

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

АГРОИНЖЕНЕРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА «АГРОНОМИЯ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Б1.О.О1 ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Направление подготовки (магистратура)

35.04.04 Агрономия

Направленность (профиль подготовки)

Адаптивные системы земледелия

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная

Магас, 2024г.

1 Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе,

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 1.

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-2	Высокий уровень (<i>по отношению к базовому</i>)	Знать: суть процессов самостоятельного использования основных методов исследования в сфере профессиональной деятельности. Уметь: самостоятельно использовать основные методы исследования в сфере профессиональной деятельности. Владеть: способами самостоятельного освоения основных методов исследования в сфере профессиональной деятельности
	Базовый уровень (<i>по отношению к минимальному</i>)	Знать: хорошо на уровне этикетных формул в устной и письменной коммуникации; основные нормы иностранного языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей делового иностранного языка. Уметь: пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного (английского) языка Владеть: навыками создания на иностранном (английском) языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики.
	Минимальный уровень (<i>уровень, обязательный для всех обучающихся, осваи-</i>	Знать: на удовлетворительном уровне этикетные формулы в устной и письменной коммуникации; основные нормы иностранного (английского) языка (орфографические, пунктуационные, грамматические,

	<i>вающих ОПОП)</i>	<p>стилистические, орфоэпические).</p> <p>Уметь: пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями иностранного (английского) языка</p> <p>Владеть: навыками создания на иностранном (английском) языке грамотных письменных и устных текстов учебной и научной тематики.</p>
--	---------------------	--

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-4	Высокий уровень (<i>по отношению к базовому</i>)	<p>Знать: фонетические, лексические, грамматические средства иностранного (английского) языка в рамках литературной нормы; стилистическую дифференциацию изучаемого языка</p> <p>Уметь: свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; осуществлять устную и письменную коммуникацию с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм и темпоральных характеристик.</p> <p>Владеть: Навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов; Конвенциями речевого общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка; Готовностью преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сфере общения.</p>
	Базовый уровень (<i>по отношению к минимальному</i>)	<p>Знать: фонетические, лексические, грамматические средства делового иностранного (английского) языка в рамках литературной нормы.</p> <p>Уметь: выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; осуществлять устную и письменную коммуникацию с соблюдением норм лексической эквивалентности, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм и темпоральных характеристик.</p> <p>Владеть: Навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов; правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка; Готовностью преодолевать влияние стереотипов и</p>

		осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сфере общения.
	Минимальный уровень (уровень, обязательный для всех обучающихся, осваивающих ОПОП)	<p>Знать: фонетические, лексические, грамматические средства иностранного (английского) языка в рамках литературной нормы.</p> <p>Уметь: выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; осуществлять устную и письменную коммуникацию.</p> <p>Владеть: правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка.</p>

2. Паспорт фонда оценочных средств дисциплины «Деловой иностранный язык»

2.1 Типовые контрольные задания или материалы необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программ

«Деловой иностранный язык» очная форма обучения

№	Контролируемые разделы* (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	ФОС***	
			Форма оценочного средства	Комплект оценочных средств и кол-во вариантов заданий
1	2	3	4	5
1.	Фонетика	ОПК-1 УК-4	Сообщения, тест, письменный перевод, зачет	Вопросы по разделам дисциплины Темы сообщений Тесты
2.	Лексика	ОПК-1 УК-4		
3	Грамматика	ОПК-1 УК-4		
4	Чтение	ОПК-1 УК-4		
5	Письмо	ОПК-1 УК-4		
	Промежуточная аттестация 1 семестр, зачет	ОПК-1 УК-4	Зачет (накопительный)	Тестирование (Вопросы 1-5) Сообщения по темам (Темы 1-4)
				Тексты специализированной тематики (профессионального)

	Промежуточная аттестация 2 семестр, экзамен	ОПК-1 УК-4	Экзамен	ориентированный перевод). Научно-популярные тексты (беспереvodное чтение). Темы для устного монологического высказывания.
--	--	---------------	---------	---

2.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций^{*} «Деловой иностранный язык» очная форма обучения

№	Наименование комплекта оценочных средств	№ приложения
1	Вопросы по разделам дисциплины	1
2	Темы сообщений	2
3	Тестирование по разделам	3
4	Круглый стол	4
5	Внеаудиторное чтение	5
6	Перечень вопросов для промежуточной аттестации, образцы билетов (экзамен)	6

