

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ И ОТРАСЛЕВОЙ ЭКОНОМИКИ**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА « ЦИФРОВАЯ И ОТРАСЛЕВАЯ ЭКОНОМИКА»**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

_____/М.А.Орцханова

от «21» мая 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о.декана факультета «Экономика и
управление»

_____/ М.Ш. Мержо

от «22» мая 2024г.

Инновации и современные бизнес-модели

**Методические указания по выполнению курсовой работы
по дисциплине**

**по направлению 38.03.01 «Экономика»
для бакалавров
очной ,очно-заочной и очно-заочно ускоренной форм обучения**

г. Магас , 2024

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Цифровая экономика» (уровень высшего образования), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020г. №954.

Методические рекомендации подготовлены:
к.э.н. доцент Ф.Я.Полонкочева

Программа одобрена на заседании кафедры «Цифровая и отраслевая экономика»
Протокол № 8 от «21» мая 2024 года

Программа одобрена Учебно-методическим советом факультета экономики и управления
Протокол № 9 от «22» мая 2024 года

ВВЕДЕНИЕ

Выполнение курсовой работы является одной из важнейших форм самостоятельной работы бакалавров по изучению учебной дисциплины «Инновации и современные бизнес-модели». В процессе ее подготовки бакалавры глубоко и всесторонне знакомятся с важнейшими и наиболее сложными экономическими проблемами, учатся анализировать современные явления экономической жизни общества (страны, региона, организации, домашнего хозяйства) и делать на основе этого правильные, научно-обоснованные теоретические и практические выводы.

Бакалавры, выполняя курсовую работу, приобретают опыт работы с всевозможной литературой, умение находить в ней главные положения, непосредственно относящиеся к избранной теме, учатся логично и четко излагать свои мысли при раскрытии теоретических вопросов и, что особенно важно, связывать общие теоретические положения с конкретной действительностью. Современная бизнес-модель строится из нескольких компонентов бизнеса, таких как стратегия и предпринимательство, а также финансы, экономика, операции, определенные конкурентные стратегии, маркетинг. То есть бизнес-модель подробно описывает, как современный бизнес позиционирует себя во всей цепочке создания ценности в рамках своей определенной отрасли, а также как он планирует себя обеспечивать.

В процессе подготовки курсовой приобретаются навыки самостоятельного подбора необходимой литературы, фактического и цифрового материала, работы со статистическими справочниками, составления таблиц, диаграмм. Все это не только расширяет и углубляет знания по дисциплине «Инновации и современные бизнес-модели», но и прививает навыки научного исследования и самостоятельного письменного изложения важных и сложных теоретических проблем.

При выполнении курсовых работ, и особенно при их защите, бакалавры приобретают необходимое умение для подготовки выступлений и докладов на семинарских занятиях, участия в дискуссиях и научных конференциях.

В соответствии с учебным планом бакалавром в процессе написания курсовой работы должны быть освоены следующие компетенции:

- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности - УК-10;
- способен управлять процессами цифровой трансформации бизнеса - ПК-1.

Общими требованиями к курсовой работе являются:

- четкость построения работы, структурированность текста;
- логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- научный подход и использование экономического лексикона;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

В работе студент может использовать следующие *методы научного исследования*:

а) экономико-статистический метод – это совокупность приемов, используемых для всесторонней характеристики явлений и процессов посредством массовых цифровых данных. Используется при исследовании данных за ряд лет или для определения взаимосвязи между различными объектами наблюдения. К приемам этого метода относят: статистического наблюдения; экономической группировки; средних и относительных величин; графического приема; экономического сопоставления (сравнения); параллельных рядов; косвенного использования группировок; индексный; регрессионно-корреляционного и дисперсного анализа.

б) монографический метод предусматривает изучение отдельных объектов общей совокупности, характеристики которых достаточно типичны. При данном методе используют следующие приемы: комплексно-функционального анализа; сопоставления; детализации; изучения взаимосвязей с помощью аналитических показателей; цепных подстановок и разности; суммирования относительных показателей; выявления резервов производства.

в) балансовый метод – это совокупность приемов, обеспечивающих выявление существующих взаимосвязей и пропорциональности между различными явлениями и процессами. Этот метод состоит из следующей совокупности приемов: анализа исходного уровня явления или процесса; координации и сбалансирования на принципе двустороннего счета; прямого и нормативного счета; балансовых коэффициентов взаимосвязи; перегруппировки и структурный; калькуляции; контроль счетный; логический; встречный; обоснованности измерений; наблюдений и выполнения; шахматный баланс.

г) расчетно-конструктивный метод применяется, когда необходимо не только выявить современное состояние экономических явлений и процессов, закономерности их формирования, но и разработать перспективные решения по их развитию для повышения эффективности производства. Этот метод включает совокупность следующих приемов: выделения основного звена при проектных решениях; взвешивания; проектных расчетов с использованием данных, характеризующих явление; аналогии с учетом сезонных изменений явлений в предыдущие годы; разложения абсолютного прироста пропорционально темпам роста факторов; поэлементных и укрупненных расчетов; от достигнутого с учетом эффекта мероприятий; использования скользящих динамических рядов;

экстраполяции; проектных расчетов с использованием статистико-экономических группировок; интегральных индексов; балльной оценки изучаемого явления; проектных расчетов с использованием нормативов; аналитических расчетов; коэффициентов прямых затрат; модифицированных расчетов; проектных решений с учетом принципа оптимальности и равенства условий; факториальных расчетов; проектных расчетов с учетом опыта.

д) экспериментальный метод – это способ исследования явлений и процессов путем организации опытов, обеспечивающих изучение влияния отдельных факторов при постоянстве других условий или моделированного явления в практике трудовой деятельности (экономический эксперимент). Основным приемом этого метода в экономике является техническое нормирование.

е) абстрактно-логический метод заключается в мысленном отрыве изучаемого явления от воздействующих на него отношений, в расчленении его на составные части, их вычленении с выявлением качественных особенностей, в мысленном нахождении первоисточника сущности с раскрытием закономерностей ее развития, в синтетическом восхождении от отвлеченного первоисточника сущности к сложной и многосторонней конкретной форме явления. Этот метод включает приемы: индукции и дедукции; анализа и синтеза; аналогии; сопоставлений; восхождения от абстрактного к конкретному; системно-структурный; формализации; моделирования; программирования; прогнозирования.

ж) экономико-математический метод – это отображение наиболее характерных свойств изучаемого явления или процесса с помощью определенной системы уравнений, функций, неравенств и других математических приемов, связывающих воедино показатели сущности и позволяющих не только описать ее свойства, структуру, взаимосвязи и функциональные параметры, но и найти оптимальное решение в динамическом процессе ее развития

2. Требования к курсовой работе

Курсовая работа - это самостоятельное исследование одной из актуальных проблем по соответствующим дисциплинам. Она должна удовлетворять определенным требованиям.

1. Отражать современный научно-теоретический и практический уровень исследований по рассматриваемым проблемам.

2. Содержать самостоятельный анализ, собственные оценки и выводы.

3. Основываться на достоверных данных, статистических материалах, результатах проведенных расчетов и т.п.

4. Изложение материала должно быть целостным, логичным, последовательным, лаконичным и соответствовать нормам русского литературного языка.

5. Отвечать правилам оформления письменных работ.

6. Исключать дословное заимствование текста из учебной литературы и с интернет-сайтов.

В процессе написания курсовой работы студентам рекомендуется постоянно проверять подготовленный текст на соответствие указанным требованиям.

3. Выбор темы курсовой работы

В течение первых двух недель с начала того семестра, в рамках которого выполняется курсовая работа, студент должен самостоятельно или с помощью преподавателя, закрепленного кафедрой в качестве научного руководителя, выбрать из списка, предложенного кафедрой, тему для своей будущей курсовой работы и зарегистрировать ее на кафедре. В отдельных случаях студент (в порядке исключения) может выбрать для своей курсовой работы тему, которая не вошла в утвержденную кафедрой тематику, но отражает его приверженность определенному направлению научных поисков. В этом случае студент может предложить свою формулировку темы курсовой работы, но она обязательно должна быть согласована с научным руководителем и одобрена заведующим кафедрой.

При выборе темы курсовой работы необходимо учитывать следующие соображения:

соответствие темы исследования содержанию направления, по которому выполняется курсовая работа;

актуальность проблемы;

наличие специальной литературы возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;

собственные научные интересы и способности.

4. Руководство и контроль выполнения курсовой работы

Руководство и контроль выполнения курсовой работы осуществляет научный руководитель, назначенный кафедрой.

Научный руководитель в период написания курсовой работы выполняет следующие функции:

-согласовывает со студентом тему работы;

-оказывает студенту помощь в составлении плана работы;

-выдает задание;

-рекомендует научную литературу, справочные, статистические материалы и др. источники информации по выбранной теме;

-проводит регулярные консультации;

-контролирует выполнение курсовой работы согласно утвержденному графику;

-рецензирует содержание курсовой работы;

- дает доступ студенту в систему «Антиплагиат ИнгГУ» для проверки работы;
- оценивает работу с учетом результатов проверки на антиплагиат.

Окончательный вариант работы представляется научному руководителю для проверки и допуска к защите.

Последовательность выполнения курсовой работы

Процесс написания курсовой работы включает следующие стадии:

- выбор и осмысление темы работы;
- поиск источников информации по теме;
- изучение литературы;
- анализ точек зрения различных авторов, формирование собственной позиции;
- составление плана курсовой работы;
- написание основных разделов;
- написание введения и заключения;
- оформление работы;
- защита курсовой работы перед комиссией.

5. Структура и содержание основных разделов курсовой работы

Курсовая работа - самостоятельная научная творческая работа студента.

Независимо от выбранной темы она должна включать следующие пункты:

- 1) титульный лист
- 2) содержание,
- 3) введение,
- 5) текст работы (разбитый на разделы с параграфами),
- 6) выводы и предложения (заключение),
- 7) список использованной литературы,

Во введении дается обоснование выбора темы, характеризуется ее актуальность и значение, формулируются цель и задачи исследования. Кроме того, введение должно содержать:

- объект и предмет исследования;
- структуру работы и аннотацию по главам;
- информационную базу исследования;
- методы исследования, использованные в работе.

Введение не должно раскрывать тему курсовой работы, так как оно не является содержательной частью работы. Не следует во введении приводить определение, понятие, состав, роль анализируемых категорий, т.е. теоретических положений.

В первой главе освещаются сущность исследуемой проблемы,

исторические аспекты вопроса, рассматривается законодательная и нормативная база, методы, используемые для анализа данной проблемы, особенности изучения данной темы в современных условиях. При изложении дискуссионных вопросов следует приводить мнения различных авторов с формулированием отношения к ним самого автора курсовой работы.

Во второй главе раскрываются практические аспекты темы, определяется методология проведения анализа и проводится анализ влияния изучаемой проблемы на экономику. Для этого необходимо провести сравнение статистических показателей по странам мира, по стране, по федеральному округу, по региону или по отрасли.

На основе проведенного исследования проблемы определяется ее состояние, то есть проблема, теоретически описанная в первой главе, во второй - анализируется в конкретных условиях: определяются «критические» точки, сильные и слабые стороны, ключевые проблемы, потери в экономике или социальной сфере.

Опираясь на теоретические исследования, результаты проведенного анализа и передовой опыт, обосновываются рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы.

Рекомендации и предложения автора должны опираться на результаты проведенного исследования и на теоретические и методические положения, изложенные в I главе; быть конкретными, реальными, комплексными, хорошо структурированными, целесообразна их группировка.

Выводы и предложения (заключение)

В заключении следует сформулировать окончательные выводы, характеризующие итоги работы обучающегося в решении поставленных во введении задач. Заключение должно быть кратким и обоснованно отражать:

- оценку общего состояния объекта исследования;
- итоги анализа изучаемой проблемы;
- перечень и краткую характеристику выводов и рекомендаций, предлагаемых автором по исследованной проблеме.

Список использованных источников

В конце работы дается список использованных источников. Он включает перечень законодательных и нормативно-правовых актов, а также научной и учебной литературы, на которые есть авторские

ссылки в работе.

Приложения

Приложения не являются необходимым элементом курсовой работы. Они включают вспомогательный материал и располагаются в порядке появления

ссылок на них в тексте основных разделов. Объем приложений не ограничивается. В приложения могут быть включены:

- таблицы и графики, содержащие исходные, а также вспомогательные цифровые данные;
- математические расчеты, формулы;
- схемы, рисунки;
- инструкции, методики, разработанные или использованные в процессе выполнения работы;
- иллюстрации вспомогательного характера и др.

6. Выполнение курсовой работы

Выполнение курсовой работы включает в себя несколько этапов.

Первый этап - это выбор темы и согласование ее с научным руководителем. Разработка и согласование плана написания работы. Научный руководитель имеет право не допустить к защите курсовую работу, написанную по несогласованному с ним плану.

Второй этап - сбор материала по теме курсовой работы. В отличие от изучения материала, обеспечивающего решение вопроса о выборе темы и составлении плана, сущность сбора материала заключается в том, что информация подбирается из источников целенаправленно, в увязке с планом.

Третий этап - обработка материала и при необходимости сбор дополнительного материала. Обработку всего собранного материала рекомендуется осуществлять следующим образом: сначала перечитать и разложить по вопросам плана, а затем определить его важность для разработки темы.

В процессе обработки цифрового, статистического, социологического материала следует использовать таблицы, графики, диаграммы и современные информационные технологии.

Четвертый этап - написание основного текста курсовой работы. Собранные, обработанные материалы теперь надлежит превратить в последовательное, научно-аргументированное изложение - текст работы. Он материализует в словах результаты научного мышления. Форма изложения требует четкой, ясной, сжатой и точной формулировки мыслей.

Написание текста курсовой работы предполагает цитирование. Оно необходимо, по крайней мере, в трех основных случаях: при использовании ценного фактического материала, при стремлении подкрепить собственные мысли ссылкой на авторитет, при противопоставлении своей точки зрения высказываниям, с которыми нельзя согласиться. Каждую цитату, положение, статистический материал необходимо подтвердить ссылкой на источники.

Отредактированная курсовая работа должна быть правильно оформлена и представлена для отзыва научному руководителю.

Научная новизна – это критерий научного исследования, определяющий степень преобразования, дополнения и/или конкретизации научных данных.

Новизна работы может состоять в:

- новизне предмета,
- новизне цели,
- новизне методов,
- новизне материала,
- новизне результатов.

7. Оформление текстового материала курсовой работы

Курсовая работа оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Текст курсовой работы представляется в машинописном виде на одной стороне стандартного листа формата А4. Объем работы установлен в пределах 30-35 страниц машинописного текста (без учета списка литературы и приложений).

Текст на странице должен располагаться следующим образом: размер левого поля – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – 20 мм. На одной странице – 29 строк, в строке 60 символов. Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными, контуры букв и знаков – четкими, без ореолов и затенения, шрифт Times New Roman – 14, интервал – 1,5. Курсив и подчеркивание в работе не допускаются. Названия разделов и параграфов выделяются полужирным шрифтом. Разделы и параграфы должны быть сбалансированы.

Каждая глава начинается с нового листа (страницы), а параграфы продолжают на той же странице, отступив от названия главы или текста предыдущего параграфа на 20 мм (1 строка). Между текстом и названием параграфа отступ отсутствует. Подзаголовки в параграфе не допускаются.

Нумерация страниц текста проставляется в правом верхнем углу листа. Проставлять номер страницы необходимо с первой страницы введения, на которой ставится номер «3». После этого нумеруются все страницы, включая приложения.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы) обозначаются словом «Рис.». Рисунки нумеруются арабскими цифрами, начиная с первого. Нумерация рисунков – сквозная. Название дается под рисунком в центре с номером рисунка и выделяется полужирным шрифтом. Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должна быть проставлена единица измерения. Пример оформления рисунков представлен в Приложении 6. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующий рисунок.

Рисунки должны быть выполнены студентом в редакторе, прочно

совместимом с MS Word. Наиболее оптимальным является выполнение рисунков в редакторе диаграмм программ MS Word или Excel.

Помещенный в курсовой работе цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Слово «Таблица» печатается вверху справа от текста. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, причем также как и у рисунков, нумерация таблиц должна быть сквозной (например: Таблица 1; Таблица 2). Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над соответствующей таблицей. Названия таблиц следует выделять полужирным шрифтом. Рекомендуемое количество таблиц в курсовой работе – не менее 3-4 (таблицы в приложениях не учитываются).

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.). Если таблица целиком заимствована из одного источника или составлена по нескольким источникам, то в заголовке таблицы указывается ссылка на источник также как ссылки на литературу. Авторство не указывается, если таблица составлена исполнителем курсовой работы на основе первичных материалов. В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12. Во всех таблицах должны быть проставлена единица измерения. В тексте работы обязательно должна присутствовать ссылка на соответствующую таблицу.

При переносе таблицы на следующую страницу курсовой работы над ней размещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. При этом, пронумеровав графы в начале таблицы, повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы при ее переносе не повторяют. Если размер таблицы превышает одну страницу, то она выносится в приложения.

Пояснение символов, коэффициентов рекомендуется приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента приводится с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Формулы должны нумероваться арабскими цифрами. Номер формулы заключают в круглые скобки и помещают на правом поле на уровне нижней строки формулы, к которой он относится. Например, $X = 2Y + Z$ (1)

Иллюстрации и таблицы не рекомендуется размещать сразу после заголовка, и они не должны завершать текст. После рисунков и таблиц (до следующего заголовка) должен быть текст.

В работе должны быть ссылки на первоисточники. Ссылки приводятся в квадратных скобках после упоминания о них или в конце цитаты. После указания конкретных цифровых данных или цитат в ссылке указываются страницы, на которых помещается использованный материал, и номер источника в списке литературы.

9. Оформление списка литературы

Библиографический список является составной частью работы и отражает степень изученности данной проблемы обучающимся. Библиографические данные оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018.

При составлении списка необходимо придерживаться систематического расположения материала, при котором весь объем материала, в зависимости от характера источников, группируется в определенные разделы. Рекомендуются выделять в списке использованных источников следующие разделы, расположив их в соответствующей последовательности:

- нормативные правовые акты;
- монографии, учебники, учебные пособия;
- статьи в периодических изданиях и сборниках;
- диссертации, авторефераты диссертаций;
- материалы интернет-сайтов.

Внутри разделов перечень составляется по алфавитному критерию, а нормативный материал - по юридической силе нормативных актов.

Источники в списке литературы независимо от способа расположения имеют сквозную порядковую нумерацию арабскими цифрами. При систематическом расположении источников разделы не нумеруются. Список литературы составляется с соблюдением элементов библиографического описания и их последовательности.

Каждую новую запись при составлении библиографического списка следует начинать с новой строки.

В каждом разделе сначала идут источники на русском языке, а потом - на иностранных языках (так же в алфавитном порядке).

10. Порядок защиты курсовой работы

Готовая курсовая работа по направлению подготовки сдается научному руководителю для проверки и предполагает последующую защиту. Получив через некоторое время обратно свою курсовую работу с отзывом научного руководителя, студент начинает готовиться к ее защите, то есть демонстрации знаний темы, умения отстаивать изложенный материал, аргументировать свои выводы и предложения.

Процедура защиты предполагает устную форму ответов студента на вопросы, задаваемые членами комиссии по теме курсовой.

Готовая курсовая работа может быть защищена только при наличии полного состава следующих документов:

- 1) Текстовый материал курсовой работы в сброшюрованном виде, набранный на компьютере и отпечатанный на принтере.
- 2) Задание на курсовую работу, утвержденное научным руководителем.
- 3) Отзыв научного руководителя на курсовую работу по направлению подготовки.

4) Справка о результатах проверки текстового документа (курсовой работы по направлению подготовки) на наличие заимствований, выполненной в системе обнаружения текстовых заимствований «Антиплагиат» (<https://kpfu.antiplagiat.ru>).

5) Распечатанную презентацию, подготовленную к процедуре защиты курсовой работы.

6) Диск или иной накопитель информации с сохраненной электронной версией курсовой работы.

Отсутствие любого из указанных документов, явившееся следствием нарушения обучающимся сроков предоставления курсовой работы научному руководителю или комиссии, является основанием для выставления неудовлетворительной оценки за курсовую работу.

Защита курсовой работы принимается комиссией, состоящей из трех или более преподавателей кафедры и в присутствии научного руководителя курсовой работы. Научный руководитель работы не входит в состав комиссии. На защиту обучающийся готовит доклад и раздаточный материал, отражающий основное содержание работы.

Обучающийся должен предварительно (до проведения процедуры защиты) согласовать с научным руководителем содержание своего доклада и наглядного материала, подготовленного для процедуры защиты.

Требования к оформлению раздаточного материала.

Объем раздаточного материала – не более 5 слайдов. Титульный лист раздаточного материала оформляется с обязательными реквизитами по утвержденному образцу (см. приложение 8); 1-ый слайд – цель и задачи исследования; 2-ой слайд – теоретические аспекты раскрытия темы (методика изучения проблемы, понятийный аппарат, классификация, нормативная база и др.); 3-4 слайды – практические аспекты раскрытия темы (источники практического материала и анализ собранной информации по объекту исследования, примеры, результаты анализа, и др.); 5-ый слайд – выводы, ожидаемая социальная и экономическая эффективность, разработанные мероприятия и рекомендации автора, др.

Защита проводится в следующем порядке:

- выступление обучающегося с докладом (3-5 мин.), в котором он излагает основные результаты работы;
- ответы обучающегося на вопросы членов комиссии;
- оглашение письменного отзыва руководителя;
- ответы обучающегося на вопросы и замечания, имеющиеся в отзыве руководителя.

Подведение результатов защиты производится на закрытом заседании комиссии после защиты всех работ, представленных на данное заседание. Члены комиссии оценивают уровень освоения компетенций, которые

предусмотрены элементами конкретной ОПОП ВО, и выводят итоговую оценку по результатам защиты курсовой работы.

Окончательная оценка выставляется на основе суммирования средней оценки членов комиссии и балла научного руководителя, содержащегося в его отзыве.

Критерии оценки курсовой работы

Оценка **«отлично»** выставляется при выполнении курсовой работы в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент свободно владеет теоретическим материалом, безошибочно применяет его при решении задач, сформулированных в задании; на все вопросы дает правильные и обоснованные ответы, убедительно защищает свою точку зрения.

Оценка **«хорошо»** выставляется при выполнении курсовой работы в полном объеме; работа отличается глубиной проработки всех разделов содержательной части, оформлена с соблюдением установленных правил; студент твердо владеет теоретическим материалом, может применять его самостоятельно или по указанию преподавателя; на большинство вопросов даны правильные ответы, защищает свою точку зрения достаточно обосновано.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при выполнении курсовой работы в основном правильно, но без достаточно глубокой проработки некоторых разделов; студент усвоил только основные разделы теоретического материала и по указанию преподавателя (без инициативы и самостоятельности) применяет его практически; на вопросы отвечает неуверенно или допускает ошибки, неуверенно защищает свою точку зрения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, когда студент не может защитить свои решения, допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.

Тематика курсовых работ по дисциплине «Инновации и современные бизнес-модели».

1. Современная концепция инновационного менеджмента
2. Инновативность как фактор конкурентоспособности организаций
3. Влияние внешней среды на характер инновационной деятельности современных организаций
4. Особенности инновационной деятельности торговых организаций
5. Особенности инновационной деятельности в торгово-экономической сфере
6. Особенности инновационной деятельности торговых организаций в разных странах и регионах мира (по выбору)
7. Сравнительный анализ инновационной политики двух фирм (фирмы, отрасли и страны по выбору)
8. Анализ инновационного проекта (проект и фирма по выбору)

9. Роль первичных инноваций в мировом экономическом развитии.
10. Адаптационные и стратегические инновации как отражение комплексного подхода к инновационной деятельности
11. Разработка и внедрение продуктовых инноваций в рамках ассортиментной политики торговых организаций
12. Маркетинговые инновации как одно из важнейших направлений инновационной политики
13. Инновационный маркетинг и его особенности.
14. Основные направления анализа потребителей в инновационном маркетинге
15. Современные методы генерирования новых идей
16. Этапы разработки и внедрения нового товара
17. Реклама в инновационной деятельности организаций
18. Внедрение на рынок нового товара (товар и фирма по выбору)
19. Репозиционирование как важнейший инструмент инновационного маркетинга
20. Анализ примеров репозиционирования продукции (товары и фирмы по выбору)
21. Разработка и внедрение товара рыночной новизны
22. Анализ провалов и неудач при выводе на рынок новой продукции (продукция и фирма по выбору)
23. Роль стратегического планирования в инновационном менеджменте
24. Основные виды инновационных стратегий и их взаимосвязь
25. Реализация стратегии технологического лидерства (фирма по выбору)
26. Преимущества выбора имитационных инновационных стратегий
27. Оптимизация стратегий диверсификации бизнеса в рамках инновационного менеджмента
28. Стратегия «каннибализма» в современной инновационной политике торговых организаций
29. Понятие и принципы построения инновативных организационных структур
30. Анализ инновативности (гибкости) организационной структуры торговой организации (торговая организация по выбору)
31. Основные направления реструктуризации современных торговых организаций
32. Методы выбора инновационной политики хозяйствующего субъекта
33. Руководитель «нового типа» и его роль в повышении эффективности инновационной деятельности фирмы
34. Основные методы стимулирования инновационной активности и творчества персонала торговой организации
35. Принципы построения инновативных корпоративных культур
36. Сопротивление инновациям и методы его нейтрализации в современных компаниях

37. Трансфер технологий как важнейший аспект развития инновационной активности фирм
38. Бенчмаркинг – как прием инновационного менеджмента
39. Инжиниринг инновационной деятельности
40. Реинжиниринг инноваций
41. Фронтирование рынка
42. Ценовой прием управления
43. Особенности венчурного предпринимательства
44. Инновации в малом бизнесе
45. Государственное регулирование инновационной деятельности организаций (страна по выбору)
46. Регулирование инновационной деятельности организаций на уровне региона
47. Роль и влияние инноваций на развитие предприятий в современных условиях
48. Развитие инновационной деятельности на предприятии
49. Значение инновационных предприятий на развитие инновационного процесса и особенности их функционирования
50. Особенности и совершенствование управления персоналом на инновационном предприятии
51. Влияние мотивации творческого коллектива на инновационный менеджмент
52. Особенности системы управления инновационным процессом на предприятии
53. Разработка и совершенствование организационной структуры инновационного предприятия
54. Разработка процесса реализации стратегических инновационных решений на предприятии
55. Совершенствование организации инновационного менеджмента на предприятии
56. Влияние рыночного механизма на реализацию нового товара (услуги)
57. Роль малых инновационных предприятий и новых прогрессивных организационных форм в развитии инновационной деятельности
58. Распределение и использование финансовых ресурсов на инновационном предприятии
59. Разработка инновационного проекта: содержание и процесс создания новшества
60. Организация контроля за выполнением инновационной программы
61. Методы государственного регулирования инновационных процессов
62. Развитие и современное состояние инновационного менеджмента на предприятии
63. Бизнес-план инновационной программы при создании инноваций
64. Особенности стратегического управления на инновационном предприятии
65. Механизм стратегического управления в инновационной деятельности
66. Новые подходы к управлению инновациями на предприятии
67. Особенности управления рисками в инновационной деятельности

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА «ЦИФРОВАЯ И ОТРАСЛЕВАЯ ЭКОНОМИКА»

КУРСОВАЯ РАБОТА

По курсу: _____

На тему: _____

Исполнитель студент _____
(группа) (Ф.И.О.)

Руководитель _____
(должность) (Ф.И.О.)

Защита с оценкой _____
(оценка) (дата) (подпись)

Члены комиссии _____

Содержание

Введение	3
1. Теоретические аспекты инновационных бизнес-моделей предприятия	8
1.1 Понятие инноваций и инновационной деятельности.....	8
1.2 Понятие стратегии бизнеса и модели бизнеса.....	12
1.3 Классификация бизнес-моделей	18
2. Специфика инновационных бизнес-моделей... ..	22
2.1 Сущность и элементы инновационной бизнес-модели предприятия	22
2.2 Наиболее используемые инновационные бизнес-модели	25
2.3 Внедрение инновационной бизнес- модели на предприятии.....	30
Заключение.....	34
Список использованных источников.....	37
Приложение.....	39

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ЦИФРОВОЙ И ОТРАСЛЕВОЙ ЭКОНОМИКИ**

ЗАДАНИЕ

на курсовую работу по дисциплине «Инновации и современные
бизнес-модели»

Обучающемуся _____ гр. _____

Тема: _____

План

Введение

Основная часть

1. _____

1.1. _____

1.2. _____

2. _____

2.1. _____

2.2. _____

Заключение

Рекомендации руководителя

Срок сдачи работы на кафедру _____

Научный руководитель _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Исполнитель задания _____

(подпись обучающегося)

(дата)

Дата утверждения _____

Примечания:

1. Объем курсовой работы 30-35 страниц машинописного текста.
2. Оформление курсовой работы должно соответствовать методическим требованиям.
3. Дата фактической сдачи курсовой работы на кафедру должна быть подтверждена подписью обучающегося в журнале регистрации, выполнения и защиты курсовых работ.
4. Оформленное задание подшивается в конце курсовой работы и сдается на кафедру.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Заведующей кафедрой

«Цифровая и отраслевая экономика»

Орцхановой М.А.

студента _____ курса

(группа, специальность)

(форма обучения)

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему курсовой работы:

по дисциплине: _____ и назначить научного
руководителя _____