

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА «ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ИСТОРИЯ»**

**СОГЛАСОВАНА**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Руководитель образовательной  
программы**

**Декан исторического факультета**

\_\_\_\_\_/ д.и.н. Т.Х. Матиев  
от «06» марта 2025 г.

\_\_\_\_\_/Т.М. Мальсагова  
от «07» марта 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Б2.В.06 (П) ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ (ШКОЛЬНОЙ)**

**ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Основной профессиональной образовательной программы

бакалавриата

**46.03.01 История**

направленность: **Археология**

Квалификация выпускника

бакалавр

**Форма обучения**

очная

Магас, 2025

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Вид практики, способ и форма ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по итогам практики
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики
10. Материально-техническое обеспечение практики

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид и наименование практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Учебно-педагогическая практика направлена на подготовку бакалавров к профессиональной деятельности. Она способствует углублению знаний и приобретению бакалавром навыков работы с учащимися, знакомство со спецификой преподавания истории в школе.

Педагогическую практику бакалавры ИнгГУ проходят в школах РИ.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Цель учебно-педагогической практики:

- углубление знаний, приобретенных в процессе теоретического обучения, знакомство со спецификой работы школы;
- приобретение профессиональных навыков, опыта работы в школе и использование их в дальнейшем в практической деятельности.

Задачи учебно-педагогической практики:

- усвоение принципов работы учителя, ознакомление с различными направлениями деятельности школы;
- знакомство с материально-технической базой школ, их комплектованием и преподавательским составом;
- выработка умений и знаний для проведения уроков и внеклассной работы;
- изучение начал работы с ученическим коллективом.

Процесс прохождения учебно-педагогической практики направлен на формирование и развитие у бакалавров следующих профессиональных компетенций (ПК).

<b>ПК-4</b>	способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области теории и методологии исторической науки
<b>ПК-5</b>	способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах
<b>ПК-8</b>	способность к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории

Бакалавр должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ООП бакалавриата и видами профессиональной деятельности:

- **знать** методы, приемы и формы обучения истории (ПК-8);

- **уметь** смоделировать урок различного типа и формы; использовать разнообразные приемы модернизации ведения урока (например, электронные презентации) (ПК-8);

- составлять свое расписание занятий (ПК-8);
  - составлять календарно- тематическое планирование (ПК-8);
  - составлять план-конспект урока (ПК-5, ПК-8);
  - подбирать дидактические материалы урока (ПК-4, ПК-5);
  - **владеть** методикой оценивания результатов обучения (ПК-8);
  - методикой организации и проведения уроков для учеников среднего школьного возраста (ПК-4, ПК-8);
  - методикой организации и проведения внеклассных мероприятий для учеников среднего школьного возраста (ПК-5);
- навыками выстраивания благоприятных взаимоотношений с педагогами и учащимися (ПК-8).

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебно- педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практика» основной образовательной программы бакалавриата, профиль «История» 46.03.01. Она является обязательным видом учебной работы бакалавров. Учебно-педагогическая практика направлена на получение студентами знаний и навыков работы в школе, умению работать с учащимися, а также сотрудничать с педагогическим коллективом.

Учебно-педагогическую практику проходят студенты IV курса направления "Археология", завершившие теоретический курс обучения.

Прохождению педагогической практики предшествует изучение следующих дисциплин: «Археология», «Этнология и социальная антропология», «История Древнего мира», «Вспомогательные исторические дисциплины», «История России», «История Ингушетии», «История средних веков», «Новая история стран Европы и Америки», «История южных и западных славян».

Местом прохождения педагогической практики являются школы РИ. Для возможности прохождения студентами учебной практики Ингушский государственный университет осуществляет сотрудничество с министерством образования РИ.

Срок проведения практики 4 недели, с 1 по 28 сентября.

Время проведения педагогической практики: VII семестр.

### **4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ**

Общая трудоемкость учебно-педагогической практики составляет 216 часа (6 зачетные единицы).

Продолжительность учебно-педагогической практики составляет 4 недели.

Перед началом прохождения учебно-педагогической практики проводится ознакомительная лекция, в ходе которой разъясняются цели практики, ее задачи, содержание. Проводится инструктаж по технике безопасности, объясняются вопросы, связанные с сбором материала, его обработке и систематизации, а также правила оформления отчетной документации.

### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

№	Этапы прохождения практики	Кол-во часов	Форма текущего и итогового контроля
1.	<b>Подготовительный этап практики.</b> Руководитель практики организует процесс прохождения практики		
2.	<b>Предварительный этап практики.</b> Руководитель практики от университета проводит установочную конференцию, в ходе которой объясняет цель, задачи прохождения практики, правила оформления отчетной документации, которую необходимо предоставить по итогам прохождения учебной практики		Инструктаж руководителя практики
3.	<b>Прохождение педагогической практики.</b> Программа прохождения практики предусматривает изучение особенностей работы школы, знакомство с классом, методами организации и проведения урока		Дневник, устный отчет руководителю
4.	<b>Прохождение педагогической практики.</b> Получение характеристик по итогам прохождения практики		Характеристика, составленная педагогом-наставником от школы
5.	<b>Итоговый этап практики.</b> Составление итоговой отчетной документации по итогам прохождения практики		Дневник, отчет
	<b>Всего часов</b>	<b>216</b>	<b>зачет</b>

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По итогам прохождения практики бакалавром составляется отчетная документация. Отчетная документация должна содержать сведения о выполненной бакалавром работе в период прохождения практики, а также выводы и предложения.

1. Дневник практиканта;
2. индивидуальный план работы бакалавра;
3. отчет о прохождении практики;
4. характеристика, составленная на практиканта.

Дневник студента-практиканта должен содержать следующую информацию:

1. Ф.И. О. студента, курс, группа;
2. Название образовательного учреждения, в котором проходит практику студент;
3. Индивидуальный план работы студента-практиканта;
4. Анализ каждого дня учебной практики, с подписью руководителя практики от образовательного учреждения и группового руководителя от университета;

### Отчет о прохождении учебно-педагогической практики

студента-практиканта должен содержать следующую информацию:

1. Ф.И.О. студента, курс, группа;
2. Сроки прохождения практики, ее цели и задачи;
3. Характеристика образовательного учреждения;
4. Описание классов, в которых проходили практику студенты;
5. Описание уроков и внеклассных занятий, посещенных студентом;
6. Выводы и предложения студентов;
7. Характеристика, составленная руководителем практики от образовательного учреждения;
8. К отчету прилагаются фотографии, записи, сделанные студентом во время практики;

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам практики**

### **ОЦЕНОЧНОЕ СРЕДСТВО**

#### ***Задание текущего контроля № 1 Качество выполнения программы практики***

#### ***Критерии рейтинговой оценки***

Минимальное количество баллов – 10. Максимальное количество баллов – 25

**От 10 до 15 баллов:** Студент в ходе прохождения практики не выполнил всего объема запланированной работы, не достаточно владеет принципами организации преподавания истории в школе.

**От 15 до 20 баллов:** Студент во время прохождения практики выполнил весь объем запланированной работы, показал знание принципов организации учебно-педагогической деятельности.

**От 20 до 25 баллов:** Студент во время прохождения практики выполнил весь объем запланированной работы, оказывал помощь в проведении уроков и внеклассных занятий, проявлял инициативность, показал знание принципов организации процесса обучения и воспитания.

#### ***Примерный перечень заданий для проведения текущей аттестации по разделам практики:***

1. Изучение истории педагогики;
2. Изучение материально-технической базы школы;
3. Изучение принципа комплектования педагогического состава;
4. Ознакомление с принципами учебной и воспитательной работы с учащимися;
5. Принципы знакомства с классом и установления отношений доверия к учителю
6. Организация урока- объяснения;
7. Организация опроса;
8. Организация самостоятельной работы;

9. Организация открытого урока
10. Организация воспитательной работы;
11. Изучение педагогического опыта учительского коллектива школы;
12. Оформление отчетной документации;

### ***Задание текущего контроля № 2***

#### ***Качество отчетной документации***

#### ***Критерии рейтинговой оценки***

Минимальное количество баллов – 10. Максимальное количество баллов – 25.

**От 10 до 15 баллов:** Отчетная документация не соответствует всем предъявляемым требованиям, есть замечания к освещению всех этапов педагогической практики.

**От 15 до 20 баллов:** Отчетная документация соответствует всем предъявляемым требованиям, отражает все этапы прохождения практики, выводы и предложения не достаточны.

**От 20 до 25 баллов:** Отчетная документация соответствует всем предъявляемым требованиям, отражает все этапы прохождения практики, выводы и предложения по итогам практики свидетельствуют о знании принципов и особенностей работы школы, деятельности педагога-историка, к отчету прилагаются фотографии и эскизы, сделанные самим студентом.

**Отчетная документация должна отражать все этапы прохождения практики. Она включает в себя следующие сведения:**

1. Ф.И.О. студента, курс, группа;
2. Вводная часть;
3. Основное содержание, включающее в себя этапы прохождения практики;
4. Выводы и предложения по практике;
5. Характеристику на студента, составленную руководителем практики от образовательного учреждения.

### ***Задание рубежного контроля***

#### ***Критерии рейтинговой оценки***

#### **Примерный перечень вопросов к зачету:**

1. Что означает понятие «фронтальный опрос»?
2. Как осуществляется планирование урока - объяснения?
3. Что означает понятие «открытый урок»?
4. Назовите особенности преподавания истории Ингушетии.
5. Охарактеризуйте основные формы воспитательной работы.

6. Составьте материал об изучении опыта деятельности старейшего преподавателя истории в школе, где проходила практика.
7. Расскажите об этапах подготовки и проведения внеклассного мероприятия.
8. На каких началах строится индивидуальная работа отстающими учениками?
9. Какие виды поощрений учащихся за активную работу в классе Вы наблюдали в ходе практики?
10. Каковы принципы формирования индивидуальных и календарных планов учителя?
11. Какие моменты должен отражать отчет о прохождении практики?

### **Критерии аттестации**

Минимальное количество баллов за прохождение практики – **41**.

Максимальное количество баллов – **100**.

**От 41 до 61 баллов:** Студент владеет знаниями по основам работы в школе, предоставил отчетную документацию, не достаточно отражающую все этапы прохождения практики.

**От 61 до 81 баллов:** Студент владеет знаниями по основам работы в школе, владеет методами и основами преподавания в школе, предоставил отчетную документацию, отвечающую всем требованиям.

**От 81 до 100 баллов:** студент владеет знаниями по основам преподавания истории в школе, умеет применять полученные знания в практической деятельности, предоставил отчетную документацию, отвечающую всем предъявляемым требованиям.

Формой контроля прохождения учебной практики считается зачет. Зачет выставляется по итогам выполнения практикантом всех этапов программы практики.

<b>Код показателя оценивания</b>	<b>Зачтено</b>	<b>Не зачтено</b>
<b>Знания</b> ПК-4, ПК-5, ПК-8	Владеть базовыми знаниями в области педагогики, детской психологии; знать порядок проведения классных и дополнительных занятий;	Отсутствие знаний о порядке проведения классных и дополнительных занятий; отсутствие знаний о структуре урока;
<b>Умения</b> ПК-4, ПК-5, ПК-8	Владеть навыками работы в коллективе; проявление инициативности во время прохождения практики; организация и участие в проведении уроков и внеклассной работы; правильность оформления	Неверно составлена отчетная документация; отсутствие выводов и предложений.



Отчет по итогам прохождения практики заслушивается на кафедре Отечественная История.

Бакалавр, получивший от 61 до 100 баллов считается аттестованным, менее 61 баллов - не аттестован.

При оценивании практики учитываются:

- Посещаемость базы практики;
- выполнение плана работы;
- инициативность бакалавра;
- умение использовать полученные знания в проведении уроков совместно со школьными педагогами;
- выполнение всего объема работы;
- качество оформления отчетной документации;
- выводы и предложения по итогам прохождения практики

Бакалавр, не выполнивший весь объем работы во время прохождения практики, направляется на практику повторно.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература:**

1. Педагогическая практика. Серия: Педагогическое образование. М., 1998.
2. Симонов В.П. Педагогическая практика в школе. М., 2000.
3. Сысоева М. Педагогическая практика: Справочник. М., 2002
4. Профессионально-личностное становление и развитие специалиста: история и современность. Сборник статей. Рязань, 2017

### **Дополнительная литература:**

1. Детская и подростковая психотерапия. Под ред. Д.Лейна, Э.Миллера. Серия: Практикум по психотерапии. СПб., 2001.
2. Смирнов С.А. Мастерская педагога-гуманитария (Философские и педагогические очерки). Новосибирск, 1995.
3. Рожков М.И. Социальная педагогика. Учебник для академического бакалавриата. М., 2017.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики**

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГУ:
    - 1.1. Microsoft Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10
    - 1.2. Microsoft Windows server 2003, 2008, 2012, 2016
    - 1.3. Microsoft Office 2007, 2010, 2016
    - 1.4. Программный комплекс ММИС “Деканат”
    - 1.5. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
    - 1.6. Программный комплекс ММИС "ПЛАНЫ"
    - 1.7. Программный комплекс ММИС "ЭЛЕКТРОННЫЕ ВЕДОМОСТИ"
    - 1.8. Программный комплекс ММИС ВЕБ-ПРИЛОЖЕНИЕ "ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ-ОНЛАЙН"
    - 1.9. Программный комплекс ММИС "ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ"
    - 1.10. Программный комплекс ММИС "ВЕДОМОСТИ ОНЛАЙН"
    - 1.11. Программный комплекс ММИС «РПД ОНЛАЙН»
  - 1.12. Универсальный статистический пакет STADIA
  - 1.13. 1С Зарплата и Кадры
  - 1.14. 1С Кадры: расчет заработной платы
  - 1.15. Антивирусное ПО Kaspersky endpoint security
  - 1.16. Справочно-правовая система “Гарант”
  - 1.17. 1С Бухгалтерия
2. С 2004 года функционирует INTERNET-центр свободного доступа при читальном зале библиотеки.

## **10. Материально-техническое обеспечение практики**

Школы РИ имеют должное материально-техническое обеспечение, в частности классы, спортзалы, кабинеты, которые соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и лабораторных работ.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.01 История (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «8» октября 2020 г. №1291.

Составитель рабочей программы: ст преп Тибоев И.А  
(должность, Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании кафедры «Отечественная история»

Протокол №7 от «06» марта 2025 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией Исторического факультета

Протокол №7 от «07» марта 2025 года