

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА «ТЕОРИЯ И ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

И.о. декана юридического факультета

_____/Арчаков М.Ю.
от «22» мая 2024г.

_____/к.ю.н., доцент Арчаков М.Ю.
от «23» мая 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

Направление подготовки (бакалавриат)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность

Общая

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Магас, 2024г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе,

Таблица1.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы УК-4; УК-9; ОПК-4 .

Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	Номер темы дисциплины	Этап формирования компетенции при освоении дисциплины
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). сфере.	1-7	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине – диф. зачет.
Инклюзивная	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	3-5	знать: базовые дефектологические термины и компоненты инклюзивной компетенции; основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ. уметь: применять различные формы и методы оценки психического состояния человека, в том числе при ограничениях в здоровье и/или инвалидности, для оптимизации деятельности в социальной и профессиональной сферах. владеть: навыками взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Толкование права	ОПК -4 Способен профессионально толковать нормы права.	ОПК-4.1. Осуществляет профессиональную деятельность, нацеленную на выявление смысла норм права (уяснение).	1-7	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине - диф. зачет.
		ОПК-4.2. Осуществляет все виды толкования норм права.	1-7	Изучение теоретических основ дисциплины на основании лекционного материала и самостоятельно изученного материала. Подготовка к семинарским занятиям. Промежуточная аттестация по дисциплине - диф. зачет.

2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

Таблица 2.1

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны.

Таблица 2.2

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой

Оценка зачета с оценкой	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
5, «отлично»	Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и зачете с оценкой, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими

Оценка зачета с оценкой	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.
4, «хорошо»	Оценка «4, (хорошо)» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и зачете с оценкой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).
3, «удовлетворительно»	Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и зачете с оценкой только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «2 (не удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и зачете с оценкой. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

3. ТИПОВЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Типовые материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарских занятиях

Семинары проводятся в соответствии с планом тематического курса. На семинарских занятиях закрепляются, расширяются и углубляются знания, полученные на лекциях и в результате самостоятельной работы над рекомендованными источниками. На занятиях используются такие модели образовательного процесса, как проблемные дискуссии, обсуждение докладов, решение казусов и тестов. Пристальное внимание уделяется отработке навыков публичных выступлений студентов, умению аргументировано и кратко излагать мысли, грамотно вести дискуссии.

Основной целью семинаров является помощь студентам в освоении изучаемого материала.

Тема 1. Понятие образовательного права

Образовательное право как отрасль законодательства. Место образовательного законодательства в правовой системе Российской Федерации. Наука образовательного права. Учебная дисциплина «Образовательное право». Предмет образовательного права. Образование и образовательные отношения. Образовательные отношения и отношения в сфере образования. Образовательное правоотношение и его структура. Особенности образовательного правоотношения. Специфика взаимоотношений между обязанными и управомоченными субъектами образовательных правоотношений. Принципы образовательного права. Общеправовые и специальные принципы образовательного права. Образовательное право и образовательная реформа. Концепция модернизации российского образования на период до 2010 года как основа реформирования образования. Болонский процесс и формирование образовательного законодательства Российской Федерации. Особенности образовательного права в зарубежных странах. Унификация и гармонизация образовательного законодательства.

Тема 2. Источники образовательного права

Понятие источника образовательного права. Система источников образовательного права. Конституционные основы образовательного права. Конституция Российской Федерации о праве каждого на образование. Законодательство об образовании и гарантии прав граждан на образование. Задачи законодательства Российской Федерации об образовании. Законодательство об образовании и нормы международного права. Международные договоры Российской Федерации и общепризнанные принципы и нормы международного права в системе источников образовательного права. Акты ООН, регулирующие отдельные аспекты образовательных отношений. Правовые акты Совета Европы. Документы СНГ об образовании. Понятие и состав законодательства Российской Федерации об образовании. Закон Российской Федерации «Об образовании». Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании». Нормы образовательного права в актах смежных отраслей законодательства. Проблемы систематизации законодательства об образовании. Дискуссии о кодификации образовательного права. Проекты Кодекса Российской Федерации «Об образовании». Проект федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Подзаконные нормативные акты в системе источников образовательного права. Нормативные правовые акты Президента РФ и Правительства РФ по 6 вопросам образования. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти. Региональные источники образовательного права. Законы субъектов Российской Федерации об образовании. Нормативные правовые акты муниципальных образований в сфере образования. Судебно-арбитражная практика в механизме правового регулирования образовательных отношений. Позиция Конституционного суда РФ по спорам в сфере образования.

Тема 3. Объект образовательного правоотношения

Понятие объекта образовательных отношений. Знания, умения, навыки и общая культура обучающихся. Государственные образовательные стандарты. Федеральный компонент. Региональный (национально-региональный) компонент. Компонент образовательного учреждения. Специальные образовательные стандарты. Порядок разработки, утверждения и введения государственных образовательных стандартов. Базисный учебный план образовательных учреждений Российской Федерации с учетом направления, наименования образовательной программы, квалификации, формы обучения, срока обучения. Инвариантная и вариативная части базисного учебного плана. Государственные образовательные стандарты профессионального образования и их структура. Образовательные программы. Понятие, правовая природа и структура образовательной программы. Классификация образовательных программ. Модифицированные образовательные программы. Ускоренная образовательная программа. Основная и дополнительная образовательная программа. Формы реализации образовательной программы. Образовательный модуль. Образовательный блок. Формы получения образования. Получение образования в образовательном учреждении. Очная, очно-заочная (вечерняя), заочная формы получения образования. Получение образования вне образовательного учреждения. Семейное образование. Самообразование. Экстернат. Квалификации и специальности, получение которых не допускается в очнозаочной (вечерней), заочной форме и в форме экстерната. Уровни образования. Образовательный уровень (ценз). Основное общее образование. Среднее (полное) общее образование. Начальное профессиональное образование. Среднее профессиональное образование. Высшее профессиональное образование. Послевузовское профессиональное образование (докторантура, аспирантура, адъюнктура, ординатура). Документы о соответствующем уровне образования. Дополнительное образование. Дополнительные образовательные программы. Дополнительные образовательные услуги.

Тема 4. Участники образовательных правоотношений

Субъектный состав образовательных правоотношений. Правовой статус субъектов образовательных отношений. Обязанные и управомоченные субъекты. Основные права, обязанности и ответственность обучающихся (воспитанников). Социальная защита обучающихся (воспитанников). Охрана здоровья обучающихся (воспитанников). Права, обязанности и ответственность родителей и иных законных представителей несовершеннолетних обучающихся (воспитанников). Педагогические и иные работники образовательного учреждения (организации). Основания и условия ведения педагогической деятельности в образовательных учреждениях (организациях). Основания недопущения лиц к ведению педагогической деятельности. Права, обязанности и ответственность педагогических работников образовательного учреждения (организации). Социальная защита педагогических и иных работников образовательных учреждений (организаций). Образовательные учреждения (организации). Организационно-правовые формы и типы образовательных учреждений (организаций). Учредители образовательных учреждений (организаций). Учредительный договор. Права, обязанности и ответственность образовательного учреждения (организации). Порядок создания и регистрации образовательного учреждения (организации). Лицензирование образовательной деятельности. Приостановление и аннулирование лицензии образовательного учреждения (организации). Лишение образовательного учреждения (организации) государственной аккредитации. Реорганизация и ликвидация образовательного учреждения (организации).

Тема 5. Правовые основы управления системой образования

Понятие, цели и принципы управления системой образования. Управление системой образования на федеральном уровне. Компетенция Российской Федерации в сфере образования. Государственные органы управления образованием на федеральном уровне. Министерство образования и науки Российской Федерации. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие управление ведомственными образовательными учреждениями. Компетенция федеральных органов управления образованием. Управление системой образования на уровне субъекта Российской Федерации. Компетенция субъекта Федерации в сфере образования. Региональные органы управления образованием и их компетенция. Органы управления образованием субъекта Российской Федерации и их компетенция. Муниципальные органы управления образованием и их компетенция. Органы управления образованием и государственно-общественные и общественные организации (объединения). Управление развитием системы образования. Государственная политика в сфере образования. Национальная доктрина развития образования в Российской Федерации. Федеральная программа развития образования. Программы развития образования субъектов Российской Федерации. Программы развития образования местного (муниципального) уровня. Контроль в системе управления образованием. Государственный контроль условий и качества образования. Основные инструменты контроля: инспекционно-контрольная деятельность, лицензирование, аттестация, государственная аккредитация образовательных учреждений (организаций). Информационное обеспечение управления системой образования. Мониторинг в системе образования. Учет и отчетность в системе образования. Совершенствование правового обеспечения управления системой образования.

Тема 6. Правовые основы управления образовательным учреждением

Принципы управления образовательным учреждением. Единоначалие. Самоуправление. Особенности управления высшим учебным заведением. Автономия высших учебных заведений и академические свободы. Органы самоуправления образовательным учреждением. Общее собрание (конференция) коллектива образовательного учреждения. Совет образовательного учреждения. Попечительский совет. Ученый совет. Педагогический совет. Порядок формирования и компетенция органов самоуправления образовательного учреждения. Органы управления образовательным учреждением. Заведующий, директор, ректор, иной руководитель (администратор) образовательного учреждения. Особенности организации управления высшим учебным заведением. Президент вуза. Порядок формирования и компетенция органов управления образовательного учреждения. Устав образовательного учреждения и разграничение полномочий между советом образовательного учреждения и руководителем образовательного учреждения. Особенности управления военными образовательными учреждениями. Университетский комплекс. Соотношение понятий «университет», «университетский комплекс» и «университетский округ». Цели создания, задачи, принципы и порядок формирования и функционирования университетских комплексов. Сущность университетского комплекса. Национальные исследовательские университеты. Понятие и особенности правового статуса. Управление негосударственным образовательным учреждением. Учредитель. Попечительский совет. Порядок формирования схемы внутреннего управления негосударственным образовательным учреждением..

Тема 7. Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования

Отношения собственности в системе образования. Права образовательного учреждения на пользование финансовыми и материальными средствами. Право распоряжения образовательными учреждениями доходами от самостоятельной экономической деятельности, приносящей прибыль. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность образовательного учреждения. Платные дополнительные образовательные услуги государственного и муниципального образовательных учреждений. Платная образовательная деятельность негосударственного образовательного учреждения. Договор о предоставлении платного образования. Имущественная ответственность образовательных учреждений при невозможности предоставления платного образования. Возмещение вреда, причиненного ненадлежащим исполнением договора о предоставлении платного образования.

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Предложите свое определение образовательного процесса.
2. Назовите локальные нормативные акты, регулирующие организацию образовательного процесса. Сформулируйте пределы локального нормотворчества в данной сфере.
3. Назовите основные требования по организации образовательного процесса. Составьте памятку по данному вопросу для работников образовательного учреждения.
4. Как осуществляется прием в общеобразовательные учреждения?
5. Каковы основные правила приема в учреждения профессионального образования?

6. Какие виды льгот при поступлении в учреждения среднего и высшего профессионального образования вы знаете? Для каких категорий граждан они установлены?
7. Что такое единый государственный экзамен?
8. Какие виды аттестации обучающихся вы знаете? В чем их юридическое значение?
9. Назовите документы, подтверждающие уровень образования.
10. Каким образом осуществляется финансирование образовательных учреждений?
11. Какое значение для финансирования образовательного учреждения имеет факт его государственной аккредитации?
12. Возможна ли приватизация образовательных учреждений? Дайте комментарии действующего законодательства по данному вопросу.
13. Сформулируйте определение образовательной услуги.
14. Является ли деятельность образовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг предпринимательской?
15. Назовите известные вам особенности налогообложения образовательных учреждений.
16. Как вы относитесь к проблеме квотирования образовательных услуг?

Задача 1

Администрация машиностроительного колледжа г. Ульяновска приняла решение о сдаче в аренду второго этажа закрепленного за ним пятиэтажного здания. По договору аренды коммерческая фирма «Телесервис» должна была перечислять часть арендной платы на счет колледжа, а в оплату оставшейся стоимости аренды принимать учащихся колледжа на производственную практику. При проверке Контрольно-ревизионного управления эти факты были отмечены как нарушения законодательства. КРУ, мотивируя тем, что перечисляемая на счет образовательного учреждения арендная плата была существенно ниже средней цены, сложившейся в регионе, обратилось в прокуратуру с требованием возбудить уголовное дело в отношении директора колледжа Степанова. Степанов обратился за помощью в коллегию адвокатов. Если бы вы оказывали юридическую помощь директору колледжа, как бы вы действовали? Допущены ли нарушения образовательного законодательства? Может ли Степанов быть привлечен к уголовной ответственности?

Задача 2

В общеобразовательном учреждении группа родителей обучающихся предложила сформировать попечительский совет, наделив его широкими полномочиями в области организации учебного процесса, в области проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, организации и проведения их досуга, а также привлечения и использования дополнительных финансовых средств. Директор вынесла обсуждение этого вопроса на заседание педагогического совета, пригласив туда представителя управления образования округа.

19. Какие разъяснения должен дать представитель Управления образования? Составьте Положение о попечительском совете школы-гимназии, основываясь на Примерном положении, утвержденном Постановлением Правительства.

Задача 3

АО «Курскэнерго» предъявило в арбитражный суд Курской области иск к ветеринарному институту о взыскании задолженности по платежам за электроэнергию за двенадцать месяцев. Возражая против иска, представитель института заявил, что неоплата электроэнергии вызвана отсутствием в этот период государственного финансирования. Институт является государственным образовательным учреждением, предпринимательской деятельностью не занимается, а средства от оказания дополнительных образовательных услуг направляет на оплату труда преподавателей. Кроме того, институт не отказывается от своих обязательств по договору электроснабжения, но в связи с финансовыми трудностями просит предоставить ему рассрочку платежа. Судья пришел к выводу о необходимости привлечения к участию в деле в качестве соответчика Министерство сельского хозяйства РФ и Министерство финансов РФ.

Типовые темы рефератов

1. Особенности правового регулирования трудовых отношений в сфере образования.
2. Правовое регулирование управленческих отношений.
3. Правовое регулирование финансовых отношений в системе образования.
4. Правовое регулирование педагогических отношений.
5. Договор между образовательным учреждением и обучающимся.
6. Профессиональная подготовка в образовательном учреждении.
7. Время обучения и отдыха.
8. Федеральный государственный образовательный стандарт.
9. Задачи и государственная политика в области образования.
10. Защита права на образование на международном уровне.
11. Правовые аспекты государственной политики в области образования.
12. Понятие и правовое положение образовательных учреждений
13. Автономное образовательное учреждение: понятие, структура, компетенция
14. Негосударственные образовательные учреждения.
15. Учредитель (учредители) образовательного учреждения
16. Порядок создания и регламентации деятельности образовательного учреждения

17. Единый государственный экзамен.
18. Общая характеристика послевузовского профессионального образования.
19. Общая характеристика системы специального образования.
20. Общие требования к организации образовательного процесса в образовательных учреждениях. Формы получения образования.
21. Порядок проведения итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении.
22. Участники образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.
23. Понятие и виды вузов.
24. Договор об образовании в вузе.
25. Формы обучения в вузе. Аттестация студентов.
26. Перевод студентов из одного образовательного учреждения в другое. Академический отпуск.
27. Время образования и отдыха в вузе. Виды занятий в вузе.
28. Второе высшее и среднее профессиональное образование.
29. Виды послевузовского профессионального образования.
30. Виды послевузовского профессионального образования.
31. Формы, время образования и отдыха в системе послевузовского профессионального образования.
32. Право на выплату стипендий.
33. Право на проживание в общежитии.
34. Права студентов и учащихся в области воинской обязанности и военной службы.
35. Дополнительные гарантии образовательных прав социально не защищенных студентов и учащихся
36. Источники образовательного права.
37. Конституция РФ о праве граждан на образование.
38. Конституционные гарантии прав граждан на образование.
39. Общедоступность, бесплатность и обязательность образования.
40. Классификация прав граждан на образование.

Типовые тесты / задания

1. Какие граждане в соответствии с Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации» имеют право на занятие педагогической деятельностью?

- а) лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;
- б) лица, заключившие с образовательной организацией трудовые договоры, имеющие стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
- в) лица, имеющие среднее профессиональное или высшее педагогическое образование;
- г) педагогический работник, прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности.

2. Кем осуществляется номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций

- а) законом об образовании в РФ
- б) Правительством Российской Федерации
- в) Президентом РФ

3. Выбрать правильный ответ

Совокупность прав и свобод, (в т.ч. академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, - это

- а) Правовой статус педагогического работника
- б) Профессиональный уровень педагогического работника
- в) Статус образовательной организации
- г) Правовой статус родителей (законных представителей) обучающихся

4. Какими правами и свободами могут пользоваться педагоги

- а) свобода преподавания, право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, право на защиту профессиональной чести и достоинства
- б) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, право на выбор учеников
- в) право на выбор учеников, право на творческую инициативу, право на участие в разработке образовательных программ

5. Педагогические работники имеют трудовые права

- а) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в пять лет
- б) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск
- в) право на четко определенную продолжительность рабочего времени

6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается

- а) коллективная деятельность

- б) воспитательная деятельность
- в) трудовая деятельность
- 7.Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется
 - а) законом об образовании
 - б) директором учебной организации
 - в) коллективным договором
- 8.Педагогическим работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена полагается
 - а) отпуск
 - б) компенсация
 - в)премия
- 9.Педагогические работники обязаны
 - а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений
 - б) повышать свой профессиональный уровень раз в три года
 - в) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании
- 10.Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется
 - а) один раз в три года
 - б) один раз в пять лет
 - в) один раз в десять лет
- 11.Какие категории педагогических работников освобождаются от обязательной аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности?
 - а) педагоги, проработавшие более 25 лет
 - б) педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет
 - в) никакие категории не освобождаются

Типовые контрольные вопросы

- 1.Задачи, функции, система и принципы образовательного права.
- 2. Метод правового регулирования образовательных отношений.
- 3. Источники образовательного права.
- 4. Конституционные гарантии прав граждан на образование.
- 5. Общедоступность, бесплатность и обязательность образования.
- 6. Основания и порядок увольнения педагогических работников.
- 7. Особенности оплаты труда педагогических работников.
- 8. Рабочее время и время отдыха в образовательном учреждении.
- 9. Имущество (собственность) образовательного учреждения и учредителя. 10.Платные дополнительные образовательные услуги.
- 11.Обучение на договорной основе.
- 12.деятельности образовательного учреждения.
- 13.Компетенция и ответственность образовательного учреждения.
- 14.Управление образовательным учреждением.
- 15.Общие требования к приёму граждан в образовательные учреждения.

Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (диф.зачет)

- 1. Понятие, предмет образовательного права. Образовательные педагогические отношения.
- 2. Задачи, функции, система и принципы образовательного права.
- 3. Метод правового регулирования образовательных отношений.
- 4. Льготы для лиц, совмещающих работу с обучением
- 5. Источники образовательного права.
- 6. Конституция РФ о праве граждан на образование.
- 7. Конституционные гарантии прав граждан на образование.
- 8. Общедоступность, бесплатность и обязательность образования.
- 9. Классификация прав граждан на образование.
- 10. Состояние и основные проблемы развития системы образования.
- 11. Право на занятие педагогической деятельностью. Тарифно-квалификационные характеристики.
- 12. Трудовой договор в сфере образования.
- 13. Основания и порядок увольнения педагогических работников.
- 14. Особенности оплаты труда педагогических работников.
- 15. Рабочее время и время отдыха в образовательном учреждении.
- 16. Имущество (собственность) образовательного учреждения и учредителя.
- 17. Платные дополнительные образовательные услуги.
- 18. Обучение на договорной основе.

19. Предпринимательская деятельность образовательного учреждения.
20. Имущественная ответственность образовательного учреждения.
21. Понятие образовательного учреждения. Устав образовательного учреждения.
22. Порядок создания и регламентации деятельности образовательного учреждения.
23. Компетенция и ответственность образовательного учреждения.
24. Управление образовательным учреждением.
25. Общие требования к приёму граждан в образовательные учреждения.
26. Общие требования к организации образовательного процесса в образовательных учреждениях. Формы получения образования.
27. Условия обучения в дошкольном образовательном учреждении.
28. Виды дошкольных образовательных учреждений.
29. Права и обязанности участников дошкольных отношений.
30. Цели деятельности, виды и ступени общеобразовательных учреждений.
31. Условия и формы обучения в общеобразовательном учреждении.
32. Порядок проведения итоговой аттестации в общеобразовательном учреждении.
33. Участники образовательного процесса в общеобразовательном учреждении.
34. Понятие и виды вузов.
35. Договор об образовании в вузе.
36. Формы обучения в вузе. Аттестация студентов.
37. Перевод студентов из одного образовательного учреждения в другое.
38. Академический отпуск.
39. Время образования и отдыха в вузе. Виды занятий в вузе.
40. Второе высшее и среднее профессиональное образование.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ДОСТИЖЕНИЯ ЗАПЛАНИРОВАННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде *знаний* используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде *умений* и *владений* используются контрольные задания (далее – КЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности КЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые КЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации – диф. зачет.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.