

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ЭКОНОМИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА

АННОТАЦИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.05. Теория организации и организационное поведение

Направление подготовки Магистратура

38.04.02. Менеджмент

Магистерская программа

«Государственно-частное партнерства»

Квалификация выпускника

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель – формирование комплексных знаний о закономерностях функционирования организации и организационных отношений людей в процессе совместной деятельности.

2. Место учебной дисциплины в структуре опопво

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» относится к обязательным дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 2-й семестр.

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Теория организации и организационное поведение» полученные знания, навыки и умения в рамках программы бакалавриата.

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» может являться предшествующей при изучении дисциплин «Планирование и организация предпринимательской деятельности», «Оценка эффективности антикризисных стратегий организации», «Организационное развитие и управление изменениями в государственно-частном партнерстве».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины.ожидаемые результаты образования и

**компетенции обучающегося по завершении освоения программы
учебной дисциплины (модуля)**

ПК-2, ПК-1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ПК-1	ПК-1 Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	ПК-1.1 Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта и выявляет резервы повышения эффективности деятельности организации	Знать: принципы и методы управления организациями, и координацией деятельности сотрудников подразделений, проектных команд, теоретические знания по планированию работы и грамотному распределению заданий между членами коллектива Уметь: использовать теоретические знания по управлению организациями и подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями в

		<p>профессиональной деятельности; организовывать и координировать деятельность сотрудников и проектных команд; планировать работу и грамотно распределять задания между членами коллектива</p> <p>Владеть: управленческим инструментарием для управления организациями и подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями в профессиональной деятельности; лидерскими компетенциями для эффективного управления организациями и подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</p>

ПК- 2	ПК-2 Способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;	ПК-2.1 Выполняет и обосновывает необходимые для составления экономических разделов плановые расчеты	

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			2
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	5	180	180
Контактные часы		64	64
Лекции (Л)		32	32
Семинары (С)		0	0

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			2
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
Практические занятия (ПЗ)		32	32
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		2	2
Промежуточная аттестация:зачет			
Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту)	0	116	116

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/И К	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 2							
1.	Теория организации и организационное поведение: предмет, место в системе научных знаний. Историческая ретроспектива	18	4		4		14
2.	Организация как система и как процесс. Законы и принципы организации. Жизненный цикл организации.	24	4		4		16
3.	Структура и типы организаций.	22	4		4		14
4.	Стратегическое планирование и организационное проектирование.	24	4		4		16
5.	Инновации и изменения.	22	4		4		14
6.	Теории поведения человека в организации.	22	4		4		14

	Мотивация и результативность. Групповое поведение.						
7.	Лидерство в организации. Стили руководства. Конфликты и управление поведением в конфликтных ситуациях.	22	4		4		14
8.	Корпоративная культура и этические ценности.	22	4		4		14
Всего		180	32		32		116
<i>Промежуточная аттестация (зачет)</i>							
ИТОГО		180			64		116

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Теория организации и организационное поведение: предмет, место в системе научных знаний. Историческая	Понятие, сущность теории организации как науки об основных закономерностях жизнедеятельности организации. Основная задача теории организации. Организация как объект теории организации. Предмет теории организации. Методы теории организации: исторический, содержательный, структурный,

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	ретроспектива	<p>коммуникационный, прогнозный, комплексный.</p> <p>Место теории организации в системе научных знаний</p> <p>. Роль современных информационных систем в становлении и развитии теории организации.</p> <p>Становление организационного поведения как научной дисциплины. Методологические особенности организационного поведения.</p> <p>Система организационного поведения.</p> <p>Историческая ретроспектива: научная организация труда, административная теория организации и управления, неоклассическая теория организации, новый количественный подход.</p>
2.	<p>Организация как система и как процесс. Законы и принципы организации.</p> <p>Жизненный цикл организации.</p>	<p>Понятие, сущность и цели организации.</p> <p>Основные черты и особенности организации: комплексность, формализация, соотношение централизации и децентрализации.</p> <p>Принципы построения и существования организаций. Структурно-функциональные принципы организации: единоначалие, принцип объема контроля, исключение работ, принцип вертикальной иерархии, принцип приоритета согласования целей, принцип баланса полномочий, эмоциональной нейтральности.</p> <p>Организация как процесс. Жизненный цикл организации: возникновение, становление, развитие, стагнация, возрождение либо ликвидация. Характеристика типичной цели, комплекса проблем, методов решения и достигаемого результата для каждого этапа.</p>
3.	Структура и типы	Организационные структуры: границы

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	организаций.	горизонтального и вертикального разделения труда. Виды организационных структур. Типы организаций: корпоративные, индивидуалистские, партисипативные, эдхократические, сетевые, виртуальные, обучающиеся; а также типы организаций по видам деятельности, формам собственности, размерам, уровню регулирования деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации.
4.	Стратегическое планирование и организационное проектирование.	Сущность процесса стратегического развития организации. Основные этапы и элементы стратегического управления организацией. Методы анализа внешней и внутренней среды организации: цепочка ценностей, SWOT - анализ, SPACE - анализ, PEST - анализ и др. Разработка и выбор стратегии. Понятие стратегии. Реализация стратегии. Факторы, влияющие на конструирование организации: окружающая среда, технология, размеры и жизненный цикл, культура. Цель, задачи, этапы проведения бизнес - диагностики деятельности организации. Стратегический план организации: цель разработки, структура, процесс разработки, реализации и осуществления корректирующих воздействий.
5.	Инновации и изменения.	Необходимость и стратегическая роль изменений. Элементы успешных изменений: идеи, потребности, принятие инновационного решения, реализация, ресурсы. Понятия сопротивления, силы сопротивления. Мероприятия, способствующие успеху

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>изменений: информирование сотрудников, постепенность изменений и тщательная подготовка начальных этапов, привлечение сотрудников к выявлению проблем и планированию изменений, признание руководством необходимости изменений, привлечение внешних консультантов, обучение руководителей организации методам организационного развития, помощь сотрудникам в освоении новой ситуации и создание гарантий, учет привычек и ожиданий сотрудников компании.</p> <p>Методы успешного проведения изменений: участие, коммуникации и образование, переговоры и заключение соглашений, поддержка изменений со стороны высшего руководства.</p>
6.	<p>Теории поведения человека в организации. Мотивация и результативность. Групповое поведение.</p>	<p>Основные теории и концепции для моделирования организационного поведения.</p> <p>Понятие термина группа. Воздействие группы на отдельного работника и на всю организацию.</p> <p>Групповая динамика. Модель формирования и развития группы. Причины объединения людей в группы. Типы групп. Стадии формирования группы: адаптация, идентификация, интеграция и распад. Основные характеристики группы. Размер и состав группы. Статус. Формальный и неформальный статус. Роль и ролевой конфликт.</p> <p>Групповые социально-психологические процессы. Групповые нормы. Их роль в групповом поведении. Сплоченность группы и ее влияние на поведение организации. Групповое принятие решений. Потенциал группы и его результативность. Специфические признаки</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		группового мышления.
7.	Лидерство в организации. Стили руководства. Конфликты и управление поведением в конфликтных ситуациях.	<p>Личность руководителя и ее влияние на поведение организации. Лидер и руководитель. Теория харизматического лидерства.</p> <p>Стили руководства. Стили руководства по Блейку и Мутону. Стили руководства по Фидлеру. Стили руководства по Митчелу и Хаусу. Стили руководства по Херси и Бланшару. Стили руководства по Вруму и Йеттону. Критерии оценки ситуации «подчиненные - руководители».</p> <p>Конфликты и их роль в развитии организации. Типы конфликтов. Причины конфликтов. Типы конфликтных личностей. Модель конфликта и стратегии поведения в конфликтной ситуации. Методы управления конфликтной ситуацией. Правила поведения в условиях конфликта.</p>
8.	Корпоративная культура и этические ценности.	<p>Культура (в широком смысле). Культура как совокупность ценностей и норм поведения сотрудников организации. Возникновение и задачи культуры: внутренняя интеграция и внешняя адаптация.</p> <p>Крайние типы взаимодействия человека с организацией. Типология адаптации человека в организации: отрицание, конформизм, мимикрия, адаптивный индивидуализм.</p> <p>Уровни корпоративной культуры. Типы организационных культур. Рекомендуемые траектории перехода из одной культуры в другую. Позитивные и негативные организационные культуры. Перечень ценностей, которые обычно присутствуют в успешных</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		<p>организациях.</p> <p>Способы управления организационной культурой. Рекомендации по управлению организационной культурой.</p>

Таблица 4.1

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

4. Электронно-библиотечная система IPRbooks[Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

8.Формы текущего контроля

Тесты, контрольные работы

9.Форма промежуточного контроля

зачет

Программу составил: ЦуровМикаэльДжабраилович, к.э.н., доцент
кафедры «Менеджмент»