

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Менеджмент»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

**И.о. декана факультета Экономики и
управления**

/М.Х.Булгучев

/М.Ш.Мержо

от «22» мая 2024г.

от «23» мая 2024г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки
38.03.02 «Менеджмент»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная

Магас, 2024г.

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Наименование категории (группы) УК	Код, наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.И-1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;
		УК-1.И-2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;
		УК-1. И-3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;
		УК-1. И-4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;
		УК-1. И-5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2. И-1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними;
		УК-2. И-2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;
		УК-2. И-3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм;
		УК-2. И-4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач;
		УК-2. И-5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
		УК-3. И-1. Определяет свою роль в социальном

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
		УК-3. И-2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;
		УК-3. И-3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;
		УК-3. И-4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;
		УК-3. И-5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и Иностранном языке	УК-4. И-1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;
		УК – 4. И-2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;
		УК-4. И-3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий;
		УК-4. И-4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;
		УК-4. И-5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения;
		УК-4. И-6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5.Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5. И-1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития;
		УК-5. И-2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;
		УК-5. И-3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения

		профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6. И-1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;
		УК-6. И-2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;
		УК-6. И-3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;
		УК – 6. И-4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7. И-1. Выбирает здоровые сберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;
		УК-7 И-.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;
		УК – 7. И-3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8. И-1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);
		УК – 8. И-2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;
		УК – 8. И-3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций;
		УК-8. И-4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические	УК-9. И-1 Демонстрирует толерантное отношение к людям с ограниченными возможностями здоровья и готовность к конструктивному сотрудничеству с ними в социальной и профессиональной сферах

	знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9. И-2 Учитывает индивидуальные особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья при осуществлении социальных и профессиональных контактов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10 И-1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
		УК-10 И-2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые рынки
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11. И-1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий
		УК-11. И-2 Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»:

Наименование категории (группы) ОПК	Код, наименование общепрофессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции		
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.И-1. Понимает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности.	ОПК-1.И-2. Демонстрирует корректную постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1.И-3. Применяет инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления.
	ОПК-2. Способен	ОПК-2.И-1.	ОПК-2.И-2.	

	осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;	Эффективно использует поиск и корректно осуществляет анализ литературы, нормативных и правовых документов для решения управленческих задач.	Применяет методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современных цифровых технологий, воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств, а также с помощью алгоритмов при работе с полученными из различных источников данными.	
	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ОПК-3.И-1. Обосновывает результаты решения стратегических и оперативных управленческих задач как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента.	ОПК-3.И-2. Производит оценку результатов анализа и оптимизации бизнес-процессов.	ОПК-3.И-3. Осуществляет оценку ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды.
	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать	ОПК-4.И-1. Применяет основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней	ОПК-4.И-2. Осуществляет разработку бизнес-планов проектов, развития новых	ОПК-4.И-3. Оценивает экономическую эффективность принимаемых

	<p>бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций;</p>	<p>среде организации, выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.</p>	<p>направлений деятельности и организаций.</p>	<p>управленчески х решений на основе знания методов финансового и инвестиционно го анализа.</p>
	<p>ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p>	<p>ОПК-5.И-1. Понимает основные принципы работы с данными, применяет современный инструментарий анализа данных на базовом уровне, в т.ч. с использованием программирования, алгоритмизации и математических методов при решении задач анализа данных.</p>	<p>ОПК-5.И-2. Оценивает возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации, использует современные цифровые технологии и программные продукты для решения профессиональн ых задач.</p>	<p>ОПК-5.И-3. Понимает особенности технологий 4-й промышленной революции и возможности их использования при проектировании бизнес-моделей организаций.</p>
	<p>ОПК-6. Способен понимать принципы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.И-1. Владеет теоретическими аспектами информационных технологий, программных способов защиты информации; основами работы в текстовых, электронных и графических редакторах СУБД</p>	<p>ОПК-6.И-2. Умеет работать с файлами и каталогами в операционной системе, использовать служебные программы; обрабатывать текстовую, графическую и числовую информацию с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-6.И-3. Владеет навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях, использования современных мультимедийн ых технологий в профессиональ ной деятельности с учетом основных требований</p>

				информационной безопасности.
--	--	--	--	------------------------------

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код, наименование профессиональной компетенции	Код, наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность				
-сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; -построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля; -создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; -разработка и поддержка функционирования системы	-процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм; -процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.	ПК- 1 способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач, а также для организации групповой работы, проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	ПК-1.1 знает основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;	<i>ПС 08.018</i> <i>Трудовая функция В/01.6</i> <i>ПС40.033</i> <i>Трудовая функция А/02.6</i>
			ПК- 1.2 знает роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации и т. д. ПК- 1.3 анализирует коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;	
			ПК-2.1 способен	

<p>внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;</p> <p>-разработка системы внутреннего документооборота организации;</p> <p>-оценка эффективности проектов;</p> <p>-подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</p> <p>-оценка эффективности управленческих решений</p> <p>-разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;</p> <p>-организация и ведение предпринимательской деятельности.</p>		<p>ПК-2 владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций</p>	<p>оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений</p> <p>ПК -2.2 умеет применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели</p> <p>ПК-2.3 знает принципиальные различия оперативного и долгосрочного планирования, стратегического управления, сущность стратегических процессов в организации,</p>
		<p>ПК-3 способен учитывать аспекты корпоративной социальной</p>	<p>ПК-3.1 демонстрирует готовность участвовать в разработке стратегии</p>

		<p>ответственности при разработке и реализации стратегии организации</p> <p>ПК-4 способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</p> <p>ПК-5 способен применять основные методы финансового</p>	<p>организации, используя инструментарий стратегического менеджмента</p> <p>ПК 3.2 учитывает аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации</p> <p>ПК -4.1 умеет разрабатывать инновационную стратегию развития предприятия</p> <p>ПК -4.2 владеет навыками формирования управленческих решений в области инноваций</p> <p>ПК-4.3 знать современный инструментарий в области управления проектами</p> <p>ПК 4.4 участвует в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям</p> <p>ПК -5.1 умеет анализировать финансово-экономические</p>	
--	--	---	---	--

		менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	процессы, происходящие на инвестиционном рынке; ПК-5.2 анализирует и оценивает риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; ПК-5.3 использует основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала	
--	--	---	--	--

Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитическая деятельность

-сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; -построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля; -создание и	Информационные процессы, технологии, системы и сети, их инструментальное (программное, техническое, организационное) обеспечение, способы и методы проектирования, отладки, производства и эксплуатации информационных технологий и систем в различных областях и сферах цифровой экономики	ПК- 6 способен осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности и управления рисками с целью осуществления антикризисного управления.	ПК-6.1 умеет анализировать внутренние факторы кризисного развития организации ПК-6.2 разрабатывает мероприятия по воздействию на риски в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка ПК-6.3 Осуществляет оценку рисков ситуаций, тестирует и верифицирует методики идентификации рисков с учетом отраслевой	ПС 08.018 Трудовая функция В/02.6 ПС 08.018 Трудовая функция В/03.6
---	---	--	---	--

<p>ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;</p> <p>-разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации;</p> <p>ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;</p> <p>-разработка системы внутреннего документооборота организации;</p> <p>-оценка эффективности проектов;</p> <p>-подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</p> <p>-оценка эффективности управленческих решений;</p>		<p>ПК-7 владеет навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>специфики и контекста функционирования организации</p> <p>ПК-7.1 владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p> <p>ПК-7.2 знать основные нормативные и методические документы по документационному обеспечению управленческой деятельности;</p> <p>ПК-7.3 умеет работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах</p> <p>ПК-7.4 владеет методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: Предпринимательская деятельность</p>				

<p>-разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;</p> <p>-организация и ведение предпринимательской деятельности.</p>	<p>-процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;</p>	<p>ПК-8 способен участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию, применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации</p>	<p>ПК -8.1 умеет оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели; ПК-8.2 знает основные этапы эволюции концепции маркетинга, содержание маркетинговой концепции управления предприятием; ПК-8.3 владеет навыками системного подхода к логистической системе, экономическими, экономико-математическими и статистическими методами, а также знаниями сущности ценообразования, его рыночных и финансовых аспектов, с тем чтобы оценить влияние различных мероприятий на создание эффективных логистических систем</p>	<p>ПС 08.018 Трудовая функция В/04.6</p>
--	---	--	---	--

3.Критерии выставления оценок за ВКР

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты выпускником ВКР является суммарный балл оценки ГЭК.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое итоговых оценок членов ГЭК. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГЭК. При этом голос председателя ГЭК является решающим.

Итоговая оценка члена ГЭК определяется как среднее арифметическое из оценок показателей (представленных в таблице 1), выставляемых по принятой четырех бальной системе.

Таблица 1

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Показатели качества выпускной квалификационной работы, ее защиты и их оценки										
		Актуальность и реалистичность поставленных задач	Оригинальность ВКР. Глубина и полнота решения поставленных задач	Взаимосвязь теоретического и практического материала	Деловые качества обучающегося –ответственное отношение к выполнению поручений, стремление к достижению результата	Уровень применения информационных технологий	Качество дополнительного материала	Качество подготовленного материала к презентации	Качество доклада на заседании ГАК	Правильность и аргументированность ответов на вопросы	Эрудиция и знания в области профессиональной деятельности	Итоговая оценка
1.												
:												

При оценивании выпускника по четырехбалльной системе используют критерии, представленные в таблице 2.

Таблица 2

Критерии выставления оценок при защите бакалаврской работы

Оценка	Критерий оценки ВКР
«ОТЛИЧНО»	Глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы на основе анализа научной литературы; правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы студента в данной области. Оформление работы полностью соответствует требованиям. Отзыв научного руководителя положительный. Защита ВКР показала повышенную профессиональную подготовленность выпускника и его склонность к научной работе
«ХОРОШО»	Хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы на основе анализа научной литературы; использование достаточного для проведения исследования количества литературных источников. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы студента в данной области. ВКР хорошо оформлена в соответствии с требованиями. Отзыв научного руководителя положительный. Ход защиты ВКР показал достаточную научную и профессиональную подготовку магистра.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности студента в данной области знаний. Оформление ВКР с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя

Оценка	Критерий оценки ВКР
	положительный, но с замечаниями. Защита ВКР показала удовлетворительную профессиональную подготовку студента и его ограниченную склонность к научной работе
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Тема ВКР представлена в общем виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Суждения по исследуемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление ВКР с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв научного руководителя с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты ВКР. Во время защиты студентом проявлена ограниченная научная эрудиция.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую государственную аттестацию, выпускнику присваивается квалификация «Бакалавр» и выдается диплом бакалавра.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся

I. Управление организацией

1. Стратегический анализ и формирование стратегии организации (на примере конкретной компании)
2. Разработка целевой программы развития организации
3. Анализ и пути повышения эффективности организации
4. Разработка бизнес-плана стратегии развития организации или отдельных крупных мероприятий
5. Пути совершенствования управления организацией
6. Развитие и повышение конкурентоспособности компании через эффективное руководство
7. Оценка эффективности руководства в процессе реструктуризации компании
8. Исследование внутренней среды организации
9. Организация информационного обеспечения системы управления

фирмой

10. Инвестиционный проект организации
11. Пути повышения эффективности и качества управленческих решений в организации
12. Модели и методы разработки и принятия управленческих решений (на примере конкретной организации)
13. Коммуникации в принятии управленческих решений (на примере конкретной организации)
14. Роли менеджера и его влияние на процессы принятия решений

II. Управление маркетингом

15. Маркетинговая стратегия организации в условиях развивающихся рынков
16. Анализ маркетинговой среды организации
17. Оценка эффективности маркетинговых коммуникаций организации
18. Организация и совершенствование маркетинговой деятельности
19. Использование бенчмаркинга как эффективного направления маркетингового анализа
20. Маркетинг как элемент системы управления предприятием
21. Интернет-бизнес как средство эффективного продвижения товаров
22. Товародвижение, его формы, виды, интеграционные процессы в товародвижении
23. Ценовая политика предприятия
24. Методы и этапы организации и проведения рекламной кампании

III. Управление персоналом

25. Роль менеджера (руководителя) в формировании и развитии принципов организационного (корпоративного) поведения
26. Роль профессиональных коммуникаций в формировании эффективной деятельности сотрудников
27. Современные формы оплаты труда на предприятиях (в учреждениях) (конкретной) отрасли
28. Мотивация труда работников как фактор эффективного управления
29. Особенности разрешения конфликтов в организации (на конкретном примере)
30. Проблемы формирования и реализации кадровой политики организации
31. Персонал как объект и важнейший ресурс управления в организации
32. Роль маркетинга персонала в определении источников набора персонала
33. Этический кодекс в структуре корпоративной культуры организации
34. Аттестация персонала как инструмент карьерного роста
35. Совершенствование методов управления персоналом

36. Управление персоналом в малом бизнесе

IV. Управление финансово- хозяйственной деятельностью организации

- 37. Анализ и оценка экономических результатов деятельности предприятия
- 38. Анализ и пути улучшения финансового состояния предприятия
- 39. Анализ оплаты труда на примере конкретного предприятия
- 40. Анализ системы оплаты труда и мотивации персонала
- 41. Анализ управления конкурентоспособностью на примере конкретного предприятия
- 42. Анализ финансового состояния и пути его совершенствования
- 43. Анализ финансового состояния предприятия как основа разработки стратегии предприятия
- 44. Анализ финансово-экономического состояния предприятия и разработка средств по его стабилизации
- 45. Исследование и обоснование направлений повышения эффективности производства
- 46. Исследование учета затрат на основное производство и их анализ
- 47. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности
- 48. Разработка бизнес-плана предприятия
- 49. Роль и место анализа в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий (организаций, фирм)

V. Управление личной деятельностью менеджера

- 50. Пути рационализации затрат рабочего времени управленческих кадров организации
- 51. Технологии планирования деятельности менеджеров организации
- 52. Пути совершенствования организации рабочих мест менеджеров
- 53. Информационное обеспечение управленческой деятельности в организации
- 54. Технология повышения эффективности личного труда менеджеров
- 55. Совершенствование методов оценки личного труда менеджеров
- 56. Разработка системы организации управленческого труда в организации

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её

разработки. В этом случае студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить тему за ним.

Примерные темы ВКР бакалавра определяются выпускающей кафедрой. Студент выбирает тему и подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить за ним выбранную тему выпускной квалификационной работы. Тема выпускной квалификационной работы с назначением руководителя утверждаются приказом по университету до начала срока, отведенного на выполнение выпускной квалификационной работы учебным планом по направлению подготовки.

Темы выпускных квалификационных работ студентов заочного обучения могут соотноситься с темами, определенной для выпускников очного обучения в некоторой ее части, но при окончательном ее утверждении (при закреплении) не должны быть тождественны.

Тема ВКР должна быть актуальной, соответствовать специализации кафедры. Темы могут быть как теоретического, практического применения. Темы ВКР рассматриваются и утверждаются на ученом совете факультета.

Закрепление тем ВКР и руководителей, консультантов рассматривается на заседаниях выпускающих кафедр, оформляется протоколом. По представлению выпускающих кафедр деканат формирует проект приказа, который передается в учебно-методическое управление для оформления приказа по университету об утверждении тем, руководителей, научных руководителей, консультантов. Ответственность за подготовку приказа в указанные сроки несет заведующий выпускающей кафедрой, декан.

Изменение темы ВКР или руководителя разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом проректора по учебной работе.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация проводится в строгом соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «менеджмент организации» графиком учебного процесса ФГБОУ ВО ИнГГУ, графиками проведения государственной итоговой аттестации.

Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО) на основе выполнения и защиты выпускником ВКР является суммарный балл оценки ГЭК.

Суммарный балл оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое итоговых оценок членов ГЭК. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГЭК. При этом голос председателя ГЭК является решающим.

Итоговая оценка члена ГЭК определяется как среднее арифметическое из оценок показателей (представленных в таблице 3), выставляемых по принятой четырех бальной системе.

При оценивании выпускника по четырехбалльной системе используют критерии, представленные в таблице 3.

Защита выпускной квалификационной работы является завершающим этапом государственной аттестации выпускника.

Работа государственной аттестационной комиссии проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса. График работы ГЭК согласовывается председателем ГЭК не позднее, чем за месяц до начала работы.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель, заместитель председателя излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);

- представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя (научного руководителя), возможность получения диплома с отличием;
- доклад выпускника;
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыв руководителя (научного руководителя);
- заключительное слово выпускника (ответы на высказанные замечания).

В процессе защиты ВКР студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации». Общая продолжительность защиты ВКР не более 25 минут.

Примерная структура доклада выпускника на защите:

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Краткая характеристика исследуемого объекта.
6. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
7. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
8. Общие выводы.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

Программу составил:

д.э.н., профессор кафедры «Менеджмент» Булгучев М.Х.
(должность, Ф.И.О.)