

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

_____/ О.Б. Угурчиев
от « 22 » мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета экономики и
управления

_____/ М.Ш. Мержо
от « 23 » мая 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.13 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направление подготовки
38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2024

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе, что приведено в Таблице 1.

Таблица 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы УК-2; УК-6

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)
Универсальные компетенции (УК)				
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.	законодательные и нормативные акты, регламентирующие деятельность организаций и учреждений органов местного	использовать систему нормативных правовых актов осуществления муниципального управления	навыками поиска, анализа и использования нормативных правовых актов в сфере осуществления муниципального управления

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	действующих правовых норм	управления		
	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</p> <p>УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;</p> <p>УК – 6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.</p>	<p>Знать: характеристики основных типов организационных структур и методологию организационного проектирования;</p> <p>Уметь: обосновать проект совершенствования организационной структуры предприятия;</p> <p>Владеть: методами организационного проектирования для совершенствования структуры хозяйствующего субъекта;</p> <p>Знать: особенности и типологию стратегий управления человеческими ресурсами организации и подходы к их разработке;</p> <p>Уметь: разрабатывать и обосновывать стратегию</p>

				<p>управления человеческими ресурсами; Владеть: методическим инструментарие м для разработки стратегии управления человеческими ресурсами организации;</p> <p>Знать: теоретические и методические основы управленческо й деятельности в рамках планирования и осуществления мероприятий</p> <p>Уметь: использовать управленческие приемы для планирования и осуществления мероприятий</p> <p>Владеть: приемами распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственност и за осуществляемы е мероприятия</p>
б) общепрофессиональные компетенции				
Не предусмотрены				
в) профессиональные компетенции				
Не предусмотрены				

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
5, отлично	<p>Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и экзамене, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали высокую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	Компетенции , закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.
4, хорошо	<p>Оценка «4, (хорошо)» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
3, удовлетворительно	<p>Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
2, не удовлетворительно	<p>Оценка «2 (не удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающимся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	сформированы.

Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося на зачете по дисциплине

Результат зачета	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
зачтено	<p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют высокую (15...13) / хорошую (12..10) / достаточную (9...7) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне от достаточного до высокого.</p>
не зачтено	<p>Результат «не зачтено» выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон.</p> <p>При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.</p> <p>Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

3.1. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Государственное управление как понятие.
2. Государство и государственная служба - базовые понятия.
3. Человек и его роль в системе государственного управления.
4. Цель и задачи государственной службы Российской Федерации.
5. Основные принципы и функции государственной службы
6. Правовое регулирование государственной и муниципальной службы.
7. Почему государственной и муниципальную службу рассматривают как системное явление?
8. Какие научные подходы существуют к определению понятия государственной службы?
9. Какие на Ваш взгляд существуют проблемы правового обеспечения государственной и муниципальной службы? Какие Вы видите пути решения этих проблем?
10. Организация социальной защиты населения

Типовые темы рефератов

1. Субъект и объект системы государственного управления.
2. Предмет и метод системы государственного управления.
3. Виды и методы государственного управления.
4. Процесс государственного управления.
5. Основные принципы правового государства.
6. Признаки и сущность государства.
7. Функции государства.
8. Типология государств.
9. Понятие, свойства и методы осуществления госвласти.
10. Специфика государственного управления.
11. Системные характеристики государственного управления.
12. Принципы государственного управления.
13. Понятие и структура механизма государства.
14. Понятие и признаки государственного органа.
15. Организационная структура государственного управления.
16. Черты и формы управленческой деятельности.

17. Методы и стадии управленческой деятельности.
18. Социально-экономическая политика.
19. Принятие и вступление в силу нормативных актов.
20. Реализация государственной политики.
21. Основные направления государственного регулирования экономики.
22. Регулирование материального производства
23. Регулирование фондового рынка.
24. Регулирование денежного обращения.
25. Государственная промышленная политика.
26. Управление ТЭК и АПК.
27. Управление государственным имуществом.
28. Социальная политика.
29. Управление конфликтными ситуациями.
30. Управление чрезвычайными ситуациями.
31. Управление общественными чрезвычайными ситуациями.
32. Разграничение предметов ведения между центром и субъектами.
33. Региональная политика.
34. Региональные ассоциации и внутрирегиональные зоны.
35. Структура государственной власти в субъекте федерации.
36. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления.
37. Эффективность государственного управления.
38. Развитие государственного управления.
39. Организация социальной защиты населения
40. Стратегические направления политики регионального развития в России.

Типовые тесты / задания

1. Республика отличается от монархии тем, что:
 - a) она может быть парламентской
 - b) государственная власть принадлежит выборным органам
 - c) она конституционная
 - d) она федеративная
 - e) все ответы верны
2. Разрешено все, что не запрещено законом – это правило действует при следующем политическом режиме
 - a) тоталитарном
 - b) авторитарном

- c) демократическом
 - d) либеральном
 - e) все ответы неверны
3. Государственное, среди всех видов управления занимает главное место потому, что:
- a) распространено на все общество
 - b) является авторитарным
 - c) за ним стоит сила
 - d) мы его уважаем
 - e) так написано в Конституции
4. Территориальная организация государственной власти – это:
- a) форма государственного устройства
 - b) форма правления
 - c) форма политического режима
 - d) все ответы неверны
 - e) все ответы верны
5. Охрана прав и свобод граждан относится к следующей функции государства:
- a) охране существующих форм собственности
 - b) охране правопорядка
 - c) охране природы и окружающей среды
 - d) экономической
 - e) социальной
6. Принцип разделения властей – это:
- a) рациональная организация государственной власти
 - b) основные направления их деятельности
 - c) методы осуществления политической власти
 - d) форма организации государственной власти
 - e) метод организации государственной власти
7. Важнейшим признаком органа государства является:
- a) наличие материальной базы
 - b) наличие финансовых средств
 - c) свой счет в банке
 - d) наличие определенного источника финансирования
 - e) наличие властных полномочий
8. Правительство относится к органам:
- a) выборным

- b) назначаемым
- c) коллегиальным
- d) единоличным
- e) назначаемым и коллегиальным
- f) все ответы неверны

9. Органы государства подразделяются на высшие, региональные и местные по следующему основанию:

- a) способу возникновения
- b) объему властных полномочий
- c) широте компетенции
- d) все ответы верны
- e) все ответы неверны

10. Этот государственный орган призван обеспечивать согласованное функционирование других:

- a) парламент
- b) правительство
- c) конституционный суд
- d) президент
- e) вооруженные силы

Типовые контрольные вопросы

1. Российская Федерация как государство с республиканской формой правления.
2. Разделение государственной власти в Российской Федерации на законодательную, исполнительную и судебную ветви.
3. Полномочия Президента РФ как главы Российского государства и исполнительной ветви власти.
4. Создание института федеральных округов и полномочных представителей Президента РФ в округах и их роль в обеспечении реализации конституционных полномочий главы государства.
5. Федеральное Собрание Российской Федерации как представительный и законодательный орган России.
6. Совет Федерации и Государственная Дума Российской Федерации, порядок их формирования, полномочия, опыт и проблемы реформирования.
7. Исполнительная ветвь государственной власти в Российской Федерации.
8. Правительство Российской Федерации, его полномочия, структура, проблемы функционирования. Административная реформа и ее осуществление.

9. Судебная ветвь государственной власти в России и ее структура. Содержание, задачи и реализация судебной реформы.

10. Осуществление государственной власти (представительной и исполнительной) на уровне субъектов РФ.

3.2. Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Предмет и задачи курса.
2. Основные этапы развития науки Государственное управление
3. Предмет и метод науки Государственное управление
4. Различия между системами управления в государстве и частном секторе
5. Общая характеристика государства
6. Типология государств
7. Формы государственного устройства
8. Формы правления
9. Политические режимы
10. Теории происхождения государства
11. Понятие системы государственного и муниципального управления
12. Система государственного управления в РФ
13. Конституционные основы государственной власти и государственного управления в РФ
14. Статус Президента РФ
15. Структура органов государственной власти в РФ: законодательная власть
16. Структура органов государственной власти в РФ: исполнительная власть
17. Структура органов государственной власти в РФ: судебная власть
18. Система государственного управления зарубежных стран
19. Федеративное устройство РФ.
20. Система и принципы организации власти в субъектах Федерации
21. Местное самоуправление в РФ
22. История становления местного самоуправления в РФ
23. Основные принципы организации местного самоуправления
24. Органы местного самоуправления, муниципальное образование
25. Реформа местного управления в РФ
26. Административная реформа в РФ
27. Государственная политика в сфере занятости: сущность и функции
28. Основные этапы и модели «политического цикла» в системе государственного

управления.

29. Основные модели разработки государственной политики.
30. Основные теоретические подходы к изучению государственной политики.
31. Принципы и технологии анализа общественных проблем.
32. Процесс реализации государственной политики: основные этапы.
33. Оценка и управление рисками в государственной политике.
34. Функциональное значение мониторинга в государственном управлении.
35. Проблема эффективности государственного управления.
36. Основные направления реализации государственной политики в России
37. Процесс управления и регулирования экономическим развитием российского общества.
38. Система государственного управления социальной политикой в России.
39. Государственное регулирование экономики
40. Управление основными хозяйственными комплексами

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущая аттестация

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала;
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются

для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: зачет.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

ФОС дисциплины «Введение в профессиональную деятельность» составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016

ФОС составил:

Ст. преподаватель кафедры «ГМУ» - А.А. Албагачиева

ФОС одобрен на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление» протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

ФОС одобрен Учебно-методическим советом факультета экономики и управления протокол № 9 от «22» мая 2024 г.