

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»**

**Факультет экономики и управления  
Кафедра государственное и муниципальное управление**

**АННОТАЦИЯ**

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Б2.О.04 (П) Научно-исследовательская работа**

**Направление подготовки бакалавриата  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

1.	<b>Цель практики</b> - развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности	
2.	<b>Место практики в структуре ОПОП ВО бакалавриата</b> Практика относится к обязательной части Блока 2. учебного плана, основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «ГМУ»	
3.	<b>Результаты освоения производственной практики</b>	
	<b>Код и наименование компетенций</b>	<b>Код, наименования индикаторы достижения компетенции</b>
	<b>Универсальные компетенции (УК)</b>	
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи. УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.И-1. Способен определять базовые принципы постановки задач и выработки решений.  УК-2.И-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
	<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</b>	
	ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	ОПК-1.И-1. Обеспечивает реализацию принципа приоритета прав и свобод человека и гражданина. ОПК-1.И-2. Соблюдает и применяет в профессиональной деятельности нормы законодательства Российской Федерации и профессиональной служебной этики.

	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7. И-1. Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации с негосударственными институтами, средствами массовой информации и гражданами.
4.	<b>Общая трудоемкость практики</b> Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 зачетные единицы - 72 часа. В соответствии с учебным планом период обучения по практике – 7-й семестр и составляет 1 1/3 недели.	
5.	<b>Образовательные технологии</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мультимедийные технологии. Практика проводится в помещениях оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами</li> <li>• Дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета</li> </ul>	
6.	<b>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</b>	
	<b>Информационное обеспечение баз данных, информационно-справочные и поисковые системы</b> Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a> . Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> . – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.	
7.	<b>Формы текущего контроля</b>	
	Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов.	
8.	<b>Форма промежуточного контроля</b>	
	Зачет	

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры «ГМУ» М.Д.Цуров