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с.
3. Право : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Вологдин [и др.] ; под общ. ред. А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 372 с.
4. Правоведение : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.] ; под ред. С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 455 с.
5. Правоведение : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 317 с.

7.1. Интернет-ресурсы

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: Yandex, Rambler. Информационно-поисковая система библиотеки ИнГГУ.

7.2. Программное обеспечение

Наименование программы и информационно – справочных систем
ЭБС «Консультант студента» Научная электронная библиотека «eLIBRARY» ИПС «Консультант» ИПС «Гарант» ИСС «Полпред»

7.3. Материально-техническое обеспечение

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, мультимедийные средства.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954.

Программу составил
зав. кафедрой «Теория и история государства и права», к.п.н., доцент Батыгов З.О.

Программа одобрена на заседании кафедры «География. Безопасность жизнедеятельности»
Протокол № 10 от «20» июня 2022года

Программа одобрена Учебно-методическим советом педагогического факультета протокол
№ 10 от «21» июня 2022 года

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета
протокол № 10 от «29» июня 2022г.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой