

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**СОГЛАСОВАНА**

Руководитель образовательной программы  
\_\_\_\_\_/ Р.К. Ужахова  
«10» марта 2025г.

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. декана филологического факультета  
\_\_\_\_\_/З.И. Добриева/  
«12» марта 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.05 «МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ РУССКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**  
**В ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ»**

Направление подготовки (магистратура)

**45.04.01 Филология**

Направленность (профиль подготовки)

**«Русская литература»**

Квалификация выпускника

**Магистр**

Форма обучения

**Очная**

**Магас, 2025 г.**

Рабочая программа дисциплины «Методика преподавания русской литературы в высшей школе» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «7» августа 2020 г. № 920.

Программу составил:

Горчханова Т.Х. - к.ф.н., доцент кафедры «Русская и зарубежная литература»  
(Ф.И.О., должность)

Программа одобрена на заседании кафедры «Русская и зарубежная литература»  
Протокол №07 от «3» марта 2025 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом филологического факультета  
Протокол №06 от «4» марта 2025 года

- **Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Методика преподавания русской литературы в высшей школе» являются:

ознакомление студентов, обучающихся в магистратуре по специальности «Русская литература», с основными формами методами, видами преподавательской деятельности в вузе, приобретение навыков работы со студентами.

Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
<b>ПС 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»</b>	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях общего, основного общего, среднего общего образования.	6	Общепедагогическая функция. Обучение	А/01.6	6
				Воспитательная деятельность	А/02.6	6
				Развивающая деятельность	А/03.6	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	В/03.6	6
	А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	Организация деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной образовательной программы	А/01.6	6.1

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Методика преподавания русской литературы в высшей школе» относится к дисциплинам обязательной части основной профессиональной образовательной

программы магистратуры по направлению подготовки 45.04.01. «Филология», изучается в 1 семестре.

Для освоения дисциплины **«Методика преподавания русской литературы в высшей школе»** необходимы знания, полученные в бакалавриате, в частности, обучающиеся должны иметь целостное представление о русской литературе как составной части русской культуры, ее специфике, жанровом составе; владеть навыками восприятия, анализа и интерпретации текстов русской литературы.

Дисциплина **«Методика преподавания русской литературы в высшей школе»** имеет логическую и содержательно-методическую связь с другими частями ОПОП и изучается параллельно с такими дисциплинами, как: «Развитие русской литературы 11-20 вв.», «Актуализация русской классики», «Русский романтизм».

**Связь дисциплины «Методика преподавания русской литературы в высшей школе» со смежными дисциплинами**

*Таблица 2.2.*

Код дисциплины	Дисциплины, смежные с дисциплиной «Методика преподавания русской литературы в высшей школе»	Семестр
Б1.О.08	Развитие русской литературы 11-20 вв.	2
Б1.В.03	Русский романтизм	1
Б1.В.ДВ.01.02	История и методология филологии	1-3
Б1.В.ДВ.02.01	Литература СВ	2

**Связь дисциплины «Методика преподавания русской литературы в высшей школе» с последующими дисциплинами и сроки их изучения**

*Таблица 1.1*

Код дисциплины	Дисциплины, следующие за дисциплиной «Методика преподавания русской литературы в высшей школе»	Семестр
Б1.В.04	Современная русская литература	3,4
Б1.В.02	Актуализация русской классики	4

• **Результаты освоения дисциплины «Методика преподавания литературы в высшей школе»**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компет	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся

енции			должен:
Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>1.1_М.УК-1.</b> Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.	<b>Знать:</b> основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности; периодизацию всемирной и отечественной истории, ключевые события истории России и мира; <b>Уметь:</b> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; — осуществлять поиск решений проблемных ситуаций; <b>Владеть:</b> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений
		<b>2.1_М.УК-1.</b> Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	<b>Знать:</b> основные методы критического анализа; методологию системного подхода; <b>Уметь:</b> производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты <b>Владеть:</b> основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных

			явлений
<b>УК-2</b>	<b>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	<p><b>УК-2.1.</b>Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p> <p><b>УК-2.2.</b>Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p>	<p><b>Знать:</b> принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения</p> <p><b>Знать:</b> основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата</p> <p><b>Владеть:</b> понятийным и терминологическим аппаратом теории текста (и дискурса) и теории коммуникации;теоретическими основами лингвистического анализа текста (и дискурса); методами и приемами работы с научной литературой на уровне</p>

			целенаправленного поиска и сопоставления научной информации
<b>УК-3</b>	<b>Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	<p><b>УК-3.1.</b>Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p><b>УК-3.2.</b> Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;</p>	<p><b>Знать:</b> общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста</p> <p><b>Уметь:</b> создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду</p> <p><b>Владеть:</b> навыками постановки цели в условиях командой работы</p> <p><b>Знать:</b> основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели</p> <p><b>Уметь:</b> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p> <p><b>Владеть:</b> навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>
<b>УК-6</b>	<b>Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее</b>	<b>УК-6.1.</b> Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует;	<p><b>Знать</b> основные характеристики интеллектуального и творческого потенциала личности;</p> <p><b>Уметь</b> адекватно оценивать собственный образовательный</p>

	совершенствовани на основе самооценки		уровень; <b>Владеть</b> новыми технологиями оценки собственной деятельности, приемами саморегуляции, саморазвития и самообразования в течение всей жизни.  <b>Знать:</b> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности. <b>Уметь:</b> расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач <b>Владеть:</b> навыками выявления стимулов для саморазвития; - навыками определения реалистических целей профессионального роста
<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения</b>			
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен применять в профессионально й деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативн ых стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации</b>	<b>1.1_М.ОПК-1.</b> Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно- коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	<b>Знать:</b> специфику осуществления профессиональной научной филологической коммуникации на государственном языке Российской Федерации  <b>Уметь:</b> применять различные виды и формы профессиональной научной филологической коммуникации на государственном языке Российской Федерации <b>Владеть:</b> коммуникативными навыками в процессе профессионального



		<p>научного филологического взаимодействия на государственном языке Российской Федерации</p> <p><b>Знать:</b> специфику устной и письменной форм коммуникации, законы и принципы их построения.</p> <p><b>Уметь:</b> логически и связано мыслить, компоновать и систематизировать материал для выражения своих мыслей; оценивать собственную устную и письменную речь; создавать публичное монологическое высказывание на определенную тему; принимать участие в дискуссиях, анализировать аргументацию участников дискуссии; использовать разные виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в профессиональной деятельности; осуществлять поиск необходимой информации для решения профессиональных задач из зарубежных источников.</p> <p><b>Владеть:</b> системой методологических принципов и методических приемов исследования в области филологии</p>	
ОПК-2	Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и	<p><b>1.1_М.ОПК-2.</b> Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности.</p> <p><b>2.1_М.ОПК-2.</b> Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.</p>	<p><b>Знать:</b> методы научно-исследовательской работы педагогической деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать навыки чтения и интерпретации научных трудов в области филологии</p> <p><b>Владеть:</b> принципами филологического исследования.</p> <p><b>Знать</b> интерпретацию научных трудов в избранной области филологии.</p> <p><b>Уметь</b> интерпретировать научные труды в избранной области филологии.</p> <p><b>Владеть</b> навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.</p>

	методических приемов филологического исследования	3.1_М.ОПК-2. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.	<b>Знать:</b> основные понятия и категории филологических наук <b>Уметь:</b> приобретать новые знания и умения из различных источников, используя современные технологии <b>Владеть:</b> методами и методиками применения новых знаний для решения профессиональных задач в условиях межкультурной коммуникации.
ОПК-3	Способен владеть широким спектром методов приемов филологической работы различными типами текстов	1.1_М.ОПК-3. Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> знает и умеет применять различные приемы составления и оформления научной документации. <b>Уметь:</b> интерпретировать тексты разных типов и жанров на основе существующих методик <b>Владеть:</b> современными информационно-коммуникационными технологиями, необходимыми для осуществления поиска, анализа и обработки научных данных.
<b>Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>			
ПК-5	Способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ	1.1_М.ПК-5. На основе научных и методических публикаций самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин.	<b>Знать:</b> основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса; документацию по организации учебно-воспитательного процесса; формы и методы учебной, воспитательной, социальной и научной работы бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС;  <b>Уметь:</b> составлять рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств; проводить критический анализ занятий и самоанализ своей учебно-воспитательной деятельности; представить результаты своей педагогической работы на научно-

		<p>практической конференции, заседании кафедры, заседании научно-методической комиссии факультета</p> <p><b>Владеть:</b> различными средствами коммуникации, специализированными информационными технологиями в профессиональной педагогической деятельности; этикетными нормами общения на родном и иностранном языке, в том числе, и в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p><b>3.1_М.ПК-5.</b> Анализирует собственную педагогическую деятельность, выступает экспертом по методическим вопросам преподавания по основным общеобразовательным программам</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы преподавания филологических дисциплин в организации высшего образования; главные требования, предъявляемые к преподавателю организации высшего образования в современных условиях.</p> <p><b>Уметь:</b> мотивировать студентов к изучению преподаваемого предмета; вести кураторскую работу с отдельными студентами или группой студентов; применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности; работать в коллективе; по итогам прохождения педагогической практики подготовить отчёт и/или методическую публикацию.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью методически грамотно передавать студентам информацию теоретического, научно-прикладного и обучающего содержания; навыками проведения других форм организации обучения (факультативных занятий, учебных экскурсий и пр.); навыками организации воспитательной работы со студентами во время учебных занятий и во внеурочное время; навыками организации самостоятельной работы студентов.</p>
--	--	--	--

ПК-6	Способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ	<p><b>1.1_М.ПК-6.</b> Самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ.</p> <p><b>3.1_М.ПК-6.</b> Использует современные методы и образовательные технологии для преподавания учебных дисциплин в рамках дополнительных образовательных программ.</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные требования по написанию, подготовке и оформлению учебной документации (поурочных планов, учебных планов, рабочих программ и т.п.)</p> <p><b>Уметь:</b> формировать на занятиях базовые, специфические и специальные составляющие преподавательской компетенции; анализировать, сравнивать, сопоставлять различные подходы, методы, приемы обучения языку в вузе, оценивать их адекватность задачам лекции и конкретным условиям учебной ситуации;</p> <p><b>Владеть:</b> сопоставительным анализом языкового материала с целью выявления трудностей его усвоения; моделированием речевых ситуаций в зависимости от коммуникативно-познавательных задач</p> <p><b>Знать:</b> методику по проектированию и реализации программ учебных дисциплин</p> <p><b>Уметь:</b> на основе современных научных знаний вести занятия в рамках дополнительных общеобразовательных программ</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования современных образовательных технологий для преподавания учебных дисциплин</p>
------	--	--	--

ПК-7	<p>Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и среднего профессионального образования</p>	<p>1.1_М.ПК-7. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) с обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат).</p> <p>4.1_М.ПК-7.Использует современные информационные технологии педагогической деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> основные подходы и принципы реализации творческого потенциала личности</p> <p><b>Уметь:</b> давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать структуру развития достоинств и установления недостатков</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к самоанализу и самоконтролю, самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых эффективных норм организации своей деятельности</p> <p><b>Знать:</b> специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися. знает условия организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявляет и корректирует трудности в обучении;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, используя специальные контрольно-измерительные материалы</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации контроля и оценки результатов обучения обучающихся, коррекции трудности в их обучении</p>
------	--	---	---

<b>ПК-8</b>	<b>способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат)</b>	<b>1.1_М.ПК-8.</b> Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или среднего профессионального образования.	<p><b>Знать</b> методы преподавания языка и литературы, разные формы проведения уроков, основные требования к подготовке учебно - методических материалов.</p> <p><b>Уметь</b> проводить уроки в разных формах, готовить учебно-методические материалы, стимулировать читательский интерес школьников и интерес к эффективному использованию языка.</p> <p>Владеть: навыками составления и оформления учебно-методических документов согласно профстандарту и ФГОС, создания конспектов уроков, проведения уроков</p>
-------------	--	--	---

- Структура и содержание дисциплины «Методика преподавания литературы в высшей школе».

#### 4.1. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет:

1 семестр - 108 часов, 3 з.е.

#### 4.2. Содержание дисциплины

№ и/и	Наименование разделов и тем дисциплины	се ме стр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			Контактная работа	Самостоятельная работа	

			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа (проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрольн. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных творческих работ	Курсовая работа (проект)
<b>Раздел 1.</b>																		
<b>1.1</b>	<b>Тема 1.1.</b> Определение содержания основных методов и форм обучения	1	2	2						7								
<b>1.2</b>	<b>Тема 1.2.</b> Основные формы организации обучения в вузе	1	2	2						7								
<b>Раздел 2.</b>																		
<b>2.1</b>	<b>Тема 2.1.</b> Основные формы организации обучения в вузе	1	2	2						7								
<b>2.2</b>	<b>Тема 2.2.</b> Основные формы организации обучения в вузе	1	2	2						7								
<b>2.3</b>	<b>Тема 2.3.</b> Основные формы организации обучения в вузе	1	2	2						7								
<b>Раздел 3.</b>																		
<b>3.1</b>	<b>Тема 3.1.</b> Основные формы организации обучения в вуз	1	2	2						6								

3.2	<b>Тема</b> 3.2.Приобретение практических навыков подготовки и проведения различных типов занятий.	1		4	4						7						
	<b>Промежуточная аттестация (экзамен) не предусмотрена</b>																27
	<b>Общая трудоемкость, в часах</b>			16	16						49						27

#### 4.2. Содержание дисциплины

В разделе 4.2. программы учебной дисциплины «Методика преподавания литературы в высшей школе» приводятся краткие аннотации структурных единиц материала дисциплины. Содержание дисциплины структурируется по разделам, темам или модулям и раскрывается в аннотациях рабочей программы с достаточной полнотой, чтобы обучающиеся могли изучать материал самостоятельно, опираясь на программу.

#### Распределение учебных часов по темам и видам учебных занятий (общая трудоемкость учебной дисциплины 108 часов, 3 зачетные единицы)

Таблица 4.1.

Раздел, тема	Содержание программы учебной дисциплины
Раздел 1.	<b>Введение.</b>
	<p><b>Тема 1.1.-</b>Определение содержания основных методов и форм обучения</p> <p>Методы обучения – это способы организации взаимосвязанной деятельности преподавателя и студентов в целях формирования знаний, навыков, умений, профессиональных, нравственных, идеологических взглядов, необходимых для успешной социализации выпускников. Характерными признаками понятия <i>метод обучения</i> являются: цель, которая определяет систему действий, необходимых для достижения этой цели, средства, с помощью которых эта цель будет достигнута, а также объект, на который эта система действий направлена. Каждый метод имеет сложную структуру, детерминирован целями и содержанием учебного предмета, а также характером познавательной деятельности студентов. Традиционно выделяется три группы методов обучения: методы организации учебно-познавательной деятельности; методы стимулирования учебно-познавательных процессов; методы контроля за эффективностью этих процессов и всего образовательного процесса.</p> <p><b>Тема 1.2.</b> Основные формы организации обучения в вузе</p>



	<p>Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение лектором (преподавателем) учебного материала. Как одна из организационных форм обучения и один из методов обучения лекция традиционна для высшей школы, где на ее основе формируются курсы по многим предметам учебного плана. Основными дидактическими требованиями являются: эмоциональность изложения, целостное и системное раскрытие темы или раздела курса, анализ как конкретных фактов, так и наличие обобщений, ясность аргументации и научная доказательность выводов, использование преподавателем разнообразных приемов активизации слушателей. Лекция предваряется четкой формулировкой темы, ее основных целей и задач. Большой эффект дает определение в начале лекции проблемы, требующей решения. Диалектика позитивного и негативного в лекции как форме обучения.</p>
<b>Раздел 2.</b>	<p><b>Тема 2.1.</b>Основные формы организации обучения в вузе</p> <p>Основным признаком <i>информационной лекции</i> является преимущественная опора на монологический способ общения преподавателя со студентами, репродуктивное мышление. Отличительная особенность <i>проблемной лекции</i>– постоянная активизация поисковой, исследовательской деятельности студентов, при этом осуществляется сотворчество. Самостоятельной формой лекционных занятий становится <i>лекция-визуализация</i>, предполагающая перекодировку вербальной информации в определенный зрительный ряд. Формами обучения, предполагающими использование творческого потенциала слушателей, являются <i>лекции – пресс-конференции, лекции-дискуссии, лекции-беседы, лекции с использованием методов «круглого стола».</i></p> <p><b>Тема 2.2.</b>Основные формы организации обучения в вузе</p> <p>Семинар – это «один из видов занятий, главная цель которого состоит в том, чтобы обеспечить студентам возможности практического использования теоретических знаний в условиях, моделирующих формы деятельности научных работников, предметный и социальный контексты этой деятельности» (А.А. Вербицкий). Семинарские занятия занимают особое место в изучении различных вузовских дисциплин. Являясь наряду с лекцией одной из основных форм преподавания, семинар, в отличие от лекции, выполняет некоторые, лишь ему свойственные специфические функции. Последовательность учебного процесса характеризуется тем, что первой его формой и ступенью для студента является лекция, потом самостоятельная работа над той или иной темой, а затем уже семинар. Семинар не дублирует лекцию, а углубляет знания студентов по основным, концептуальным темам курса. Основные задачи семинарского занятия и типы его ведения: семинар, организованный по принципу «круглого стола»; семинар-дискуссия, семинар-исследование. Просеминар, семинар и спецсеминар и их место в научно-исследовательской работе студентов.</p> <p><b>Тема 2.3.</b>Основные формы организации обучения в вузе</p> <p>Лабораторные занятия – вид самостоятельной практической работы студентов, направленной на углубление и закрепление теоретических</p>

	<p>знаний, развитие навыков самостоятельного экспериментирования, включающего анализ и сравнение теоретических и экспериментальных данных. Основные цели лабораторных работ: отражение особенностей специальности; включение элементов учебно-исследовательской деятельности; развитие творческих способностей студентов; проблемный характер; поиск нестандартных решений и т.д. Подготовка и выполнение лабораторных работ и защита отчетов по ним должны «активизировать самостоятельную работу у студентов, способствовать выработке навыков принятия решения» (Ю.С. Маркин). Виды управления учебного процесса на лабораторных занятиях: разомкнутое управление; циклическое управление; смешанное управление. Основные задачи лабораторных работ – формирование необходимых для современной науки и производства личностных характеристик будущего специалиста (умение работать в коллективе, настойчивость в достижении результата, креативность, самостоятельность и т.д.). <i>Практические занятия</i> очень часто не выделяют как особый вид организации учебного процесса, зачастую их объединяют с понятием лабораторных занятий.</p>
<b>Раздел 3.</b>	<p><b>Тема 3.1.</b>Основные формы организации обучения в вуз</p> <p>Коллоквиум как форма организации учебного процесса возникла в средневековых университетах и духовных академиях, является неотъемлемой частью гуманитарного обучения в современных классических университетах. Основные цели и задачи коллоквиума, его место в системе с другими обучающими формами.</p>
	<p><b>Тема 3.2.</b>Приобретение практических навыков подготовки и проведения различных типов занятий.</p>
<b>Итого аудиторных часов: 32</b>	
<b>Самостоятельная работа студента: 49</b>	
<b>Всего часов на освоение учебного материала: 108</b>	

## • ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При подготовке бакалавров-филологов используются следующие основные формы проведения учебных занятий:

- интерактивные лекции;
- лекции-пресс-конференции;
- тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;
- групповые, научные дискуссии, дебаты.

**Активные и интерактивные формы проведения учебных занятий по дисциплине  
«Методика преподавания литературы в высшей школе».**

***Таблица 5.1.***

<b>№</b>	<b>Семестр</b>	<b>Тема программы дисциплины</b>	<b>Применяемые технологии</b>	<b>Кол-во аудит. часов</b>
1.	1	Вводная лекция. Образование как решающий фактор развития общества	Интерактивная лекция.	2
2.	1	Концепция филологического образования	Лекция с презентацией.	2
3.	1	Вузовская и школьная методика преподавания литературы.	Лекция с презентацией	2
4.	1	Основные формы учебных занятий в системе высшей профессиональной школы	Лекция-пресс-конференция.	2
5.	1	Лекция как ведущая организационная форма обучения.	Интерактивная лекция. Групповая, научная дискуссия	2
6.	1	Сущность и значение лекции, ее функции и требования к проведению	Лекция с презентацией.	2
7.	1	Основные формы организации обучения в вузе	Интерактивная лекция.	2
8.	1	Приобретение практических навыков подготовки и проведения различных типов занятий	Лекция-беседа	2

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

**6.1. План самостоятельной работы студентов.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела (темы) дисциплины</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>	<b>Задание</b>	<b>Рекомендуемая</b>	<b>Количество часов</b>
				<b>я</b>	

				<b>лите рату ра</b>	
1.	Вводная лекция. Образование как решающий фактор развития общества, роль и значение гуманитарного образования. Концепция филологического образования.	Подготовка к семинарским занятиям, сбор информации для реферата	Изучить особенности	1,3,4	4
2.	Концепция филологического образования ФГОС. Требования образовательного стандарта	Подготовка к семинарским занятиям, к круглому столу, работа в поисковых системах по сбору материала для докладов, научных работ по теме конспектирование	Изучить особенности	1,3,4	4
3.	Вузовская и школьная методика преподавания литературы.	Подготовка к семинарским занятиям, коллоквиуму, сбор информации для докладов, конспектирование исследовательских работ по творчеству изучаемых авторов	Изучить особенности	1,3,4	4
4.	Основные формы учебных занятий в системе высшей профессиональной школы	Подготовка к семинарским занятиям, к круглому столу, работа в поисковых системах по сбору материала для докладов, конспектирование научных работ по теме	Изучить	1,3,4	6

5.	Лекция как ведущая организационная форма обучения. Роль и место лекции в вузе	сбор информации для докладов, конспектирование	Изучить	1,3,4	6
6.	Сущность и значение лекции, ее функции и требования к проведению. Основания для классификации лекций, отличительные черты основных ее видов.	Подготовка к семинарским занятиям, коллоквиуму	Изучить	1,3,4	6
7.	Основные формы организации обучения в вузе	Подготовка к семинарским занятиям	Изучить процесс	1,3,4	6
8.	Приобретение практических навыков подготовки и проведения различных типов занятий.	Подготовка к семинарским занятиям	Изучить особенности	1,2,4	6
9	Семинарские и практические занятия высшей школе. Семинары	Подготовка к семинарским занятиям		2	

10	Спецсеминары и спецпрактикумы. Критерии оценки семинарского занятия.	Подготовка к семинарским занятиям	работа в поисковых системах по сбору материала для докладов, конспектирование научных работ по теме	2	
11	Руководство о научно-исследовательской работой студентов	Подготовка к семинарским занятиям	Подготовка к семинарским занятиям, коллоквиуму, сбор информации для докладов, конспектирование исследовательских работ	2	
12	Методическое руководство аспирантами и соискателями (выбор проблемы, планирование этапов работы, знакомство с особенностями жанра диссертации и оформление).	Подготовка к семинарским занятиям,	Подготовка к семинарским занятиям, к круглому столу, работа в поисковых системах по сбору материала для докладов, конспектирование научных работ по теме	2	

## 6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Учебным планом направления подготовки 45.04.01. «Филология» по дисциплине «Методика преподавания литературы в высшей школе» предусматривается самостоятельная работа студента, которая выполняется следующими видами самостоятельной работы: написание контрольной работы по дисциплине, сдача коллоквиума.

### 6.2.1. Методические рекомендации по выполнению контрольной работы (теста). Общие указания

Контрольная работа – самостоятельный труд студента, который способствует углублённому изучению пройденного материала. Перечень тем разрабатывается преподавателем.

**Цель выполняемой работы:**

- получить специальные знания по выбранной теме;

**Основные задачи выполняемой работы:**

- 1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- 2) выработка навыков самостоятельной работы;
- 3) выяснение подготовленности студента к изучению следующей темы.

Весь процесс написания контрольной работы можно условно разделить на следующие этапы:

- а) выбор темы и составление предварительного плана работы;
- б) сбор научной информации, изучение литературы;
- в) анализ составных частей проблемы, изложение темы;
- г) обработка материала в целом.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций, прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.

После выбора темы необходимо внимательно изучить методические рекомендации по подготовке контрольной работы, составить план работы, который должен включать основные вопросы, охватывающие в целом всю прорабатываемую тему.

**Требования к содержанию контрольной работы (тестовые задания).**

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной критической литературы (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции.

Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы.

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части:

1. Нормативно-правовые акты (даются по их юридической силе).
2. Учебники, учебные пособия.
3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия.
4. Периодическая печать.

Первоисточники 1,2,3,4 даются по алфавиту.

Оформление библиографических ссылок осуществляется в следующем порядке:

1. Фамилия и инициалы автора (коллектив авторов) в именительном падеже. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилии и инициалы первых двух и добавить «и др.». Если книга написана авторским коллективом, то ссылка делается на название книги и её редактора. Фамилию и инициалы редактора помещают после названия книги.

2. Полное название первоисточника в именительном падеже.

3. Место издания.

4. Год издания.

5. Общее количество страниц в работе.

Ссылки на журнальную или газетную статью должны содержать кроме указанных выше данных, сведения о названии журнала или газеты.

Ссылки на нормативный акт делаются с указанием Собрания законодательства РФ, исключение могут составлять ссылки на Российскую газету в том случае, если данный нормативный акт еще не опубликован в СЗ РФ.

Ссылки на используемые первоисточники можно делать в конце каждой страницы, либо в конце всей работы, нумерация может начинаться на каждой странице.

Структурно контрольная работа состоит только из нескольких вопросов (3-6), без глав. Она обязательно должна содержать теорию и практику рассматриваемой темы.

### **3. Порядок выполнения контрольной работы**

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво.

Она обязательно должна иметь титульный лист. Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, учёное звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

На следующем листе приводится содержание контрольной работы. Оно включает в себя: введение, название вопросов, заключение, список литературы.

Введение должно быть кратким, не более 1 страницы. В нём необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, предмет исследования, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, соответствующему оглавлению, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. В том случае, когда на очередной странице остаётся место только для заголовка и нет места ни для одной строчки текста, заголовок нужно писать на следующей странице.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозной). Номер страницы ставится внизу в правом углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Оптимальный объём контрольной работы 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта 12-14) через полуторный интервал на стандартных листах формата А-4, поля: верхнее –15 мм, нижнее –15мм, левое –25мм, правое –10мм.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых).

Срок выполнения контрольной работы определяется преподавателем. По результатам проверки контрольная работа оценивается на 2-5 баллов. В случае отрицательной оценки, студент должен ознакомиться с замечаниями и, устранив недостатки, повторно сдать работу на проверку.



### 6.2.2. Контроль освоения компетенций.

№ п\п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1.	Контрольная работа	Основания для классификации лекций, отличительные черты основных ее видов.	УК-1,2,3,6; ОПК-1,2,3; ПК-5,6,7,8
2.	Коллоквиум	Основные формы организации обучения в вузе Спецсеминары и спецпрактикумы. Критерии оценки семинарского занятия. Руководство научно-исследовательской работой студентов	,УК-1,2,3,6; ОПК-1,2,3; ПК-5,6,7,8
3.	Экзамен		УК-1,2,3,6; ОПК-1,2,3; ПК-5,6,7,8

### 6.3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в форме коллоквиумов.

Текущий контроль проводится систематически в часы аудиторных занятий или во время аудиторной самостоятельной работы обучающихся. Рубежный контроль проводится с помощью отдельно разработанных оценочных средств. Промежуточный контроль организовывается на основе суммирования данных текущего и рубежного контроля.

### Практические и семинарские занятия.

#### 2.4. Темы рефератов для самостоятельной работы.

##### Тематика рефератов

- Основные проблемы курса методики преподавания литературы в вузе.
- Образование как решающий фактор развития общества, роль и значение гуманитарного образования. Концепция филологического образования.
- Структура филологического образования педагогического университета (цель, содержание и проблемы литературного образования).
  - ГОС и учебные планы подготовки бакалавров.
  - Требования и условия реализации основных образовательных программ подготовки бакалавров.
  - Методология, теория и методы как система научного исследования.
  - Методы научного исследования в литературоведении.

- Требования, функции, критерии оценки качества вузовской лекции.
- Практические занятия по литературоведческим дисциплинам (цели, структура, формы).
- Система спецкурсов. Связь с проблемами науки и научно-исследовательской деятельностью преподавателя.
- Требования к составлению библиографии.
- Ориентация основных форм занятий в вузе на творческое развитие личности и профессиональную подготовку выпускников.

### **Образцы тестовых заданий**

1. Определите предмет методики преподавания литературы в вузе:
  - а) процесс изучения литературы студентами;
  - б) цели изучения литературы;
  - в) содержание курсов литературы;
  - г) методы и технологии изучения литературы .
2. По какому принципу структурированы курсы литературы в вузе:
  - а) по тематическому;
  - б) национальному;
  - в) хронологическому.
3. По определению С. Аверинцева, филология является «содружеством гуманитарных дисциплин», изучающих
  - а) тексты;
  - б) духовную культуру;
  - в) любую прагматическую информацию.
4. С чего начинается духовная культура читателя:
  - а) этическое;
  - б) эстетическое.
5. Каким текстам при определении содержания литературоведческих курсов следует отдать предпочтение:
  - а) формирующим общечеловеческие нравственные ценности;
  - б) формирующим плюралистические подходы;
  - в) формирующим эстетические ценности на основе национальной культуры.
6. Филолог рассматривается как интерпретатор художественного текста. Определите четыре непреходящих специализации филолога:
  - а) педагог;
  - б) создатель новых текстов;
  - в) хранитель древних рукописей;
  - г) собиратель, обработчик информации;
  - д) переводчик;
  - е) краевед.
7. Какие разделы включает основная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 540300 филологическое образование:

- а ) базисный план;
- б ) учебный план;
- в ) программы учебных дисциплин;
- г ) программы учебно-исследовательской и педагогических практик;
- д ) программы текущих аттестаций;
- е ) программы итоговой аттестации.

8. Какое содержание включает в себя квалификационная характеристика бакалавра филологического образования:

- а ) выпускник должен знать (что?);
- б ) уметь (что?);
- в ) быть (каким?).

9. Обязательный минимум содержания основной образовательной подготовки бакалавра состоит из дисциплин

- а ) федерального компонента;
- б ) национально-регионального;
- в ) вузовского;
- г ) вариативных;
- д ) обязательных;
- е ) факультативных дисциплин.

10. От каких условий зависит содержание литературного образования в вузе:

- а ) от развития филологической науки;
- б ) от потребностей общества в профессии, основу которой составляет литература;
- в ) от квалификации кадров, определяющих направление развития образования;
- г ) от ориентации государства на глобализацию образования.

11. Стил ь научного мышления зависит в наибольшей степени:

- а ) от одаренности исследователя;
- б ) от осведомленности в методологии, теории и методах исследования;
- в ) от избранной темы;
- г ) от научного руководства.

12. Какая из областей знания характеризует компоненты научного исследования (объект исследования, предмет анализа и т. д.) :

- а ) теория;
- б ) методика и техника исследования;
- в ) методология.

13. Комплексный и системный подходы в современных научных исследованиях связаны :

- а ) с теорией;
- б ) с методологией.

14. Определите методы научного исследования в литературоведении:

- а ) сравнительно-исторический;
- б ) экспериментальный;
- в ) социологический;
- г ) структурный;

д ) формальный.

15. По каким критериям оценивается качество вузовской лекции:

- а ) содержание;
- б ) методика;
- в ) актуальность;
- г ) лекторские данные;
- д ) результативность;
- е ) руководство работой слушателей.

**1.3.2.Итоговый контроль проводится в виде экзамена по перечню вопросов, приведенных в рабочей программе.**

1. ФГОС. Требования образовательного стандарта
2. ФГОС. Структура и реализация.
3. Вузовская и школьная методика преподавания литературы.
4. Формы итоговой аттестации в вузе. Зачеты. Экзамены. Критерии экзаменационных оценок. Тестирование.
5. Самостоятельная работа студентов (руководство ею, обучение навыкам, использование компьютерных технологий в получении и обработке литературоведческой информации).
6. Руководство научно-исследовательской работой студентов.
7. Способы приобщения студентов к научной работе (выступления на практических и семинарских занятиях, выступления на конференциях, познание законов научной полемики).
8. Курсовые, квалификационные, дипломные работы: тематика, проблематика, цель, задачи, гипотеза, методика исследования, его новизна.
9. Магистерские диссертации: структура, оформление, рецензирование, защита.
10. Методическое руководство аспирантами и соискателями (выбор проблемы, планирование этапов работы, знакомство с особенностями жанра диссертации и оформление).
11. Основные формы учебных занятий в системе высшей профессиональной школы.
12. Лекция как ведущая организационная форма обучения.
13. Роль и место лекции в вузе.
14. Виды лекции.
15. Вводная лекция: характер, назначение.
16. Особенности подготовки лекции.
17. Оценка качества лекции.
18. Современная вузовская лекция.
19. Метод проблемной лекции.
20. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия.
21. Сущность и значение лекции, ее функции и требования к проведению. Основания для классификации лекций, отличительные черты основных ее видов.

22. Роль обучения, основанного на создании и решении проблемной ситуации. Особенности ее содержания и методики.
23. Лекторское мастерство и элементы умственного труда.
24. Семинарские и практические занятия высшей школе. Семинары.
25. Спецсеминары и спецпрактикумы. Критерии оценки семинарского занятия.
26. Структура практических занятий.
27. Самостоятельная работа студентов.
28. Основные виды контроля: предварительный, текущий, итоговый, заключительный контроль.

### **Критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена**

- **Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины «Методика преподавания литературы в высшей школе»**

#### **7.1.2. Учебная литература:**

##### **а) основная литература:**

1. Есин А.Б. Принципы и приемы анализа литературного произведения. – М.: Издательство: Флинта, Наука. – 2011. – 248 с.
2. Коханова В.А., Жигалова М.П., Колышева Е.Ю., Михайлова Н.С. Технологии и методики обучения литературе. – М.: Издательство: Флинта, Наука. – 2011. – 248 с.

##### **б) дополнительная литература:**

3. Минералова И.Г. Анализ художественного произведения. Стиль и внутренняя форма. – М.: Издательство: Флинта, Наука. – 2011. – 256 с.
4. Пранцова Г.В., Романичева Е.С. Методика обучения литературе. Практикум. М.: Издательство: Флинта, Наука. – 2012. – 272 с.

#### **7.2. Интернет-ресурсы:**

<b>Название ресурса</b>	<b>Ссылка/доступ</b>
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
«Образовательный ресурс России»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>
Федеральный центр информационно-	<a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>

образовательных ресурсов (ФЦИОР)	
Русская виртуальная библиотека	<a href="http://rvb.ru">http://rvb.ru</a>
Кабинет русского языка и литературы	<a href="http://ruslit.ioso.ru">http://ruslit.ioso.ru</a>
Национальный корпус русского языка	<a href="http://ruscorpora.ru">http://ruscorpora.ru</a>
Научная электронная библиотека «e-Library»	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
Электронно-библиотечная система ИнГГУ	<a href="https://lib.inggu.ru/">https://lib.inggu.ru/</a>
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ

### 7.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ:

1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10

1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016

1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016

1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”

1.5. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"

1.6. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"

1.7. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"

1.8. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»

1.9. Универсальный статистический пакет STADIA

1.10. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security

1.11. Справочно-правовая система “Гарант”

2. INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

### 7.4. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Методика преподавания литературы в высшей школе».

**Материально-техническая база университета** позволяет обеспечивать качественное проведение теоретических и практических занятий.

Перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе для освоения дисциплины **«Методика преподавания литературы в высшей школе».**

- компьютерное и мультимедийное оборудование;

- видео- и аудиовизуальные средства обучения и др.

Используемое общее и специализированное учебное оборудование, наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий с перечнем основного лабораторного оборудования.

Для реализации рабочей программы дисциплины **«Методика преподавания литературы в высшей школе»** имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средства обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Помещение для проведения лекционных занятий на 100 посадочных мест укомплектовано: электронной трибуной с компьютером и стационарным сенсорным экраном, звуковой системой, экраном.

Помещение для проведения занятий семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектовано: компьютером, интерактивной доской, мультимедиа проектором, звуковой системой.

Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ИнГГУ.

**Перечень технических средств, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Методика преподавания русской литературы в высшей школе».**

Занятия по дисциплине проводятся (в основном) в специализированной аудитории (Учебная аудитория по адресу РИ, г. Магас, пр-кт И.Б. Зязикова 7, корпус №1 № Каб. 438)

**Таблица 7.1.**

<b>№ п/п</b>	<b>Перечень основного оборудования</b>
1	Аудитория для проведения занятий лекционного типа- 438-я.
2	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 438.
3	Специализированная учебная мебель: Парты лекционные – 20 шт., кафедра - 1 шт., стол преп. - 1 шт. доска – 1 шт.
4	Проектор – 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872)

	Тип проектора: DLP, 800х600 Пикс HDTV, 3D, 3300 ANSI лм, 2 встроенных динамика.
5	Экран настенный
6	Наглядные иллюстрированные таблицы, макеты, портреты писателей, обучающие фильмы и образовательные программы.
7	Персональный компьютер с доступом к сети «Интернет»  Беспроводная сеть: Беспроводная сеть 802.11n. 300/10.

**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В 04. «СОВРЕМЕННАЯ РУССКАЯ ЛИТЕРАТУРА»**

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе, что приведено в

### Таблица 1.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

УК-1,2,3,6; ОПК-1,2,3; ПК-5,6,7,8

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
<b>Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:</b>			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных	1.1_М.УК-1. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации.	<b>Знать:</b> основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание

	<b>ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	<p>Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.</p>	<p>основных направлений философской мысли от древности до современности; периодизацию всемирной и отечественной истории, ключевые события истории России и мира;  <b>Уметь:</b> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; — осуществлять поиск решений проблемных ситуаций;  <b>Владеть:</b> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений</p>
		<p><b>2.1_М.УК-1.</b>Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы критического анализа; методологию системного подхода;  <b>Уметь:</b> производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты  <b>Владеть:</b> основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений</p>
<b>УК-2</b>	<b>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	<p><b>УК-2.1.</b>Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p>	<p><b>Знать:</b> принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;  <b>Уметь:</b> разрабатывать</p>

		<p><b>УК-2.2.</b>Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p>	<p>концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения</p> <p><b>Знать:</b> основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата</p> <p><b>Владеть:</b> понятийным и терминологическим аппаратом теории текста (и дискурса) и теории коммуникации;теоретическими основами лингвистического анализа текста (и дискурса); методами и приемами работы с научной литературой на уровне целенаправленного поиска и сопоставления научной информации</p>
<b>УК-3</b>	<b>Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая</b>	<b>УК-3.1.</b> Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	<p><b>Знать:</b> общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах</p>

	командную стратегию для достижения поставленной цели	<p><b>УК-3.2.</b> Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;</p>	<p>разного возраста</p> <p><b>Уметь:</b> создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду</p> <p><b>Владеть:</b> навыками постановки цели в условиях командой работы</p> <p><b>Знать:</b> основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели</p> <p><b>Уметь:</b> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p> <p><b>Владеть:</b> навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>
УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p><b>УК-6.1.</b> Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует;</p> <p><b>УК-6.2.</b> Определяет</p>	<p><b>Знать</b> основные характеристики интеллектуального и творческого потенциала личности;</p> <p><b>Уметь</b> адекватно оценивать собственный образовательный уровень;</p> <p><b>Владеть</b> новыми технологиями оценки собственной деятельности, приемами саморегуляции, саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p> <p><b>Знать:</b> основы планирования</p>

		образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки;	<p>профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выявления стимулов для саморазвития; - навыками определения реалистических целей профессионального роста</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения</b>			
<b>ОПК-1</b>	<b>Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации</b>	<b>1.1_М.ОПК-1.</b> Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	<p><b>Знать:</b> специфику осуществления профессиональной научной филологической коммуникации на государственном языке Российской Федерации</p> <p><b>Уметь:</b> применять различные виды и формы профессиональной научной филологической коммуникации на государственном языке Российской Федерации</p> <p><b>Владеть:</b> коммуникативными навыками в процессе профессионального научного филологического взаимодействия на государственном языке Российской Федерации</p> <p><b>Знать:</b> специфику устной и письменной форм коммуникации,</p>

		<p><b>4.1_М.ОПК-1.</b> Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации</p>	<p>законы и принципы их построения.</p> <p><b>Уметь:</b> логически и связано мыслить, компоновать и систематизировать материал для выражения своих мыслей; оценивать собственную устную и письменную речь; создавать публичное монологическое высказывание на определенную тему; принимать участие в дискуссиях, анализировать аргументацию участников дискуссии; использовать разные виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в профессиональной деятельности; осуществлять поиск необходимой информации для решения профессиональных задач из зарубежных источников.</p> <p><b>Владеть:</b> системой методологических принципов и методических приемов исследования в области филологии</p>
<b>ОПК-2</b>	<p><b>Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования</b></p>	<p><b>1.1_М.ОПК-2.</b> Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности.</p> <p><b>2.1_М.ОПК-2.</b> Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.</p> <p><b>3.1_М.ОПК-2.</b> Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной</p>	<p><b>Знать:</b> методы научно-исследовательской работы педагогической деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать навыки чтения и интерпретации научных трудов в области филологии</p> <p><b>Владеть:</b> принципами филологического исследования.</p> <p><b>Знать</b> интерпретацию научных трудов в избранной области филологии.</p> <p><b>Уметь</b> интерпретировать научные труды в избранной области филологии.</p> <p><b>Владеть</b> навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.</p> <p><b>Знать:</b> основные понятия и категории филологических наук</p> <p><b>Уметь:</b> приобретать новые знания и умения из различных источников, используя</p>

		проблематике в избранной научной области.	современные технологии <b>Владеть:</b> методами и методиками применения новых знаний для решения профессиональных задач в условиях межкультурной коммуникации.
<b>ОПК-3</b>	<b>Способен владеть широким спектром методов приемов филологической работы различными типами текстов</b>	<b>1.1_М.ОПК-3.</b> Корректно анализирует и интерпретирует различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> знает и умеет применять различные приемы составления и оформления научной документации. <b>Уметь:</b> интерпретировать тексты разных типов и жанров на основе существующих методик <b>Владеть:</b> современными информационно-коммуникационными технологиями, необходимыми для осуществления поиска, анализа и обработки научных данных.
<b>Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения</b>			
<b>ПК-5</b>	<b>Способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ</b>	<b>1.1_М.ПК-5.</b> На основе научных и методических публикаций самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин.	<b>Знать:</b> основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса; документацию по организации учебно-воспитательного процесса; формы и методы учебной, воспитательной, социальной и научной работы бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС;  <b>Уметь:</b> составлять рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств; проводить критический анализ занятий и самоанализ своей учебно-воспитательной деятельности; представить результаты своей педагогической работы на научно-практической конференции, заседании кафедры, заседании научно-методической комиссии факультета  <b>Владеть:</b> различными средствами коммуникации, специализированными информационными технологиями в профессиональной педагогической деятельности; этикетными нормами



		<p><b>3.1_М.ПК-5.</b> Анализирует собственную педагогическую деятельность, выступает экспертом по методическим вопросам преподавания по основным общеобразовательным программам</p>	<p>общения на родном и иностранном языке, в том числе, и в сфере своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Знать:</b> основные методы преподавания филологических дисциплин в организации высшего образования; главные требования, предъявляемые к преподавателю организации высшего образования в современных условиях.</p> <p><b>Уметь:</b> мотивировать студентов к изучению преподаваемого предмета; вести кураторскую работу с отдельными студентами или группой студентов; применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности; работать в коллективе; по итогам прохождения педагогической практики подготовить отчёт и/или методическую публикацию.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью методически грамотно передавать студентам информацию теоретического, научно-прикладного и обучающего содержания; навыками проведения других форм организации обучения (факультативных занятий, учебных экскурсий и пр.); навыками организации воспитательной работы со студентами во время учебных занятий и во внеурочное время; навыками организации самостоятельной работы студентов.</p>
ПК-6	Способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных	<p><b>1.1_М.ПК-6.</b> Самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ.</p>	<p><b>Знать:</b> нормативные требования по написанию, подготовке и оформлению учебной документации (поурочных планов, учебных планов, рабочих программ и т.п.)</p> <p><b>Уметь:</b> формировать на занятиях базовые, специфические и специальные составляющие преподавательской компетенции; анализировать,</p>

	дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ	3.1_М.ПК-6. Использует современные методы и образовательные технологии для преподавания учебных дисциплин в рамках дополнительных образовательных программ.	<p>сравнивать, сопоставлять различные подходы, методы, приемы обучения языку в вузе, оценивать их адекватность задачам лекции и конкретным условиям учебной ситуации;</p> <p><b>Владеть:</b> сопоставительным анализом языкового материала с целью выявления трудностей его усвоения; моделированием речевых ситуаций в зависимости от коммуникативно-познавательных задач</p> <p><b>Знать:</b> методику по проектированию и реализации программ учебных дисциплин</p> <p><b>Уметь:</b> на основе современных научных знаний вести занятия в рамках дополнительных общеобразовательных программ</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования современных образовательных технологий для преподавания учебных дисциплин</p>
ПК-7	Способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и среднего профессионального образования	<p>1.1_М.ПК-7. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) с обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат).</p> <p>4.1_М.ПК-7.Использует современные информационные технологии</p>	<p><b>Знать:</b> основные подходы и принципы реализации творческого потенциала личности</p> <p><b>Уметь:</b> давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать структуру развития достоинств и установления недостатков</p> <p><b>Владеть:</b> способностью к самоанализу и самоконтролю, самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых эффективных норм организации своей деятельности</p> <p><b>Знать:</b> специальные технологии и методы, позволяющие проводить</p>

		педагогической деятельности	<p>коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися. знает условия организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявляет и корректирует трудности в обучении;</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, используя специальные контрольно-измерительные материалы</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации контроля и оценки результатов обучения обучающихся, коррекции трудности в их обучении</p>
<b>ПК-8</b>	способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования	<b>1.1_М.ПК-8.</b> Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или среднего профессионального образования.	<p><b>Знать</b> методы преподавания языка и литературы, разные формы проведения уроков, основные требования к подготовке учебно - методических материалов.</p> <p><b>Уметь</b> проводить уроки в разных формах, готовить учебно-методические материалы, стимулировать читательский интерес школьников и интерес к эффективному использованию языка.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составления и оформления учебно-методических документов согласно профстандарту и ФГОС, создания конспектов уроков, проведения уроков</p>

	(бакалавриат)		
--	---------------	--	--

## 2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

### 2.1. Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.

2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.
-----------------------------	---

## 2.2. Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

### 2 семестр - экзамен

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме экзамена
«Отлично»	Студент показывает высокий уровень подготовки. Имеет прочные знания фактического материала, хорошо знает содержание основных тем курса и суть проблемных вопросов. Уверенно рассуждает об основных положениях дисциплины, называет характерные черты, приводит главные факты, которые рассматривает в историко-культурном контексте, соотносит с другими событиями, раскрывает причинно-следственные связи данной дисциплины со своей предметной областью; выводы студента опираются на основные факты и являются обоснованными, фактические ошибки отсутствуют; ответ логически выстроен, суждения аргументированы. Студент знает и применяет (на высоком уровне) информационные технологии и в собственной учебной деятельности (поиск новой информации, обобщения и систематизации изученного, исследовательской деятельности), и для проектирования будущей профессиональной деятельности (работа с информационно-методическими ресурсами). Студент в семестре показал высокое владение навыком профессионального самообразования и личностного роста: ставил перед собой профессионально значимые цели и задачи саморазвития; выбирал средства и способы, действия и приемы саморазвития; осуществлял контроль и оценивал результат.
«Хорошо»	Студент показывает хороший уровень подготовки. Имеет знания фактического материала, хорошо знает содержание основных тем курса и суть проблемных вопросов. На достаточном уровне рассуждает об основных положениях дисциплины, называет характерные черты, приводит главные факты, которые рассматривает в историко-культурном контексте, соотносит с другими событиями, раскрывает причинно-следственные связи данной дисциплины со своей предметной областью; выводы студента опираются на основные факты и являются обоснованными, фактические ошибки практически отсутствуют; ответ логически выстроен, суждения аргументированы.

	<p>Студент знает и применяет (на хорошем уровне) информационные технологии и в собственной учебной деятельности (поиск новой информации, обобщения и систематизации изученного, исследовательской деятельности), и для проектирования будущей профессиональной деятельности (работа с информационно-методическими ресурсами). Студент в семестре показал хорошее владение навыком профессионального самообразования и личностного роста.</p>
«Удовлетворительно»	<p>Студент показывает удовлетворительный уровень подготовки. Имеет знания фактического материала, неплохо знает содержание основных тем курса, на удовлетворительном уровне ориентируется в проблемных вопросах. Имеет представления об основных положениях дисциплины, называет характерные черты, приводит главные факты, которые рассматривает в историко-культурном контексте, соотносит с другими событиями; выводы студента опираются на основные факты и являются обоснованными, фактические ошибки отсутствуют или их менее 3-4; ответ выстроен хаотично, суждения плохо аргументированы. Студент знает и применяет (на удовлетворительном уровне) информационные технологии и в собственной учебной деятельности (поиск новой информации, обобщения и систематизации изученного, исследовательской деятельности), и для проектирования будущей профессиональной деятельности (работа с информационно-методическими ресурсами). Студент в семестре показал удовлетворительное владение навыком профессионального самообразования и личностного роста.</p>
«Неудовлетворительно»	<p>Студент не показывает достаточно прочные знания фактического материала (менее 40% терминов и понятий курса); понимает содержание основных тем курса и суть проблемных вопросов, но не может рассуждать об основных положениях дисциплины; называет характерные черты, приводит главные факты, но не рассматривает их в историко-культурном контексте, не соотносит с другими событиями, не раскрывает причинно-следственные связи данной дисциплины со своей предметной областью; студент не делает или делает с трудом выводы, допускает много фактических ошибок; ответ нелогичен, суждения не аргументированы. Студент не знает и не применяет (даже на минимально удовлетворительном уровне) информационные технологии в собственной учебной деятельности (поиск новой информации, обобщения и систематизации изученного, исследовательской деятельности) и для проектирования будущей профессиональной деятельности (не может работать с информационно-методическими ресурсами). Студент в семестре не показал минимально удовлетворительное владение навыком профессионального самообразования и личностного роста: не ставил перед собой профессионально значимые цели и задачи саморазвития; не мог выбирать средства и способы, действия и приемы саморазвития; не осуществлял контроль и не оценивал результат.</p>

--	--

### **3. КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

#### **3.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ**

##### **3.1.1. ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

Практическая часть курса включает в себя изучение художественных текстов с использованием технологий критического мышления и методов педагогики социального конструктивизма. Художественная литература рассматривается как особый вид коммуникации, в котором сообщение (художественное произведение) представляет собой комплексную структуру, состоящую как из элементов текстуального характера (тематики, проблематики, композиционной организации, стилистического и языкового оформления), выявление которых необходимо для понимания смысла произведения, так и более широкого аксиологического и культурологического контекста, в котором создавалось и функционировало данное художественное произведение.

##### **3.3.1. Темы контрольных работ**

Практические задания для самостоятельного выполнения

1. Написать развернутую рецензию на одно из предложенных в списке изданий.
2. Сделать подборку материалов из Интернета по одной из проблем дисциплины.
3. Собрать материал для статьи по одной из проблем дисциплины.
4. Разработать занятие для школьников с применением инновационных методик обучения.
5. Разработать занятие по литературе для студентов филологического бакалавриата с применением инновационных методик обучения.

##### **3.1.2. Примерная тематика рефератов**

*Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов.*

*Реферат готовится в последние две недели изучения дисциплины. Объем реферата 8–12 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом определённой темы по нескольким источникам информации (учебникам, научным, критическим статьям, философским и эстетическим трудам, справочной литературе в*

*бумажной и электронной форме, электронным ресурсам Интернета), систематизацию найденного материала и краткое его изложение.*

**Темы:**

1. Основные проблемы курса методики преподавания литературы в вузе.
2. Образование как решающий фактор развития общества, роль и значение гуманитарного образования. Концепция филологического образования.
3. Структура филологического образования педагогического университета (цель, содержание и проблемы литературного образования).
4. ГОС и учебные планы подготовки бакалавров.
5. Требования и условия реализации основных образовательных программ подготовки бакалавров.
6. Методология, теория и методы как система научного исследования.
7. Методы научного исследования в литературоведении.
8. Требования, функции, критерии оценки качества вузовской лекции.
9. Практические занятия по литературоведческим дисциплинам (цели, структура, формы).
10. Система спецкурсов. Связь с проблемами науки и научно-исследовательской деятельностью преподавателя.
11. Требования к составлению библиографии.

Ориентация основных форм занятий в вузе на творческое развитие личности и профессиональную подготовку выпускников

**3. 3. Контрольные вопросы при подготовке к экзамену**

1. Образование как решающий фактор развития общества, роль и значение гуманитарного образования.
2. Концепция филологического образования ФГОС. Требования образовательного стандарта
3. ФГОС. Структура и реализация.
  4. Вузовская и школьная методика преподавания литературы.
  5. Формы итоговой аттестации в вузе. Зачеты. Экзамены. Критерии экзаменационных оценок. Тестирование.
  6. Самостоятельная работа студентов (руководство ею, обучение навыкам, использование компьютерных технологий в получении и обработке литературоведческой информации).
  7. Руководство научно-исследовательской работой студентов.
  8. Способы приобщения студентов к научной работе (выступления на практических и семинарских занятиях, выступления на конференциях, познание законов научной полемики).
  9. Курсовые, квалификационные, дипломные работы: тематика, проблематика, цель, задачи, гипотеза, методика исследования, его новизна.
  10. Магистерские диссертации: структура, оформление, рецензирование, защита.
  11. Методическое руководство аспирантами и соискателями (выбор проблемы, планирование этапов работы, знакомство с особенностями жанра диссертации и оформление).
  12. Основные формы учебных занятий в системе высшей профессиональной школы
13. Лекция как ведущая организационная форма обучения.
14. Роль и место лекции в вузе.



15. Виды лекции.
16. Вводная лекция: характер, назначение.
17. Особенности подготовки лекции.
18. Оценка качества лекции.
19. Современная вузовская лекция
20. Метод проблемной лекции.
21. Лекция-беседа. Лекция-дискуссия.
22. Сущность и значение лекции, ее функции и требования к проведению. Основания для классификации лекций, отличительные черты основных ее видов.
23. Роль обучения, основанного на создании и решении проблемной ситуации. Особенности ее содержания и методики.
24. Лекторское мастерство и элементы умственного труда
25. Семинарские и практические занятия высшей школе. Семинары
26. Спецсеминары и спецпрактикумы. Критерии оценки семинарского занятия
27. Структура практических занятий
28. Самостоятельная работа студентов
29. Основные виды контроля: предварительный, текущий, итоговый, заключительный контроль

**Комплект экзаменационных билетов прилагается**

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

##### **4.1. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

Для оценивания результатов обучения в виде **знаний, умений и владений** используются следующие виды деятельности:

##### **4.1.1. Практические занятия**

Практические занятия по литературоведческим дисциплинам – важнейшая часть учебного процесса. Лекционные курсы, знакомство с учебниками и научно-исследовательской литературой непременно должны быть подкреплены самостоятельной аналитической работой студентов с текстом художественного произведения. Как готовиться к практическим занятиям? Планы практических занятий составляются на весь семестр. С ними следует ознакомиться в самом начале семестра. Каждая объявленная к обсуждению в аудитории тема практического занятия полностью подготовлена к самостоятельному изучению ее студентом. Это значит, что каждая тема, во-первых, снабжена планом ее обсуждения (в вопросах плана сформулированы проблемы, которые следует рассмотреть). Во-вторых, к плану прилагается раздел *«Литература»*. В этом разделе, прежде всего, названы художественные тексты, которые предполагается анализировать, затем перечисляются научные работы, критические статьи и другие материалы, которые следует использовать в процессе подготовки к практическому занятию. В-третьих, план практического занятия может быть дополнен методическими указаниями преподавателя. Их

важной частью являются сведения о том, какие из названных в списке «Литература» работ следует законспектировать. В тех случаях, когда методические указания отсутствуют, информация о необходимости конспектировать содержится непосредственно в общем списке рекомендованной литературы. Самостоятельная внеаудиторная работа студентов должна быть хорошо спланирована по времени ее выполнения. К практическому занятию следует начать готовиться заранее, не менее чем за две недели, т.к. непосредственному чтению и конспектированию рекомендованной литературы предшествует работа по поиску этой литературы в библиотечном каталоге, выявление того, как скоро и на какой период времени ее можно получить в абонементе и читальном зале и т.д. Последовательность работы с литературой может быть различной: студент может начать ее с перечитывания художественного текста или с чтения учебников и справочных изданий. Но несомненным и обязательным является следующее:

1. Следует заведомо отказаться от мысли подготовиться по учебнику или иному пособию, минуя текст. Текст – это всегда главное для литературоведа.

2. Необходимо понять, что нельзя подготовиться к практическому занятию и, в конечном счете, нельзя стать сколько-нибудь квалифицированным специалистом, пренебрегая научными трудами. Вполне продуктивным может быть предлагаемый ниже порядок подготовки:

- *читательское* чтение текста (художественное произведение следует прочувствовать и эмоционально — пережить),

- переработка учебников и иных пособий.

- вдумчивое чтение и конспектирование научных трудов. Оно может сопровождаться повторным чтением и анализом текста, в процессе которого выписываются фрагменты текста, делаются закладки и т.д.

К анализу текста студент может приступить и после того, как прочитана и законспектирована научная литература. В этом случае он будет постоянно возвращаться к своим конспектам. Итогом такой работы будет понимание перечисленных в плане проблем, что поведет к достойному завершению курса. Для того, чтобы практические занятия проходили успешно, студенты должны приходить на них, имея при себе художественный текст, тетрадь конспектов и иные пособия, а также важно активно участвовать в обсуждении поставленных вопросов.

#### **4.1.3. Реферат**

**Реферат** - краткое письменное изложение материала по определенной теме.

Цель написания реферата – привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов.

Реферат готовится в последние две недели изучения дисциплины. Объем реферата 8–12 страниц. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом определённой темы по нескольким источникам информации (учебникам, научным, критическим статьям, философским и эстетическим трудам, справочной литературе в бумажной и электронной форме, электронным ресурсам Интернета), систематизацию найденного материала и краткое его изложение.

Тема реферата выбирается по желанию студента из списка, предлагаемого преподавателем. Выбранная тема согласовывается с преподавателем. Тема может быть сформулирована студентом самостоятельно.

План реферата должен включать в себя: **введение, основной текст и заключение.**

**Во введении** аргументируется актуальность выбранной темы, указываются цели и задачи исследования. В нем же можно отразить методику исследования и структуру работы.

**Основная часть** работы предполагает освещение материала в соответствии с планом. Основной текст желательно разбивать на главы и параграфы.

**В заключении** излагаются основные выводы и рекомендации по теме исследования.

### ***Структура реферата***

Реферат должен содержать: титульный лист, оглавление и список использованной литературы. На титульном листе указываются: институт, кафедра, учебная дисциплина, тема работы, курс, группа, фамилии, имена, отчества студента и руководителя работы, название города, в котором находится учебное заведение, год написания данной работы.

Список литературы и сноски на страницах оформляются в соответствии с действующими стандартами (ГОСТ 7.1-2003).

Реферат может содержать приложения в форме схем, образцов документов и другие изображения в соответствии с темой исследования.

Все страницы работы, включая оглавление и список литературы, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) до последней страницы без пропусков и повторений. Порядковый номер, как правило, проставляется внизу, начиная с цифры 3.

Введение, заключение, новые главы, список использованных источников и литература должны начинаться с нового листа.

Подбор литературы производится студентом из предложенного преподавателем списка литературы.

Обзор литературы начинается с ознакомления с первоисточниками: исторические, законодательные и нормативные акты, статистические сборники. После этого можно приступить к изучению монографий, научно-исследовательской литературы, затрагивающих данную проблему. Взгляды наиболее видных ученых должны быть кратко проанализированы и сопоставлены.

Текст реферата необходимо набирать на компьютере на одной стороне листа односторонней, белой бумаги для удобства проверки и соблюдения культуры оформления подобных документов.

Размер левого поля 30 мм, правого - 15-20 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, размер – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см).

Реферат, выполненный небрежно, неразборчиво, без соблюдения требований по оформлению возвращается студенту без проверки с указанием причин возврата на титульном листе.

### **Критерии оценки:**

- **оценка «отлично»** выставляется студенту, если студент чётко и грамотно зачитывает свой доклад и презентует свою тему, не затрудняясь отвечать на вопросы аудитории,

умеет систематизировать и анализировать материал, четко и обоснованно формулировать выводы; способен к определению собственной позиции по проблеме и к практической адаптации материала, не допускает прямого плагиата; выполняет необходимые формальности (точность в цитировании и указании источника текстового фрагмента, аккуратность оформления)

- **оценка «хорошо»** выставляется если студент собрал материал доклада, но не до конца проработал его, затрудняется при ответах на вопросы аудитории; умеет систематизировать и анализировать материал, но неправильно формулирует выводы; способен к определению собственной позиции по проблеме и к практической адаптации материала, но допускает небольшой процент плагиата; выполняет необходимые формальности (точность в цитировании и указании источника текстового фрагмента, аккуратность оформления)
- **оценка «удовлетворительно»** - если студент представляет свой доклад неграмотно, затрудняется при чтении некоторых слов, не может ответить на вопросы аудитории, умеет систематизировать и анализировать материал, но неправильно формулирует выводы; способен к определению собственной позиции по проблеме и к практической адаптации материала, но допускает большой процент плагиата; не выполняет необходимые формальности (точность в цитировании и указании источника текстового фрагмента, аккуратность оформления)
- **оценка «неудовлетворительно»** - если студент не отвечает ни одному из требований.

#### 4.2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Форма промежуточной аттестации:

4 семестр – **ЭКЗАМЕН**

Подготовка к экзамену начинается с первого занятия по дисциплине, на котором студенты получают общую установку преподавателя и перечень основных требований к текущей и итоговой отчетности. Более того, готовиться к зачету рекомендуется уже во время летних каникул, когда появляется возможность ознакомиться с художественными и научными текстами из списка обязательной литературы. При этом важно с самого начала планомерно осваивать материал, руководствуясь, прежде всего, перечнем вопросов к зачету, вести подробный «читательский дневник» и/или конспектировать важные для решения учебных задач источники. В течение семестра происходят пополнение, систематизация и корректировка студенческих наработок, освоение нового и закрепление уже изученного материала. Лекции, практические занятия (семинары), письменные работы, круглые столы являются важными этапами подготовки к зачету, поскольку студент имеет возможность оценить уровень собственных знаний и своевременно восполнить имеющиеся пробелы. Студент должен обладать базовыми знаниями по соответствующей дисциплине.

**Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2.2, и носит балльный характер**

