

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

И.о. декана юридического факультета

_____/Дикажев М.М.
от «22» мая 2024г.

_____/Арчаков М.Ю.
от «23» мая 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.05 ПЛАНИРОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Направление подготовки (магистратура)

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (магистерская программа)

«Конституционное и муниципальное право»

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Магас, 2024г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе.

Таблица 1.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы: ОК-1, ПК-1, ПК-5, ПК-7, ПК-15.

№	Код компетенции	Степень реализации компетенции при освоении дисциплины	Номер темы дисциплины	Этап формирования компетенции при освоении дисциплины
1.	ОК-1	Осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания.	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.
2.	ПК-1	Способностью разрабатывать нормативные правовые акты	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме экзамена.
3.	ПК-5	Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.

4.	ПК-7	Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.
5.	ПК-15	Способность эффективно осуществлять правовое воспитание	1-6	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Таблица 2.2

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

3. ТИПОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах занятиях

Семинар 1.

Законодательный процесс в субъектах РФ (6 час.)

1. Понятие, нормативное регулирование законодательного процесса.
2. Понятие законодательного процесса в субъектах РФ.
3. Объекты законодательного процесса в субъектах РФ.
4. Особенности субъектного состава регионального правотворчества. Компетенция законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ в сфере законотворчества.
5. Нормативное регулирование законодательного процесса в РИ.
6. Классификация нормативных правовых актов субъектов РФ, регулирующих законодательный процесс
7. Народное Собрание РИ как орган законодательного процесса.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 4, 8, 9

Семинар 2.

Особенности и виды законодательного процесса в субъектах РФ (6 час.)

1. Процессуальный характер и особенности законодательного процесса в субъектах РФ.
2. Официальность и юридическая значимость законодательного процесса в субъектах РФ. Коллегиальность – отличительный признак законодательного процесса.
3. Основные критерии разграничения законодательного процесса.
4. Виды законодательного процесса в субъектах РФ: законодательный процесс, осуществляемый законодательными (представительными) органами государственной власти субъектов РФ и законодательный процесс, осуществляемый гражданами, проживающими на территории субъекта РФ, путем референдума (всенародного голосования).
5. Планирование законодательного процесса в Народном Собрании РИ.
6. Роль Аппарата Народного Собрания РИ в законодательном процессе.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 3, 5, 8

Семинар 3.

Содержание законодательного процесса в субъектах РФ (6 час.)

1. Понятия законодательный и законодательным органом; промульгация закона главой исполнительной власти; опубликование и вступление в силу.
2. Особенности процедуры принятия законов субъектов РФ, регулирующих бюджетный процесс.

3. Подготовка, обсуждение и представление законопроектов в субъектах РФ
4. Подготовка принятия закона в Народном Собрании РИ.
5. Роль Председателя Народного Собрания РИ в организации законодательного процесса.
6. Роль комитетов Народного Собрания РИ в законодательном процессе.
7. Регламент Народного Собрания РИ.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 4, 7, 8

Семинар 4.

Технология подготовки законопроектов в субъектах РФ (6 час.)

1. Понятие технологии подготовки законопроектов.
2. Тождественность понятий технологии проектирования законов, законопроектной технологии и технологии законодательного проектирования.
3. Основные элементы технологии законодательного проектирования: познавательный, нормативно-структурный, логико-языковой, формально-реквизитный, процедурный.
4. Начальный элемент законопроектной технологии - «идейность законопроекта».
5. Принципы подготовки законопроектов: принцип концентрированности действий, принцип комплексности, принцип поэтапности работы, принцип объективности, принцип научности.
6. Этапы подготовки законопроектов: выработка идеи нового закона; формирование и предварительная деятельность рабочих групп; выработка концепции закона; составление текста законопроекта; экспертиза законопроекта.
7. Концепция закона. Важные составляющие концепции закона.
8. Информационное обеспечение подготовки законопроектов.
9. Различные составляющие информационного обеспечения на разных этапах работы над законопроектом.

Рекомендуемая литература: 1, 4, 5, 7, 8

Семинар 5.

Обсуждение законопроектов в субъектах РФ (6 час.)

1. Всенародное обсуждение законопроектов: сущность, значение и место в системе форм участия граждан в создании законов.
2. Характер всенародных обсуждений, определяемый их видами и уровнями; круг субъектов; предмет всенародных обсуждений; политическое право граждан на участие во всенародных обсуждениях и его гарантии.
3. Законодательное регулирование и практика проведения всенародного обсуждения законопроектов в советский период.
4. Институт референдума. Институт всенародного обсуждения законопроектов в настоящее время.
5. Правовая регламентация всенародных обсуждений на уровне субъектов РФ. Предмет всенародных обсуждений законопроектов.
6. Субъекты инициативы проведения всенародных обсуждений в РФ.
7. Участие общественных объединений в законодательном процессе как вид участия граждан в политике государства.
8. Правовая регламентация и механизм участия общественных объединений в подготовке законопроектов.

Рекомендуемая литература: 1, 3, 4, 6, 7, 8

Семинар 6.

Экспертиза законопроектов в субъектах РФ (6 час.)

1. Понятие и значение экспертизы законопроектов.
2. Введение института правовой экспертизы и его значение в совершенствовании законодательной деятельности.
3. Юридическая и лингвистическая экспертизы законопроектов.
4. Классификации экспертиз законопроектов.
5. Требования, предъявляемые к экспертизе законопроектов.
6. Экспертное заключение на законопроект и порядок его оформления.
7. Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в процессе проведения экспертизы

законопроектов и использования ее результатов.

Рекомендуемая литература: 1, 2, 5, 6, 7, 8

Типовые темы рефератов

1. Понятие законодательного процесса в субъектах РФ.
2. Особенности субъектного состава регионального правотворчества.
3. Нормативное регулирование законодательного процесса в РИ.
4. Народное Собрание РИ как орган законодательного процесса.
5. Основные критерии разграничения законодательного процесса.
6. Планирование законодательного процесса в Народном Собрании РИ.
7. Роль Аппарата Народного Собрания РИ в законодательном процессе.
8. Особенности процедуры принятия законов субъектов РФ, регулирующих бюджетный процесс.
9. Подготовка принятия закона в Народном Собрании РИ.
10. Регламент Народного Собрания РИ.
11. Регламент Народного Собрания РИ.
12. Этапы подготовки законопроектов.
13. Концепция закона. Важные составляющие концепции закона.
14. Информационное обеспечение подготовки законопроектов.
15. Всенародное обсуждение законопроектов.
16. Институт референдума. Институт всенародного обсуждения законопроектов в настоящее время.
17. Субъекты инициативы проведения всенародных обсуждений в РФ.
18. Правовая регламентация и механизм участия общественных объединений в подготовке законопроектов.
19. Введение института правовой экспертизы и его значение в совершенствовании законодательной деятельности.
20. Юридическая и лингвистическая экспертизы законопроектов.
21. Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в процессе проведения экспертизы.

Примечание: студент по согласованию с преподавателем может выбрать тему реферата, не содержащуюся в приведенном списке.

Типовые задания для самостоятельной работы

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей студентов. Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто.

Самостоятельность студентов в овладении учебным материалом проявляется в творческом обсуждении этих вопросов во время аудиторных занятий высказывая свое мнение, анализируя прочитанное, подкрепляя учебный материал примерами из практики, студенты глубже осмысливают и закрепляют его в памяти.

Задания для самостоятельной работы можно выполнить в форме устного сообщения, докладов, тезисов, таблиц или схем.

Типовые тесты

1. *Когда планирование законодательной деятельности впервые получило нормативное закрепление:*
 - а) в 1994 г., в ст. 45 Регламента Государственной Думы РФ
 - б) в 1998 г., в ст. 15 Регламента Совета Федерации РФ
 - в) в 2002 г., в ст. 81 Регламента Правительства РФ
2. *Назовите виды планирования законодательной деятельности:*
 - а) текущее

- б) перспективное
 - в) временное
3. *Планирование законодательной деятельности – это:*
- а) составление перечней законопроектов, подлежащих рассмотрению в первую очередь
 - б) оставление перечней законопроектов, принятых Народным Собранием РИ в первом и во втором чтении
 - в) деятельность уполномоченных органов парламента, обеспечивающая достижение долгосрочных целей и приоритетов развития законодательства и связанная с установлением порядка и очередности рассмотрения законопроектов и принятия законов
4. *Какой из нижеперечисленных принципов не относится к принципам подготовки законопроектов:*
- а) принцип концентрированности действий
 - б) принцип комплексности
 - в) принцип законности
5. *Технология подготовки законопроектов – это:*
- а) важный компонент законотворческого процесса
 - б) создание новой модели поведения, опосредованной в комплексе правовых норм
 - в) реализация требований технического и научного характера к разработке и оформлению проектов законов, имеющих цель обеспечить их надлежащее качество
6. *Является ли экспертиза законопроектов одним из этапов подготовки проектов законов:*
- а) да
 - б) нет
 - в) иногда
7. *Языковые правила законодательной техники подразделяются на:*
- а) лингвистические
 - б) терминологические
 - в) пунктуационные
8. *Рубрикация закона – это:*
- а) разделение цельного текста на составные части в соответствии с логической структурой акта
 - б) юридико-технический фрагмент в тексте закона
 - в) структурный элемент закона
9. *Содержит ли преамбула закона нормативные установления и предписания:*
- а) да
 - б) нет
 - в) иногда
10. *Законодательные ошибки можно дифференцировать на:*
- а) правовые
 - б) языковые
 - в) логические
11. *Кто является родоначальником юридической техники:*
- а) немецкий юрист Рудольф Иеринг
 - б) английский правовед И. Мак-Леод
 - в) советский государствовед А.В. Мицкевич
12. *Согласны ли вы, что юридическая техника выступает родовым понятием по отношению к законодательной технике:*
- а) да
 - б) нет
13. *Какое утверждение верно:*
- а) правом законодательной инициативы при принятии федеральных законов обладают законодательные органы субъектов РФ
 - б) требования к субъекту законодательной инициативы закреплены в Регламенте Государственной Думы

в) Совет Федерации обсуждает все законы, принятые Государственной Думой

14. Как называется предварительное обсуждение законопроекта:

- а) референдум
- б) парламентские слушания
- в) утверждение законопроекта

15. Какой акт имеет высшую юридическую силу:

- а) Международные договоры РФ
- б) Конституция РФ
- в) постановления Конституционного Суда РФ

16. Какой акт имеет высшую юридическую силу:

- а) решение Верховного Суда РФ
- б) указ Президента РФ
- в) конституция республики в составе РФ

17. Деятельность компетентных органов по принятию, изменению или отмене норм права:

- а) источники права
- б) законотворческий процесс
- в) планирование законотворческой работы Народного Собрания РИ

18. Деятельность компетентных органов по принятию, изменению или отмене норм права:

- а) линия права
- б) правотворческий процесс
- в) технология законотворческого процесса

19. Субъекты РФ вправе осуществлять собственное правовое регулирование по предметам совместного ведения до принятия федеральных законов. После принятия соответствующего федерального закона законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ подлежат приведению в соответствие с данным федеральным законом в течение:

- а) 1 месяца
- б) 3 месяца
- в) полгода

20. Субъекты РФ вправе осуществлять собственное правовое регулирование по предметам совместного ведения до принятия федеральных законов. После принятия соответствующего федерального закона законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ подлежат приведению в соответствие с данным федеральным законом в течение:

- а) в течении года
- б) на усмотрение законодательного органа
- в) не регламентировано

Типовые вопросы к зачету

1. Законодательный процесс в субъектах РФ: понятие, нормативное регулирование.
2. Понятие законодательного процесса в субъектах РФ.
3. Объекты законодательного процесса в субъектах РФ.
4. Особенности субъектного состава регионального правотворчества.
5. Компетенция законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ в сфере законотворчества.
6. Нормативное регулирование законодательного процесса в субъектах РФ.
7. Классификация нормативных правовых актов субъектов РФ, регулирующих законодательный процесс.
8. Особенности и виды законодательного процесса в субъектах РФ.
9. Процессуальный характер и особенности законодательного процесса в субъектах РФ.
10. Официальность и юридическая значимость законодательного процесса в субъектах РФ.
11. Коллегиальность – отличительный признак законодательного процесса.
12. Основные критерии разграничения законодательного процесса.
13. Виды законодательного процесса в субъектах РФ: законодательный процесс, осуществляемый законодательными (представительными) органами государственной власти

субъектов РФ и законодательный процесс, осуществляемый гражданами, проживающими на территории субъекта РФ, путем референдума (всенародного голосования).

14. Содержание законодательного процесса в субъектах РФ.
15. Понятия «законодательный и законодательным органом; промульгация закона главой исполнительной власти; опубликование и вступление в силу.
16. Особенности процедуры принятия законов субъектов РФ, регулирующих бюджетный процесс.
17. Подготовка, обсуждение и представление законопроектов в субъектах РФ
18. Технология подготовки законопроектов в субъектах РФ
19. Понятие технологии подготовки законопроектов.
20. Тождественность понятий технологии проектирования законов, законопроектной технологии и технологии законодательного проектирования.
21. Основные элементы технологии законодательного проектирования: познавательный, нормативно-структурный, логико-языковой, формально-реквизитный, процедурный.
22. Начальный элемент законопроектной технологии - «идейность законопроекта».
23. Принципы подготовки законопроектов: принцип концентрированности действий, принцип комплексности, принцип поэтапности работы, принцип объективности, принцип научности.
24. Этапы подготовки законопроектов: выработка идеи нового закона; формирование и предварительная деятельность рабочих групп; выработка концепции закона; составление текста законопроекта; экспертиза законопроекта.
25. Концепция закона.
26. Важные составляющие концепции закона.
27. Информационное обеспечение подготовки законопроектов.
28. Различные составляющие информационного обеспечения на разных этапах работы над законопроектом.
29. Обсуждение законопроектов в субъектах РФ
30. Всенародное обсуждение законопроектов: сущность, значение и место в системе форм участия граждан в создании законов.
31. Характер всенародных обсуждений, определяемый их видами и уровнями; круг субъектов; предмет всенародных обсуждений; политическое право граждан на участие во всенародных обсуждениях и его гарантии.
32. Законодательное регулирование и практика проведения всенародного обсуждения законопроектов в советский период.
33. Институт референдума.
34. Институт всенародного обсуждения законопроектов в настоящее время.
35. Правовая регламентация всенародных обсуждений на уровне субъектов РФ.
36. Предмет всенародных обсуждений законопроектов.
37. Субъекты инициативы проведения всенародных обсуждений в РФ.
38. Участие общественных объединений в законодательном процессе как вид участия граждан в политике государства.
39. Правовая регламентация и механизм участия общественных объединений в подготовке законопроектов.
40. Экспертиза законопроектов в субъектах РФ.
41. Понятие и значение экспертизы законопроектов.
42. Введение института правовой экспертизы и его значение в совершенствовании законодательной деятельности.
43. Юридическая и лингвистическая экспертизы законопроектов.
44. Классификации экспертиз законопроектов.
45. Требования, предъявляемые к экспертизе законопроектов.
46. Экспертное заключение на законопроект и порядок его оформления.
47. Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в процессе проведения экспертизы законопроектов и использования ее результатов.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;

- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде *знаний* используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде *умений* и *владений* используются контрольные задания (далее – КЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности КЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые КЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации – зачет.

При проведении промежуточной аттестации магистрант должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения магистрами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.