

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы
_____/проф. М.У.Тумгоев

«22» мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета экономики и
управления_____/М.Ш. Мержо

«23» мая 2024г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ**

**Б2.В.01(П) ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (АНАЛИТИЧЕСКАЯ)**

Направление подготовки 38.04.01 ЭКОНОМИКА

профиль подготовки «УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Квалификация выпускника

МАГИСТР

Форма обучения

(очная, заочная)

Магас, 2024г.

Назначение фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) создается в соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике по профилю профессиональной деятельности на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программе (ОПОП).

ФОС вмещает в себя оценочные средства, с помощью которых можно оценивать поэтапное формирование компетенций бакалавров в процессе проведения промежуточной аттестации обучающихся по указанной дисциплине или практике по указанному направлению подготовки

ФОС является составной частью рабочей программы дисциплины.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика по профилю профессиональной деятельности (аналитическая) для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров 38.04.01 «Экономика», профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит является важнейшей частью подготовки высококвалифицированных специалистов и предусматривается государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

Целями производственной практики: практики по профилю профессиональной деятельности состоят в формировании и развитии профессиональных знаний, овладении необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки на основе приобретения практического опыта, закрепления полученных знаний, компетенций и навыков научно-практической деятельности, а также сбора, анализа и обобщения фактического материала выработка у магистрантов профессиональных компетенций будущих аналитиков для профессиональной и научной деятельности; сбор и консолидация по конкретным экономическим субъектам информации, необходимой для обобщений, анализа хозяйственной деятельности, критической оценки систем учета и других источников аналитической информации, разработки оригинальных методических предложений и научных идей для подготовки магистерской диссертации, получения навыков самостоятельной научно-практической работы и непосредственного участия в научно- производственной работе коллективов организаций.

Задачи производственной практики: практики по профилю профессиональной деятельности (аналитическая)

Задачами производственной практики: практики по профилю профессиональной деятельности являются:

- фактическое ознакомление магистрантов с опытом текущего функционирования организации;
- изучение опыта применения и возможностей расширения использования аналитических методов и моделей прогнозирования;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации для экспериментального апробирования моделей и программного обеспечения;
- ознакомление с деятельностью предприятия (организации, учреждения) и основными показателями результатов финансовой деятельности;

- ознакомление с основными видами финансовой отчетности на предприятии;
- ознакомление с планами финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- ознакомление с методикой финансового анализа, который проводится на предприятии;
- характеристика видов финансового состояния предприятия, определение вида финансовой устойчивости;
- формирование способности самосовершенствования, расширения границ научных и профессионально-практических познаний, использовать методы и средства познания, различные формы и методы обучения и самоконтроля, новые образовательные технологии, для своего интеллектуального развития и повышения культурного уровня;
- овладение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований;
- формирование навыков рационального использования передовых информационно-аналитических технологий и систем оптимизации управления развитием экономики организации;
- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрантами в процессе обучения;
- приобретение конкретных знаний по решению аналитических задач, соответствующих профилю работы объекта, с использованием средств вычислительной техники и современных информационных технологий;
- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)
- сбор материалов, необходимых для составления дневника-отчета о прохождении практики.

2.Паспорт фонда оценочных средств по практике по профилю профессиональной деятельности (аналитическая)

Виды занятий для формирования компетенции**	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценки компетенций			Оценочные средства сформированности компетенции***
		Знать:	Уметь:	Владеть:	
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников;; Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;	Навыками строить сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практикиот организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа
<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы; осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;	Формулировку на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	Навыками разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; предлагать процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта;	Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практикиот организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа

<p>Производственный инструктаж, установочная лекция, проводимая сотрудниками принимающей организации руководителем практики от ВУЗа</p> <p>Практические занятия (задания) в соответствии с содержанием практики</p>	<p>ПК-3 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>Знает методы и инструментарий экономического анализа, сферы его применения</p>	<p>Умеет анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>Умеет строить экономические модели и проводить экономические расчеты на основе анализа и применения различных источников информации</p>	<p>Индивидуальное задание, решения которых изложены в отчете по практике (итоговая оценка); Дневник по практике (текущая оценка); Положительный отзыв руководителя практики от организации; Положительный отзыв руководителя практики от ВУЗа</p>
---	--	---	--	--	---

3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

3.1 Перечень оценочных средств сформированности компетенции

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Вид комплектации оценочным средством в ФОС
1	2	3	4
1.	Собеседование	Средство контроля выполнения индивидуального задания практикстудента, организованное как специальная беседа руководителя практики от ВУЗа с обучающимся	Комплект вопросов для устного опроса студентов по результатам прохождения практики.
2.	Дневник по практики	Дидактический комплекс, отражающей текущую деятельность обучающегося в период прохождения практики и позволяющий оценивать уровень выполнения им индивидуального задания.	Образец дневника по практики
3.	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание составляется совместно студентом и руководителем практики от ВУЗа. Студент может предложить свою тему при условии обоснования ее целесообразности и соответствия целям и задачам учебной практики. Задание на практику может быть скорректировано по согласованию с руководителем практики от организации, в зависимости от условий ее специфики	Индивидуальное задание на учебную практику
4.	Отзыв руководителя практики от ВУЗа	Оценка руководителем практики от ВУЗа результатов работы студента (оценивается степень выполнения студентом индивидуального задания)	Образец руководителя практики от организации / ВУЗа
5.	Отзыв руководителя практики от организации	Оценка руководителем практики от организации результатов работы студента (оцениваются личностные и профессиональные качества студента)	Образец руководителя практики от организации
6.	Аттестационный лист	Аттестационный лист по практике содержит оценку качества реализации компетенций, формируемых в результате прохождения практики	Образец аттестационного листа

Критерий оценивания	Шкалы оценивания/показатели оценивания			
	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	Не зачтено (с оценкой неудовлетворительно0
Оценивание выполнения программы практики/ содержание отзыва руководителя	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	Обучающийся: - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении за- дач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности , инициативы и заинтересованности	Обучающийся: - владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; - не выполнил программу практики в полном объеме
Оценивание содержания и оформления	Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответ- ствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются поня- тия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный представить материал. характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций	Документы по практике не

.2 Примерные вопросы к зачету по практике по профилю профессиональной деятельности:

1. 1. Перечислите задачи аналитической практики по экономическому анализу практики?
2. Какие из задач аналитической практики по экономическому анализу не выполнены и почему?
3. Обоснуйте план содержания практического раздела магистерской диссертации.
4. Назовите источники информации практического материала.
5. Перечислите бумажные носители практического материала.
6. Перечислите состав аналитического материала, послуживший основой для оценки предлагаемых изменений.
7. Какие типовые методики расчета экономических показателей использовались при решении задач практики?
8. Перечислите методики расчета социально-экономических показателей деятельности экономического субъекта (отрасли, региона, экономики в целом).
9. Назовите источники информации, которыми воспользовались при решении задач практики, но не предложенные в Программе практик и руководителями практики.
10. Какие экономические и социально-экономические показатели рассчитаны при решении задач практики?
11. Какие пути совершенствования, прогнозы предложены в работе?
12. Как рассчитать коэффициенты платежеспособности?
13. Что такое ликвидность баланса предприятия?
14. Какие типы финансовой отчетности вы знаете?
15. Как определить восстановление и утрату платежеспособности-коэффициенты?

Какие пути совершенствования, прогнозы предложены

3.3. Введение дневника на практике

а) типовые задания

Магистрант, проходящий научно-производственную практику №2 по получению профессиональных умений и опыта в области экономического анализа, обязан вести дневник и отражать в нем:

- Индивидуальный план работы магистранта;
- Записи о работах, выполненных во время прохождения практики;
- Общественная работа магистранта.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- своевременность и регулярность заполнения дневника прохождения практики;
- полнота отражения всех видов работ, выполненных в период практики.

в) описание шкалы оценивания

Наличие положительной характеристики и отзыва от руководителя практики.

3.4. Выполнение задания

а) типовые задания

Раздел 1. Основная программа практики:

- Характеристика предприятия;
- Осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор данных, необходимых для решения поставленных задач;

- Анализ и интерпретация финансовой.бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации,

Раздел 2. Индивидуальное задание.

2.1.Оценка применения на предприятии нормативно-законодательных актов по теме магистерской диссертации.

2.2.Сбор информации для написания практической части магистерской диссертации.

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.Осуществление поиска информации по полученному заданию, сбор данных, необходимых для решения поставленных задач;

2.Анализ и интерпретация финансовой бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации, а именно:

1.Произвести экспресс-анализ бухгалтерского баланса. Построить сравнительный аналитический баланс, выявить скрытые и «больные» статьи, дать общую оценку имущественному и финансовому состоянию предприятия. Сформулировать выводы, выявить причины сложившейся ситуации на данном предприятии.

2.Анализ основных технико-экономических показателей деятельности организации

3.Проанализировать источники формирования собственного и заемного капитала. Дать анализ динамики и структуры капитала.

4.Проанализировать источники формирования заемного капитала и скорости погашения кредиторской задолженности, рассчитать показатели состава и структуры заемных средств.. Определить стоимость различных источников капитала и его средневзвешенной цены. Сформулировать предложения по оптимизации структуры капитала.

5.Оценить условия привлечения средств.

6.Рассчитать показатели, характеризующие структуру источников средств и эффективность использования собственных средств.

7.Дать оценку эффективности использования кредитов и займов.

8.Проанализировать финансовую устойчивость предприятия, определить тип финансовой устойчивости. Выявить факторы финансовой устойчивости. Произвести анализ состава и размещения активов. Сделать расчет чистых активов и чистого оборотного капитала (чистых текущих активов).

9.Определить источники формирования запасов. Обеспеченность запасов источниками средств. Оценить влияние дебиторской и кредиторской задолженности на финансовую устойчивость.

10.Рассчитать коэффициент обеспеченности оборотных активов собственными оборотными средствами. Коэффициент обеспеченности материальных запасов собственными оборотными средствами. Коэффициент маневренности собственного капитала. Индекс постоянного актива. Коэффициент автономии. Коэффициент финансовой устойчивости. Другие показатели, характеризующие финансовую устойчивость.

11.Провести анализ ликвидности баланса исходя из соотношения активов и пассивов, сгруппированных по степени ликвидности и срокам погашения. Условия абсолютной ликвидности баланса. Условия частичной ликвидности.

12.Рассчитать коэффициент абсолютной ликвидности. Коэффициент быстрой ликвидности (промежуточный коэффициент покрытия, критический коэффициент покрытия).

Коэффициент текущей ликвидности (коэффициент общего покрытия). Нормативные значения этих коэффициентов. Экономическая интерпретация совокупности коэффициентов.

13. Проанализировать кредитоспособность предприятия количественными и качественными методами. Определить факторы, определяющие кредитоспособность. Проанализировать «солидность» заемщика. Рассчитать показатели, используемые при анализе кредитоспособности. Отношение объема реализации к чистым активам. Отношение объема реализации к собственному капиталу. Отношение краткосрочной задолженности к собственному капиталу. Соотношение дебиторской задолженности и собственного капитала. Соотношение ликвидных активов и краткосрочной задолженности.

Заполнить все таблицы (приложения)

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

Выполнение всех задания; полнота сбора информации по всем этапам задания

в) описание шкалы оценивания

Наличие положительной отзыва от руководителя практики;

3.5. Отчет по практике по профилю профессиональной деятельности

Отчет о практике – основной документ, характеризующий работу студента во время практики. Отчет по практике является подробным описанием работы над индивидуальным заданием и оформляется в виде пояснительной записки на листах формата А4, на компьютере.

Студенты должны оформить и представить к моменту защиты отчета по научно-производственной практике следующие документы:

1. индивидуальный план магистранта;
2. дневник пребывания на практике, в котором ежедневно указывается перечень тем и вопросов, рассмотренных им в период прохождения практики;
3. характеристику (отзыв) руководителя практики, об итогах ее прохождения.

Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2-3 дня. После окончания производственной практики студент вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы.

В дневнике по научно-производственной практике руководитель дает отзыв о работе студента, ориентируясь на его доклад

Отчет о прохождении практики по профилю профессиональной деятельности включает в себя: титульный лист, содержание отчета, приложения.

Титульный лист отчета должен содержать сведения: о студенте (Ф.И.О., курс, форма обучения), месте и сроке прохождения практики, Ф.И.О. и должность руководителей практики от предприятия (организации) и института, их подписи. При этом реквизиты предприятия (организации), приведенные в отчете о практике, должны соответствовать данным, указанным в распоряжении декана факультета о направлении студента на практику.

Введение должно содержать:

- цели задачи, стоящие перед магистрантом, проходившем практику;
- последовательность прохождения научно-производственной практики,

характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;

- описание проведенных исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;

В основной части должна содержаться информация об организации и ее рыночном окружении. В отчете должны быть описаны: наименование, краткая история организации, отрасль/сегмент в котором организация работает, предлагаемые продукты и услуги, существующие и потенциальные клиенты, конкуренты, организационная структура предприятия, состав и динамика ресурсов предприятия, финансовое состояние, эффективность организации. В работе должны раскрываться вопросы, связанные с закрепленной за магистром темой диссертации.

Заключение должно содержать:

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку уровня проведенных научно-практических исследований;
- затруднения, которые встретились при прохождении научно-производственной практики;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики;
- оценку возможности использования результатов научно-практических исследований в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе.

Отчет обязательно должен содержать не только информацию о выполнении заданий по практике, но и анализ этой информации, выводы и рекомендации, разработанные каждым студентом самостоятельно.

В приложения к отчету включают таблицы, схемы, графики, копии документов, не представляющих коммерческую тайну.

Итоговая оценка за производственную практику проводится в форме дифференцированного зачета по пятибалльной шкале. При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы. Материалы практики после ее защиты хранятся на кафедре.

б) критерии оценивания компетенций (результатов)

- отражение в отчете всех этапов задания;
- полнота сбора и анализа информации по всем этапам задания

в) описание шкалы оценивания

По окончании практики организуется защита, дается дифференцированная оценка результатов работы студента.

Защита отчета о практике предполагает выявление глубины и самостоятельности выводов и предложений студента. Отчет с учетом его содержания и защиты оценивается по пятибалльной шкале.

Оценка «отлично» выставляется, если студент хорошо ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета, может обосновать свою точку зрения, предлагает направления совершенствования исследуемой проблемы

Оценка «хорошо» выставляется, если студент хорошо ориентируется в материале,

отвечает не на все поставленные перед ним вопросы теоретического и практического характера по материалам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент не достаточно ориентируется в представленной в отчете информации, отвечает не на все вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не ориентируется в представленном материале, источниках цифровых данных, не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, представляются к отчислению в установленном порядке.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

По результатам защиты отчета студенту выставляется дифференцированная оценка за практику в баллах. Количество баллов 86 – 100, высокий уровень: отчет о прохождении учебной практики полностью отражает задание по практике. Ответы студента на вопросы научного руководителя носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в Отчете. Количество баллов 70 – 85, продвинутый уровень: отчет о прохождении учебной преддипломной практики полностью отражает задание по практике. В ходе ответов на вопросы научного руководителя допущены неточности. Ответы носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, подтвержденные материалами Отчета по практике. Количество баллов 50 – 69, пороговый уровень: отчет о прохождении учебной практики не полностью отражает задание по практике. Ответы студента на вопросы научного руководителя носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из отчета, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы. Количество баллов менее 50: отчет о прохождении учебной практики выполнен с нарушением целевой установки задания по практике и не отвечает предъявляемым требованиям ни по содержанию, ни по оформлению. Такой Отчет возвращается студенту на доработку. Доработанный Отчет должен быть вновь представлен научному руководителю в трехдневный срок. Если доработка не улучшила качества отчета или не была произведена, то Отчет не допускается к защите, а зачетную ведомость проставляется «не зачтено».

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по учебной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации. К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, сформированных компетенций обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения заданий отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации

преподавателя. Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по учебной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой). Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей программы. Результаты аттестации практики фиксируются в экзаменационных ведомостях. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки за аттестацию любого вида практики является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности по практике осуществляется путем ее повторной отработки по специально разработанному графику.

После окончания практики магистрант, в установленные учебным планом сроки, должен сдать на кафедру следующие документы:

1. Дневник и отчет о практике, заверенные руководителем практики.
2. Отзыв руководителя от места прохождения практики.

К защите допускаются магистранты, выполнившие программу практики, написавшие отчет и оформившие дневник в строгом соответствии данным методическим указаниям. Защита отчетов по практике проводится в установленные сроки деканатом экономического факультета. Во время защиты отчета магистрант должен уметь объяснить, как составлены представленные им документы и расчеты, а также обосновать свои выводы и предложения. Практика завершается заслушиванием отчетов и сдачей зачета комиссии в составе руководителей практики от университета. Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые формирует учебная практика.

По результатам защиты отчета по учебной практике предусмотрена форма контроля «зачет». Аналитическая практика магистранта оценивается на основании комплексного подхода по следующей шкале

№п.п	Этапы практики	Максимальное количество баллов
1.	Посещение базы практики	10
2.	Качество выполнения программы практики	30
3.	Качество отчетной документации	30
4.	Результаты оценки за защиту отчета	30

Итоговая оценка прохождения практики формируется как сумма баллов по отмеченным выше критериям и выставляется итоговая оценка за практику.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Таблица 1

Анализ основных технико-экономических показателей деятельности организации

ПОКАЗАТЕЛИ	Сумма (тыс. руб.)			Темпы изменения (+,-)	
	2018 год	2019 год	2020 год	2019 к 2018, %	2020 к 2019, %

1	2	3	4	5	6
1.Выручка (нетто) от продажи товаров (работ, услуг)					
2.Себестоимость проданных товаров (работ, услуг)					
3.Прибыль (убыток) от продаж					
4.Чистая прибыль					
5.Среднегодовая стоимость ОС					
6.Среднесписочная численность работников, чел.					
7.Рентабельность продаж, %					
8.Фондоотдача, руб.					
9.Производительность труда, руб.					
10. и другие коэффициенты					
<i>Другие коэффициенты, характеризующие технико-экономическое состояние организации (по согласованию с научным руководителем практики)</i>					

Основные экономические показатели деятельности предприятия, тыс. руб.

Показатели	2020	2021	2022	Абсолютное изменение, тыс.руб. (+,-)			Изменение, % (темп роста)		
				2021г. к 2020г.	2022г. к 2021г.	2022г. к 2020г.	2021г. к 2020г.	2022г. к 2021г.	2022г. к 2020г.
1	2	3	4	5	7	6	8	10	9
Выручка от продажи товаров и услуг в фактических ценах (без НДС и акциза)									
Себестоимость реализованной продукции									
Валовая прибыль									
Прибыль от продаж									
Чистая прибыль									
Чистая прибыль на 1рубль продаж, коп									
Среднесписочная численность работников, чел.									
Годовой фонд оплаты труда									
Среднемесячная заработная плата, руб.									
Производительность труда, тыс. руб.									
Затраты на 1 руб. товарной продукции, коп.									
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.									
Фондоотдача, руб.									
Фондоемкость, руб.									
Фондовооруженность, руб.									

Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса

Показатель	2020		2021		Изменения за год			2022		Изменения за год		
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Темп прироста, %	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Темп прироста, %	Уд. вес, %
АКТИВ												
I. Внеоборотные активы, всего												
Нематериальные активы												
Основные средства												
Незавершенное строительство												
Долгосрочные финансовые вложения												
Отложенные налоговые обязательства												
Прочие внеоборотные активы												
II. Оборотные активы, всего												
Запасы												
НДС по приобретенным ценностям												
Дебиторская задолженность												
Краткосрочные финансовые вложения												
Денежные средства												
Прочие оборотные активы												
БАЛАНС												

Показатель	2020		2021		Изменения за год			2022		Изменения за год		
	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Темп прироста, %	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Уд. вес, %	Сумма, тыс. руб.	Темп прироста, %	Уд. вес, %
ПАССИВ												
III. Капитал и резервы												
Уставный капитал												
Добавочный капитал												
Резервный капитал												
Нераспределенная прибыль												
IV Долгосрочные обязательства												
Займы и кредиты												
Отложенные налоговые обязательства												
V. Краткосрочные обязательства												
Займы и кредиты												
Кредиторская задолженность												
Доходы будущих периодов												
БАЛАНС												

Группировка активов и пассивов в целях оценки ликвидности баланса

Группировка активов	2020	2021	2022	Оптимальное соотношение	Группировка пассивов	2020	2021	2022
Наиболее ликвидные активы А1 (денежные средства и краткосрочные финансовые вложения)				\geq	Наиболее срочные обязательства П1 (Кредиторская задолженность, задолженность по выплате доходов учредителям)			
Быстро реализуемые активы А2 (краткосрочная дебиторская задолженность, прочие оборотные активы)				\geq	Краткосрочные обязательства П2 (займы и кредиты, резервы предстоящих платежей, прочие краткосрочные обязательства)			
Медленно реализуемые активы А3 (запасы, НДС по приобретенным ценностям)				\geq	Долгосрочные обязательства П3			
Трудно реализуемые активы А4 (внеоборотные активы, долгосрочная дебиторская задолженность)				\leq	Постоянные пассивы П4 (Собственный капитал, доходы будущих периодов)			

Основные показатели ликвидности и платежеспособности

Показатель	2020	2021	2022	Изменение		
				2021г. к 2020г.	2021г. к 2020г.	2022г. к 2020г.
Величина собственных оборотных средств, тыс. руб.						
Коэффициент текущей ликвидности						
Коэффициент срочной ликвидности						
Коэффициент абсолютной ликвидности						

Определение типа финансовой устойчивости

Показатель	Обозначение	2020	2021	2022
1. Источники формирования собственных средств (капитал и резервы)	ИСС			
2. Внеоборотные активы	ВОА			
3. Собственные оборотные средства (с.1-2)	СОС			
4. Долгосрочные обязательства (кредиты и займы)	ДКЗ			
5. Собственные и долгосрочные заемные источники формирования оборотных средств (с.3+4)	СДИ			
6. Краткосрочные кредиты и займы	ККЗ			
7. Общая величина основных источников средств (с.5+6)	ОИ			
8. Общая сумма запасов	З			
9. Излишек (+), недостаток (-) собственных оборотных средств (с.3-8)	$\Delta\text{СОС}$			
10. Излишек (+), недостаток (-) собственных и долгосрочных заемных источников покрытия запасов (с.5-8)	$\Delta\text{СДИ}$			
11. Излишек (+), недостаток (-) общей величины основных источников финансирования запасов (с.7-8)	$\Delta\text{ОИЗ}$			
12. Трехфакторная модель типа финансовой устойчивости	$M = \Delta\text{СОС};$ $\Delta\text{СДИ};$ $\Delta\text{ОИЗ}$			

Основные показатели финансовой устойчивости

Показатели	Методика расчета	Нормативное значение	2020	2021	2022	Изменение		
						2021. к 2020	2022 к 2021	2022 к 2020
Коэффициент автономии	$K_{авт} = \frac{СК}{А}$	>0,5						
Коэффициент финансовой зависимости	$K_{фин.завис.} = \frac{ЗК}{А}$	<0,5						
Коэффициент финансовой устойчивости	$K_{фин.уст.} = \frac{СК + ДО}{А}$	>0,7						
Коэффициент соотношения собственных и заемных средств	$K_{соотСКиЗК} = \frac{СК}{ЗК}$	≥ 1						
Коэффициент маневренности собственного капитала	$K_{фин.ман} = \frac{СК - ВА}{СК}$	[0,2-0,5]						
Коэффициент обеспеченности и собственными оборотными средствами	$K_{обеспСОС} = \frac{СК - ВнА}{ОА}$	>0,1						
Коэффициент финансового риска	$K_{фр} = \frac{ЗК}{СК}$	<0,7						

Основные показатели рентабельности, %

Показатель	2020	2021	2022	Изменение		
				2021к 2020	2022к 2021	2022 к 2020
Рентабельность продаж						
Рентабельность активов						
Рентабельность оборотных активов						
Рентабельность собственного капитала						

Анализ рентабельности собственного капитала
(модель Дюпона)

Показатель	2020	2021	2022
Исходные данные			
Выручка от продаж, тыс. руб.			
Прибыль от продаж, тыс. руб.			
Активы, тыс. руб.			
Собственный капитал, тыс. руб.			
Расчетные данные - факторы			
Рентабельность продаж			
Коэффициент оборачиваемости			
Мультипликатор собственного капитала			
Рентабельность собственного капитала			
Изменение рентабельности собственного капитала	X		
Оценка влияния факторов на изменение рентабельности собственного капитала			
Рентабельность продаж	X		
Коэффициент оборачиваемости	X		
Мультипликатор собственного капитала	X		
Совокупное влияние всех факторов	X		

Основные показатели оценки деловой активности

Показатель	2020	2021	2022	Изменение		
				2021к 2020	2022к 2021	2022 к 2020
Оборачиваемость активов, оборот						
Оборачиваемость оборотных активов, оборот						
Период оборачиваемости оборотных активов, дн.						
Оборачиваемость запасов						
Период оборачиваемости запасов						
Оборачиваемость дебиторской задолженности						

Период оборачиваемости дебиторской задолженности						
Оборачиваемость кредиторской задолженности						
Период оборачиваемости кредиторской задолженности						
Продолжительность операционного цикла						
Продолжительность финансового цикла						

Операционный анализ

Показатель	Методика расчета	2020	2021	2022	Изменение		
					2021к 2020	2022к 2021	2022 к 2020
Выручка от продаж	Выр (ф.2)						
Переменные затраты	Пер.З. (ф.2)						
Маржинальный доход в составе выручки от продаж	$МД = \text{Выр} - \text{Пер.З.}$						
Уровень (доля) маржинального дохода в выручке от продаж, коэф.	$УД_{МД} = МД / \text{Выр}$						
Прибыль от продаж	П (ф.2)						
Постоянные затраты	Пост.З. (ф.2)						
Сила воздействия операционного рычага	$СОР = МД / П$						
Критическая точка объема продаж	$T_6 = (\text{Выр} * \text{Пост.З.}) / МД$						
Запас финансовой прочности	$ЗФП = \text{Выр} - T_6$						
Уровень запаса финансовой прочности в объеме продаж, %	$У_{ЗФП} = ЗФП / \text{Выр} * 100$						

Расчет эффекта финансового рычага

Показатели	2020	2021	2022	Изменение		
				2021к 2020	2022к 2021	2022 к 2020
Совокупный капитал всего, тыс. руб.						
в том числе:						
собственный						
заемный						
Прибыль от продаж, тыс. руб.						
Общая рентабельность капитала, %						
Сумма процентов за кредит, тыс. руб.						
Налогооблагаемая прибыль, тыс. руб.						
Налог на прибыль, тыс. руб.						
Чистая прибыль, тыс. руб.						
Рентабельность собственного капитала, %						
Эффект финансового рычага, %						

Индивидуальный план по практике по профилю профессиональной деятельности магистра

[illegible]

Руководитель
практики
Магистрант

ФНО
ФНО

ДНЕВНИК
по практике по профилю профессиональной деятельности магистранта
профиль «Бухучет, анализ и аудит»

 (Фамилия, имя, отчество)

Место практики: _____

Время прохождения практики: с « ____ » _____ по « ____ » _____

Руководители практики:

от кафедры _____

(ф.и.о., подпись)

Дата	Содержание проведенной работы	Полученный результат	Оценки, замечания и предложения по работе

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ

По практике по профилю профессиональной деятельности	Предоставлен
--	--------------

(Ф.И.О. , должность,)

Магистранту 1 курса

(Ф.И.О. студента)

В ТОМ, ЧТО ВО ВРЕМЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ МАГИСТРАНТ(КА) ПРОЯВИЛ (А) СЕБЯ

Ф.И.О. руководителя

Подпись

Печать

дата

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО студента

Обучающийся на__курсе по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (квалификация: «Магистр ») успешно прошел учебную практику (с _____ по _____) в объеме_недель

Наименование и место прохождения базы практики

Оценка качества реализации компетенций, формируемых в результате прохождения практики

Этапы работ, согласно выданному заданию ¹	Универсальные и профессиональные компетенции	Качество выполнения работ ²

Руководитель практики от базы практики_____ /

«____» _____ 20__ г.

МП

ФОС составили:

1.Хамхоева Ф.Я., доцент

(Ф.И.О., должность, подпись)

ФОС одобрен на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Протокол № 9 от «20» мая 2024 года

ФОС одобрен Учебно-методической комиссией факультета экономики и управления
Протокол № 9 от «22» мая 2024 года