



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра ингушского языка**

**Аннотация  
рабочей программы библиографической практики Б2.В.03(У)  
Направление подготовки бакалавров 45.03.01 «Филология»  
Профиль: «Русский язык и литература, ингушский язык и литература»  
Составитель аннотации: к.ф.н., доцент Аушева Э.А.**

1.	<b>Цель практики</b> – ознакомление студентов с государственными библиотеками, а так же отработка навыков работы с источниками и литературой. Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах. Для достижения указанных целей студент под руководством и контролем руководителя практики знакомится со спецификой библиотечных каталогов, изучает особенности библиографического описания, осуществляет поиск заданного материала с помощью библиотечных информационно-поисковых систем.		
2.	<b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата</b> Данная практика относится к части основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.01. –Филология, формируемой участниками образовательных отношений, входит в блок практики учебного плана. Б2.В.03 (У). Изучается в 6 семестре.		
3.	<b>Результаты освоения дисциплины (модуля) «Синтаксис ингушского языка»</b>		
	<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Дескрипторы</b>
	Коды компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
	<b>УК-1</b>	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	<b>УК-1.1.</b> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. <b>УК-1.2.</b> Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. <b>УК-1.3.</b> Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. <b>УК-1.4.</b> Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. <b>УК-1.5.</b> Определяет и оценивает

			практические последствия возможных решений задачи.
	<b>УК-2</b>	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<p><b>УК-2.1.</b> Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;</p> <p><b>УК-2.2.</b> Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</p> <p><b>УК-2.3.</b> Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p> <p><b>УК-2.4.</b> Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;</p> <p><b>УК-2.5.</b> Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.</p>
	<b>УК-3</b>	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p><b>УК-3.1.</b> Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;</p> <p><b>УК-3.2.</b> При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</p> <p><b>УК-3.3.</b> Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p><b>УК-3.4.</b> Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p>

			оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели; <b>УК-3.5.</b> Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.			
<b>УК-6</b>	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		<b>УК-6.1.</b> Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; <b>УК-6.2.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста; <b>УК-6.3.</b> Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; <b>УК – 6.4.</b> Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.			
<b>ПК-3</b>	Владеет навыками подготовки 1.1. Знает жанры и стили научного обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые системы		<b>1.1_Б.ПК-3</b> Знает жанры и стили научного высказывания. <b>2.1_Б.ПК-3</b> Умеет работать с научными источниками. <b>3.1_Б.ПК-3</b> Оформляет корректно результаты научного труда. <b>4.1_Б.ПК-3</b> Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.			

<b>4.</b>	<b>Структура и содержание дисциплины</b>					
	<b>4.1. Структура дисциплины</b>					
	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего</b>	<b>Порядковый номер семестра</b>			
						<b>6</b>
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4 з.е.				4 з.е.
Курсовой проект (работа)						

	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:					
	Лекции					
	Практические занятия, семинары					
	Лабораторные работы					
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:					
	КСР					
	Зачет					*
	Общая трудоемкость дисциплины	144				144
<b>4.2. Содержание дисциплины</b>						
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Установочный этап включает в себя: прохождение инструктажа по технике безопасности; информационно-техническое обучение (обор электронных специализированных баз данных, каталогов, профессиональных библиографических / информационных ресурсов); знакомство с основными принципами и методами сбора и обработки информации.</li> <li>2. Эмпирический этап включает в себя: Задание I: 1. Определение исследовательской задачи (темы), в рамках которой выполняются практические задания (тема согласовывается с руководителем практики). 2. Отбор источников (отдельными списками предоставляются сведения из энциклопедических источников; монографии и научные статьи; отдельные художественные произведения и собрания сочинений; диссертационные материалы и авторефераты; информация из архивных источников (рукописные и печатные материалы); электронные ресурсы; 3. Составление библиографического списка и оформление материалов соответственно требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Задание II: 1. Анализ 3 аннотаций к выбранным научным статьям по теме (соответствие требованиям к аннотированию научного текста). 2. Написание 2 страниц научного текста (реферативное изложение 5 научных статей по теме с использованием технологии сносок и ссылок на библиографические источники).</li> <li>3. Подготовка отчета по практике включает в себя: Оформление титульного листа. Обозначение темы исследования. Библиографический список по теме, оформленный соответственно требованиям ГОСТ 7.1-2003 (не менее 40 единиц). Анализ 3 аннотаций научных статей (со ссылками на электронный ресурс). Реферативное изложение 5 научных статей (со ссылками на электронный ресурс).</li> </ol>						
<b>5.</b>	<b>Образовательные технологии</b>					
	В процессе проведения учебной практики применяются мультимедийные технологии (в том числе и компьютерные); учебно-образовательные технологии (консультации).					
<b>6.</b>	<b>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</b>					
	<b>Информационное обеспечение баз данных, информационно-справочные и поисковые системы</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://slovari.yandex.ru">http://slovari.yandex.ru</a></li> <li>2. <a href="http://www.philology.ru">http://www.philology.ru</a></li> <li>3. <a href="http://www.dlib.eastview.com">http://www.dlib.eastview.com</a> Электронная библиотека EastView</li> <li>4. <a href="http://www.window.edu.ru">http://www.window.edu.ru</a> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»</li> <li>5. <a href="http://www.vak.ed.gov.ru">http://www.vak.ed.gov.ru</a> Сайт высшей аттестационной комиссии.</li> <li>6. <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> «Электронная библиотечная система Университетская библиотека ONLINE»</li> </ol>					
<b>7.</b>	<b>Форма промежуточного контроля</b>					

	Зачет

**Разработчик: к.ф.н., доцент кафедры ингушского языка Оздоева Э.Г.**