



АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

Б1.В.09 «Система государственной и муниципальной службы»

Направление подготовки (магистратура)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Программа магистратуры

«Управление государственными и муниципальными проектами»

1.	Целью изучения дисциплины (модуля) Б1.В.09 «Система государственной и муниципальной службы» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в сфере государственной службы Российской Федерации, ее отдельных видов, специфике муниципальной службы, а также в получении знаний о становлении, развитии и правовых основах государственной гражданской службы и муниципальной службы.		
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО. Дисциплина Б1.В.09 «Система государственной и муниципальной службы» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 3-й семестр. Дисциплина «Система государственной и муниципальной службы» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.		
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Система государственной и муниципальной службы»		
	Код и наименование компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
	ПК-3 Способен проводить кадровую политику, управлять кадрами государственной и муниципальной службы в различных сферах государственного и муниципального управления, распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями на основе использования современных технологий управления персоналом	ПК-3.И-1. Знает особенности управления кадрами государственной муниципальной службы.	ПК-3. И-1. 3-1. Знает принципы, методы, модели управления кадрами государственно и муниципальной службы ПК-3. И-1. 3-2. Знает особенности материального, организационного и морального стимулирования сотрудников к эффективному выполнению поставленных перед ними задач в области государственного и муниципального управления. ПК-3. И-1. 3-2. Знает методы и способы распределения функций, полномочий и ответственности между сотрудниками государственной и муниципальной службы
		ПК-3.И-2. Умеет выстроить структуру управления кадрами и эффективно распределить сферы ответственности сотрудников.	ПК-3.И-2. У-1 Умеет адаптировать организационную структуру управления к особенностям деятельности в сфере государственного и муниципального управления ПК-3.И-2. У-2 Умеет эффективно использовать преимущества различных стилей управления государственной и муниципальной организацией
		ПК-3.И-3. Владеет навыками эффективного управления	ПК-3.И-3. В-1 Владеет методами применения современных технологий



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Кафедра «ГМУ»

		кадрами государственной и муниципальной службы.	управления персоналом ПК-3.И-3. В-2 Владеет навыками трудовой мотивации государственных и муниципальных служащих ПК-3.И-3. В-3 навыками проведения эффективной кадровой политики в сфере государственной и муниципальной службы.			
4.	Структура и содержание дисциплины					
	4.1. Структура дисциплины					
	Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра			
					3	
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	3 з.е.				
	Курсовой проект (работа)					
	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:					
	Лекции	36			36	
	Практические занятия, семинары	16			16	
	Лабораторные работы					
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	56			56	
	КСР					
	Экзамен					
	Общая трудоемкость дисциплины	108			108	
	4.2. Содержание дисциплины					
	Тема 1. Государственная служба как социальный институт и профессиональная деятельность. Социальная природа и сущность института государственной службы, его роль и значение в демократическом государстве. Особый вид службы. Государственно-правовой и социальный институт. Социальный институт государственной службы. Две позиции в подходах к государственной службе. Основная цель государственной службы. Три группы функций: регулятивные (прежде всего управленческие); обеспечивающие; технологические. Аспекты государственной службы. Цели, задачи и функции государственной службы. Классификация целей государственной службы. Функции государственной службы. Социально-политические (общие) и специально-юридические функции. Принципы государственной службы. Особенности государственной службы как профессиональной деятельности. Профессиональная деятельность государственного служащего					
Тема 2. Правовое регулирование государственной службы Российской Федерации. Конституционные основы государственной службы Российской Федерации. Деятельность государственных служащих. Принцип разделения законодательной, исполнительной и судебной власти. Принцип равного доступа граждан к государственной службе. Федеральные законы о государственной службе. Основы регламентирования государственной службы. Перечни должностей федеральной гражданской службы. Ротация федеральных гражданских служащих. Федеральное подзаконное регулирование государственной службы. Указы. Акты Правительства РФ о государственной службе. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации о государственной службе. Правовое регулирование гражданской службы в субъектах РФ. Вопросы, регулируемые федеральными нормативными правовыми актами. Законодательство субъектов РФ о гражданской службе. Учредительные акты субъектов РФ. Организация системы должностей						



и классных чинов. Финансирование государственной гражданской службы и оплата труда государственных служащих. Государственные гарантии, предоставляемые гражданским служащим.

Тема 3. Системные основы государственной службы Российской Федерации.

Система государственной службы Российской Федерации. Виды федеральной государственной службы. Военная служба. Правоохранительная служба. Федеральная гражданская служба. Государственная служба субъектов РФ (гражданская служба субъекта РФ). Правовое регулирование и организация федеральной гражданской службы, военной службы и правоохранительной службы находятся в ведении Российской Федерации. Правовое регулирование гражданской службы субъекта РФ. Критерии классификации видов государственной службы. Ограничения и запреты. Государственная гражданская служба Российской Федерации. Цель гражданской службы. Принципы гражданской службы. Взаимосвязь Гражданской службы Российской Федерации с иными видами государственной службы Российской Федерации, а также с муниципальной службой. Уровни Гражданской службы Российской Федерации. Федеральная гражданская служба и гражданская служба субъектов РФ. Особенности федеральной гражданской службы.

Тема 4. Должности государственной гражданской службы Российской Федерации.

Должность государственной гражданской службы: понятие, основные черты и квалификационные требования. Должность гражданской службы. Должности федеральной гражданской службы. Должности гражданской службы субъектов РФ. признаками должности гражданской службы. Квалификационные требования к должностям гражданской службы. Система должностей на государственной гражданской службе, их категории, группы и реестры. Классификация должностей гражданской службы. Руководители. Помощники (советники). Специалисты. Обеспечивающие специалисты. Реестры должностей гражданской службы Российской Федерации. Сводный реестр должностей гражданской службы РФ. Классные чины государственной гражданской службы. Классный чин. Условия присвоения и сохранения классных чинов государственной службы. Сроки прохождения гражданской службы. Должностной регламент. Принципы должностного регламента. Состав и структура должностного регламента

Тема 5. Основы правового статуса государственного гражданского служащего.

Права и обязанности государственных гражданских служащих. Федеральный государственный служащий. Государственный гражданский служащий субъекта Российской Федерации. Гражданский служащий. Классификация государственных служащих. Социально-правовой статус гражданского служащего. Общие статусные нормы права. Особенности нормы права. Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданских служащих. Ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой. Специальные ограничения и запреты по службе. Государственные гарантии гражданских служащих. Государственные гарантии гражданских служащих. Основные государственные гарантии гражданских служащих. Дополнительные государственные гарантии гражданских служащих. Юридическая ответственность государственных гражданских служащих. Социальная ответственность государственных гражданских служащих. Юридическая и моральная ответственность. Общие основания и принципы юридической ответственности. Специфические черты юридической ответственности государственных служащих. Виды юридической ответственности государственных служащих. Дисциплинарная ответственность государственного служащего. Административная ответственность государственного служащего. Уголовная ответственность государственного служащего. Материальная ответственность государственного служащего.

Тема 6. Прохождение государственной гражданской службы Российской Федерации

Понятие, порядок и этапы прохождения государственной гражданской службы. Прохождение государственной службы. Условия прохождения государственной службы. Основные черты института прохождения государственной службы. Основные этапы



прохождения гражданской службы. Обязательные (прием на службу; аттестация; присвоение классных чинов; званий, рангов; прекращение) и факультативные стадии (перевод на другую должность, поощрение, привлечение к ответственности) прохождения гражданской службы. Порядок приема на государственную службу. Прохождение испытательного срока. Особенности условий государственной службы. Порядок проведения аттестации служащих. Замещение государственных должностей. Присвоение классных чинов. Применение современных кадровых технологий при поступлении на государственную гражданскую службу и ее прохождении. Кадровая технология. Подбор кадров на конкурсной основе. Поступление на гражданскую службу по результатам конкурса. Этапы проведения конкурса. Служебный контракт. Условия служебного контракта. Аттестация гражданских служащих. Квалификационный экзамен гражданского служащего. Поощрения и награждения за гражданскую службу. Принципы должностного роста государственных гражданских служащих. Должностной рост. Профессиональное развитие. Общие принципы карьерного роста гражданских служащих. Управление карьерой на гражданской службе. Основные этапы управления карьерой. Основания и последствия прекращения государственной гражданской службы. Общие основания прекращения служебного контракта, освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы. Расторжение служебного контракта по соглашению сторон. Расторжение срочного служебного контракта. Расторжение служебного контракта по инициативе гражданского служащего. Расторжение служебного контракта по инициативе представителя нанимателя. Порядок прекращения служебного контракта. Прекращение служебного контракта вследствие нарушения обязательных правил при заключении служебного контракта.

Тема 7. Муниципальная служба: сущность и основы организации.

Понятие, задачи и функции муниципальной службы, ее основные признаки. Местное самоуправление в Российской Федерации. Органы местного самоуправления. Муниципальная служба. Основные задачи муниципальной службы. Функции муниципальной службы. Нормативно-правовое обеспечение муниципальной службы в Российской Федерации. Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации. Конституции и уставы субъектов РФ. Система принципов муниципальной службы и ее организация в Российской Федерации. Принципы муниципальной службы. Десять основных принципов муниципальной службы. Финансирование и программы развития муниципальной службы в Российской Федерации. Вопросы финансирования муниципальной службы. Расходы на денежное содержание муниципальных служащих. Расходы на материально-бытовое и социальное обеспечение муниципальных служащих. Муниципальные программы развития муниципальной службы.

Тема 8. Должности муниципальной службы в Российской Федерации.

Муниципальные должности и должности муниципальной службы. Правовой статус лиц, замещающих муниципальные должности. Должность муниципальной службы. Целевое назначение должности муниципальной службы. Характерные черты должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы и порядок их замещения. Типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы. Классификация должностей муниципальной службы. Реестр должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации.

Тема 9. Прохождение муниципальной службы.

Поступление на муниципальную службу. Прохождение муниципальной службы. Конкурс на замещение должности муниципальной службы. Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы. Главная цель проведения конкурсного отбора на муниципальной службе. Исполнение муниципальными служащими своих должностных обязанностей и их аттестация. Должностная инструкция муниципального служащего. Структура должностной инструкции муниципального служащего. Правила внутреннего трудового распорядка. Перемещение на муниципальной службе и ее прекращение.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Кафедра «ГМУ»

	Прекращение муниципальной службы. Реестр муниципальных служащих.
5.	Образовательные технологии Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости: лекции (занятия лекционного типа); семинары, практические занятия (занятия семинарского типа); групповые консультации; индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся; самостоятельная работа обучающихся; проведение деловых игр; занятия иных видов.
6.	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы <i>e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: http://elibrary.ru/</i> <i>Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: http://cyberleninka.ru/</i> <i>Портал психологических изданий PsyJournals.ru http://psyjournals.ru/index.shtml</i> <i>Электронный психологический журнал «Психологические исследования» http://psystudy.ru/</i> <i>Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</i> <i>Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</i>
7.	Формы текущего контроля Коллоквиумы и тесты по разделам дисциплины Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой
8.	Форма промежуточного контроля зачет

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры ГМУ Аушева З.Г.