



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра русского языка**

**Аннотация
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.В.01 «Русский язык и культура речи»
Направление подготовки бакалавров 39.03.02. – «Социальная работа»**

1.	<p>Цель изучения дисциплины Цель освоения учебной дисциплины: формирование компетентности студентов в области владения русским языком, способствующей успешности речевой коммуникации в будущей профессиональной деятельности.</p>		
2.	<p>Место дисциплины в структуре ООП ВО бакалавриата Данная дисциплина входит в состав базовой части дисциплин программы подготовки бакалавра «Социальная работа».- 39.03.02. Гуманитарный, социальный и экономический цикл», является важным элементом в формировании гуманитарной составляющей в системе подготовки специалистов. «Русский язык и культура речи», являясь базовым курсом для цикла гуманитарных дисциплин, изучается студентами первого курса всех специальностей. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в средней общеобразовательной школе. Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.</p>		
3.	<p>Результаты освоения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи»</p>		
	Код и наименование компетенций	Индикаторы	Дескрипторы
	<p style="text-align: center;">Универсальные компетенции (УК)</p>		

<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах).</p>	<p>УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>УК – 4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;</p>	<p>Знать основные нормы современного русского языка (орфографические, пунктуационные, грамматические, стилистические, орфоэпические) и систему функциональных стилей русского языка.</p> <p>Уметь пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка.</p> <p>Владеть навыками создания на русском языке, грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативного характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;</p> <p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>Уметь находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>Должен демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные</p>

			<p>события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>Уметь недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
4.	Структура и содержание дисциплины		
	4.1. Структура дисциплины (модуля)		
	4.2. Содержание дисциплины		
	Курс –	1 курс	
	Семестры	1	
	Всего учебных часов трудоемкости	72 ч	
	Всего аудиторных часов,	36 ч	
	в том числе: лекции	20 ч	
	Практических занятий	16 ч	
	Самостоятельная работа студентов	36 ч	
	Распределение аудиторных часов по семестрам		
	1 семестр	2 ч. в неделю (2 ЗЕТ)	
		72 ч = 20 лк + 16пр. + 36 СРС	
	Форма контроля	Зачет	
5.	Образовательные технологии		
	<p>В процессе изучения дисциплины используются не только традиционные технологии, формы и методы обучения, но и инновационные технологии, активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, семинарские занятия, консультации, самостоятельная и научно-исследовательская работа, лекции с элементами проблемного изложения, тестирование, дискуссии.</p>		

6.	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы
	http://ru.wikipedia.org/wiki/www.botany.pp.ru/ http://www.testland.ru/default.asp?id=1718uid http://www.allengiru/d/bio/bio056.html http://www.genebee.msu.su/journals/botany-r. http://www.kodges.ru/35955-botanica. http://www.big-library.info/ http://www.rusbooks.org/naukatehnica/9856-morfologia-ianatomia-vyshshikh-rastenijj.html http://www.4tivo.com/education/2773-botanica.-sistemica-rastenijj.html http://www.booksshunt.ru/b4718_botanica._sistemica_rastenij http://www.rusbooks.org/naukatehnica/estesvennie/9902-sistemica-vyshshikh-rastenijj.html http://www.lan.krasu.ru/studies/bio/p_anmorph_pl.pdf http://sensetronic.ru/liba/eBook-24-45.html http://milleniumx.ru/ http://www.iprbookshop.ru http://elibrary.rsl.ru Научная электронная библиотека http://elibrary.ru/default.asp Российская национальная библиотека http://primo.nl.ru http://nbmgu.ru Электронная библиотека Российской государственной библиотек.
7.	Формы текущего контроля
	Тестирование по разделам, самостоятельная работа с набором заданий в рамках балльно-рейтинговой системы промежуточного контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.
8.	Форма промежуточного контроля
	Зачет

Разработчик:
к.ф.н. ,доцент

А.С.Мейриева