

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной работе

Ф.Д. Кодзоева

«30» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.ДВ.03.01 «АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ СОВРЕМЕННОЙ РУССКОЙ
ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ»**

Направление подготовки **45.03.01 Филология**

Профиль подготовки **«Отечественная филология. Русский язык и литература»**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Форма обучения: **очная**

Магас, 2022

1. Цели освоения дисциплины – выявить наиболее подвижные участки орфографической и пунктуационной системы новейшего времени и рассмотреть, как регламентирует данные участки учебная, справочная, кодифицирующая литература, что имеет целью предложить пути устранения противоречий и трудностей современного письма. Представить орфографию как систему, связанную с лексикой, фонетикой, словообразованием и грамматикой; дать представление о графике, орфографии и пунктуации как взаимосвязанных сторонах письма.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	Общепедагогическая функция. Обучение	A/01.6	6
				Воспитательная деятельность	A/02.6	6
				Развивающая деятельность	A/03.6	6
Нет соотнесенного ПС	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	V/03.6	6
				Научно-исследовательская деятельность в области филологии	6	Общенаучная функция

Реквизиты: Профессиональный стандарт 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации» входит в часть, дисциплины по выбору «Б1.В.ДВ.03.01» ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01– «Филология».

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 4-й семестр.

Дисциплина «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 45.03.01 Филология предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Введение в языкознание», «Введение в славянскую филологию», «Введение в теорию

коммуникации», «Введение в технику лингвистического исследования», «Практический курс русского языка».

Дисциплина «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации» может являться предшествующей при изучении дисциплин «История русского литературного языка», «Филологический анализ текста», «Методика преподавания русского языка», «Стилистика и культура речи», «Риторика», «Общее языкознание».

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации»

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению: ПК-1, ПК-5.

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ПК-1	Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности	ПК 1.1: Применяет полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.	<p>Знать: теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций.</p> <p>Уметь: применять их в собственной научно-исследовательской деятельности;</p> <p>Владеть: навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций.</p>
		ПК 1.2: Ведет научно-исследовательскую деятельность в области филологии.	<p>Знать: теоретические положения и концепции в области теории истории русского языка и литературы, теории коммуникации, филологического анализа текста.</p> <p>Уметь: использовать полученные филологические знания для решения практических задач в области профессиональной научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Владеть: навыками филологического анализа и интерпретации различных видов текстов в научно-исследовательской деятельности.</p>
ПК-5	Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного и среднего общего образования, среднего	ПК 5.1: Знает образовательный стандарт и программы среднего общего образования, среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные и профессиональные программы соответствующего уровня.	<p>Знать: возникновение и перспективы развития профориентации в современных условиях и ценностно-смысловые основы профессионального самоопределения.</p> <p>Уметь: осуществлять педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ.</p> <p>Владеть: Владеть профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.</p>

	профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых		
		ПК 5.2: Владеет психолого-педагогическими и методическими основами преподавания филологических дисциплин.	<p>Знать: основные положения федерального государственного образовательного стандарта среднего и общего образования, основные нормативные документы правительства в области образования, стандартные и индивидуальные образовательные программы, применяемые в школах</p> <p>Уметь: подготовить и провести учебные занятия и внеклассные мероприятия, посвященные изучению языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций.</p> <p>Владеть: методикой проведения учебных занятий и внеклассной работы по филологическим дисциплинам в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях среднего профессионального образования.</p>

4. Структура и содержание дисциплины (модуля) «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации»

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов			
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)		СР
			Л	ПЗ	
Семестр № 3					
1.	Общие сведения о русском письме. Правила русской орфографии и пунктуации и современное состояние русского письма. Принципы русской орфографии.	12	2	2	10
2.	Морфологический принцип как основной принцип современной русской орфографии.	16	2	4	10
3.	Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания в практике современной печати. Отступления от общих правил в написании	16	2	4	10

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов			
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)		СР
	иноязычных слов				
4.	Актуальные тенденции в написании гласных после шипящих и ц. Тенденции в отображении гласных не после шипящих и ц в современной печати. Буквы й, ъ, ь. Особенности их употребления в современном тексте. Особенности в употреблении буквы ё.	16	2	4	10
5.	Трудности в написании отдельных корней, суффиксов, приставок. Смысловое и функциональное разграничение частиц не и ни	18	2	4	10
6.	Актуальные тенденции в употреблении небуквенных знаков - дефиса, косой черты, апострофа, знака ударения	18	2	4	10
7.	Актуальные проблемы слитного, дефисного и раздельного написания слов. Основной принцип слитного написания.	16	2	4	10
8.	Актуальные проблемы слитного и дефисного написания сложных прилагательных. Современные тенденции в слитном, дефисном и раздельном написании наречий.	16	2	4	10
9.	Принципы и назначение русской пунктуации. Пунктуация и ее системность. Нормы пунктуации. Знаки отделяющие и знаки выделяющие.	16	2	4	12
Всего		144	18	34	92
<i>Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)</i>					
ИТОГО					

4.2. Содержание дисциплины «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации»

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Общие вопросы письма и	Система правил русского языка. Исторический принцип

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	<p>правописания. Трудные вопросы орфографии, связанные с особенностями русской графики, с закономерностями фонетической, словообразовательной и морфологической систем русского языка.</p> <p>Вопрос о принципах орфографии в русской лингвистической традиции.</p>	<p>орфографии, правила и орфограммы.</p> <p>Морфематический принцип русского языка: правила и орфограммы. Фонетический принцип и его правила. Орфограммы и пунктограммы</p> <p>История орфографических правил в русском языке. Программа школьного курса орфографии</p> <p>Орфография в системе знаний о языке.</p> <p>Разграничение понятий «письмо» и «правописание».</p> <p>Проблема разграничения орфографических и неорфографических ошибок. Правила русской орфографии как основа её усвоения.</p> <p>Принципы русской орфографии. Морфологический принцип как основной принцип современной русской орфографии. Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания в практике современной печати. Принципы русской орфографии как основа её усвоения. Основные принципы современной русской орфографии: морфематический, фонетический, традиционный.</p> <p>Вопрос о соотношении принципов правописания: морфематический и фонематический; морфематический и традиционный.</p>
2.	Трудные вопросы орфографии, связанные со слитным и раздельным написанием	<p>Особое положение в орфографической системе русского языка слитных, полуслитных (дефисных) и раздельных написаний.</p> <p>Принципы этого раздела: словообразовательно-грамматический, лексико-синтаксический, лексико-морфологический и традиционный. Разделительные и соединительные функции дефиса.</p>
3.	Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания в практике современной печати.	<p>Актуальные тенденции в написании гласных после шипящих и ц.</p> <p>Тенденции в отображении гласных не после шипящих и ц в современной печати. Буквы й, ь, ы. Особенности их употребления в современном тексте. Особенности в употреблении буквы ё. Беглые гласные и их влияние на написание форм слов. Тенденции в отражении на письме непроверяемых согласных, групп согласных на стыке частей слова, двойных согласных в русских корнях и двойных согласных в заимствованных корнях и суффиксах. Отступления от общих правил в написании иноязычных слов</p>
4.	Актуальные проблемы слитного, дефисного и раздельного написания слов.	<p>Основной принцип слитного написания. Противопоставление сочетаний слов и целостных слов. Слитные и полуслитные написания. Слитное и дефисное написание сложных существительных. Основные тенденции. Трудности в написании отдельных корней, суффиксов, приставок. Смысловое и функциональное разграничение частиц не и ни.. Актуальные проблемы слитного и дефисного написания сложных прилагательных. Современные тенденции в слитном, дефисном и раздельном написании наречий. Слитное и раздельное написание с не и ни в современных текстах.</p>
5.	Основные тенденции в употреблении прописных и строчных букв.	<p>Функции прописных букв. Имена собственные в узком смысле слова и наименования.</p>
6.	Принципы и назначение русской пунктуации.	<p>Современная русская пунктуация как наука. Современная русская пунктуация как наука. Из истории изучения пунктуации. Назначение пунктуации.</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
7.	Пунктуация и ее системность.	Знаки препинания и синтаксис, смысл и интонация смысл. Триединство принципов русской пунктуации. Знаки препинания в конце предложения и при прерыве речи. Тире между членами предложения. Пунктуация сложного предложения. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Пунктуация сложного предложения. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении.
8.	Нормы пунктуации. Знаки отделяющие и знаки выделяющие.	Знаки отделяющие и знаки выделяющие. Их функции и значения в текстах. Запятая и тире как знаки отделяющие и выделяющие. Пунктуация при прямой речи и цитатах.
9.	Пунктуация в предложениях с обособленными второстепенными членами	Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Употребление запятой при однородных членах, не соединенных союзами, соединенных повторяющимися союзами, соединенных двойными союзами; при попарном соединении однородных членов. Знаки препинания в предложениях с однородными членами и обобщающими словами при них. Однородные и неоднородные определения. Знаки препинания при обособленных определениях, при обособленных приложениях, при обособленных обстоятельствах, при обособленных дополнениях. Пунктуация в предложениях с обращениями и вводными конструкциями. Варианты знаков препинания при обращении. Вводные слова и словосочетания. Вводные и вставные предложения. Знаки препинания при них (употребление запятых, тире, скобок). Пунктуация в предложениях с разными видами связи Знаки препинания в предложениях с сочинением и подчинением Знаки препинания в предложениях с разными видами связи. Трудные случаи пунктуации.

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся. Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Обработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем

задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине. Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается на зачете – зачтено/незачтено.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

6.1. План самостоятельной работы студентов

№ нед.	Тема	Вид самостоятельной работы	Задание	Рекомендуемая литература	Количество часов
1-2	Общие вопросы письма и правописания. Трудные вопросы орфографии, связанные с особенностями русской графики, с закономерностями фонетической, словообразовательной и морфологической систем русского языка. Вопрос о принципах орфографии в русской лингвистической традиции	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Знать теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций. Уметь создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка. Владеть навыками представления собственных идей в правильной и выразительной форме; методами убеждения, аргументации своей позиции.	О: [1-3] Д: [1-6]	10
3-4	Трудные вопросы орфографии, связанные со слитным и раздельным напи-	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложен-	Знать основные положения федерального государственного образовательного стандарта сред-	О: [1-3] Д: [1-6]	10

	санием	<p>ным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p>	<p>него и общего образования, основные нормативные документы правительства в области образования, стандартные и индивидуальные образовательные программы, применяемые в школах</p> <p>Уметь подготовить и провести учебные занятия и внеклассные мероприятия, посвященные изучению языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций.</p> <p>Владеть методикой проведения учебных занятий и внеклассной работы по филологическим дисциплинам в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях среднего профессионального образования</p>		
5-6	Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания в практике современной печати.	<p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p>	<p>Знать нормы современного русского литературного языка</p> <p>Уметь создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка</p> <p>Владеть навыками представления собственных идей в правильной и выразительной форме; методами убеждения, аргументации своей позиции.</p>	<p>О: [1-3]</p> <p>Д: [1-6]</p>	10
7-8	Актуальные проблемы слитного, дефисного и раздельного написания слов.	<p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p>	<p>Знать теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций</p> <p>Уметь применять их в собственной научно-исследовательской деятельности</p> <p>Владеть навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста, художественного произведения, разных форм коммуникаций</p>	<p>О: [1-3]</p> <p>Д: [1-6]</p>	10

9-10	Основные тенденции в употреблении прописных и строчных букв	<p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p>	<p>Знать основные положения федерального государственного образовательного стандарта среднего и общего образования, основные нормативные документы правительства в области образования, стандартные и индивидуальные образовательные программы, применяемые в школах</p> <p>Уметь подготовить и провести учебные занятия и внеклассные мероприятия, посвященные изучению языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций</p> <p>Владеть методикой проведения учебных занятий и внеклассной работы по филологическим дисциплинам в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях среднего профессионального образования.</p>	О: [1-3] Д: [1-6]	10
11-12	Принципы и назначение русской пунктуации.	<p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p>	<p>Знать нормы современного русского литературного языка</p> <p>Уметь создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка</p> <p>Владеть навыками представления собственных идей в правильной и выразительной форме; методами убеждения, аргументации своей позиции</p>	О: [1-3] Д: [1-6]	10
13-14	Пунктуация и ее системность	<p>Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем</p> <p>Подготовка реферата</p> <p>Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой</p>	<p>Знать теоретические положения и концепции филологических наук, способы анализа, интерпретации, описания и оценки языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций</p> <p>Уметь применять их в собственной научно-исследовательской деятельности</p> <p>Владеть навыками анализа и интерпретации языкового материала, текста,</p>	О: [1-3] Д: [1-6]	10

			художественного произведения, разных форм коммуникаций		
15-16	Нормы пунктуации. Знаки отделяющие и знаки выделяющие.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Знать основные положения федерального государственного образовательного стандарта среднего и общего образования, основные нормативные документы правительства в области образования, стандартные и индивидуальные образовательные программы, применяемые в школах Уметь подготовить и провести учебные занятия и внеклассные мероприятия, посвященные изучению языковых процессов, текстов, художественного произведения, разных форм коммуникаций. Владеть методикой проведения учебных занятий и внеклассной работы по филологическим дисциплинам в общеобразовательных учреждениях и образовательных учреждениях среднего профессионального образования.	О: [1-3] Д: [1-6]	10
17-18	Пунктуация в предложениях с обособленными второстепенными членами	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	Знать нормы современного русского литературного языка. Уметь создавать тексты разных стилей и жанров, соответствующие нормам современного русского литературного языка. Владеть навыками представления собственных идей в правильной и выразительной форме; методами убеждения, аргументации своей позиции	О: [1-3] Д: [1-6]	10

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении дисциплины. Для успешного обучения должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

В рамках освоения дисциплины предусмотрены следующие формы самостоятельной работы по изучению теоретического материала:

1. Изучение литературы по курсу. В начале семестра студенты знакомятся с технологической картой самостоятельной работы и картой самостоятельной работы с литературой, которые размещены в рабочей программе дисциплины, и начинают самостоятельное освоение литературы по курсу, работа со словарями и справочниками. Итогом самостоятельной

работы студента с литературой может выступать составление плана текста, графического изображения структуры текста, конспектирование текста, подготовка тезисов и другая аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ подготовка выступлений, сообщений, рефератов), создающая основу для формирования компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

2. Работа с электронными ресурсами в сети Интернет. Для повышения эффективности самостоятельной работы студент должен уметь работать в поисковой системе сети Интернет и использовать найденную информацию при подготовке к занятиям. Поиск информации можно вести по автору, заглавию, виду издания, году издания или издательству. Также в сети Интернет доступна услуга по скачиванию методических указаний и учебных пособий, подбору необходимой научной литературы.

3. Конспектирование, реферирование, аннотирование первоисточника и научно-исследовательской литературы. Конспект представляет собой дословные выписки из текста источника. При этом необходимо понимать, что конспект – это не полное переписывание чужого текста. Необходимо знать, что при написании конспекта сначала прочитывается текст – источник, в котором выделяются основные положения, подбираются примеры, идет перекомпоновка материала, а уже затем оформляется текст конспекта. Конспект может быть полным, когда работа идет со всем текстом источника или неполным, когда интерес представляет какой-либо один или несколько вопросов, затронутых в источнике.

4. Подготовка к практическим занятиям. Данная форма самостоятельной работы студента может выражаться, помимо устных и письменных ответов на занятия, в деятельности по подготовке к сообщениям, докладов, проведении собственных исследований, выполнении упражнений для отработки навыков владения материалом с использованием баз данных, библиотечных фондов образовательного учреждения, ресурсов сети Интернет.

Подготовка реферата

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, есть «сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Возможные темы докладов (сообщений, рефератов) представлены в ФОС по дисциплине.

Студент имеет право самостоятельно определить тему доклада. В обоих случаях тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы для подготовки доклада должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь: сообщать новую информацию; использовать технические средства; хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы; четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут); иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Этапы подготовки доклада:

1. Определение цели доклада.
2. Подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада.
3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
4. Общее знакомство с литературой и выделение среди источников главного.
5. Уточнение плана, отбор материала к каждому пункту плана.
6. Композиционное оформление доклада.
7. Заучивание, запоминание текста доклада, подготовки тезисов выступления.
8. Выступление с докладом.

9. Обсуждение доклада.

10. Оценивание доклада

Композиционное оформление доклада – это его реальная речевая внешняя структура, в ней отражается соотношение частей выступления по их цели, стилистическим особенностям, по объему, сочетанию рациональных и эмоциональных моментов, как правило, элементами композиции доклада являются: вступление, основная часть, заключение.

Вступление должно содержать:

- название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму
- изложения;
- акцентирование оригинальности подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой проблемы. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудиовизуальных и визуальных материалов.

Заключение - это четкое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Презентация, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова, представляет собой «способ подачи информации, в котором присутствуют рисунки, фотографии, анимация и звук». Для подготовки презентации рекомендуется использовать: PowerPoint, MSWord, AcrobatReader. Самая простая программа для создания презентаций – Microsoft Power Point. Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать начальную информацию.

Последовательность подготовки презентации:

1. Четко сформулировать цель презентации: вы хотите свою аудиторию мотивировать, убедить, заразить какой-то идеей или просто формально отчитаться.
2. Определить каков будет формат презентации: живое выступление (тогда, сколько будет его продолжительность) или электронная рассылка (каков будет контекст презентации).
3. Отобрать всю содержательную часть для презентации и выстроить логическую цепочку представления.
4. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их.
5. Определить виды визуализации (картинки) для отображения их на слайдах в соответствии с логикой, целью и спецификой материала.
6. Подобрать дизайн и форматировать слайды (количество картинок и текста, их расположение, цвет и размер).
7. Проверить визуальное восприятие презентации.

К видам визуализации относятся иллюстрации, образы, диаграммы, таблицы.

Иллюстрация – представление реально существующего зрительного ряда.

Образы – в отличие от иллюстраций – метафора. Их назначение – вызвать эмоцию и создать отношение к ней, воздействовать на аудиторию. С помощью хорошо продуманных и представляемых образов, информация может надолго остаться в памяти человека.

Диаграмма – визуализация количественных и качественных связей. Их используют для убедительной демонстрации данных, для пространственного мышления в дополнение к логическому.

Таблица – конкретный, наглядный и точный показ данных. Ее основное назначение – структурировать информацию, что порой облегчает восприятие данных аудиторией.

Рекомендации по подготовке презентации:

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать
- минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть
- наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая
- должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;

- рекомендуемое число слайдов 10-12;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал – должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации; раздаточные материалы должны отличаться от слайдов, должны быть более информативными.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине

В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неважной причине).

6.3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов

Контроль освоения компетенций

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Общие вопросы письма и правописания. Вопрос о принципах орфографии в русской лингвистической традиции.	ПК-1 ПК-5
2.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Трудные вопросы орфографии, связанные со слитным и раздельным написанием	ПК-1 ПК-5
3.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания в практике современной печати	ПК-1 ПК-5

4.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Актуальные проблемы слитного, дефисного и раздельного написания слов	ПК-1 ПК-5
5.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Основные тенденции в употреблении прописных и строчных букв.	ПК-1 ПК-5
6.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Принципы и назначение русской пунктуации.	ПК-1 ПК-5
7.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Пунктуация и ее системность.	УК-1 ОПК-5 ПК-1 ПК-5
8.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Нормы пунктуации. Знаки отделяющие и знаки выделяющие	ПК-1 ПК-5
9.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы	Пунктуация в предложениях с обособленными второстепенными членами	ПК-1 ПК-5

Материалы для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации составляют отдельный документ – Фонд оценочных средств по дисциплине «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации»

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на практических занятиях

1. Общие сведения о русском письме.
2. Правила русской орфографии и пунктуации и современное состояние русского письма.
3. Принципы русской орфографии. Морфологический принцип как основной принцип современной русской орфографии.
4. Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания в практике современной печати.
5. Отступления от общих правил в написании иноязычных слов.
6. Словарные пополнения такого типа в современной печати.
7. Правила употребления букв и небуквенных знаков.
8. Актуальные тенденции в написании гласных после шипящих и ц.
9. Тенденции в отображении гласных после шипящих и ц.
10. Трудности в написании отдельных корней, суффиксов, приставок.
11. Актуальные проблемы слитного, дефисного и раздельного написания слов.
12. Основной принцип слитного написания.

13. Противопоставление сочетаний слов и целостных слов.
14. Слитные и полуслитные написания.
15. Слитное и дефисное написание сложных существительных. Основные тенденции.
16. Принципы и назначение русской пунктуации.
17. Из истории изучения русской пунктуации и становления правил пунктуации.
18. Назначение и принципы современной русской пунктуации.
19. Знаки отделяющие и знаки выделяющие.
20. Деление знаков препинания по основному функциональному назначению на отделяющие и выделяющие.
21. Запятая и тире как знаки отделяющие и выделяющие.

Типовые темы рефератов

1. Понятие о графике. Алфавит.
2. Названия и начертания букв современного алфавита. Графема, аллограф. Небуквенные графические средства.
3. Слоговой принцип русской графики.
4. Способы обозначения фонем в русской графической системе.
5. Звуковые значения русских букв. Главные и второстепенные значения букв. Функции букв Ъ и Ь.
6. Основные понятия орфографии. Орфограмма. Принцип орфографии.
7. Основные принципы русской орфографии.
8. Морфологический принцип русской орфографии.
9. Фонетический принцип русской орфографии.
10. Традиционный принцип русской орфографии.
11. Принцип графико-морфологических аналогий.
12. Написания, отвечающие фонетическому принципу русской орфографии.
13. Правописание чередующихся гласных в корневых морфемах.
14. Правописание гласных после шипящих и Ц.
15. Правописание приставок.
16. Н и НН в отглагольных моделях.
17. Н и НН в отыменных моделях.
18. Н и НН в сложных словах.
19. Употребление частиц НЕ и НИ.
20. Правописание частиц НЕ и НИ.
21. Правописание Ъ и Ь.
22. Общие принципы слитного, полуслитного, раздельного написания слов.
23. Употребление прописных букв.
24. Назначение и принципы русской пунктуационной системы.
25. Функции знаков препинания.
26. Пунктуация связного текста.
27. Знаки препинания в текстах разной функционально – стилевой принадлежности.
28. Изменяемость значений знаков.
29. Знаки препинания в конце предложения.
30. Знаки препинания при однородных членах предложения.
31. Тире в простом предложении.
32. Обособление определений.
33. Знаки препинания при приложениях.
34. Обособление обстоятельств.
35. Обособление оборотов со значением включения, исключения, замещения.
36. Обособление уточняющих слов.
37. Выделение знаками препинания конструкций, грамматически не связанных с членами предложения.
38. Выделение конструкций со сравнительными союзами.
39. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях.
40. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях.

Типовые тесты / задания

Тест №1 по теме «Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания»

Вариант №1

1. Правильным является написание слова:
 - 1) дуршлаг;
 - 2) кварплата;
 - 3) инцидент;
 - 4) прескурант.
2. Буква И пишется в корне слов:
 - 1) соб..рёт;
 - 2) выт..рает;
 - 3) бл..стит;
 - 4) вым..рание.
3. Буква О пишется в слове:
 - 1) оз..рение;
 - 2) обг..рать;
 - 3) подр..стать;
 - 4) выг..рки.
4. Буква И в корне *-сид-* пишется в слове:
 - 1) с..док;
 - 2) с..дение;
 - 3) восс..дать;
 - 4) с..дловина.
5. Буква Ё пишется в слове :
 - 1) мыш..нок;
 - 2) ш..лк;
 - 3) горяч..;
 - 4) ш..рты.
6. Две буквы СС пишутся в слове:
 - 1) рас..чёска;
 - 2) рас..тегнуть;
 - 3) рас..чёт;
 - 4) рас..топтать.
7. Буква З пишется в слове:
 - 1) ра..сольник;
 - 2) бе..жизненный;
 - 3) обе..судьте;
 - 4) бе..хребетный.
8. Приставка ПРЕ- пишется, если:
 - 1) имеет значение «доведенное действия до конца»;
 - 2) имеет значение «очень»;
 - 3) присоединяется к глаголам;
 - 4) имеет значение «совершение действия не в полном объёме».
9. НН пишется в прилагательном:
 - 1) жизнен..ый;
 - 2) лошадин..ый;
 - 3) ветрен..ый;
 - 4) серебрян..ый.
10. Суффикс *-ыва-* пишется в слове:
 - 1) завед..вать;
 - 2) бесед..вать;

- 3) уравниш..вать;
- 4) пересказ..вать.
11. Н пишется :
 - 1) ветрян..ая мельница;
 - 2) посажен..ый в клетку;
 - 3) соломенная крыша;
 - 4) накрашен..ый.
12. Выбор Н или НН в суффиксах причастий не определяется:
 - 1) характером формы (полная / неполная);
 - 2) видом глагола;
 - 3) наличием / отсутствием приставки не;
 - 4) наличием зависимого слова.
13. Н пишется в слове:
 - 1) асфальтирован..ый;
 - 2) жёван..ый;
 - 3) желан..ый;
 - 4) сгущён..ое.
14. Буква Е пишется в окончании слова:
 - 1) в планетари..;
 - 2) в ине..;
 - 3) о революци..;
 - 4) в жизн.. .
15. Буква И в окончании глагола пишется:
 - 1) ненавид..шь;
 - 2) чувству..т;
 - 3) стел..тся;
 - 4) расскаж..т.
16. Указать условие слитного написания НЕ в словах ненавистный, неурядицы, негодование:
 - 1) слово без НЕ не употребляется;
 - 2) можно заменить синонимом без НЕ;
 - 3) НЕ с полными причастиями без зависимых слов;
 - 4) слова-исключения.
17. Пишется с прописной буквы:
 - 1) имена литературных героев;
 - 2) наименования растений;
 - 3) названия геологических периодов;
 - 4) названия пород кошек и собак.
18. Найдите «четвертое лишнее»:
 - 1) расчет;
 - 2) рассчитывать;
 - 3) вычитать;
 - 4) прочитанный.
19. Раздельно пишется предлог:
 - 1) в/ связи;
 - 2) на /встречу;
 - 3) во/преки;
 - 4) не/смотря/на.
20. Ъ не пишется в слове:
 - 1) восем..десят;
 - 2) июн..ский;
 - 3) январ..ский;
 - 4) пустош.. .
21. Значение слова определено неверно:
 - 1) элеватор – большое помещение, где очищают, сушат и хранят зерно;
 - 2) юркий – ловкий в движениях, быстрый, проворный;

- 3) сеньор – господин в Италии;
4) интуиция – чутье, тонкое понимание, проникновение в самую суть чего-нибудь.
22. Найдите слово с орфографической ошибкой:
1) цыкать;
2) цистерна;
3) акация;
4) огурцы.
23. Отметьте слово с приставкой *ПРИ*:
1) пр...ломляться;
2) пр...возносить;
3) пр...скверный;
4) пр...емлемый.
24. В слове пишется *НН*:
1) жеван...ый;
2) балован...ый ребенок;
3) вялен...ая рыба;
4) мы ограничен...ы временем.
25. Укажите слово с непроизносимой согласной:
1) пос...лать постель;
2) уча...ствовать в соревновании;
3) аппетитные я...ства;
4) у него кос...ные, консервативные убеждения.

Тест №2 по теме «Нормы пунктуации. Знаки отделяющие и знаки выделяющие»

1. Укажите словосочетания с подчинительной связью *управление*.
а) умножающий печаль;
б) пасмурный день;
в) жить бедно;
г) поездка на автомобиле;
д) сидеть молча.
2. Укажите предложения, содержащие приложение:
а) Митя, возбуждённый, взъерошенный, влетел в квартиру своих родителей.
б) Наш шестидесятилетний бухгалтер Глоткин пил молоко с коньяком.
в) Клещёв обменялся калошами с тайным советником.
г) Сегодня больных принимает фельдшер-кудесник.
д) Смычков тихо подплыл к берегу, нарвал большой букет полевых цветов.
3. Укажите, чем осложнено приведённое ниже предложение:
а) однородными членами;
б) обособленным определением;
в) обособленным обстоятельством, выраженным деепричастным оборотом;
г) обособленным приложением;
д) обособленным обстоятельством, выраженным именами существительными в сочетании с другими словами.
4. Укажите односоставные неопределённо-личные предложения:
а) Нервных просят не смотреть.
б) Такую капусту грешно есть помимо водки.
в) Надо мною небо.
г) Умрёшь — начнёшь опять сначала.
д) За платформой в толпе бойко играли на гармошке.
5. Укажите, в каких предложениях инфинитив выполняет функцию сказуемого:
а) Дома Лермонтов приказал оседлать Черкеса.
б) Его присутствие стало смущать и тревожить людей.
в) Лермонтов уезжал в Железноводск принимать ванны.
г) В начале июня пришёл приказ отправить Столыпина и Лермонтова в госпиталь.

- д) Лермонтов собирался пробыть в Москве ещё несколько дней.
6. Выпишите, расставляя знаки препинания, сначала предложения с обособленными определениями, затем с обособленными приложениями:
- а) В том же году генерал Кирсанов уволенный в отставку за неудачный смотр приехал в Петербург с женою на житье
- б) Глаза смыкались и полужакрытые тоже улыбались.
- в) Ее случайно увидел некто Одинцов очень богатый человек лет сорока шести чудак ипохондрик пухлый тяжелый и кислый.
- г) Настала ночь лунная ясная.
- д) Была у Ермолая легавая собака по прозванию Валетка.
- ж) Верстах в пятнадцати от моего имения живет один мне знакомый человек молодой помещик гвардейский офицер в отставке Аркадий Павлович Пеночкин.
- з) Отец его боевой генерал 1812 года полуграмотный грубый но не злой русский человек всю жизнь свою тянул лямку...
- к) Отправился я со Старостиным сыном и другим крестьянином по имени Егор на охоту.
- л) По природе стыдливая и робкая она досадовала на свою застенчивость.
- м) Студент этот по имени Михалевич энтузиаст и стихотворец искренне любил Лаврецкого. (И. Тургенев.)
7. Выделите несогласованные определения, расставьте знаки препинания:
- а) Валы океана, с огненно-кипящими гривами в реве и гуле бегущие к берегу, вспыхивают.
- б) Но вот к крыльцу подъехал господин в пенсне с изумленными глазами в черном бархатном берете.
- в) Художник ростом невысокий, юношески легкий вопреки своему возрасту в берете и бархатной куртке прошелся из угла в угол.
- г) Ночь по-летнему простая и мирная с чистым небом в мелких скромных звездах давала темноту мягкую, прозрачную,
- д) Кучер в шапке под бобер в свитке подпоясанной ремнем с серебряным набором стоит в козлах.
- ж) Это была высокая красивая женщина, с ясным и живым умом с бодрым, деятельным характером молодая здоровая всячески счастливая, всячески одаренная судьбой.
- з) Мы с опущенными и обнаженными головами последовали за носилками. (И. Бунин.)
8. Выпишите сначала предложения с обособленными обстоятельствами, выраженными деепричастными оборотами, а затем – с обособленными уточняющими обстоятельствами. Расставьте пропущенные знаки препинания:
- а) Твердо и звучно преодолевая и этот грохот и слитный гул лесов и урагана возглашает он.
- б) В старой большой гостинице на просторной площади против старых торговых рядов было тихо и пусто прибрано к празднику.
- в) Он высоко навзничь лежал на подушках на кровати в спальне закинув голову разметав свои длинные серо-зеленые волосы и не было слышно даже дыхания его.
- г) Свечи пылали дрожа огнями отражаясь в зеркале.
- д) В избе на лавке возле окошка девочка лет трех в чепчике.
- ж) Там за окном сыпали веселым треском воробьи.
- з) Переезжая низы смотрю вбок вдоль оврага густо заросшего грифельным безлиственным осинником.
- к) И белеет впереди на пустынном дворе небольшой домик под тесовой крышей.
- л) На лавке в прихожей растянувшись выкинув передние лапки вперед а задние назад лежит уже выбелившийся русак.
- м) Высокие облака расходились тонким белым дымом сливаясь с влажно синееющим небом.
- н) Стараясь не улыбаться пересиливая и тайное довольство и легкую обиду Митя дружелюбно ответил глядя на памятник теперь уже высоко поднявшийся перед ним. (И. Бунин.)

Варианты текстов для пунктуационного разбора:

Знаки препинания при обособлении согласованных определений

1. Лошади вытянувшие черные головы и всадники согнувшиеся под ними показывались на мгновение на более светлом фоне неба и тотчас же исчезали во тьме, перевалив сюда, в низину (*Фадеев*).
2. Наступала заря, и закованный в снег двуглавым обломком кристалла в огне загорался Казбек (*Заболоцкий*).
3. Через полчаса выбираемся из зарослей с полными ведрами все в паутине исхлестанные исцарапанные со сведенными кислой судорогами ртами и опять идем мимо избы Кузьмича (*С.Никитин*).
4. Радуюсь предстоящему бегу, Изумруд рванулся было вперед, но сдержанный сильными руками поднялся лишь немного на задних ногах (*Куприн*).
5. Он стоял удивленный неожиданной встречей и тоже смущенный собирался уйти (*Н.Островский*).
6. Ветру не было, и поднимаемая тысячью ног пыль стояла все время над арестантами двигавшимися по середине улицы (*Л.Толстой*).
7. По бирюзовому небосклону бесконечно высокому и прозрачно-нежному местами подернутому словно белоснежным кружевом маленькими перистыми облаками быстро поднимался золотистый шар солнца жгучий и ослепительный, заливая радостным бликом водяную холмистую поверхность океана (*Станюкович*).
8. Измученные истерзанные подавленные общим презрением сестры утратили всякую веру в свои силы, всякую надежду на просвет в будущем (*Салтыков-Щедрин*).
9. Чичиков только заметил сквозь густое покрывало лившего дождя что-то похожее на крышу (*Гоголь*).
10. Огонь разорвавшейся около него бомбы осветил мгновенно двух человек стоящих наверху и белую пену зеленоватых волн разрезаемых пароходом (*Л.Толстой*).

Знаки препинания при обособлении приложений

1. Больше всех сердился «последний символист на Земле» Георгий Чулков маленький изящный старик похожий на композитора Листа (*Паустовский*).
2. Но дверь неторопливо отворилась, и вошел Николай Весовщиков сын старого вора Данилы известный всей слободке нелюдим (*Горький*).
3. Тетушка очень любила и баловала меня круглого сироту (*Тургенев*).
4. Плыли поперек реки длинные лодки нагруженные пехотинцами безбородой молодежью; разинув рты, озирались они на невиданное скопление казаков, коней, телег (*А.Н.Толстой*).
5. Запомним же русские их имена, что дороги будут для внуков: Здоровцев Степан командир их звена, пилот Харитонов и Жуков (*Твардовский*).
6. Современник Чехова Гиляровский по характеру своему был, конечно, человеком не тогдашнего чеховского времени (*Паустовский*).
7. Собрались все свои: отец, мать, дядя или, лучше сказать, Николай, брат отца, которого Виктор дядей никогда не величал, потому что тот был старше Виктора всего на каких-то пять лет и у них давно уже установились простые и приятельские отношения; жена Николая Настя женщина удивительно спокойная и добрая с чуть тяжеловатым от излишней доброты лицом, их ребяташки Санька и Генка встречавшие Виктора и неожиданно оказавшиеся совсем никакими не племянниками ему, а двоюродными братьями (*Распутин*).
8. Однажды балованный кот кабатчицы хитрый сластена и подхалим дымчатый золотоглазый любимец всего двора притащил из сада скворца (*Горький*).
9. Кончив девятилетку, Жорж любимец матери потребовал от нее денег для поездки в столичный город (*Н.Островский*).
10. Человек до дна прозрачный стойкий и верный она хотела, чтобы и все вокруг были такими (*Нагибин*).

Знаки препинания при обособлении обстоятельств

1. Увидав Пьера он смутился в первую минуту, но заметив смущение и на лице Пьера тотчас ободрился и шатающимися тонкими ногами вышел на середину комнаты (*Л.Толстой*).
2. Он улыбнулся отцу и сойдя вниз на палубу подошел к одному матросу, который сидя на полу раскручивал кусок каната делая швабру (*М.Горький*).
3. Исхудалый и бледный с поджатыми под себя ногами в валенках он сгорбившись и дрожа сидел в дальнем углу нар и засунув руки в рукава полушубка лихорадочными глазами смотрел на Нехлюдова (*Л.Толстой*).
4. Фома красивый и стройный в коротком драповом пиджаке и в высоких сапогах стоял прислонясь спиной к мачте и дрожащей рукой пощипывая бородку любовался работой (*М.Горький*).
5. Алексей вздохнул, убрал фотографию в карман гимнастерки, пружинисто вскочил стряхивая с себя колдовское очарование этой ночи и хрустя валежником сбежал в свою землянку, где уже сладко и заливисто храпел его ведомый по-богатырски раскинувшись на узком солдатском ложе (*Б.Полевой*).
6. То он [современный человек] положив локоток на опущенное боковое стекло мчится с ветерком на автомашине, то откинувшись удобно на спинке кресла летит в самолете и позавтракав в Москве думает о том, чем будет обедать в Новосибирске, то сладко спит на ломких от крахмала простынях убаюканный мягким ходом вагона (*С.Никитин*).
7. Цепляясь за перила шатаясь со стоном сходил он со ступенек крыльца, бросался в мокрую росистую траву и прижавшись всем телом к влажной еще державшей дневное тепло земле плакал (*Б.Полевой*).
8. Офицер ехал рысью, но увидев Володю приостановил лошадь около него, взгляделся ему в лицо, отвернулся и поехал прочь ударив плетью по лошади (*Л.Толстой*).
9. Он опять достал из кармана фотографию, положил ее на колени и смотря на нее освещаемую луной задумался (*Б.Полевой*).
10. Иногда Половцев оставив карты садился прямо на полу по-калмыцки сложив ноги и расстелив кусок брезента разбирал, чистил и без того идеально чистый ручной пулемет (*М.Шолохов*).

Знаки препинания при однородных членах предложения

1. Уже не стало видно ни земли ни деревьев ни неба (*Куприн*).
2. Богучарово лежало в некрасивой плоской местности покрытой полями и срубленными и несрубленными еловыми и березовыми лесами (*Л.Толстой*).
3. Матросы кинули мгновенно работы и удивленные и взволнованные бросились на бак и устремили глаза на океан (*Станюкович*).
4. События последнего года пожар Москвы и бегство из нее смерть князя Андрея и отчаяние Наташи смерть Пети горе графини все это как удар за ударом падало на голову старого графа (*Л.Толстой*).
5. И Катя содрогаясь представляла себе ночной шум тайги свист ветра падающее под напором ветра дерево и треск и скрип и грохот лопающихся корней (*Кетлинская*).
6. Он сидел и курил и завидовал тем, кто ведет боевые машины (*Сурков*).
7. Пьера поразила скромность маленького хотя и чистенького домика (*Л.Толстой*).
8. Там, на реке, в тумане, шла какая-то неустанная медленная работа, и то сопело что-то то трещало то обсыпалось то звенели как стекло тонкие льдины (*Л.Толстой*).
9. Но Василий Львович или не расслышал ее слов или не придал им настоящего значения (*Куприн*).
10. И палисадник под окном и сад и лук на грядках все это вместе было дом жилье уют порядок (*Твардовский*).

Знаки препинания при вводных словах и предложениях

1. По-видимому мальчик кого-то подждал не сводя глаз с переулка спускавшегося в город (*Станюкович*).
2. И огромный рост и толщина казалось не только не мешали но наоборот увеличивали в эту минуту тяжеловесную грацию его фигуры (*Куприн*).
3. Федор еще работал в тылу слышал конечно и читал многократно о "народных героях" сверкавших то на одном то на другом фронте гражданской войны (*Фурманов*).
4. Орудия вкапываются в землю и ведут правильную пристрелку по целям производя к полному удовольствию наших солдат буйные налеты на немецкие траншеи и блиндажи (*Казакевич*).
5. Нахимов выслушал и видимо взволнованный проговорил: "Нынче и дети герои-с" (*Станюкович*).
6. В эту минуту с ним случилось то, что случается с человеком очень привыкшим ко всем предметам стоящим у него скажем на письменном столе и вдруг на один из них взглянувшем так как будто он его никогда не видел (*Симонов*).
7. Раненый [грач] вначале отчаянно защищался клювом но очевидно поняв бесполезность этой борьбы стих только испуганно смотрел на людей черными как спелая черемуха глазами (*Пермитин*).
8. Вышли две собаки понюхали мне ноги и очевидно решив, что мною заниматься не стоит, равнодушно ушли (*М.Горький*).
9. Полковник казалось уже избавившийся на сегодня от ядовитых замечаний уставшего и раздраженного старика, блестящая карьера которого и административная и военная он прославился взятием Анапы в турецкую войну 1829 года омрачилась таким поражением, повернулся, чтобы уйти исполнять приказание старика (*Станюкович*).
10. А Трошка переминался с ноги на ногу видимо робея (*Станюкович*).

Знаки препинания в сложносочиненном предложении

1. Ветер казавшийся слабым в поле здесь был весьма силен и порывист, мост качало и волны с шумом ударяясь о бревна и разрезаясь на якорях и канатах заливали доски (*Л.Толстой*).
2. Дела подвигались хотя и не очень ходко но уверенно и твердо и что самое главное в результате этих тренировок Алексей перестал ощущать себя в самолете неумелым слабым всадником сидящим на горячем и быстром коне (*Б.Полевой*).
3. Бежали дни, Арсений стал опять как прежде видеть слышать понимать но сердце пораженное тоской уж было мертво (*Лермонтов*).
4. Долго я устанавливал свечку в фонаре а, когда установил и зажег, стекла на минуту затуманились и слабое пятнышко света мигало мигало, пока наконец свеча не разгорелась (*Ю.Казаков*).
5. Грохот близкого боя еще осенью поднял медведя из берлоги нарушив его зимнюю спячку и вот теперь голодный и злой бродил он по лесу не зная покоя (*Б.Полевой*).
6. Здороваясь он наклонил голову с русыми медного отлива волосами потом выпрямился и мы увидели его глаза совершенно синие и смущенные (*Паустовский*).
7. Велико было искушение уснуть вблизи воды слушая ее дремотный плеск и борясь с этим искушением они вывешивали на палочке воткнутой в песок объявление: "Товарищ, не пройди мимо! Разбуди!" (*С.Никитин*).
8. Челкаш прямой сухой хищный зло оскалив зубы смеялся утробным смехом и его усы нервно прыгали на угловатом лице (*Горький*).
9. Но нельзя было остановить коня и пригнувшись к его шее Павел слушал как в ушах свистел ветер (*Н.Островский*).
10. Пока мы спали, взошло солнце и все подтаяло но потом снова заморозило (*Ю.Казаков*).

Знаки препинания в сложноподчиненном предложении

1. Как славно что снег и что приехала она и мы одни и с нами музыка наше прошлое и будущее которое может быть будет лучше прошлого и что завтра я поведу ее на свои любимые места покажу Оку поля холмы лес и овраги (*Ю.Казаков*).
2. Дело в том что только теперь при мысли что севши в тележку он не вылезая из нее будет в Севастополе и что никакая случайность уже не может задержать его ему ясно представилась опасность которой он искал (*Л.Толстой*).
3. Мне припоминается как однажды рассказывая о своих Стрельцах Иван Федосеевич гордясь своей осведомленностью спросил меня знаю ли я что деревня эта принадлежала Остен-Сакенам и одна из Остен-Сакенов будто бы выведена Львом Толстым в "Войне и мире" (*Е.Дорош*).
4. Мы пошли было с Ермолаем вдоль пруда но во-первых у самого берега утка птица осторожная не держится во-вторых если даже какой-нибудь отсталый и неопытный чирок и подвергался нашим выстрелам и лишался жизни то достать его из сплошного майера наши собаки не были в состоянии (*Тургенев*).
5. В помещении воздуховодных машин они слышали бледные от волнения как воздух нагнетаемый четырьмя вертикальными двухсаженными поршнями в трубы устремляется по ним с ревом заставляющим трястись каменные стены здания (*Куприн*).
6. В продолжение всего лета он раза два-три в неделю приезжал к нам и я привыкла к нему так что когда он долго не приезжал мне казалось неловко жить одной и я сердилась на него и находила что он дурно поступает оставляя меня (*Л.Толстой*).
7. Я удил на маленькую удочку и у меня беспрестанно брала плотва если Евсеич насаживал мне крючок хлебом или окуни если удочка насаживалась червяком (*Аксаков*).
8. Растерянный онемевший от неожиданности чувствуя острую боль на сердце он молча сжал Варины руки и слегка отшатнувшись смотрел на ее склоненное заплаканное лицо не зная что сказать (*Шолохов*).
9. В первый раз я с благородным негодованием прогнал его к черту во второй раз с холодным презреньем объявил ему что он не в состоянии судить о нашей дружбе однако же его не прогнал и когда он прощаясь со мной заметил что я без позволения Колосова не смею даже хвалить его мне стало досадно (*Тургенев*).
10. С тех пор как разоделись березки и выросли под ними разные травы с колосками и шишечками и шейками разных цветов много много воды утекло из ручья и сам ручей тот до того зарос в темно-зеленой густоте непроницаемой осокой что не знаю есть ли еще в нем теперь хоть сколько-нибудь воды (*Пришвин*).

Типовые контрольные вопросы

1. История русской орфографии: основные этапы.
2. Основные принципы русской орфографии, отступления от них.
3. Трудные вопросы русской орфографии: пути их разрешения.
4. Проект реформы русской орфографии.
5. Современные процессы в русской орфографии.
6. Этапы и проблемы реформирования русской орфографии (XVIII-XX вв.).
7. Основные принципы орфографической нормализации (С.П. Обнорский).
8. Упорядочение русского правописания (А.А. Реформатский)
9. Принципы русской орфографии.
10. Языковой пуризм.
11. Орфографическая интуиция: существует ли языковое чутье? (Н.Д. Голев)
12. Организация работы над орфографическими ошибками в обучающих упражнениях.
13. Организация работы над орфографическими ошибками в письменных работах по развитию речи.
14. Частично-поисковые и проблемные методы работы над формированием орфографической грамотности.
15. Современные методы корректорской правки текста.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

1. Общие сведения о русском письме. Составные части русского правописания - орфография и пунктуация. Понятия графики и орфографии. Соотношение букв и звуковых единиц языка.
2. История русского алфавита и поэтапное упорядочение русской орфографии. История знаков препинания в русском письме.
3. Правила русской орфографии и пунктуации и современное состояние русского письма.
4. Морфологический принцип как основной принцип передачи на письме значимых частей слова.
5. Написания фонетические.
6. Написания исторические (традиционные).
7. Дифференцирующие написания.
8. Отступления от общих правил в написании иноязычных слов, типа: жюри, Шяуляй, Цюрих, секвойя, Гойю (род. п.), Йорк. Словарные пополнения такого типа в современной печати.
9. Гласные после шипящих и ц.
10. Гласные не после шипящих и ц.
11. Употребление букв й, ъ, ь.
12. Особенности в употреблении буквы ё. Беглые гласные и их влияние на написание форм слов.
13. Непроверяемые согласные, группы согласных на стыке частей слова.
14. Двойные согласные в русских корнях и двойные согласные в заимствованных корнях и суффиксах.
15. Трудности в написании отдельных корней, суффиксов, приставок.
16. Написание Н и НН в различных частях речи.
17. Смысловое и функциональное разграничение частиц не и ни.
18. Употребление небуквенных знаков - дефиса, косой черты, апострофа, знака ударения.
19. Основной принцип слитного написания.
20. Слитное и дефисное написание сложных существительных.
21. Слитное и дефисное написание сложных прилагательных.
22. Слитное и раздельное написание наречий.
23. Слитное и раздельное написание с не и ни.
24. Функции прописных букв. Имена собственные в узком смысле слова и наименования.
25. Стилистические функции прописных букв.
26. Особенности написания аббревиатур.
27. Особенности написания графических сокращений.
28. Точка и ее отсутствие при сокращениях; дефис и косая черта (ж.-д.; б-ка; х/б).
29. Количественные и качественные (функциональные) преобразования в употреблении знаков препинания.
30. Из истории изучения русской пунктуации и становления правил пунктуации (М.В. Ломоносов, Н. Курганов, А.А. Барсов, А.Х. Востоков, Я.К. Грот, А.М. Пешковский, Л.В. Щерба).
31. Назначение и принципы русской пунктуации. Триединство принципов пунктуации - структурного, смыслового и интонационного.
32. Пунктуация и ее системность. Нормы пунктуации - общие и ситуативные, приспособленные к тексту конкретного вида.
33. Вариантность в употреблении знаков как следствие их контекстуальной обусловленности.
34. Деление знаков препинания по основному функциональному назначению на отделяющие (точка, восклицательный и вопросительный знаки, точка с запятой, двоеточие, многоточие, абзац в значении абзацный отступ) и выделяющие (скобки, кавычки).
35. Особенности в употреблении знаков запятой и тире как знаков отделяющих (при единичности употребления) и знаков выделяющих (при парном употреблении).
36. Системная зависимость в употреблении знаков препинания. Градация отделяющих знаков - запятой, точки с запятой, точки (по степени отделяющей силы).
37. Градация выделяющих знаков - запятых, тире, скобок (по степени выделения).

38. Кавычки как выделяющий знак функционально однозначный, но с многозначными частными употреблениями.
39. Основные значения, передаваемые знаками - точкой, запятой, точкой с запятой, многоточием, двоеточием, тире, скобками.
40. Функции абзаца в текстах разной стилевой принадлежности.
41. Расхождения между употреблением знаков препинания в современных текстах и рекомендациями, зафиксированными в «Правилах» 1956 г.
42. Основные тенденции в современной русской пунктуации.
43. Историческая изменчивость значений знаков препинания.
44. Эффективность письменного сообщения и знаки препинания.
45. Знаки препинания в текстах разной функционально-стилевой принадлежности.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации»

7.1. Учебная литература:

Основная литература

1. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах. 46-е изд., перераб. и доп. – М.: Просвещение, 2006-2012.
2. Курочкина А.Л. Русская орфография и пунктуация. – М.: Дрофа, 2008. Электронный ресурс www.biblioclub.ru
3. Розенталь Д.Э. Русский язык. Упражнения и комментарии. – М.: Эксмо, 2011. Электронный ресурс www.biblioclub.ru

Дополнительная литература

1. Бакланова И.И. Тематические тесты и диктанты по русской орфографии и пунктуации: Учебное пособие. – М.: Флинта, 2010.
2. Борунова С.Н., Валгина Н.С., Еськова Н.А. Русское правописание сегодня: о «Правилах русской орфографии и пунктуации». – М.: Дрофа, 2007.
3. Валгина Н.С. Актуальные проблемы современной русской пунктуации. Учебное пособие.– М.: Высшая школа, 2004.
4. Валгина Н.С., Еськова Н.А., Иванова О.Е., Кузьмина С.М., Лопатин В.В., Чельцова Л.К. Правила русской орфографии и пунктуации. Полный академический справочник.– М.: Эксмо, 2007.
5. Валгина Н. С., Светлышева В. Н. Русский язык. Орфография и пунктуация. Правила и упражнения.– М.: Эксмо, 2004.
6. Григорьева.Т.М. Русский язык: Орфоэпия. Графика. Орфография. История и современность: Учеб. пособие для студентов филол. факультетов высших учебных заведений.– М., 2004.

7.2. Интернет-ресурсы

- <http://window.edu.ru> Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»
- <http://school-collection.edu.ru> «Образовательный ресурс России»
- <http://www.edu.ru> Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА
- <http://fcior.edu.ru> Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)
- <http://polpred.com/news> ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза
- <http://www.studentlibrary.ru> Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система
- <http://rvb.ru> Русская виртуальная библиотека
- <http://ruslit.ioso.ru> Кабинет русского языка и литературы
- <http://ruscorpora.ru> Национальный корпус русского языка
- <http://e.lanbook.com> Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система

<http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm> Ежедневник науки и образования Юга России «Академия»

<http://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека «e-Library»

<http://www.iprbookshop.ru> Электронно-библиотечная система IPRbooks

<http://www.informio.ru> Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио»

Информационно-правовая система «Консультант-плюс» – Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

Информационно-правовая система «Гарант» – Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru>

7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ

1.1. Microsoft Windows 7

1.2. Microsoft Office 2007

1.3. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”

1.4. Антивирусное ПО Eset Nod32

1.5. Справочно-правовая система “Консультант”

1.6. Справочно-правовая система “Гарант”

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru
Ежедневник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио»	http://www.informio.ru

Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

7.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации»

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения лекционных и практических занятий оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рабочая программа дисциплины «Актуальные проблемы современной русской орфографии и пунктуации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология. Русский язык и литература», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №986, с учетом профессионального стандарта 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.10.2013 г. №544

Программу составили:

к.ф.н, доцент кафедры русского языка З.И. Добриева

к.ф.н, доцент кафедры русского языка Т.М.Ажигова

Программа одобрена на заседании кафедры «Русский язык»

Протокол №10 от «20» июня 2022 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом филологического факультета

Протокол № 10 от «22» июня 2022 года

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

Протокол № 10 от «29» июня 2022 года

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой