

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

_____/ О.Б. Угурчиев
от « 22 » мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета экономики и
управления

_____/ М.Ш. Мержо
от « 23 » мая 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.20 ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Направление подготовки:

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе, что приведено в Таблице 1.

Таблица 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№	Код компетенции	Номер темы (раздела) дисциплины (модуля)	Степень реализации компетенции при освоении дисциплины (модуля)	Этап формирования компетенции при освоении дисциплины (модуля)
1.	ОПК-1	1-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	основной
2.	ПК-2	2-1	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	начальный
3.	ОПК-1	1-3	способностью к самоорганизации и самообразованию	начальный

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
5, отлично	<p>Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и экзамене, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали высокую степень овладения программным материалом.</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	<p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</p>
4, хорошо	<p>Оценка «4, (хорошо)» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
3, удовлетворительно	<p>Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
2, не удовлетворительно	<p>Оценка «2 (не удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающимся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен)</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	аттестации. Компетенции , закреплённые за дисциплиной, не сформированы .

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося на зачете по дисциплине

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
зачтено	<p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую (15...13) / хорошую (12..10) / достаточную (9...7) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне от достаточного до высокого.</p>
не зачтено	<p>Результат «не зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.</p> <p>Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и</p>

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	промежуточной (экзамен) аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

3.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Добро и зло как этические категории.
2. Эволюция взглядов на сущность добра и зла.
3. Различные аспекты понятия справедливости: нравственный, экономический, социальный.
4. Долг как этическая категория.
5. Понятия «совесть», «достоинство», «честь».
6. Прикладная этика.
7. Виды прикладной этики.
8. Профессиональная этика.
9. Виды профессиональной этики.
10. Биомедицинская и медицинская этика.
11. Политическая этика как вид профессиональной этики.
12. Мораль и политические обычаи.
13. Основные компоненты и приоритеты моральной политики.
14. Специфика морального регулирования политики.
15. Основные компоненты парламентской этики.
16. Этический аспект депутатского иммунитета.
17. Сравнительный анализ парламентской этики разных стран.
18. Проблемы регулирования депутатской этики в представительных органах Российской Федерации.
19. Нравственные основы публичного управления.
20. Административная этика: объект, предмет, функции и задачи.
21. Этика структуры и этика нейтралитета.
22. Этические принципы и нормы поведения государственных и муниципальных служащих.
23. Поведенческие отклонения
24. Моральный аспект проблемы коррупции
25. Конфликт финансовых интересов государственных служащих зарубежных стран.
26. Беспристрастность при выполнении служебных обязанностей государственных служащих зарубежных стран.

27. Злоупотребление служебным положением государственных служащих зарубежных стран.
28. Деятельность за пределами места работы государственных служащих зарубежных стран.
29. Ограничения в отношении бывших государственных служащих зарубежных стран.
30. Нормативно-правовое регулирование служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации.
31. Понятие и элементы этической инфраструктуры.
32. Кодекс этики государственных и муниципальных служащих.
33. Этические комиссии, комитеты, жюри: теория и практика.
34. Творческий проект.
35. Неэтичное поведение.
36. Прогностический проект. Кодекс этики.
37. Прогностический проект. Комиссия по этике.
38. Понятие и виды коррупции.
39. Социально-экономические и политические последствия, порождаемые коррупцией.
40. Стратегия борьбы с коррупцией в Российской Федерации.

Типовые темы рефератов

1. Сущность и специфика этики публичной сферы. Этические принципы и стандарты поведения для политиков, администраторов, чиновников.
2. «Дороги, которые мы выбираем»: проблема морального выбора - что она значит для меня лично, для будущей работы, для страны.
3. Мораль и право, как регуляторы общественной жизни: общее и отличия.
5. Мораль и политика.
6. Мораль и демократия.
7. Мораль и власть.
8. Парламентская этика: сущность и специфика.
9. Этические аспекты депутатского иммунитета и депутатских привилегий.
10. Проблема конфликта интересов и ее регулирование.
11. Этика и лоббизм.
12. Этика и побочная деятельность депутата и чиновника: пределы допустимого.
13. Кодексы поведения как механизмы этического регулирования.
15. Контроль соблюдения этических стандартов в системе исполнительной власти: теория и практика.
19. Административная мораль и общественный контроль.
21. Проблемы и пределы применимости зарубежного опыта этического регулирования в России.
22. Этические нормы отношений руководителя и подчиненных.
24. Этика отношений чиновника и гражданина.

Типовые тесты / задания

1. Какой мыслитель является основоположником этического знания?
 - а) Конфуций;
 - б) Сократ;
 - в) Тит Лукреций Кар;

- г) Платон.
- 2. Что является объектом изучения этики?
 - а) мораль;
 - б) право;
 - в) искусство;
 - г) нравственность.
- 3. Какие нижеперечисленные категории относятся к сфере морали?
 - а) добро;
 - б) воспитание;
 - в) справедливость;
 - г) честь.
- 4. В каком документе были сформулированы нравственные нормы и нравственные требования к гражданину СССР?
 - а) в Конституции СССР;
 - б) в кодексе законов о труде;
 - в) в моральном кодексе строителя коммунизма;
 - г) в Типовом кодексе этики и служебного поведения государственных и муниципальных служащих РФ.
- 5. В чем заключается смысл такого морального принципа как гедонизм?
 - а) в самоотречении, отказе от мирских благ;
 - б) в относительности нравственных категорий;
 - в) в получении наслаждения и избежании страданий;
 - г) в подчинении моральных требований к единой цели.
- 6. Что считалось главной добродетелью в эпоху Средневековья?
 - а) счастье;
 - б) любовь к Богу;
 - в) бескорыстие;
 - г) все перечисленное.
- 7. Какая задача в плане развития этического знания стояла перед мыслителями Нового времени?
 - а) подвергнуть мораль серьезному научному анализу;
 - б) поддерживать взгляды церкви на мораль и нравственность;
 - в) занятие поиском новых добродетелей;
 - г) все перечисленное.
- 8. Какое этическое направление XX в. представляли такие учения, как позитивизм и прагматизм?
 - а) научно-рационалистическое;
 - б) иррационалистическое;
 - в) религиозное;
 - г) все перечисленное.
- 9. Какой мыслитель явился основателем психоаналитической этики?
 - а) И. Кант;
 - б) З. Фрейд;
 - в) Дж. Дьюи;
 - г) У. Джеймс.
- 10. К функциям морали не относится?

- а) регулятивная функция;
- б) коммуникативная функция;
- в) функция господства и принуждения;
- г) воспитательная функция.

11. В качестве основных функциональных этических интуиций, присущих человеку по его природе, выступают?

- а) принцип золотой середины в учении о добродетелях Аристотеля;
- б) правило этической симметрии (симметрия добра);
- в) золотое правило нравственности;
- г) понятие о долге.

12. Обычай, устоявшиеся общественные привычки, имеющие нравственное значение (ценность) поддерживаемые в обществе посредством моральных отношений это:

- а) право;
- б) мораль;
- в) нравы;
- г) идеология.

13. Система мировоззрения и мировосприятие, в основе которой лежит признание ценности человека как личности, его права на свободу, счастье, развитие и проявление своих способностей определяются как:

- а) принцип законности;
- б) принцип справедливости;
- в) принцип демократизма;
- г) принцип гуманизма.

14. Что является объектом административной этики?

- а) нравственное поведение общества;
- б) нравственное поведение государственных и муниципальных служащих;
- в) нравственное поведение государственных и муниципальных служащих, занимающихся процессом управления;
- г) все перечисленное.

15. Вид профессиональной этики, содержащей моральные принципы и нормы, регулирующие поведение людей в сфере политики, характеризуется как:

- а) управленческая этика;
- б) государственная этика;
- в) административная этика;
- г) политическая этика.

16. Кому принадлежит обоснование предмета политической этики как сочетания индивидуальной и социальной этики (этики политических институтов и этики политических добродетелей)?

- а) Им. Канту;
- б) М. Веберу;
- в) В.И. Ленину;
- г) Ж-П Сартру.

17. Вид этики, отражающей особенности функционирования морали на уровне общества, определяется как:

- а) публичная этика;
- б) коллективная этика;

- в) административная этика;
- г) социальная этика.

18. Вид профессиональной этики, регулирующий отношения, возникающие в результате законотворческой деятельности, определяется как:

- а) социальная этика;
- б) управленческая этика;
- в) парламентская этика;
- г) государственная этика.

19. Вид профессиональной деятельности по обеспечению полномочий органов государственной власти характеризуется как:

- а) государственное управление;
- б) государственная политика;
- в) муниципальная служба;
- г) государственная служба.

20. Найдите понятие, которое является обобщающим для всех остальных понятий представленных ниже:.

- а) авторитет власти;
- б) защита государственной и иной охраняемой законом тайны;
- в) общественные интересы;
- г) приоритеты государственной и муниципальной службы.

21. Осознание служащими своего предназначения перед обществом и гражданами за свои действия или бездействия их социальные последствия определяются в административной этике как:

- а) правовая ответственность государственных и муниципальных служащих;
- б) социальная ответственность государственных и муниципальных служащих;
- в) моральная ответственность государственных и муниципальных служащих;
- г) профессиональная ответственность государственных и муниципальных служащих.

22. В каком историческом правовом документе была впервые предпринята попытка обоснования нравственного принципа служению государству?

- а) в Домострое (XVI в.);
- б) в Табеле о рангах (1722 г.);
- в) в Уставе о службе гражданской (1832 г.);
- г) в Указе о единонаследии 1714 г.

23. Каково главное предназначение нравственных принципов государственной и муниципальной службы?

- а) создание надлежащего морально-психологического климата в коллективе и повышение эффективности государственной и муниципальной службы;
- б) способствование карьерному продвижению государственных и муниципальных служащих;
- в) повышение профессионализма государственных и муниципальных служащих.

24. Какие из нижеперечисленных принципов относятся к нравственным принципам государственной и муниципальной службы?

- а) принцип лояльности;
- б) принцип федерализма;
- в) принцип гуманизма;
- г) принцип равного доступа к государственной и муниципальной службе.

25. В каком нормативном правовом акте Российской Федерации впервые нашел отражение нравственный принцип лояльности?
- а) Указе Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
 - б) в Федеральном Законе от 27 мая 2003 г. № 58 – ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
 - в) в Федеральном законе от 27 июля 2004 г. № 79 – ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
 - г) в Типовом кодексе этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих.
26. Что из перечисленного относится к причинам, обуславливающим доминирование бюрократизма в органах государственной власти и местного самоуправления?
- а) усложнение функций государственного аппарата;
 - б) монополия чиновников на компетентность;
 - в) отсутствие механизмов контроля в органах исполнительной власти;
 - г) все перечисленное.
27. Выделите неверное утверждение:
- а) коррупция и взяточничество – тождественные понятия;
 - б) коррупцию невозможно ограничить только с помощью правоохранительных мер;
 - в) одной из причин распространения коррупции является закрытость и не подконтрольность власти;
 - г) все перечисленное.
28. Конфликт между общественно-правовыми обязанностями и частными интересами должностного лица государственной и муниципальной власти определяется в профессиональной этике как:
- а) социальный конфликт;
 - б) трудовой конфликт;
 - в) служебный конфликт;
 - г) конфликт интересов.
29. Коррупция – это:
- а) предоставление государственных услуг физическим лицам;
 - б) использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав в целях личной выгоды, противоречащее законодательству и моральным установкам;
 - в) невозможность всеохватывающего контроля;
 - г) формирование организационных и правовых механизмов.
30. Индивидуальные служебные споры рассматриваются:
- а) комиссией по соблюдению требований служебного поведения и предотвращения конфликта интересов;
 - б) комиссией государственного органа по служебным спорам;
 - в) судом;
 - г) представителем нанимателя.
31. К однократному грубому нарушению гражданских служащих должностных обязанностей относится:
- а) прогул (отсутствие на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течении рабочего дня);

- б) появление на службе в состоянии алкогольного наркотического или иного токсического опьянения;
 - в) разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну и служебной информации;
 - г) совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения такого имущества, установленных по результатам служебной проверки.
32. Представитель нанимателя обязан отстранить от замещаемой должности гражданской службы (не допускать к исполнению должностных обязанностей гражданского служащего):
- а) в период урегулирования конфликта интересов;
 - б) появившегося на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, не прошедшего в установленном порядке обучения и проверку знаний и навыков в области охраны профессиональной служебной деятельности (охраны труда);
 - в) привлечение в качестве обвиняемого, в отношении которого судом вынесено постановление о временном отстранении от должности в соответствии с положениями уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации;
 - г) все перечисленное.

Типовые контрольные вопросы

1. Добро и зло как этические категории.
2. Эволюция взглядов на сущность добра и зла.
3. Различные аспекты понятия справедливости: нравственный, экономический, социальный.
4. Долг как этическая категория.
5. Понятия «совесть», «достоинство», «честь».
6. Прикладная этика.
7. Виды прикладной этики.
8. Профессиональная этика.
9. Виды профессиональной этики.
10. Биомедицинская и медицинская этика.
11. Политическая этика как вид профессиональной этики.
12. Мораль и политические обычаи.
13. Основные компоненты и приоритеты моральной политики.
14. Специфика морального регулирования политики.
15. Основные компоненты парламентской этики.
16. Этический аспект депутатского иммунитета.
17. Сравнительный анализ парламентской этики разных стран.
18. Проблемы регулирования депутатской этики в представительных органах Российской Федерации.
19. Нравственные основы публичного управления.
20. Административная этика: объект, предмет, функции и задачи.
21. Этика структуры и этика нейтралитета.
22. Этические принципы и нормы поведения государственных и муниципальных служащих.

23. Поведенческие отклонения
24. Моральный аспект проблемы коррупции
25. Конфликт финансовых интересов государственных служащих зарубежных стран.
26. Беспристрастность при выполнении служебных обязанностей государственных служащих зарубежных стран.
27. Злоупотребление служебным положением государственных служащих зарубежных стран.
28. Деятельность за пределами места работы государственных служащих зарубежных стран.
29. Ограничения в отношении бывших государственных служащих зарубежных стран.
30. Нормативно-правовое регулирование служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации.
31. Понятие и элементы этической инфраструктуры.
32. Кодекс этики государственных и муниципальных служащих.
33. Этические комиссии, комитеты, жюри: теория и практика.
34. Творческий проект.
35. Неэтичное поведение.
36. Прогностический проект. Кодекс этики.
37. Прогностический проект. Комиссия по этике.
38. Понятие и виды коррупции.
39. Социально-экономические и политические последствия, порождаемые коррупцией.
40. Стратегия борьбы с коррупцией в Российской Федерации.
41. Профилактика коррупционных рисков в сфере государственного и муниципального управления.
42. Формирование антикоррупционной культуры в системе государственной и муниципальной службы.

3.2. Промежуточная аттестация.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Определение понятия «этика».
2. Сущность этики.
3. Предпосылками возникновения этики.
4. Три блока этического знания.
5. Определение профессиональной этики.
6. Виды профессиональной этики.
7. Этапы становления профессиональной этики.
8. Развитие сферы профессиональной этики.
9. Предмет этики государственной и муниципальной службы.
10. Основные категории этики государственной и муниципальной службы.
11. Причины необходимости профессиональной этики.
12. Критерии профессиональных моральных систем.
13. Основные источники формирования профессиональной этики.
14. Функции профессиональной этики.
15. Проблемы профессиональной этики.
16. Группы нравственных норм.
17. Принцип служения государству и обществу.

18. Принцип законности.
19. Принцип гуманизма.
20. Принцип ответственности.
21. Принцип справедливости.
22. Принцип лояльности.
23. Принцип политической нейтральности.
24. Принцип честности и неподкупности.
25. Комплекс нравственных требований профессиональной деятельности служащих.
26. Основные этические проблемы государственной службы.
27. Определение коррупции.
28. Меры противодействия коррупции.
29. Профилактика коррупции.
30. Понятие "конфликт интересов".
31. Причины конфликта интересов.
32. Личная заинтересованность гражданского служащего.
33. Способы урегулирования конфликта интересов.
34. Определение организационной культуры.
35. Специфические черты организационной культуры в органах государственной власти.
36. Иерархическая организационная культура.
37. Компоненты культуры речи.
38. Типология личностей государственных служащих.
39. Типологию внутринациональных речевых культур.
40. Определение этикета.
41. Принципы служебного этикета.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;

несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

ФОС дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016

ФОС составила:

к.с.н., доцент кафедры «ГМУ» Х.Л. Нальгиева

ФОС одобрен на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

ФОС одобрен Учебно-методическим советом факультета экономики и управления протокол № 9 от «22» мая 2024 г.