



АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.02 Проблемы нормативного регулирования и адаптации российского бухгалтерского учета к международным стандартам финансовой отчетности

Направление подготовки магистратуры **38.04.01 Экономика**

1.	Цель изучения дисциплины Целью освоения дисциплины (модуля) «Проблемы нормативного регулирования и адаптации российского бухгалтерского учета к международным стандартам финансовой отчетности» является изучение порядка ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности.		
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО магистратуры Дисциплина «Проблемы нормативного регулирования и адаптации российского бухгалтерского учета к международным стандартам финансовой отчетности» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Связь дисциплины «Проблемы нормативного регулирования и адаптации российского бухгалтерского учета к международным стандартам финансовой отчетности» с предшествующими дисциплинами и сроки их изучения В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 2-й семестр.		
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Проблемы нормативного регулирования и адаптации российского бухгалтерского учета к международным стандартам финансовой отчетности»		
	Код и наименование компетенций	Индикаторы	Дескрипторы
Универсальные компетенции (УК)			
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	Знать: основы критического анализа и синтеза информации. Уметь: выделять базовые составляющие поставленных задач. Владеть: методами анализа и синтеза в решении задач.	
	УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	Знать: источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. Уметь: использовать различные типы поисковых запросов. Владеть: способностью поиска информации.	
	УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знать: возможные варианты решения типичных задач. Уметь: обосновывать варианты решений поставленных задач. Владеть: способностью предлагать варианты решения поставленной задачи и оценивать их достоинства и недостатки	
Профессиональные компетенции (ПК)			
ПК-1. Способен осуществлять обработку и подготовку данных	ПК-1.1. Знает нормативно-правовые акты в сфере бухгалтерского учета;	Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности		<p>обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации.</p> <p>Уметь: сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета.</p> <p>Владеть: подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета; контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета; составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги.</p>
	<p>ПК-1.2 Умеет интерпретировать и применять нормативные акты, регламентирующие правовые и учетные аспекты деятельности организации;</p>	<p>Знать: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте</p> <p>Уметь: обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив.</p> <p>Владеть: подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.</p>
	<p>ПК-1.3. Знает правила формирования корреспонденции счетов, отражающих движение активов, обязательств и капитала организации;</p>	<p>Знать: экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте; компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.</p> <p>Уметь: исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами;</p> <p>Владеть: предоставление регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации; систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период.</p>



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

		<p>ПК-1.4. Умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота.</p>	<p>Знать: практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету.</p> <p>Уметь: пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.</p> <p>Владеть: передача регистров бухгалтерского учета в архив; изготовление и предоставление по требованию уполномоченных органов копий регистров бухгалтерского учета; отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета</p>
	<p>ПК-5. Способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор (аналитический отчет)</p>	<p>ПК-5.1. Знает Международные стандарты финансовой отчетности, Международные стандарты аудита;</p>	<p>Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.</p> <p>Уметь: определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица.</p> <p>Владеть: организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; координация и контроль процесса</p>



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

			<p>формирования информации в системе бухгалтерского учета; формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах</p>
		<p>ПК-5.2. Имеет отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>Знать: судебная практика по вопросам бухгалтерского учета; Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта).</p> <p>Уметь: применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок.</p> <p>Владеть: обеспечение ознакомления, согласования и подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности; обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации; обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета процессов внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок, подготовка документов о разногласиях по результатам государственного (муниципального) финансового контроля, аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив; организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки.</p>
4.	Структура и содержание дисциплины		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Экономический факультет
Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра			
		2			
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4 з.е.				
Курсовой проект (работа)	не предусмотрено				
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	34	34			
Лекции	18	18			
Практические занятия, семинары	16	16			
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	83	83			
КСР					
Экзамен		27			
Общая трудоемкость дисциплины	144	144			

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и назначение МСФО

Глобализация экономики – важнейший фактор ускорения процессов международной гармонизации бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

Особенности национальных стандартов учета и отчетности различных стран. Система стандартов GAAP. Роль и назначение МСФО. Международные организации. Занимающиеся вопросами унификации учета (финансовой отчетности). История создания Комитета по международным стандартам финансовой отчетности. Состав и характеристика основных органов КМСФО, порядок и принципы их формирования, основные задачи КМСФО. Порядок разработки и принятия МСУ (ФО), их правовой статус.

Тема 2. Принципы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО

Пользователи финансовой отчетности. Полезность информации для принятия решений. Основопологающие принципы финансовых отчетов, качественные характеристики финансовых отчетов, основные элементы финансовой отчетности в соответствии с МСФО. Цель финансовой отчетности по МСФО, требования к ее составлению. Структура финансовой отчетности. Раскрытие информации. Бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках. Состав и минимальное количество промежуточной финансовой отчетности. Отчет о движении денежных средств и методы его составления.

Учетная политика, бухгалтерские оценки и бухгалтерские ошибки.

Тема 3. Учет долгосрочных активов в соответствии с МСФО.

Назначение, сфера применения и содержание МСФО по долгосрочным активам: основным средствам, нематериальным активам, учету аренды, инвестиционной собственности. Обесценение долгосрочных активов и раскрытие информации о потерях от обесценения, отражение в учете восстановления стоимости обесцененных долгосрочных активов. Признание резервов, их оценка и использование.

Тема 4. Учет оборотных активов в соответствии с МСФО.

Назначение, сфера применения и содержание МСФО по оборотным активам: запасам, биологическим активам, дебиторской задолженности по договору подряда, дебиторской задолженности покупателей и заказчиков, финансовых инструментов. Обесценение оборотных активов и раскрытие информации о потерях от обесценения оборотных активов. Порядок отражения в отчетности выручки, государственных субсидий.

Тема 5. Учет обязательств в соответствии с МСФО

Учет и отражение в отчетности резервов, условных активов и обязательств. Учетная прибыль, налогооблагаемая прибыль, расходы по налогам, отложенные налоговые аспекты, налоговая база актива и обязательства. Системы вознаграждения работникам.

Особенности платежей с использованием акций.



	<p>Тема 6. Объединение бизнеса и отчетность групп компаний Процедура консолидации и учет инвестиций в дочерние предприятия. Ассоциированные и совместные компании. Метод покупки, метод пропорциональной консолидации и метод долевого участия. Объединение компаний. Отношения связанных сторон.</p> <p>Тема 7. Раскрытие информации по прочим активам и обязательствам. Раскрытие информации по необоротным активам, предназначенным на продажу и прекращенной деятельности. Разведка и оценка минеральных ресурсов, составление отчетности по прочим активам и обязательствам.</p> <p>Тема 8. Раскрытие дополнительной информации в соответствии с МСФО Порядок расчета прибыли на акцию. Базовая и пониженная прибыль на акцию. Понятие и порядок подготовки сегментной отчетности. Операционные сегменты в соответствии с МСФО. Промежуточная финансовая отчетность. Влияние изменений валютных курсов. Учет событий после отчетной даты. Порядок корректировки отчетности при возникновении событий после отчетной даты.</p> <p>Тема 9. Реформация отечественной системы учета и отчетности. Отличия отечественных положений бухгалтерского учета и отчетности от международных стандартов учета и отчетности. Особенности формирования отчетности при использовании МСФО впервые. Корректировка отчетности в формат, соответствующий МСФО. Методика трансформации отчетности в формат, соответствующий МСФО.</p>
5.	<p>Образовательные технологии</p> <p>Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:</p> <ul style="list-style-type: none">• лекции (занятия лекционного типа);• семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);• групповые консультации;• индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;• самостоятельная работа обучающихся;• занятия иных видов. <p>На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.</p> <p>В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.</p> <p>Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.</p>
6.	<p>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</p>



Информационное обеспечение базы данных, информационно-справочные и поисковые системы	
Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	http://www.studentlibrary.ru -
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru
7.	Формы текущего контроля
	Собеседование, тест, проверка контрольных работ, рефератов, опрос студентов на учебных занятиях.
8.	Форма промежуточного контроля
	Экзамен

**Разработчик: к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
Мейриева М.А.**