

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «Математический анализ»

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

И. о. декана физико-математического
факультета

_____/проф. И.А.Танкиев
от «27» февраля 2025г.

_____/Б.С. Кульбужев
от «14» марта 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ №2

Ведение занятий по математике

Направление подготовки

44.03.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль подготовки)

«Математика».

Квалификация выпускника
БАКАЛАВР

Форма обучения
Очная

Магас, 2025г

1. Цели производственной практики (ведение занятий по математике)

Цель практики – формирование и совершенствование у студентов профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса как педагогической системы, развитие потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний, умений и навыков, связанных с применением современных технологий и методик обучения при проведении учебных занятий в средней школе, становление основ профессиональной педагогической компетентности бакалавра образования через приобретение, осмысление и структурирование опыта практической педагогической деятельности в образовательном учреждении.

2. Задачи производственной практики (ведение занятий по математике)–

применить и углубить знания, приобретенные в процессе теоретического обучения по предметам гуманитарного и психолого-педагогического циклов;

- формировать представление об общественно значимой профессии учителя и личной ответственности за организацию учебно-воспитательной деятельности с обучающимися;

- изучить организацию педагогического процесса в реальных условиях образовательного учреждения;

- формировать навыки подготовки дидактических материалов с использованием современных информационных ресурсов и технологий;

- формировать творческий, исследовательский подходы к самостоятельному планированию, организации и проведению уроков, внеклассных мероприятий по предметам гуманитарного цикла, организации педагогического процесса в закрепленных классах во взаимодействии с учителями-наставниками;

- сформировать навыки самостоятельного планирования и проведения воспитательной деятельности с детьми различных возрастных групп;

- воспитывать личностные качества (эмпатия, сопереживание и др.), позволяющие работать как с детьми, так и с их родителями;

- осуществлять профессиональное самообразование и личностный рост;

- развивать потребность в самообразовании и самосовершенствовании профессионально-педагогических знаний и умений.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика относится к обязательной части блока Б2.О.08(П), формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Для освоения материала по практике используются знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Алгебра», «Математический анализ», «Практикум по решению задач по математике», «История математики», «Геометрия», «Элементарная математика», «Методика обучения математике».

Знания, умения, навыки, сформированные в процессе прохождения практики, необходимы для организации будущим учителем педагогического процесса в реальных условиях школы, а также для его дальнейшего совершенствования в педагогическом мастерстве.

4. Место и время проведения производственной практики

Место проведения - ГАОУ "Лицей-центр одаренных детей Олимп" Назрановский район, с.п.Яндаре, ул.Мальсагова, 3д, 1в

Время проведения - 02.02.2024г -08.03.2024г.

5. Форма проведения производственной практики В соответствии с ОПОП ВО ФГБОУ ВО ИнГУ данный вид производственной практики по типу определен как «педагогическая».

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) и ОПОП ВО Вуза, данный раздел производственной практики реализуется **стационарно**, в сторонних организациях,

обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. По запросу работодателей может быть организована как **выездная**. Форма проведения – **дискретно**.

Местом проведения педагогической практики являются школы, лицеи и другие общеобразовательные организации. На объектах производственной практики студент выступает в качестве учителя математики.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.	знать: педагогические закономерности организации образовательного процесса; нормативно-правовые, аксиологические, психологические, дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ; специфику использования ИКТ в педагогической деятельности. уметь: разрабатывать отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ (цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности обучения), в том числе с использованием ИКТ, с использованием материалов электронных изданий и сетевых ресурсов; владеть: технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.
ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации	знать: психологические и педагогические принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития. уметь: выбирать формы, методы и средства организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности

федеральных государственных	<p>совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p> <p>ОПК-3.4. Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p> <p>ОПК-3.5. Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>	<p>обучающихся, с учетом возрастных особенностей, образовательных потребностей в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p> <p>владеть:</p> <p>технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p>
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни.</p>	<p>знать:</p> <p>базовые национальные ценности, основы духовно-нравственного воспитания.</p> <p>уметь:</p> <p>использовать потенциал образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся.</p> <p>владеть:</p> <p>педагогическим инструментарием и технологиями создания образовательной среды, способствующей духовно-нравственному развитию личности на основе базовых национальных ценностей.</p>
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>ОПК-5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2. Обеспечивает объективность и достоверность оценки образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию</p>	<p>знать:</p> <p>планируемые результаты обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, современные подходы к контролю и оценке результатов образования, технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися.</p> <p>уметь:</p> <p>разрабатывать и применять контрольно-измерительные и контрольно-оценочные средства, интерпретировать результаты контроля</p>

	образовательного процесса.	и оценивания с целью выявления и коррекции трудностей в обучении. владеть: современными технологиями организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, педагогической диагностики и коррекции трудностей в обучении.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.	знать: психолого-педагогические технологии, способствующие индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся /воспитанников с особыми образовательными потребностями, особенности их использования в профессиональной деятельности. уметь: разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; выбирать и реализовывать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания в контексте задач инклюзивного образования; оценивать их результативность. владеть: методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации 11 индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся.
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с	знать: психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и экономико-правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; уметь: обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках

	представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.	реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты; владеть: техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов.
--	---	--

7. Объем и содержание производственной практики Продолжительность производственной практики в соответствии с ОПОП ВО вуза составляет 6 недель (5 з.е.) в 7 семестре, контактная 180.

Разделы (этапы) практики, способствующие формированию компетенций	Виды работы на практике, включая иные формы работы студентов	Задания для студентов	Формы текущего контроля
9 семестр			
Первый этап – подготовительный Изучение студентами дисциплин «Алгебра», «Математический анализ», «Практикум по решению задач по математике», «История математики», «Геометрия», «Элементарная математика», «Методика обучения математике». Определение баз для прохождения практики студентами, координация усилий по организации практики с администрацией образовательного учреждения. Определение руководителей практики. Подготовка к практике в составе педагогического коллектива образовательного учреждения. Распределение студентов по школам. Проведение конференции по практике студентов и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики. (ОПК-7)	Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса. Инструктаж по технике безопасности. Беседа с групповым руководителем.	Заполнить дневник практики.	Проверка дневника практики. Собеседование.
Второй этап – основной, соответствует логике учебно-воспитательного процесса. Погружение студентов в практическую деятельность в качестве учителя математики. (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7)	Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации. Посещение студентами уроков и мероприятий учителей математики, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.	Ознакомиться с документацией, регламентирующей организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении. Проанализировать учебно-методический комплекс. Посещать уроки математики учителя-наставника в закреплённом	Собеседование с администрацией образовательного учреждения. Коллоквиум. Посещение и анализ проведенных студентом уроков и внеклассного мероприятия. Проверка технологических карт уроков и конспекта (сценарий) внеклассного

	<p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия.</p> <p>Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики и информатики, согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом.</p> <p>Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия по предмету.</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p>	<p>классе, а также уроки сокурсников.</p> <p>Вести в дневнике практики фотозапись каждого наблюдаемого урока с целью дальнейшего анализа занятия.</p> <p>Ежедневно вести педагогический дневник с подробным описанием деятельности на базе практики, а также ее анализом.</p> <p>Разработать технологические карты уроков математики и информатики (всего – 5 уроков), провести уроки, сделать устный и письменный анализ проведенных уроков.</p> <p>Разработать и провести внеклассное мероприятие по предмету.</p> <p>Принимать участие в работе школьного методического объединения учителей математики и информатики.</p>	<p>мероприятия.</p> <p>Оперативная проверка дневников практики.</p>
--	---	---	---

Третий этап – завершающий Многоаспектный анализ результатов практики каждого студента и выставление итоговой отметки. Проведение итоговой конференции по педагогической практике. (ОПК-2)	Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики.	Предоставить отчет по практике, который должен содержать весь перечень документов, указанных в программе практики.	Презентация опыта деятельности в качестве учителя математики и информатики.
---	--	--	---

8. Формы отчетности по итогам практики (наименование типа производственной практики). Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике

Перечень отчетной документации включает

1. Отчет о практике.
2. Дневник практики.
3. Технологические карты уроков.
4. Конспект внеклассного мероприятия.
5. Методическая копилка.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика учителя-наставника;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны преподавателя вуза, ответственного за практику;
- отчет студента.

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО ИнГГУ».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Отсутствие подтверждения наличия сформированности	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако нуждается в дополнительном сопровождении	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач, однако испытывает незначительные	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач, находит творческое решение, достигает

компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения программы практики.	наставника, испытывает затруднения в ходе выполнения заданий, не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	затруднения, в целом достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, не испытывает затруднений в новых условиях.
---	---	---	--

Организация практики. Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- за неделю до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики и оформляет необходимые финансовые документы;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики, посещает и анализирует мероприятия практикантов;
- составляет кафедральный отчет по практике и представляет его зам. начальника УМУ по практике.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнения всех мероприятий на практике;
- консультирует студентов по организации и проведению мероприятий по практике;
- анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
- организует подведение итогов производственной практики на заключительной конференции – в вузе.

Директор школы или по его поручению заведующий учебной частью:

- обеспечивает соответствующие условия для проведения педагогической практики в образовательном учреждении, проводит работу с учителями, классными руководителями, обслуживающим персоналом и обучающимися по вопросам предстоящей практики студентов в образовательном учреждении;
- знакомит студентов с образовательным учреждением, учителями-предметниками, классными руководителями, с документацией образовательного учреждения, его учебно-производственной базой (кабинеты, мастерские, музеи, библиотеки и т.д.), уставом, с общей постановкой учебно-воспитательной работы, предоставляет практикантам возможность присутствовать на заседаниях педагогического совета, методических объединений, родительского комитета, знакомит с планами их работы;
- участвует в итоговых конференциях по педагогической практике.

Учитель - наставник:

- знакомит студентов-практикантов с планом своей учебно-воспитательной работы и с календарно-тематическими планами, проводит открытые уроки и внеклассные занятия и организует их обсуждение;
- намечает и распределяет между студентами темы пробных и зачетных уроков, внеклассных мероприятий;
- консультирует студентов при подготовке их к проведению уроков, проверяет технологические карты предстоящих уроков, утверждает их и подписывает;

- присутствует на всех уроках практикантов и участвует в анализе и оценке каждого данного студентами урока;
- поручает практиканту проверку тетрадей, проведение коррекционных занятий с обучающимися, кружковых занятий, изготовление дидактических материалов к урокам, презентаций, видео- и аудиофрагментов и т.д.;
- оказывает студентам помощь в проведении внеклассных занятий по специальности, присутствует на них и анализирует со студентами.

Права и обязанности студентов-практикантов

1. Практикант обязан:

- присутствовать на установочной конференции;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультацию к учителю-наставнику, групповому руководителю;
- утверждать технологическую карту урока / внеклассного мероприятия не менее чем за сутки до проведения (без утверждения технологической карты учителем и групповым руководителем студент не имеет право давать зачетный урок/внеклассное мероприятие);
- выполнять распоряжения администрации школы и руководителей практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка школы, в которой проходят педагогическую практику (приходить за 15-20 минут до начала занятий и др.);
- активно включиться в общественную жизнь школы;
- уважительно относиться к учителям, воспитателям, администрации данного образовательного учреждения;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики, учителей-наставников;
- ежедневно вести дневник, в который записывается выполнение всех разделов программы практики, и по первому требованию группового руководителя предъявлять его;
- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителя практики;
- служить для обучающихся школы примером организованности, дисциплинированности, трудолюбия и ответственности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- после прохождения практики сдать отчетную документацию.

2. В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

3. Практикант, не выполнивший программу практик, не переводится на следующий курс и не допускается к экзаменам.

4. Практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, студент имеет право обращаться к ответственному за проведение практики, групповому руководителю, преподавателям кафедры и школьным учителям-наставникам;
- обращаться к администрации образовательного учреждения по всем вопросам организации и хода практики;
- пользоваться библиотекой, методическим кабинетом школы и института как читальным залом;
- брать учебники и учебно-методические пособия во временное пользование;
- вносить предложения на кафедры по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики.

Обязанности старосты группы практикантов

На период практики назначается староста группы в каждой школе из числа студентов данной группы.

Староста участвует в составлении графика работы студентов на практике, ведет учет посещаемости уроков и их проведения, осуществляет (в случае необходимости) посредничество между студентами и руководителем практики: передает указания заведующего кафедрой, оповещает о совещаниях, консультациях и т.п.

Староста группы является ближайшим помощником руководителя по организации и проведению практики студентов.

Староста группы обязан:

- участвовать в составлении конкретного плана проведения практики студентов своей группы в школе;
- организовывать студентов группы на успешное проведение всех мероприятий, намеченных планом практики;
- держать постоянную связь с преподавателями кафедры, групповым руководителем, руководителями школы, факультетом, передавать студентам все их распоряжения;
- совместно с групповым руководителем составлять график уроков, воспитательных внеклассных и внешкольных мероприятий, проводимых студентами; вносить коррективы в график в соответствии с изменениями в расписании.
- показывать пример в выполнении всех заданий по учебной и воспитательной работе в школе и корректировать планы работы студентов своей группы;
- вести учет посещаемости практики студентами подгруппы, еженедельно подводить итоги посещаемости, оповещать факультет о посещаемости студентов на практике;
- помогать групповому руководителю периодически (еженедельно) проводить производственные совещания студентов своей группы для обсуждения хода практики и принятия мер к устранению недостатков;
- передавать информацию на сайт о практике студентов своей группы;
- собирать отчеты студентов о практике со всеми предложениями и передавать в последний день практики групповому руководителю;
- вести по форме отчета цифровую сводку выполненной студентами работы и передавать ее в последний день практики групповому руководителю.

Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение производственной практики

9.1. Учебная литература

1. Современные образовательные технологии : учеб. пособие / под ред. Н. В. Бордовской. – М. : КНОРУС, 2016 – 433 с. // Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_008628642/

2. Гаськова, Н. П. Методические рекомендации по производственной практике студентов по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика и научно-исследовательская работа) /

Н.П. Гаськова.— Иркутск : Мегапринт, 2015 .— 45 с. // ЭБС «Руконт». — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/586508>

3. Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Р.В. Бочкова, Г.М. Киселев .— 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИТК "Дашков и К", 2014 .— 304 с. : ил. — Текст : электронный // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» [сайт]. — URL:

4. Образовательные технологии : учебно-методическое пособие / Т. Н. Крисковец, Л. В. Меркулова, А. В. Леденева, А. П. Ерёмина, А.Н. Ксенофонтова. — Оренбург : Экспресс-печать, 2019. — 313 с. — Текст : электронный // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» [сайт]. — URL: <https://rucont.ru/efd/685275>

5. Кудинов, Ю. И. Современные информационные технологии : учеб. пособие / Ю. И. Кудинов, С .А. Суслова.— Липецк : Изд-во ЛГТУ, 2013. — 86 с. : ил. — Текст : электронный // ЭБС Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» [сайт]. — URL: <https://rucont.ru/efd/651994>

Дополнительная литература

1. Гусев, В. А. Теория и методика обучения математике: психолого-педагогические основы / В. А. Гусев. — М. : Бином. Лаборатория знаний, 2014. - 455 с. // Национальная электронная библиотека (НЭБ). — Режим доступа: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_007563840/

2. Теория и методика обучения математике в школе / Л. О. Денищева [и др.]. — М. : Бином. Лаборатория знаний, 2013. - 247 с. // Национальная электронная библиотека (НЭБ). — Режим доступа: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_007487752/

3. Рыбцова, Л. Л. Современные образовательные технологии : учеб. пособие / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; М-во образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный ун-т им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2014. - 90 с. // Национальная электронная библиотека (НЭБ). - Режим доступа: http://нэб.рф/catalog/000199_000009_02000021590/

9.2. Интернет-ресурсы:

1. 1 Федеральный портал «Российское образование». — Режим доступа: <http://www.edu.ru>

2. Российский общеобразовательный портал. — Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>

3. Российский портал открытого образования. — Режим доступа: <http://www.openet.edu.ru>

4. Педагогический энциклопедический словарь. — Режим доступа: <http://dictionary.fio.ru>

5. Педагогическая библиотека. — Режим доступа: <http://www.pedlib.ru/Books>

6. Министерство образования и науки Российской Федерации: офиц. сайт. — Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>

7. [Официальный сайт](#) РДШ – Российское движение школьников. [рдш.рф](#)

9.3. Программное обеспечение

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми ИнГГУ заключил соответствующие договоры.

2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.

3. ПО: текстовый редактор типа MS Word©.

4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel©.

5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные в оборудованной аудитории).

9.4. Материально-техническое обеспечение

Для организации проведения практики институт отбирает базовые учебные заведения города, в которых аудитории оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками. Университет располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.

Программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Профиль Математика" (уровень высшего образования), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. N 121 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование" (с изменениями и дополнениями) Редакция с изменениями N 1456 от 26.11.2020 и профессионального стандарта 01.001 утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 №544н.

Программу составила:

Доцент кафедры «Математический анализ» Кодзоева Ф.Д.

Программа одобрена на заседании кафедры «Математический анализ»

Протокол № 6 от «27» февраля 2025г

Программа одобрена Учебно-методическим советом физико-математического факультета протокол № 7 от «13» марта 2025 г.

Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год и регистрации изменений

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой