

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

_____/ О.Б. Угурчиев
от « 22 » мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета экономики и
управления

_____/ М.Ш. Мержо
от « 23 » мая 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.19 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Направление подготовки

38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине «Государственный менеджмент»

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Тема 1 Государственное и муниципальное управление и его место в системе научных знаний	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-1 (60%)</i>
2.	Тема 2 Государство как политический институт	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-1 (60%)</i>
3.	Тема 3 Формирование и реализация государственного управления	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-1 (60%)</i>
4.	Тема 4 Институт местного самоуправления в РФ	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-1 (60%)</i>
5.	Тема 5 Полномочия органов местного самоуправления	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-1 (60%)</i>
6.	Тема 6 Структура органов местного самоуправления	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	<i>УК-2, ПК-1 (60%)</i>

7.	Тема 7 Организационная структура местной администрации	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-2, ПК-1 (60%)
----	--	---	---------------------

Перечень оценочных средств
по дисциплине «Государственный менеджмент»

№ ОС	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1.	Реферат (Р)	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно- исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
2.	Устный опрос (УО)	Средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3.	Тест (Т)	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
4.	Зачет	Итоговая форма оценки знаний. В высших учебных заведениях проводится во время сессии.	Вопросы к зачету

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося на зачете по дисциплине

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
зачтено	<p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую (15....13) / хорошую (12..10) / достаточную (9...7) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне от достаточного до высокого.</p>
не зачтено	<p>Результат «не зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.</p> <p>Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы</p>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Государственное управление и государственный менеджмент.
2. Государственный и политический менеджмент.
3. Система федеральных органов государственного управления.
4. Органы государственного управления РФ.
5. Органы муниципального управления.
6. Понятие и виды государственных решений
7. Этапы принятия государственных решений
8. Разработка и реализация государственных программ
9. Виды государственных программ
10. Основные направления деятельности государственных служб по связям с общественностью
11. Организация информационных служб в правительственных организациях
12. Информационные технологии в государственном менеджменте

Типовые темы рефератов

1. Организация работы административной комиссии на примере Администрации района
2. Финансовая основа местного самоуправления на примере Муниципального Образования
3. Взаимодействие органов государственной власти с органами местного самоуправления
4. Правовые формы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления
5. Организация работы отдела образования на примере Администрации района
6. Советский менеджмент и «военный коммунизм».
7. Создание административно-командной системы управления в СССР.
8. Система государственного управления в СССР в годы Великой Отечественной войны.
9. Создание новых форм управления в 90-е годы.
10. Государственный сектор в экономике.

Типовые тесты / задания

1. Из каких уровней состоит деятельность институтов политической власти?
 - а) Федерального, субъектов РФ, местного самоуправления;
 - б) Федерального и муниципального;
 - в) Только федерального.
2. Что является субъектами политической власти?
 - а) Президент РФ, Федеральное Собрание РФ, высшие должностные лица субъектов РФ (президенты республик, губернаторы областей) и представительные (законодательные) органы государственной власти субъектов РФ;
 - б) советы уполномоченных муниципальных образований и выборные должностные лица местной администрации.
 - в) Все вышеперечисленные.
3. Где и когда зародилась концепция «нового государственного управления»?
 - а) В 80-е годы XX в. на Западе;
 - б) В 80-е годы XXI в. в Америке;
 - в) В 80-е годы XX в. на Востоке.
4. Что выступает субъектом государственного управления?
 - а) Президент государства, как личность, имеющая полномочия;
 - б) государство как совокупность органов публичной власти всех уровней аппарата управления;
 - в) общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей, общественных объединений, организаций, юридических лиц, поведение отдельных

граждан, приобретающее общественное значение, то есть это отношения, которые могут быть подвергнуты государственному или муниципальному регулированию.

5. Дайте определение сферы государственного управления.

а) это система звеньев органов управления, объединенных общностью объекта управления (управление промышленностью, транспортом, сельским хозяйством, строительством, внутренними и внешними делами, образованием, здравоохранением, финансами, обороной, связью, железными дорогами, лесным хозяйством);

б) это сгруппированные по признаку основного назначения отрасли государственного управления (управление народным хозяйством, управление в социально-культурной и административно-политической областях);

в) это комплекс организационных отношений по поводу осуществления межотраслевых полномочий специального назначения (например, стандартизация, сертификация, планирование).

6. Структура федеральных органов исполнительной власти РФ утверждается:

а) распоряжением Президента РФ

б) федеральным законом

в) указом президента РФ

г) постановлением Правительства РФ

7. Субъект управления – это ...

а) сторонний наблюдатель

б) тот, на кого направлена деятельность

в) тот (или те), кто направляет деятельность

8. Постоянное юридическое установление в государственном органе, характеризующее объем, содержание и ресурсы деятельности по реализации компетенции органа, — это

а) государственная должность

б) уровень управления

в) рабочее место

г) подсистема субъекта государственного управления

9. Один из принципов менеджмента в государственной службе::

а) Вынужденное управление

б) Предусмотрительное управление

в) Критическое управление

10. Какой критерий профессионализма государственного гражданского служащего можно использовать при его оценке:

а) профессиональная компетентность

б) соблюдение трудовой дисциплины

в) отсутствие стилистических и грамматических ошибок

11. Какова цель аттестации гражданских (муниципальных) служащих:

а) выявление соответствия требованиям к служебному поведению гражданских служащих

б) выявление соответствия занимаемой должности гражданской (муниципальной службы)

в) выявление необходимых профессиональных знаний

12. На какие виды подразделяются государственные решения по значимости?

а) Обязательные и рекомендательные

б) Устными и письменными

в) Запретительные и ограничительные

г) Экономические и административные

13. На какие виды подразделяются государственные решения по содержанию?

а) Экономические и административные

б) Обязательные и рекомендательные

в) Устными и письменными

г) Запретительные и ограничительные

14. На какие виды подразделяются государственные решения по субъектам принятия?

- а) Экономические и административные
 - б) Обязательные и рекомендательные
 - в) Законодательные, исполнительные, судебные
 - г) Запретительные и ограничительные
15. Что означает термин «классификация решений»?
- а) Ранжирование решений
 - б) Группировка решений по каким-либо признакам
 - в) Оценка качества решений
 - г) Структуризация решений

Типовые контрольные вопросы

1. Что такое государственный менеджмент?
2. Тождественны ли понятия «государственное управление» и «государственный менеджмент»?
3. Государственный и политический менеджмент
4. Общие и отличительные черты менеджмента в государственном и частном секторах
5. Какие социальные функции выполняет государство в развитии общества?
6. Сущность и структура принятия государственных решений
7. Этапы принятия государственных решений
8. Разработка и выполнение государственных программ
9. Информационные технологии в государственном менеджменте
10. «Паблик Рилейшнз» в государственных организациях

Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Становление и развитие знаний о государственном менеджменте.
2. Основные признаки государства как публичного института.
3. Социальные функции государства.
4. Экономические функции государства.
5. Причины необходимости модернизации государства в РФ.
6. Государственный менеджмент как сфера деятельности
7. Государственный и политический менеджмент
8. Общие и отличительные черты менеджмента в государственном и частном секторах
9. Сущность и структура принятия государственных решений
10. Этапы принятия государственных решений
11. «Паблик Рилейшнз» в государственных организациях
12. Разработка государственных программ
13. Выполнение государственных программ
14. Роль информационных технологий в государственном менеджменте
15. Информационные технологии в структуре государственного управления
16. Информационные технологии в механизмах принятия решений
17. Институт местного самоуправления в РФ
18. Полномочия органов местного самоуправления
19. Структура органов местного самоуправления
20. Оценка государственных программ

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.

- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

ФОС дисциплины «Государственный менеджмент» составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04.Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016

Программу составила:

к.э.н., доцент кафедры «Государственное и муниципальное управление» Р.О. Угурчиева

ФОС одобрен на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

ФОС одобрен Учебно-методическим советом факультета экономики и управления протокол № 9 от «22» мая 2024 г.