

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы И.о. декана юридического факультета

_____/Дикажев М.М.
от «22» мая 2024г.

_____/Арчаков М.Ю.
от «23» мая 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.04 ПРАВОВОЙ МОНИТОРИНГ В МЕХАНИЗМЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ЕДИНОГО ПРАВОВОГО ПРОСТРАНСТВА**

Направление подготовки (магистратура)
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (магистерская программа)
«Конституционное и муниципальное право»

Квалификация выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная, заочная

Магас, 2024г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В

ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;

2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;

3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе.

Таблица 1.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы: ОК-1, ПК-1, ПК-5, ПК-7, ПК-15.

№	Код компетенции	Степень реализации компетенции при освоении дисциплины	Номер темы дисциплины	Этап формирования компетенции при освоении дисциплины
1.	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания.	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.
2.	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Способностью разрабатывать нормативные правовые акты	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме экзамена.
3.	ПК-6 Способен эффективно осуществлять правовое воспитание	Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.

4.		Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.
5.	ПК-15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Таблица 2.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

3. ТИПОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах занятиях

Семинар 1.

Правовой мониторинг как вид юридической деятельности (6 час.)

1. Понятие и принципы правового мониторинга.
2. Виды правового мониторинга.
3. Цели и задачи правового мониторинга.
4. Понятие и виды объектов мониторинга правоприменения.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 4, 8, 9

Семинар 2.

Мониторинг законодательства: понятие, виды, особенности реализации (6 час.)

1. Виды нормативных правовых актов, их место в системе российского законодательства.
2. Мониторинг нормативных правовых актов: понятие и виды.
3. Требования, предъявляемые к содержанию и форме нормативных актов.
4. Нормативно-правовые акты Республики Ингушетия.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 3, 5, 8

Семинар 3.

Мониторинг правоприменения: понятие, виды, особенности реализации (6 час.)

1. Методы и пути повышения эффективности мониторинга правоприменения в

Российской Федерации.

2. Классификация видов мониторинга правоприменения.

3. Информационно-аналитический подход к решению задач мониторинга правоприменения.

4. Роль и полномочия Президента РФ в сфере мониторинга правоприменения.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 4, 7, 8

Семинар 4.

Правовой мониторинг в механизме обеспечения единого правового пространства

1. Понятие стадии мониторинга правоприменения.

2. Характеристика практики мониторинга правоприменения: анализ показателей, заключения, прогнозы.

3. Особенности сбора, обобщения, анализа и оценки практики мониторинга правоприменения отдельных видов нормативно-правовых актов в Министерстве юстиции РФ.

4. Результаты мониторинга правоприменения: понятие и значение.

Рекомендуемая литература: 1, 4, 5, 7, 8

Типовые тесты

Целью тестов является текущий контроль знаний и навыков магистрантов по темам дисциплины. Тесты проводятся как на семинарских занятиях, так и вне сетки расписания. Правильные решения разбираются на семинарских занятиях, а также на консультациях.

К теме «Правовой мониторинг как вид юридической деятельности»

1. Единое правовое пространство – это:

- а) один из материально-правовых механизмов обеспечения стабильности правового режима территории государства;
- б) правовая реальность;
- в) иерархичная упорядоченная совокупность правовых норм.

2. Какие нормативные правовые акты характеризуются большей юридической силой в правовом пространстве федеративного государства?

- а) международные договоры;
- б) договоры о разграничении полномочий;
- в) Конституция федеративного государства;
- г) указы Президента.

3. В современной России разграничение предметов ведения и полномочий между центром и субъектами происходит на основе:

- а) выделения объема исключительного ведения Федерации;
- б) выделения объема исключительного ведения субъектов;
- в) выделения объема исключительного ведения Федерации и субъектов;
- г) всех вышеупомянутых компетенций.

4. Правовой мониторинг – это:

- а) деятельность по обобщению и систематизации информации, необходимой для оценки анализа и прогноза состояния и динамики законодательства и практики его применения;
- б) деятельность по подготовке, принятию и опубликованию нормативных правовых актов, которые процессуально оформлены, юридически опосредованы, носят официальный характер;
- в) юрисдикционная деятельность, осуществляемая непосредственно судами от имени государства, на основании Конституции и действующего законодательства РФ.

5. К функциям мониторинга правоприменения не относятся:

- а) прогностическая функция;
- б) регулятивная функция;
- в) охранительная функция;
- г) функция планирования.

6. К числу видов мониторинга правоприменения в рамках классификации по стадиям проведения не относится:

- а) процессуальный мониторинг;
- б) системно-структурный мониторинг;
- в) комплексный мониторинг;
- г) производственный мониторинг.

К теме «Мониторинг законодательства: понятие, виды, особенности реализации»

1. К функциям мониторинга правоприменения относится:

- а) координация;
- б) правосудие;
- в) прогнозирование.

2. Объектом правового мониторинга могут быть:

- а) нормативно-правовые акты;
- б) должностные инструкции;
- в) нормы обычного права.

3. К конституционным субъектам мониторинга относятся:

- а) Президент Российской Федерации;
- б) политические партии;
- в) научные организации.

4. К инициативным субъектам мониторинга относятся:

- а) Счетная палата Российской Федерации;
- б) органы прокуратуры Российской Федерации;
- в) корпоративные сообщества.

5. Классификация видов правового мониторинга осуществляется:

- а) по отраслевому предназначению;
- б) по стадиям проведения;
- в) по субъектному составу;
- г) все перечисленное.

6. Полномочия Конституционного Суда РФ в сфере мониторинга можно определить как:

- а) оперативные;
- б) межотраслевые;
- в) контрольные.

К теме «Мониторинг правоприменения: понятие, виды, особенности реализации»

1. Согласно Указу Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 г. № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», мониторинг правоприменения поручено осуществлять:

- а) Министерству юстиции РФ;
- а) Верховному суду РФ;
- в) Генеральной прокуратуре РФ.

2. План мониторинга утверждает:

- а) Президент Российской Федерации;
- б) Правительство Российской Федерации;
- в) Министерство юстиции Российской Федерации.

3. Министерство юстиции подготавливает проект доклада о результатах мониторинга:

- а) Уполномоченному по правам человека в РФ;
- б) Генеральному прокурору РФ;
- в) Президенту РФ.

4. Правительство РФ по результатам мониторинга представляет Президенту РФ:

- а) отчет;
- б) сводку;

в) доклад.

5. Стадий мониторинга правоприменения насчитывают:

- а) 10;
- б) 6;
- в) 3.

6. К стадиям мониторинга правоприменения не относят:

- а) анализ информации о результатах реализации нормативно-правовых актов;
- б) оценку результатов применения нормативно-правовых актов;
- в) выдвижение предложений по устранению имеющихся недостатков правоприменения.

К теме «Правовой мониторинг в механизме обеспечения единого правового пространства»

1. Конституционный контроль – это:

- а) деятельность компетентных государственных органов по проверке и выявлению несоответствий нормативных актов Конституции, законам;
- б) деятельность компетентных государственных органов по проверке, выявлению, констатации и устранению несоответствий нормативных актов Конституции, законам;
- в) деятельность исключительно судебных органов по проверке, выявлению и устранению несоответствий нормативных актов Конституции, законам.

2. Основанием к изменению и/или отмене нормативно-правового акта может служить:

- а) неполнота правового регулирования общественных отношений;
- б) разнородность общественных отношений, подлежащих урегулированию;
- в) множество подзаконных актов, принятых по данному вопросу.

3. Специфические правовые нормы принимаются в целях устранения:

- а) необъективности норм права
- б) разнонаправленности норм права
- в) коллизий норм права.

4. При оценке издания нормативно-правовых актов необходимо учитывать:

- а) мнение вышестоящих органов;
- б) зарубежный опыт;
- в) пределы компетенции органов государственной власти и управления.

5. К числу видов мониторинга правоприменения в рамках классификации по времени действия нормативных актов не относится:

- а) ретроспективный мониторинг;
- б) прогнозный мониторинг;
- в) текущий мониторинг.

6. К инициативным субъектам мониторинга правоприменения не относятся:

- а) органы местного самоуправления;
- б) научные организации и объединения;
- в) политические партии.

Типовые вопросы к зачету

1. Понятие правового мониторинга как вида юридической деятельности.
2. Виды правового мониторинга как вида юридической деятельности.
3. Цели и задачи правового мониторинга.
4. Субъекты и объекты правового мониторинга.
5. Виды нормативных правовых актов, их место в системе российского законодательства.
6. Мониторинг нормативных актов: понятие и виды.
7. Требования, предъявляемые к содержанию и форме нормативных актов.
8. Понятие мониторинга правоприменительной практики.
9. Виды мониторинга правоприменительной практики.
10. Субъекты мониторинга правоприменительной практики.
11. Нормативные акты, регулирующие порядок осуществления мониторинга правоприменительной практики.
12. Мониторинг правоприменительной практики в деятельности органов государственной власти.
13. Понятие, содержание и основные принципы обеспечения единого правового пространства государства.
14. Место правового мониторинга в механизме обеспечения единого правового пространства в Российской Федерации.
15. Субъекты правового мониторинга в механизме обеспечения единого правового пространства в Российской Федерации.

16. Юридическая техника правового мониторинга.
17. Значение и содержание Положения о мониторинге правоприменения в Российской Федерации.
18. Содержание и структура единого правового пространства.
19. Роль и значение субъектов правового мониторинга в обеспечении единого правового пространства.
20. Унификация правовой терминологии и единое правовое пространство.
21. Роль соглашения о сотрудничестве в области мониторинга правоприменения между органами государственной власти и высшими учебными заведениями.
22. Осуществление мониторинга правоприменения Министерством юстиции Российской Федерации.
23. Обеспечение координации мониторинга, осуществляемого федеральными органами исполнительной власти.
24. Проблемы обеспечения единого правового пространства.
25. Поправки в Конституцию Российской Федерации в 2020 году.
26. Осуществление правового мониторинга органами государственной власти Республики Ингушетия.
27. Перечень изменений в Конституцию Республики Ингушетия в связи с внесением изменений и дополнений в Конституцию Российской Федерации в 2020 году.
28. Постоянный правовой мониторинг Регламента Народного Собрания Республики Ингушетия.
29. Осуществление мониторинга нормативных актов в социальной сфере.
30. Мониторинг Конституции Республики Ингушетия.
31. Мониторинг законодательства о местном самоуправлении Республики Ингушетия.
32. Положение о мониторинге правоприменения в Российской Федерации.
33. Указ Президента Российской Федерации от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единого правового пространства Российской Федерации».
34. Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 31 мая 2012 г. № 87 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению правовой экспертизы нормативно-правовых актов субъектов Российской Федерации».
35. Назначение и содержание Указа Главы РИ от 2 июня 2012 г. № 118 «О мерах по совершенствованию нормативно-правовых актов Республики Ингушетия».

36. Содержание Распоряжения Главы Республики Ингушетия от 26 октября 2021 г. № 335-рг «Об утверждении Плана мониторинга правоприменения в Республики Ингушетия на 2022 год».

37. Мониторинг законодательства Российской Федерации об образовании.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде *знаний* используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде *умений и владений* используются контрольные задания (далее – КЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности КЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые КЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации – зачет.

При проведении промежуточной аттестации магистрант должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения магистрами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.