



**Аннотация дисциплины Управление качеством по направлению
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – является подготовка высококвалифицированных бакалавров, имеющих знания теоретических основ и практические навыки по вопросам обеспечения качества продукции на всех этапах его жизненного цикла.

Задачи:

- изучение принципов системного управления качеством продукции и услуг;
- изучение основных методов определения и оценки показателей качества продукции;
- усвоение теоретических знаний в области оценки конкурентоспособности конкретных групп товаров и видов услуг с использованием различных методов;
- овладение практическими навыками по применению статистических методов контроля качества продукции;
- приобретение практических навыков по применению современных методов управления качеством.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 2.1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы УК-1, ПК-1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:	Знать, уметь, владеть из старых РП
Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижений (ИД)				
УК-1	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	УК-1. И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи	Знать: УК-1. И-1. 3-1. Знать основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода	Не предусмотрено в старой РП



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Аннотация

	задач		<p>Уметь:</p> <p>УК-1. И-1. У-1. Уметь анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-1. И-1. У-2. Уметь осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками поиска и критического анализа и синтеза информации</p>	
		УК-1. И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	<p>Знать:</p> <p>УК-1. И-2. З-1. Знать критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи</p> <p>Уметь:</p> <p>УК-1. И-2. У-1. Уметь осуществлять критический анализ собранной информации на</p>	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Аннотация

			<p>соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.И-2.У-2. Уметь отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации</p> <p>УК-1. И-2. У-3. Уметь сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками применения системного подхода для решения поставленных задач</p>	
		<p>УК-1. И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор</p>	<p>Знать:</p> <p>УК-1. И-3. 3-1. Знать принципы, критерии, правила построения суждения и оценок</p> <p>Умеет:</p> <p>УК-1. И-3. У-1. Уметь формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения</p> <p>УК-1. И-3. У-2. Уметь применять теоретические</p>	



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Аннотация

			знания в решении практических задач Владеть: Навыками аргументированного выбора оптимального варианта решения задачи	
Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения				
ПК-1	ПК-1. Способен участвовать в организационном обеспечении персонала, современные количественного качественного деятельности применять технологии и анализа органов государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных служащих	ПК-1. И-1. Участвует в организационном обеспечении деятельности персонала с учетом межкультурных различий, в т.ч. разрабатывает методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы.	Знать: сущность управленческих решений, технологии и методы их принятия и реализации; параметры качества принятия и реализации управленческих решений, методов, приемов и правил их определения; правила проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений Уметь: устанавливать и сопоставлять сроки реализации управленческих решений; осуществлять оценку качества управленческого решения; выявлять и предупреждать отклонения и отрицательные последствия при осуществлении административных процессов	



		ПК-1. И-2. Использует современные технологии количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих.	Владеть: элементарными навыками осуществления административных процессов; навыками выявления отклонений в реализации управленческих решений; навыками проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений	

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление качеством» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 7-й семестр.

Дисциплина «Управление качеством» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Управление качеством» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин: Теория организации, Основы маркетинга, Маркетинг территорий, Планирование и проектирование организаций.

Дисциплина «Управление качеством» может являться предшествующей при изучении дисциплин для получения навыков профессиональной деятельности.

4. Объем дисциплины

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических астрономических часов, выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость
----------------------	--------------



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Аннотация**

	зач. ед.	час.	в семестре
			7
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	6	216	216
Контактные часы	2,39	86	86
Лекции (Л)	1,5	54	54
Семинары (С)	0	0	0
Практические занятия (ПЗ)	0,9	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки	0	0	0
Промежуточная аттестация: экзамен, к/р	0,75	27	27
Промежуточная аттестация: зачет	-	-	-
Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту)	2,86	103	103

5. Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					СР
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестры № 7							
1.	Тема 1. Сущность качества и управления им	24	7	0	4	0	13
2.	Тема 2. Эволюция подходов к менеджменту качества	24	7	0	4	0	13
3.	Тема 3. Оценка и измерение качества	24	7	0	4	0	13
4.	Тема 4. Управление качеством на основе стандартов ИСО24	24	7	0	4	0	13
0	Тема 5. Основные методы	24	7	0	4	0	13



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Аннотация

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)			СР	
	управления качеством и сферы их приложения						
6.	Тема 6. Нормативно-правовая база обеспечения качества	24	7	0	4	0	13
7.	Тема 7. Экономика управления качеством	24	7	0	4	0	13
8.	Тема 8. Планирование и контроль качества продукции	21	5	0	4	0	12
Всего		216	54	0	32	0	103
Промежуточная аттестация (экзамен, к/р)							27
Форма текущего и рубежного контроля							Тесты, рефераты
Форма промежуточного контроля							7 семестр - экзамен
ИТОГО		216	86			103	

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации