

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ  
КАФЕДРА «МЕНЕДЖМЕНТ»**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель образовательной программы

И.о. декана факультета Экономики и  
управления

\_\_\_\_\_/М.Х.Булгучев  
от «22» мая 2024г.

\_\_\_\_\_/М.Ш.Мержо  
от «23» мая 2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.01.01. Логистика бизнес-управления

Направление подготовки  
**38.03.02. «Менеджмент»**

Квалификация выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

•	<p>Цель изучения дисциплины. Цель: Логистика-наука и практическая деятельность по эффективному управлению совокупностью материальных, финансовых, информационных, кадровых и иных ресурсов в сфере производства и обращения.</p> <p>Задача: Исследуя рынок и воздействие на него окружающей среды, раскрыть теоретическую концепцию и эволюцию логистики научить студентов правильно ставить цели и решать задачи логистики.</p> <p>Используя теоретические аспекты логистики, рассмотреть проблемы и практику использования логистики в бизнесе. При построении модели обслуживания потребителей и фирм, при применении ее в обеспечении внешнеэкономических связей.</p> <p>Экономически оценить функционирование логистических систем.</p>								
•	<p><b>Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавр</b> Учебная дисциплина</p> <p>Б1.В.ДВ.01.01 «Логистика» включена в вариативную часть профессионального цикла Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования</p> <p>Изучение дисциплины «Логистика» основывается на знаниях, полученных в ходе освоения экономической теории (микро- и макроэкономика), маркетинга, менеджмента.</p> <p>Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Финансовый менеджмент», «Менеджмент», «Управление качеством», «Маркетинг», «Планирование и прогнозирование в менеджменте». «Экономический анализ».</p>								
•	<table border="1"> <tr> <th colspan="2" data-bbox="199 1151 649 1245">3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Логистика»</th></tr> <tr> <th data-bbox="199 1245 649 1279">Код и наименование компетенций</th><th data-bbox="649 1245 1495 1279">Индикаторы</th></tr> <tr> <th colspan="2" data-bbox="199 1279 1495 1312">Универсальные компетенции (УК)</th></tr> <tr> <td data-bbox="199 1312 649 2016">Разработка и реализация проектов</td><td data-bbox="649 1312 1495 2016"> <p><b>УК-2.</b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2,И-1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;</p> <p>УК-2,И-2.Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</p> <p>УК-2,И-3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p> <p>УК-2,И-4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля. При необходимости корректирует способы решения задач;</p> <p>УК-2,И-5.Представляет результаты проекта. Предлагает возможности их использования и /или совершенствования.</p> </td></tr> </table>	3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Логистика»		Код и наименование компетенций	Индикаторы	Универсальные компетенции (УК)		Разработка и реализация проектов	<p><b>УК-2.</b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2,И-1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;</p> <p>УК-2,И-2.Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</p> <p>УК-2,И-3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p> <p>УК-2,И-4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля. При необходимости корректирует способы решения задач;</p> <p>УК-2,И-5.Представляет результаты проекта. Предлагает возможности их использования и /или совершенствования.</p>
3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Логистика»									
Код и наименование компетенций	Индикаторы								
Универсальные компетенции (УК)									
Разработка и реализация проектов	<p><b>УК-2.</b>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2,И-1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;</p> <p>УК-2,И-2.Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</p> <p>УК-2,И-3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;</p> <p>УК-2,И-4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля. При необходимости корректирует способы решения задач;</p> <p>УК-2,И-5.Представляет результаты проекта. Предлагает возможности их использования и /или совершенствования.</p>								

Профессиональные компетенции (ПК)					
ПК-8 Способен участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия. Направленные на ее реализацию. Применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации	ПК -8.1 умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес модели;			ПС 08.018 Трудовая функция В/04.6	
	ПК-8.2 знает основные этапы эволюции концепции маркетинга, содержание маркетинговой концепции управления предприятием;				
	ПК-8.3 владеет навыками системного подхода к логистической системе, экономическими, экономико-математическими и статистическими методами, а также знаниями сущности ценообразования, его рыночных и финансовых аспектов, с тем чтобы оценить влияние различных мероприятий на создание эффективных логистических систем				
4. Структура и содержание дисциплины					
4.1. Структура дисциплины (модуля)					
Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра			
		8			
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	5 з.е.				
Курсовой проект (работа)					
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:					
Лекции					
Практические занятия, семинары					
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:					
КСР					
экзамен					
Общая трудоемкость дисциплины					
Форма итогового контроля: курсовая работа, экзамен					
4.2. Содержание дисциплины					
Наименование модульных		Всего кол-во	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа

единиц дисциплины	часов на модуль	Л	С	ПЗ	СРС
<b>Модуль 1. Введение в логистику</b>					
Тема 1. Теоретическая концепция логистики					
Тема 2. Менеджмент в логистике					
<b>Модуль 2. Функциональные области логистики</b>					
Тема 3. Управление материальными ресурсами, производством и распределением					
Тема 4. Транспортные аспекты логистической системе					
Тема 5. Обслуживание потребителей и фирм автомобильным транспортом					
Тема 6. Система складирования и складская переработка продукции в логистической системе					
Тема 7. Товарная политика и управление запасами в логистической системе					
Тема 8. Логистические информационные системы					
<b>Модуль 3. Экономика, бизнес и практика логистики</b>					
Тема 9. Экономические аспекты в логистике					
Тема 10. Бизнес в теории и на практике логистики					
Тема 11. Практика построения модели транспортного обслуживания потребителей и фирм					
Тема 12. Практика логистической системы обеспечения внешнеэкономических связей					
<b>Форма итогового контроля: зачет</b>					

#### 4.2.2.Содержание дисциплины по темам (модуль)

<b>№</b>	<b>Наименование темы (модуль)</b>	<b>Содержание темы (модуль)</b>
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.		
2.		
3.		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

<b>№</b>	<b>Наименование темы (модуль)</b>	<b>Содержание темы (модуль)</b>
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		

<b>№</b>	<b>Наименование темы (модуль)</b>	<b>Содержание темы (модуль)</b>
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
20		
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		

№	Наименование темы (модуль)	Содержание темы (модуль)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
30		
31		
32		

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

### **5. Образовательные технологии**

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.



**Текущая аттестация по дисциплине (модулю).** Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

**Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).** Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

**Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю).** В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

**Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю).** Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен экзамен, курсовая работа.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

## **6. Учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ разд ела	Наименование раздела (модуль)	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно- методическое обеспечение*	Трудоемкос ть
гр.1	гр.2	гр.3	гр.4	гр.5

1.	<b>Тема 1.</b> Основные понятия маркетинга	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
2.	<b>Тема2.</b> Маркетинговая среда организации	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
3.	<b>Тема 3.</b> Стратегические и конъюнктурные приоритеты маркетинга. Процесс управления маркетингом.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3,13,17]	7
4	<b>Тема 4.</b> Маркетинговые исследования.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
5	<b>Тема 5.</b> Система маркетинговых исследований	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
6	<b>Тема 6.</b> Критерии и методы сегментации рынка	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7

7	<b>Тема 7.</b> Подготовка аналитического отчета о состоянии рынка. Общие положения. Примеры аналитического отчетов о состоянии рынка.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
8	<b>Тема 8.</b> Товар и его коммерческие характеристики	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
9	<b>Тема 9.</b> Оценка конкурентоспособ ности товара	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
10	<b>Тема 10.</b> Марка и марочная политика.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
11	<b>Тема 11.</b> Жизненный цикл товара и характеристика его стадий в маркетинге	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7

12	<b>Тема 12.</b> Позиционирование товара на рынке.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
13	<b>Тема 13.</b> Управление ассортиментом	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
14	<b>Тема 14.</b> Виды цен и особенности их применения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
15	<b>Тема 15.</b> Методы расчета цен	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
16	<b>Тема 16.</b> Ценовые стратегии	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
17	<b>Тема 17.</b> Виды скидок и условия их применения	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7

18	<b>Тема 18.</b> Классификация методов и средств стимулирования реализации продукции. Формы краткосрочного стимулирования	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
19	<b>Тема 19.</b> Виды и средства рекламы	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
20	<b>Тема 20.</b> Паблик рилейшнз товарная пропаганда	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
21	<b>Тема 21.</b> Методы персональных продаж	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
22	<b>Тема 22.</b> Торговые посредники и их квалификация. Дилеры и дистрибьюторы	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7

23	<b>Тема 23.</b> Каналы распределения: уровни и типы организации	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
24	<b>Тема 24.</b> Организация оптовой и розничной торговли	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	7
25	<b>Тема 25.</b> Товародвижение	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	6
26	<b>Тема 26.</b> Подходы к организационному построению службы маркетинга	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	6
27	<b>Тема 27.</b> Бюджет маркетинга	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	6
28	<b>Тема 28.</b> План маркетинга	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	6

29	<b>Тема 29.</b> Маркетинговый контроль	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	6
30	<b>Тема 30.</b> Международный маркетинг	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	6
31	<b>Тема 31.</b> Маркетинг в АПК.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3,8]	6
32	<b>Тема 32.</b> Региональный маркетинг	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-6] Д: [1-3]	6

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля**

### **7.1. Основная литература**

#### **Основная**

1. Григорье М.Н. Маркетинг: учебник- М.: Юрайт, 2014-366 с.
2. Маркетинг: учебник для бакалавров / Под общей ред. проф. Н.М.Кондратенко-2-е изд.пер.и.доп.-М.:Юрайт – 2014 – 542 с.

3. Арженовский И.В. Маркетинг регионов. Учеб. пособие. - М.: Юнити-Дана 2012 – 136 с.
4. Багиев Г.Л., Тарасевич В.М. Маркетинг: Учебник для вузов. 3-е изд. - СПб.: Питер, 2010 – 576 с.
5. Ф. Котлер Основы Маркетинга: Пер. с англ. М.: «Ростинтэр», 1996 – 704 с.
6. Маслова Т.Д., Божук С.Г., Ковалик Л.Н. Маркетинг: Учебник для вузов. 3-е изд. пер. и доп. СПб.: Питер, 2008 – 384 с.
7. Е.П. Михалева. Маркетинг: курс лекций, М: Юрайт, 2011
8. Маркетинг: общий курс: учеб. пособие для студентов вузов, / Под ред. Н.Я. Калужной, А.Я. Яковсона. – 5-е изд. - М.: «Омега-Л», 2011 – 476 с.
9. Маркетинг: учебник для бакалавров / Под общей ред. проф. Н.М. Кондратенко - 2-е изд. пер. и доп. - М.: Юрайт – 2014 – 542 с.
10. Панкрухин А.П. Маркетинг: учебник - 5-е изд. - М.: Омега-Л. 2007 – 656 с.
11. Чернявская Т.Н. Маркетинговая деятельность предприятия: теория и практика – М.: Высшее образование. 2008 – 743 с.
12. Организация сельскохозяйственного производства и менеджмент / под ред. проф. Ф.К. Шакирова и проф. Ю.Б. Королева - М.: «КолосС» 2008 - 607 с.

#### **Дополнительная**

1. Маркетинг: большой толковый словарь / под ред. А.П. Панкрухина – М.: «Омега-Л» 2008 - 261 с.
2. Алешина И.В. Маркетинг для менеджеров: учеб. пос. / И.В. Алешина – М.: ФАИР-ПРЕСС - 456 с.
3. Маслова Т.Д., Божук С.Г., Ковалик Л.Н. Маркетинг: задачи, логические схемы, тесты. - СПб.: Питер. 2002. - 128 с.
4. И.К. Белявский Маркетинговое исследование. Учеб. пособие – М.: Финансы и статистика 2002 – 320 с.
5. Интернет-маркетинг на 100% / Под ред. С.Сухова - СПб.: Питер, 2009 - 240 с.
6. Алексеев С.В. Правовое регулирование маркетинговой деятельности: Учеб. пособие для вузов. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2003 – 463 с.
7. Филип Котлер Маркетинг Менеджмент / Пер. с англ. под ред. Л.А. Волковой, Ю.Н. Каптурского. - СПб.: Питер, 2001 – 752 с.
8. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: Учебник / Под ред. проф. В.А. Алексунина – 5-е изд. пер. и доп. - М.: «Дашков и К» 2007 – 716 с.
9. Голиков Е.А. Маркетинг и Логистика: Учеб. пособие. Изд. 4-е пер. и доп. – М.: Академический Проект, 2006. – 448 с.
10. Белявский И.К. Маркетинговое исследование: информация, анализ, прогноз. Учеб. пособие. М.: Финансы и статистика, 2004 – 320 с.
11. Белявский И.К., Серебровская Г.П., Тультаев Т.А. Сегментирование рынка. Учебно-практическое пособие. М.: Евразийский открытый институт, 2009. - 95 с.
12. А.Н. Матанцев Стратегия. Тактика и практика маркетинга. М.: Юристъ. 2004 - 378 с.
13. Моисеева Н.К., Конышева М.В. Управление маркетингом: теория, практика, информационные технологии: Учеб. пособ. / Под ред. Н.К. Моисеевой – М.: Финансы и статистика, 2002 - 304 с.
14. Дж. Р. Эванс Б. Берман Маркетинг. М.: «Экономика» 1990
15. Маркетинг: Краткий толковый словарь основных маркетинговых понятий и современных терминов / Авт.-сост. проф. Перцовский Н.И. - М.: Издат.-тог. корп. «Дашков и К 2008. - 140 с.
16. Шив Чарльз Д. Курс МВА по маркетингу / Чарльз Д. Шив, Александр Уотсон Хайм / Пер. с англ. - 3-е изд. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007. – 717 с.
17. Березин И. Маркетинговый анализ. - М.: ООО «Журнал «Управление персоналом». 2004 - 352 с.



18. Гришина В.Т., Дробышева Л.А., Меликян О.М., Ребрикова Н.В. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: Практикум.-М.: Издат.-торг.корп. «Дашков и К», 2007 с.
19. Синяева И.М., Земляк С.В., Синяев В.В. Практикум по маркетингу/ Под ред. проф. Дашкова Л.П..-М.: Издат.-торг.корпор. «Дашков и К», 2006.-240с.
20. Основы маркетинга: Практикум/Под ред. Д.М.Дайитбегова, проф. Синяевой И.М..-М.: Вузовский учебник. 2007.-365с.
21. Ванькина И.В., Егоршин А.П., Кучеренко В.И. Маркетинг образования: учеб.пособ.-М.: Университетская книга. Логос.-2007.-336с.
22. Авсянников Н.М. Маркетинг в образовании: Учебн.пособ. М.: РУДН. 2007-158с.
23. Голембиовский С.А. Русский маркетинг.-: Издательство «ось—89». 2004-144с.
24. Вайсман Арнольд Стратегия Маркетинга: 10 шагов к успеху. М.: АО «Интерэксперт», «Экономика» 1995г.
25. Завьялов П.С. маркетинг в схемах. Рисунках. Таблицах: Учеб.пособ.-М.: ИНФРА-М. 2001.-496с.
26. Кузьмина Е.Е. Шалыпина Н.М. Планирование маркетинга: учебн.пособ./под ред. д.э.н. Кузьминой Е.Е..-Ростов н/Д. Феникс, 2007-367с.
- Журналы: «Маркетинг в России и за рубежом», «Маркетинговые коммуникации», «Практический маркетинг», «Искусство управления», «BTL-magazine»

## **9.2. Дополнительная литература**

### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

### **19. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

*Подготовка к лекции* заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

*Подготовка к практическим занятиям:*

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному практическому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

*Учтите, что:*

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Подготовка к промежуточной аттестации.* К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **10.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные

технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

#### **10.2. Перечень программного обеспечения**

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

#### **10.3. Перечень информационных справочных систем**

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

### **12. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля**

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Рабочая программа дисциплины «Логистика бизнес-управления» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. №970.

Программу составила:

к.э.н, доцент кафедры Менеджмент Плиева Н.М  
(должность, Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании кафедры «Менеджмент»  
Протокол №9 от «22» мая 2024 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета Экономики и управления.  
Протокол № 9 от «22» мая 2024 года