



**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**ФТД.03 «Иностранный язык для экономистов»**  
**Направление подготовки магистратура 38.04.01 Экономика**

1.	<b>Цель изучения дисциплины</b> Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является - формирование и дальнейшее развитие у студентов иноязычной коммуникативной– компетенции, а именно: лингвистической, социолингвистической, социокультурной, дискурсивной, социальной; формирование академических компетенций, необходимых для использования английского языка в учебной, научной, и профессиональной деятельности, дальнейшем обучении и проведения научных исследований в заданной области; – ориентирование на использование иностранного языка в межличностном общении и дальнейшей профессиональной деятельности.		
2.	<b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО магистратура</b> Дисциплина относится к факультативным дисциплинам учебного плана. В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 1, 2-й семестр. Дисциплина в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.04.01 Бухгалтерский учет, анализ и аудит предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами. В качестве «входных» знаний дисциплины используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Иностранный язык» на уровне бакалавриата (специалитета)		
3.	<b>Результаты освоения дисциплины (модуля) «Иностранный язык (профессиональный)»</b>		
	<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Дескрипторы</b>
	<b>Универсальные компетенции (УК)</b>		
	<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;	УК-4.1. Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационнокоммуникационных технологий.	<b>Знать</b> основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; методы и способы применения информационно-коммуникационных технологий для сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации в ситуациях академического и профессионального взаимодействия. <b>Уметь</b> применять нормы и модели речевого поведения применительно к данной ситуации академического и профессионального взаимодействия. <b>Владеть</b> навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий, включая сеть Интернет и социальные сети, в процессе академического и профессионального взаимодействия.
		УК-4.2. Владеет навыками эффективной устной и письменной	<b>Знать</b> специфику коммуникативной деятельности для



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**  
**Факультет Экономики и управления**  
**Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

	<p>коммуникаций в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса.</p>	<p>решения поставленных целей и задач в рамках данного академического и профессионального взаимодействия; основных концепций организации межличностного взаимодействия в информационной среде.</p> <p><b>Уметь</b> разрабатывать коммуникативную стратегию и тактику эффективного академического и профессионального взаимодействия; выбирать стиль общения на русском и иностранном языках применительно к ситуации взаимодействия.</p> <p><b>Владеть</b> навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.</p>
	<p>УК-4.3. Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p><b>Знать</b> нормы устной и письменной речи, а также социокультурных моделей языкового поведения, принятых в ходе академического и профессионального взаимодействия; иностранного языка на уровне, необходимом и достаточном для общения в академической среде, а также в различных профессиональных областях.</p> <p><b>Уметь</b> воспринимать и осуществлять аналитико-синтетическую обработку различной информации на иностранном языке, полученную из печатных, аудиовизуальных и электронных источников информации в рамках ситуации академического и профессионального взаимодействия; составлять, редактировать на русском языке и/или иностранном языке, выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык различных</p>



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
Факультет Экономики и управления  
Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

		<p>академических и профессиональных текстов (в т.ч. рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.); вести деловую переписку на русском языке и/или иностранном языке с учетом стилистических особенностей составления официальных писем; участвовать в академических и профессиональных дискуссиях на русском языке и/или иностранном языке; выступать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи; представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, в т.ч. международных; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия; устанавливать и развивать академические и профессиональные контакты, в т.ч. с использованием современных информационных технологий, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p> <p><b>Владеть</b> навыками эффективной устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках; применения современных информационно-коммуникационных технологий, включая сеть Интернет и социальные сети, в процессе академического и профессионального взаимодействия.</p>
--	--	---



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**  
**Факультет Экономики и управления**  
**Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

	<p><b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;</p>	<p>УК-5.1. Знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации», владеет навыками кросс-культурного анализа и мультинационального делового общения.</p>	<p><b>Знать</b> основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»; различных типов культур.</p> <p><b>Уметь</b> учитывать при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p><b>Владеть</b> навыками кросс-культурного анализа и мультинационального делового общения; построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм общественного, религиозного и научного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>
		<p>УК-5.2. Умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/ собеседника/ оппонента.</p>	<p><b>Знать</b> основные модели поведения в процессе межкультурного взаимодействия; специфики цивилизационных, национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей аудитории/ собеседника/ оппонента.</p> <p><b>Уметь</b> осуществлять коммуникацию и составлять тексты официально-делового, научного и профессионального характера с учетом цивилизационных, национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей участника(-ов) коммуникации; определять цели и задачи межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, социальных, религиозных ценностных систем; достигать целей и задач межкультурного профессионального взаимодействия в условиях различных этнических, социальных, религиозных</p>



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»  
 Факультет Экономики и управления  
 Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

			<p>ценностных систем; выявлять потенциальные проблемные ситуации; определять и придерживаться адекватной возникшей конфликтной ситуации модели поведения в поликультурном коллективе.</p> <p><b>Владеть</b> навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм общественного, религиозного и научного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.</p>
		<p>УК-5.3. Владеет навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.</p>	<p><b>Знать</b> основные нормы, правила и модели межкультурного взаимодействия в современном обществе.</p> <p><b>Уметь</b> осуществлять устную и письменную коммуникацию с учетом цивилизационных, национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей аудитории/ собеседника/ оппонента; следовать принципам толерантного недискриминационного взаимодействия с представителями различных культур при личном и массовом общении с целью выполнения социальных, профессиональных и иных задач и усиления социальной интеграции; выбирать оптимальные способы интеграции лиц, принадлежащих к разным культурам, в производственную команду для достижения поставленных целей; выбирать корректный способ преодоления коммуникативных, этнических, конфессиональных, образовательных, профессиональных и прочих барьеров для успешного межкультурного взаимодействия при решении профессиональных или иных задач.</p> <p><b>Владеть</b> навыками умения межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур; навыки формирования психологически безопасной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении</p>



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**  
**Факультет Экономики и управления**  
**Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

			общественных, профессиональных и иных задач.				
4.	<b>Структура и содержание дисциплины«Иностранный язык для экономистов</b>						
	<b>4.1. Структура дисциплины (модуля)</b>						
	<b>очно</b>						
	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего</b>	<b>Порядковый номер семестра</b>				
			<b>1</b>	<b>2</b>			
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	1 з.е.		1			
	Курсовой проект (работа)	не предусмотрено					
	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	6		6			
	Лекции						
	Практические занятия, семинары	6		6			
	Лабораторные работы						
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	30		30			
	КСР						
	зачет						
	Общая трудоемкость дисциплины	36					
	<b>4.2. Содержание дисциплины</b>						
	<b>Тема 1.</b> Learning foreign languages. Economics as a science. What Is Economics? Формы глагола. Глагол to be. Глагол to have. Повелительное наклонение. Present Simple. Структура предложения. Коммуникативные типы предложений. Обстоятельство цели, выраженное инфинитивом. Именные безличные предложения.						
	<b>Тема 2.</b> Great Economists . Типы вопросов. Притяжательный падеж имен существительных. Артикли. Множественное число имен существительных. Сложносочиненные предложения.						
	<b>Тема 3.</b> Economic Systems. Planning activities. Местоимения (указательные, личные в именительном и объектном падеже, притяжательные). There is/are. Much, many, a lot of, little, few, some, any, no. Дополнительные придаточные предложения.						
	<b>Тема 4.</b> The market. At the office. Future Simple. Причастие настоящего времени. Present Continuous. Present Continuous в значении будущего. Past Continuous. Конструкции as ... as, not so ... as.						
	<b>Тема 5.</b> Laws of market economy. The career ladder. Модальные глаголы. Past Simple. Уступительные придаточные предложения. Придаточные предложения причины.						
	<b>Тема 6.</b> Marketing. Getting a job. Причастие прошедшего времени. Present Perfect. Степени сравнения прилагательных и наречий.						
	<b>Тема 7.</b> Profession of manager. Arranging a business trip. Придаточные предложения времени и условия. Производные от some, any, no, every.						
	<b>Тема 8.</b> The world economy. Arrival. Departure. Абсолютная форма притяжательных местоимений. Союз both ... and ... . Безличные глаголы to rain, to snow.						
	<b>Тема 9.</b> What Is the Next Economic Leader? Buying and selling. Страдательный залог (простые глагольные формы). Сложное дополнение. Other в качестве существительного.						
	<b>Тема 10.</b> New Industry. Making a contract. Сложное дополнение в действительном и страдательном залоге. Модальный глагол should. Сложные формы инфинитива.						
	<b>4.1. Структура дисциплины (модуля)«Иностранный язык для экономистов</b>						
	<b>заочно</b>						
5.	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего</b>	<b>Порядковый номер семестра</b>				
			<b>1</b>	<b>2</b>			
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	1 з.е.		1			
	Курсовой проект (работа)	не предусмотрено					





**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**  
**Факультет Экономики и управления**  
**Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	6		6		
	Лекции					
	Практические занятия, семинары	6		6		
	Лабораторные работы					
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	26		26		
	КСР					
	зачет	4		4		
	Общая трудоемкость дисциплины	36				
	<p>При подготовке магистров используются следующие основные формы проведения учебных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);</li> <li>- групповые консультации;</li> <li>- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;</li> <li>- самостоятельная работа обучающихся;</li> <li>- занятия иных видов.</li> <li>- групповые, научные дискуссии, дебаты.</li> </ul>					
<b>6.</b>	<b>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»;</b> <b>информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</b>					
	<b>Информационное обеспечение</b> <b>базы данных, информационно-справочные и поисковые системы</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://www.efl.ru/forum/threads/15042/">www.efl.ru/forum/threads/15042/</a></li> <li>2. <a href="http://www.ebdb.ru/List.aspx?p=34">www.ebdb.ru/List.aspx?p=34</a></li> <li>3. <a href="http://yazyk.wallst.ru">http://yazyk.wallst.ru</a></li> <li>4. <a href="http://kazanlinguist.narod.ru/">http://kazanlinguist.narod.ru/</a></li> <li>5. <a href="http://www.sil.org/linguistics/topical.html">http://www.sil.org/linguistics/topical.html</a></li> <li>6. <a href="http://www.english-language.chat.ru">http://www.english-language.chat.ru</a></li> <li>7. <a href="http://www.languages-on-the-web.com/">http://www.languages-on-the-web.com/</a></li> <li>8. <a href="http://www.langust.ru/index.shtml">http://www.langust.ru/index.shtml</a></li> <li>9. <a href="http://www.englSPACE.com">http://www.englSPACE.com</a></li> <li>10. <a href="http://www.study.ru">www.study.ru</a></li> <li>11. <a href="http://www.linguisto.org">www.linguisto.org</a></li> <li>12. <a href="http://www.philology.ru">www.philology.ru</a></li> <li>13. <a href="http://www.linguistic.ru">www.linguistic.ru</a></li> </ol>					
<b>7.</b>	<b>Формы текущего контроля</b>					
	Коллоквиумы по разделам дисциплины					
<b>8.</b>	<b>Форма промежуточного контроля</b>					
	зачет					

**Разработчик: к.пед.н., доцент кафедры английского языка Мерешкова З.И.**