

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА « ЦИФРОВАЯ И ОТРАСЛЕВАЯ ЭКОНОМИКА »

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы

И.о.декана факультета экономики и
управления

_____/доц.М.А.Орцханова_____

_____/__М.Ш.Мержо_____

от « 21 » _____мая_____2024г.

от « 22 » _____мая_____2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б1.О.03 «Иностранный язык»

Направление подготовки (бакалавриат)
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль подготовки)
Цифровая экономика

Квалификация выпускника:
бакалавр

Форма обучения
очная, очно-заочная

Магас, 2024.

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы:

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке.

2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

Шкала и критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка (баллы)	Уровень сформированности компетенций УК-3; УК-4	Общие требования к результатам аттеста- ции в форме зачета	Планируемые результаты обуче- ния
«Зачтено» (61-100)	Высокий уровень	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки	Знает уверенно базовые нормы употребления лексики, фонетики и грамматики; основные способы работы над языковым и речевым материалом; лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе социокультурной коммуникации. Умеет на высоком уровне читать, переводить и пересказывать тексты на английском языке; осуществлять коммуникацию на английском языке. Владеет прочными знаниями в области приемов самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; способами пополнения знаний на основе использования оригинальных источников на английском языке; необходимыми навыками общения на английском языке.

	Базовый уровень	Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.	Знает хорошо базовые нормы употребления лексики, фонетики и грамматики; основные способы работы над языковым и речевым материалом. Умеет уверенно читать, переводить и пересказывать тексты на английском языке. Владеет прочными знаниями в области приемов самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; способами пополнения знаний на основе использования оригинальных источников на английском языке.
	Минимальный уровень	Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки.	Знает частично базовые нормы употребления лексики, фонетики и грамматики; основные способы работы над языковым и речевым материалом. Умеет неуверенно читать, переводить и пересказывать тексты на английском языке. Владеет непрочными знаниями в области приемов самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.
«Не зачтено» (менее 61)	компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.	Знает слабо базовые нормы употребления лексики, фонетики и грамматики. Умеет слабо читать, переводить и пересказывать тексты на английском языке. Владеет слабыми знаниями в области приемов самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы. Планируемые результаты обучения не достигнуты.

Шкала и критерии оценки промежуточной аттестации в форме экзамена

Оценка (баллы)	Уровень сформиро- ванности компетенций	Общие требования к результатам аттеста- ции в форме экзамена	Планируемые результаты обучения
«Отлично» (91-100)	Высокий уровень	Теоретическое содержа- ние курса освоено пол- ностью без пробелов, системно и глубоко, не- обходимые практические навыки работы с освое- нным материалом сфор- мированы, все преду- смотренные рабочей учебной программой учебные задания выпол- нены безупречно, каче- ство их выполнения оце- нено числом баллов, близким к максимуму.	<p>Знает особенности устной и письмен- ной коммуникации; правила фонети- ки; основы делового общения, спо- собствующие развитию межличност- ного и межкультурного взаимодей- ствия; правила использования в иностранном языке основных грам- матических явлений, характерных для профессиональной речи и необ- ходимых для развития практических навыков владения языком; основные принципы командной работы.</p> <p>Умеет ориентироваться в многообра- зии коммуникативных ситуаций; ис- пользовать формы и виды устной и письменной коммуникации на ан- глийском языке в учебной и профес- сиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог- обмен мнениями и диалог-интервью при приеме на работу, соблюдать нормы речевого этикета, логически мыслить, вести научные дискуссии; расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказы- вать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника; запол- нять формуляры и бланки прагмати- ческого характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ).</p> <p>Владеет всеми видами речевой дея- тельности; навыками культуры соци- ального общения; приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргу- ментированного изложения собствен- ной точки зрения; коммуникативны- ми навыками в профессиональной де- ятельности.</p>

<p>«Хорошо» (81-90)</p>	<p>Базовый уровень</p>	<p>Теоретическое содержание курса освоено в целом без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, предусмотренные рабочей учебной программой учебные задания выполнены с отдельными неточностями, качество выполнения большинства заданий оценено числом баллов, близким к максимуму.</p>	<p>Знает особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики; основы делового общения, способствующие развитию межличностного и межкультурного взаимодействия; базовую лексику общего языка, лексику, представляющую нейтральный научный стиль, а также основную терминологию своей широкой и узкой специальности.</p> <p>Умеет использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью при приеме на работу, соблюдать нормы речевого этикета; работать с разноплановыми источниками; делать сообщения и расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника; заполнять формуляры и бланки прагматического характера.</p> <p>Владет всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения; навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; коммуникативными навыками в профессиональной деятельности.</p>
<p>«Удовлетворительно» (61-80)</p>	<p>Минимальный уровень</p>	<p>Теоретическое содержание курса освоено большей частью, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошиб-</p>	<p>Знает особенности устной и письменной коммуникации; правила фонетики.</p> <p>Умеет использовать формы и виды устной и письменной коммуникации на английском языке в учебной и профессиональной деятельности; начинать, вести и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, соблюдать нормы речевого этикета; логически мыслить, работать с разноплановыми источниками; делать сообщения и повествование, рассуждение; расспрашивать собеседника, заполнять формуляры и бланки прагма-</p>

		ки.	<p>тического характера; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных текстов, относящихся к различным типам речи.</p> <p>Владеет всеми видами речевой деятельности; навыками культуры социального общения.</p>
«Неудовлетворительно» (менее 61)	компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы	<p>Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой учебных заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.</p>	<p>Знает слабо базовые нормы употребления лексики, фонетики и грамматики.</p> <p>Умеет слабо читать, переводить и пересказывать тексты на английском языке.</p> <p>Владеет слабыми знаниями в области приемов самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.</p> <p>Планируемые результаты обучения не достигнуты.</p>

3. Материалы для проведения текущего и промежуточного контроля знаний студентов. Контроль освоения компетенций.

№ п/п	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
1.	Знакомство. Семья и семейные отношения. Моя республика.	УК-3 УК-4	Дискуссия.	Собеседование. Устный опрос.
	Грамматика: Типы местоимений. Имя существительное. Глагол to be. Типы вопросительных предложений. Предлоги. Наклонение.	УК-3 УК-4	Лексико-грамматические задания.	Теоретические вопросы.
2.	Образование. Работа. Отдых.	УК-3	Дискуссия.	Собеседование. Устный опрос.
	Грамматика: Причастие I. Настоящее длящееся время. Настоящее простое время. оборот to be going to. Падежи	УК-3 УК-4	Теоретические вопросы. Тестовые задания.	Теоретические вопросы.

	имен существительных. Имя числительное. Правильные и неправильные глаголы. Прошедшее простое время.			
3.	Дом, жилищные условия.	УК-3 УК-4	Дискуссия.	Собеседование. Устный опрос.
	Грамматика: Глагол иметь. Неопределенные местоимения. Модальный глагол can. Глагол to have. Настоящее совершенное время. Вопросительно-отрицательные предложения.	УК-3 УК-4	Лексико-грамматические задания.	Теоретические вопросы.
4.	Россия. Выдающиеся личности разных стран и эпох.	УК-3 УК-4	Дискуссия.	Собеседование. Устный опрос.
	Грамматика: Будущее простое время. Сложносочиненные предложения. Сложноподчиненные предложения. Согласование времен. Расчлененные вопросы. Словообразование.	УК-3 УК-4	Лексико-грамматические задания.	Теоретические вопросы. Тестовые задания.
5.	Еда. Еда дома и вне дома. Магазины, товары, совершение покупок.	УК-3 УК-4	Дискуссия.	Собеседование. Устный опрос.
	Грамматика: Прямая и косвенная речь. Страдательный залог.		Лексико-грамматические задания.	Теоретические вопросы.
6.	Путешествия и туризм как средство культурного обогащения личности.	УК-3 УК-4	Беседа.	Собеседование. Устный опрос.
	Грамматика: Времена группы Progressive. Имя прилагательное. Именные безличные предложения. Глагольные безличные предложения. Слова-заместители.	УК-3 УК-4	Лексико-грамматические задания.	Теоретические вопросы.
7.	Страны изучаемого языка.	УК-3 УК-4	Реферат.	Собеседование. Устный опрос.

	Грамматика: Сравнительные конструкции as ... as, not so ... as. Глагольные безличные предложения. Слова-заместители.	УК-3 УК-4	Лексико-грамматические задания.	Теоретические вопросы.
8.	Здоровье. Здоровый образ жизни. Спорт.	УК-3	Дискуссия.	Собеседование. Устный опрос.
	Грамматика: Неопределенные местоимения и наречия, производные от some, any, no, every. Причастные обороты с причастием I и II в функции определения и обстоятельства.	УК-4	Лексико-грамматические задания.	Тестовые задания.
9.	Мир природы и охрана окружающей среды.	УК-3	Собеседование.	Устный опрос.
	Грамматика: Прошедшее и будущее время группы Perfect.	УК-3 УК-4	Тестовые задания.	Теоретические вопросы.
10.	Этикет делового общения.	УК-3 УК-4	Дискуссия.	
	Грамматика: Герундий. Конструкция «сложное дополнение» после глаголов to want, to expect и выражения would like.	УК-3 УК-4	Лексико-грамматические задания.	Теоретические вопросы.
11.	Современные технологии в нашей жизни.	УК-3 УК-4	Дискуссия.	
12.	Маркетинг и продажи. Реклама.			
	Международная торговля. Международные сделки и Расчеты.		Собеседование. Устный опрос.	
	Грамматика: Условные предложения. Типы условных предложений. Сослагательное наклонение.	УК-4	Лексико-грамматические задания.	Тестовые задания.

4. Типовые контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.

1. Тема: Множественное число существительных.

Выберите соответствующие существительные.

1. I'd like to give you some useful (a) advice / b) advices).
2. Several business (a) persons / b) people) knew him well.
3. There is a lot of (a) furniture / b) furnitures) in the office.
4. His (a) knowledges / b) knowledge) is deep enough.
5. (a) Fruit / b) Fruits) is actually useful for us.
6. The (a) information / b) informations) was crucial for the company.

2. Тема: Притяжательный падеж.

Выберите правильный ответ.

1. письмо моего друга
a) my friends' letter
b) my friend's letter
c) my friend's letters
2. рассказы этого писателя
a) this writers' stories
b) this writer's storyes
c) this writer's stories
3. дочь моей младшей сестры
a) my younger sister's daughter
b) my youngers sister's daughter
c) my younger sister's daughters
4. доклад Питера Смирнова
a) Peter's Smirnov report
b) Peter Smirnovs' report
c) Peter Smirnov's report
5. игрушки детей
a) childrens toys
b) children's toys
c) childrens' toys

3. Тема: Местоимение.

Задание 1. Выберите нужную форму личных местоимений:

1. I often see (they, them) in the bus.
2. She lives near (we, us).
3. (We, us) always walk to school together.
4. He teaches (we, us) English.
5. She sits near (I, me) during the lesson.
6. I always speak to (he, him) in English.
7. What is the matter with (he, you) today?
8. He explains the lesson to (we, us) each morning.

Задание 2. Выберите нужную форму притяжательных местоимений:

1. Would you like to see some of (her, hers) poems?
2. (Their, theirs) knowledge of the subject is not much superior to (our, ours).
3. You take care of (your, yours) things and I'll take care of (my, mine).
4. All (our, ours) clothes were dirty, and (my, mine) especially so.
5. (Their, theirs) boat was faster than (our, ours).
6. I'm afraid they will take (your, yours) words against (her, hers).
7. (Their, theirs) home is pretty but (our, ours) is prettier.

Задание 3. Выберите правильный ответ.

1. You will need ... warm clothes there.
 - a) some
 - b) any
 - c) no
2. I don't have ... money with me.
 - a) no
 - b) any
 - c) some
3. Please, give me ... more coffee. – I'm sorry, but there isn't ... more coffee.
 - a) some; any
 - b) some; no
 - c) any; no
4. I'm sorry, but I didn't have ... time to prepare my lessons last night.
 - a) some
 - b) no
 - c) any
5. He says that this time is not convenient to ... of our engineers.
 - a) no
 - b) some
 - c) any
6. Very ... people know about it.
 - a) much
 - b) little
 - c) few
7. How ... English words do you know?
 - a) few
 - b) much
 - c) many
8. There were very ... mistakes in his spelling.
 - a) little
 - b) many
 - c) a few
9. There is ... butter in Vera's kitchen. She has to go to the supermarket and buy some.
 - a) few
 - b) much
 - c) little
10. We have very ... relatives in our native town.
 - a) many
 - b) a lot of
 - c) much

4. Тема: Глагол to be и глагол to have.

Выберите правильный ответ.

1. Water and air ... necessary for life.
a) is
b) are
c) was
2. It ... as cold today as it ... yesterday.
a) was; is
b) is; were
c) is; was
3. I guess you ... happy to get employment.
a) was
b) were
c) is
4. The contract ... ready the day after tomorrow.
a) are
b) is
c) will be
5. The company's investments ... profitable.
a) were
b) was
c) is
6. How many English books ... you ...?
a) does ... have
b) has ... got
c) do ... have
7. They ... a control work at the last lesson.
a) will have
b) had
c) have
8. He ... his French lesson tomorrow.
a) doesn't have
b) won't have
c) not to have

5. Тема: Имя прилагательное.

Выберите правильный ответ.

1. The staff will be much ... in their new office.
a) happy
b) more happy
c) happier
2. The opera theatre is one of ... buildings in the city.
a) the most beautiful
b) more beautiful
c) most beautiful
3. The ... results you'll show, the ... mark you'll be given.

- a) better ... higher
 - b) best ... higher
 - c) best ... highest
4. Health is ... than wealth.
- a) good
 - b) better
 - c) more good
5. The summer this year is ... than last year.
- a) hotter
 - b) hottest
 - c) more hot
6. Lena is ... student in her group.
- a) the good
 - b) best
 - c) the best

6. Тема: Времена группы Simple.

Выберите правильный ответ.

1. Our factory ... different equipment for export.
- a) make
 - b) is make
 - c) makes
2. Our engineers ... prices, terms of payment and delivery.
- a) are discussing
 - b) discuss
 - c) discusses
3. Our company ... an effective system for recording financial transactions last year.
- a) has established
 - b) establish
 - c) established
4. Ann ... all her examinations last month.
- a) pass
 - b) didn't pass
 - c) didn't passed
5. We ... a new contract tomorrow.
- a) will be signed
 - b) would sign
 - c) will sign
6. ... today, take an umbrella.
- a) will it rain
 - b) it rain will
 - c) it will rain
7. If you ... home before 4 o'clock, we ... to the cinema.
- a) will come; will go
 - b) come; will go
 - c) come; go
8. He (not to know) French well.

- a) He doesn't know French well.
- b) He doesn't knows French well.
- c) He don't know French well.

7. Тема: Модальные глаголы.

Употребите модальные глаголы *can, may, must, could, should, can't, mustn't, need* и переведите предложения на русский язык.

- 1. You ... get the necessary catalogues tomorrow morning.
- 2. I ... ski when I was young.
- 3. You ... work more seriously.
- 4. He ... answer the question. It's not difficult.
- 5. You respect your parents.
- 6. The Sellers ... reduce the prices of their goods.
- 7. A new business ... a lot of money to cover expenses.
- 8. You make notes in the books.

8. Тема: Времена группы Continuous.

Задание 1. Употребите глаголы, данные в скобках, в форме Present Continuous:

- 1. The director of our office (to go) through the morning mail.
- 2) Listen! Someone (to knock) at the door.
- 3) The bus (to stop) for us now.
- 4) Mr. Petrov can't speak to you. He (to receive) some French businessmen.
- 5) The leaves (to begin) to fall from the trees.
- 6) John (to have) lunch in the cafeteria now.
- 7) Listen! I think the telephone (to ring).

Задание 2. Употребите глаголы, данные в скобках, в форме Past Continuous:

- 1) When you telephoned, I (to have) dinner.
- 2) The baby (to sleep) soundly when I went to wake him.
- 3) She (to talk) with Mr. Smith when I saw her in the hall.
- 4) The accident happened while they (to travel) in the South.
- 5) When I got up this morning, the sun (to shine) brightly.
- 6) At seven o'clock, when you telephoned, I (to read) the newspaper.
- 7) We (not to discuss) any questions when you telephoned us.
- 8) Helen fell just as she (to get) off the bus.

9. Времена группы Perfect.

Задание 1. Употребите глаголы, данные в скобках, в форме Present Perfect:

- 1) How many contracts your firm (to make) this month?
- 2) We (to learn) many new words in this course.
- 3) We (to make) an appointment with the French businessmen for Friday.
- 4) She (to hear) that story before.
- 5) I am afraid that I (to lose) my car keys.
- 6) She (to see) this film three times.
- 7) We (to receive) your offer of power equipment of the 3^d of November.
- 8) She (to return) my book at last.

Задание 2. Употребите глаголы, данные в скобках, в форме Past Perfect:

- 1) I was sure that I (to see) the man before.
- 2) I asked him why he (to leave) the party so early.

- 3) It was clear that he (to give) us the wrong address.
- 4) The teacher corrected the exercises which I (to prepare).
- 5) He knew that he (to make) a serious mistake.
- 6) The firm (to ship) the goods by the 20th of March.
- 7) I felt that I (to meet) the man somewhere before.
- 8) He wanted to know what (to happen) to his briefcase.

10. Тема: Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

1. Мэри сказала мне, что она работала в этом учреждении.
 - a) Mary told me that she worked at this office.
 - b) Mary told me that she had worked at this office.
 - c) Mary told me that she had work at the office.
2. She says, "I will go to the exhibition on Tuesday".
 - a) She says that she will go to the exhibition on Tuesday.
 - b) She says that I will go to the exhibition on Tuesday.
 - c) She says that she would go to the exhibition on Tuesday.
3. He asked me, "When will you come to my place?"
 - a) He asked me when I will come to his place.
 - b) He asked me when I would come to his place.
 - c) He asked me when will I come to his place.
4. He said that he ... at the station at 2 o'clock.
 - a) would be
 - b) will be
 - c) is
5. He said that they ... home late.
 - a) He said that he have come home late.
 - b) He said that he came home late.
 - c) He said that he had come home late.
6. I knew that Nina ... her homework.
 - a) I knew that Nina was doing her homework.
 - b) I knew that Nina is doing her homework.
 - c) I knew that Nina does her homework.

11. Тема: Страдательный залог.

1. The buyers ... in boilers of different models.
 - a) is interested
 - b) were interested
 - c) interest
2. The contract ... by the legal adviser.
 - a) is check
 - b) will check
 - c) will be checked
3. This letter (to bring) today.
 - a) brought
 - b) is brought
 - c) has brought
4. The goods (to ship) tomorrow.
 - a) will be shipped

- b) would ship
c) will be shipped
5. This new school (to build) in our town last year.
a) was built
b) was build
c) built
6. He said that the book (to publish) in spring.
a) will be published
b) would publish
c) would be published
7. This book always (to read) by the students of the first course.
a) are ... read
b) is ... read
c) is ... reading
8. The guests (to show) the places of interest in the city.
a) were shown
b) were showed
c) were show

12. Чтение.

PUBLIC ADMINISTRATION.

1. When people think about government, they think of elected officials. The attentive public knows these officials who live in the spotlight but not the public administrators who make governing possible; it generally gives them little thought unless it is to criticize "government bureaucrats".

2. Yet we are in contact with public administration almost from the moment of birth, when registration requirements are met, and our earthly remains cannot be disposed of without final administrative certification. Our experiences with public administrators have become so extensive that our society may be labeled the "administered society".

3. Various institutions are involved in public administration. Much of the policy-making activities of public administration is done by large, specialized governmental agencies (micro-administration). Some of them are mostly involved with policy formulation, for example, the Parliament or Congress.

But to implement their decisions public administration also requires numerous profit and nonprofit agencies, banks and hospitals, district and city governments

4. Thus, public administration may be defined as a complex political process involving the authoritative implementation of legitimated policy choices.

Public administration is not as showy as other kinds of politics. Much of its work is quiet, small scale, and specialized. Part of the administrative process is even kept secret. The anonymity of much public administration raises fears that government policies are made by people who are not accountable to citizens.

Задание 1. Прочитайте текст. Определите, является ли утверждение:

1. Management has as many definitions as there are managers.

Варианты ответов:

- a) ложным
b) истинным

с) в тексте нет информации

2. Public administration is not as showy as other kinds of politics.

Варианты ответов:

a) ложным

b) истинным

с) в тексте нет информации

3. Various institutions are not involved in public administration.

Варианты ответов:

a) ложным

b) истинным

с) в тексте нет информации

Задание 2. Укажите, какой из абзацев (1,2,3,4) содержит следующую информацию:

Part of the administrative process is even kept secret.

Варианты ответов:

1. a)

3. d)

2. c)

4. b)

Ключи к ответам:

1. Тема: Множественное число существительных.

1. a	2. b	3. a	4. b	5. a	6. a
------	------	------	------	------	------

2. Тема: Притяжательный падеж.

1. b	2. c	3. a	4. c	5. b
------	------	------	------	------

3. Тема: Местоимение.

Задание 1.

1. them	2. us	3. we	4. us	5. me	6. him	7. you	8. us
---------	-------	-------	-------	-------	--------	--------	-------

Задание 2.

1. her	2. Their	3. your; mine	4. our; mine	5. Their; ours.- your; hers	Their; ours
--------	----------	---------------	--------------	-----------------------------	-------------

Задание 3.

1. a	2. b	3. a	4. c	5. b	6. b	7. c	8. b	9. c	10. a
------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------

4. Тема: Глагол to be и глагол to have.

1. b	2. c	3. b	4. c	5. a	6. c	7. b	8. b
------	------	------	------	------	------	------	------

5. Тема: Имя прилагательное.

1. c	2. a	3. c	4. b	5. a	6. c
------	------	------	------	------	------

6. Тема: Времена группы Simple.

1. c	2. b	3. c	4. b	5. c	6. c	7. b	8. a
------	------	------	------	------	------	------	------

7. Тема: Модальные глаголы.

1. can	2. could	3. should	4. can	5. must	6. couldn't	7. needs	8. mustn't
--------	----------	-----------	--------	---------	-------------	----------	------------

8. Тема: Времена группы Continuous.

Задание 1.

1. is going	2. is knocking	3. is stopping	4. is sleeping	5. are beginning	6. is having	7. is ringing
-------------	----------------	----------------	----------------	------------------	--------------	---------------

Задание 2.

1. was having	2. was sleeping	3. was talking	4. were travelling	5. was shining	6. was reading	7. were not discussing	8. was getting
---------------	-----------------	----------------	--------------------	----------------	----------------	------------------------	----------------

9. Времена группы Perfect.

Задание 1.

1. has made	2. have learned	3. have made	4. has heard	5. have lost	6. have seen	7. have received	8. has returned
-------------	-----------------	--------------	--------------	--------------	--------------	------------------	-----------------

Задание 2.

1. had seen	2. had left	3. had given	4. had prepared	5. had made	6. had shipped	7. had met	8. had happened
-------------	-------------	--------------	-----------------	-------------	----------------	------------	-----------------

10. Тема: Согласование времен. Прямая и косвенная речь.

1. b	2. c	3. b	4. a	5. c	6. a
------	------	------	------	------	------

11. Тема: Страдательный залог.

1. b	2. c	3. c	4. a	5. a	6. c	7. b	8. a
------	------	------	------	------	------	------	------

12. Чтение.

Задание 1.

1. c

2. b

3. a

Задание 2.

4. b

Составитель: старший преподаватель кафедры иностранных языков Хашиева Аза Султановна.