

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**

**Факультет экономики и управления  
Кафедра государственное и муниципальное управление**

**АННОТАЦИЯ  
рабочей программы учебной дисциплины**

**Б1.В.13 Управление в общественной сфере  
Направление подготовки бакалавриат 38.03.04 «ГМУ»**

1.	<b>Цель изучения дисциплины</b> - изучение теоретических основ и практики публичного управления, а также приобретение студентами теоретических и практических знаний, позволяющих эффективно управлять процессами, происходящими в общественной сфере государства		
2.	<b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата</b> Дисциплина « <b>Управление в общественной сфере</b> » относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 учебного плана основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «ГМУ»		
3.	<b>Результаты освоения дисциплины (модуля) «Управление в общественной сфере»</b>		
	<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Дескрипторы</b>
	<b>Универсальные компетенции (УК)</b>		
	<b>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; УК-3-3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном	Знает сущность и функции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства Умеет анализировать факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития Владеет понятием общественных благ и роли государства в их обеспечении, целей, задач и инструментов регулятивной политики государства, влияния государственного регулирования на экономическую динамику и благосостояние индивидов Знает процесс разработки проектов

	взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;	нормативно-правовых актов Умеет разрабатывать проекты нормативно-правовых актов в государственной и муниципальной сфере Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия Умеет выстраивать монолог, вести диалог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	ОПК-1.И-1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина  ОПК-1.И-2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики	Знает и понимает содержание основных прав и свобод человека и гражданина  Умеет применять нормы права и служебного законодательства для обеспечения приоритета прав и свобод человека.  Знает права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению  Умеет использовать и соблюдать в профессиональной деятельности права и обязанности гражданского (муниципального) служащего, ограничения и запреты, требования к служебному поведению  Знает требования этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих
4.	Структура и содержание дисциплины	
4.1. Структура дисциплины (модуля)		
Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра
		7
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4 з.е.	
Курсовой проект (работа)	не предусмотрено	
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	68	68

	Лекции	36		36		
	Практические занятия, семинары	16		16		
	Лабораторные работы	-		-		
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	65		65		
	КСР					
	Экзамен	27		27		
	Общая трудоемкость дисциплины	144		144		
<b>4.2. Содержание дисциплины</b>						
<p><b>Тема 1. Управление как функция социальных систем. Понятие общественного управления</b> История социального управления в России. Предмет, содержание и задачи курса. Основные понятия и определения Сущность управления в различных системах. Отличие понятий управление и менеджмент. Разновидности социального управления</p> <p><b>Тема 2. Общественное управление как один из уровней публичной власти</b> Уровни публичного управления. Сущность публичной власти. Система публичной власти. Нормативные материалы по документированию управленческой деятельности общественных организаций.</p> <p><b>Тема 3. Система органов публичного управления</b> Система публичного управления. Различие между государственной и общественной организацией. Структура органов публичного управления</p> <p><b>Тема 4. Управление общественным объединением</b> Высший орган общественного объединения. Устав общественного объединения. Разновидности общественных объединений. Классификация общественных объединений</p> <p><b>Тема 5. Особенности управления в общественной организации</b> Структура органов управления общественной организации. Компетенции высшего органа общественной организации. Основания для прекращения деятельности общественной организации. Сфера деятельности общественных организаций</p> <p><b>Тема 6. Некоммерческая организация как объект стратегического управления</b> Отличительные свойства некоммерческих организаций. Понятие стратегии организации. Цикличность и непрерывность процесса стратегического управления некоммерческих организаций</p> <p><b>Тема 7. Стратегия управления персоналом некоммерческих организаций</b> Основные направления использования стратегии управления персоналом некоммерческих организаций. Нормативно-правовая база, определяющая стратегические направления экономического развития некоммерческих организаций региона. Разработка системы мер государственной поддержки некоммерческих организаций</p>						
<b>5.</b>	<b>Образовательные технологии</b>					
	<p>При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• интерактивные лекции;</li> <li>• лекции-пресс-конференции;</li> <li>• тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;</li> <li>• групповые, научные дискуссии, дебаты.</li> </ul>					

<b>6.</b>	<b>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</b>
	<b>Информационное обеспечение базы данных, информационно-справочные и поисковые системы</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a>.</li> <li>2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.</li> </ol>
<b>7.</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
	Тесты по разделам дисциплины Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка рефератов Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой
<b>8.</b>	<b>Форма промежуточного контроля</b>
	Экзамен

**Разработчик:** д.э.н., профессор кафедры «Государственное и муниципальное управление» Угурчиев О.Б.

