



АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины Б1.В.08 Электронное правительство Направление подготовки бакалавриата 38.03.01 Экономика Профиль: Цифровая экономика

	Целями освоения дисциплины "Электронное правительство" является формирование у студентов системных знаний и навыков в области повышения эффективности функционирования исполнительного органа государственной власти за счет качественных изменений в использовании информационных технологий как при взаимодействии с гражданами и организациями, так и при межведомственном и межрегиональном взаимодействии		
	Дисциплина «Электронное правительство» включена в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», профиль Цифровая экономика, изучается в 5 семестре. Для изучения данной дисциплины бакалавру необходимо освоение таких дисциплин как: Основы цифровой экономики, Экономика и управление цифровым предприятием. «Цифровая трансформация бизнеса» является предшествующей дисциплиной для изучения дисциплин: Цифровые платежно-расчетные системы, Инновационные кластеры в цифровой экономике		
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Электронное правительство»		
	Код и наименование компетенций	Индикаторы	Дескрипторы
	Профессиональные компетенции (ПК)		
	ПК-1. Способен создавать новые бизнес-модели в условиях цифровизации бизнеса	ПК-1. Выявляет особенности, ограничения и возможности текущей бизнес-модели компании ПК- 1.2. Разрабатывает и обосновывает варианты целевых бизнес-моделей компании, в основе которых лежит применение цифровых технологий	Знать: -математические методы цифровой трансформации; -методы конструирования алгоритмов цифровой трансформации; -критерии оценки результата в области цифровой трансформации; Уметь: -формулировать цели и задачи цифровой трансформации, -применять методы имитационного моделирования; -измерять показатели бизнес-процессов; Владеть: -навыками применения математических методов в цифровой трансформации, -навыками построения цифровых моделей бизнес-процессов, -навыками оценки бизнес-процессов
	УК-2Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК-2.И-4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированным и результатами и	Знать: способы решения типичных задач и критерии оценки ожидаемых результатов. Уметь: оценивать соответствие способов решения задач поставленной цели проекта. Владеть: способностью предлагать способы решения задач, направленных на достижение цели проекта. Знать: основные методы контроля выполнения задач. Уметь: контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. Владеть: способностью выполнять задачи в



		точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	соответствии с запланированными результатами
--	--	--	--

Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра			
		5			
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	43.е.	43.е.			
Курсовой проект (работа)	не предусмотрено				
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	66	66			
Лекции	36	36			
Практические занятия, семинары	32	32			
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	49	49			
КСР					
Экзамен	27	27			
Общая трудоемкость дисциплины	144	144			
Очно-заочная форма					
Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра			
		5			
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	43.е.	43.е.			
Курсовой проект (работа)	не предусмотрено				
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	32	32			
Лекции	16	16			
Практические занятия, семинары	16	16			
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	85	85			
КСР					
Экзамен	27	27			
Общая трудоемкость дисциплины	144	144			
Ускоренная форма					

4.	Структура и содержание дисциплины				
	4.1. Структура дисциплины (модуля)				
	Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра		
			5		



Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4з.е.	4з.е.			
Курсовой проект (работа)	не предусмотрено				
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	32	32			
Лекции	16	16			
Практические занятия, семинары	16	16			
Лабораторные работы					
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	85	85			
КСР					
Экзамен	27	27			
Общая трудоемкость дисциплины	144	144			

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Электронное правительство: основные понятия

Определение электронного государства и электронного правительства

Тема 2. Нормативно-правовая база электронного правительства лекционное занятие

Нормативно правовые основы электронного правительства и концепции его развития. ФЦП ,Электронная Россия, региональные программы информатизации.

Нормативно правовые основы электронного правительства и концепции его развития. ФЦП ,Электронная Россия, региональные программы информатизации.

Тема 3. Стандартизация и регламентация, административные регламенты

Цели и задачи внедрения административных регламентов. Построение процессной модели как основа регламентации. Законодательная основа разработки административных регламентов

Цели и задачи внедрения административных регламентов. Построение процессной модели как основа регламентации. Законодательная основа разработки административных регламентов

Тема 4. Идентификационные инструменты в приложениях электронного правительства

Принципы идентификации граждан в приложениях электронного правительства. Базовые сценарии идентификации граждан в приложениях электронного правительства.

Принципы идентификации граждан в приложениях электронного правительства. Базовые сценарии идентификации граждан в приложениях электронного правительства.

Тема 5. Методики оценки готовности к электронному правительству и эффективности электронного правительства

Цели и риски электронного правительства. Индексы готовности к электронному обществу и правительству.Цели и риски электронного правительства. Индексы готовности к электронному обществу и правительству.

Тема 6. Электронное правительство и информационное общество

Информационная политика государства в контексте электронного правительства. Понятие информационного общества.Информационная политика государства в контексте электронного правительства. Понятие информационного общества.

Тема 7. Информационно-коммуникационные технологии в государственном управлении

Управленческая функция информации. Цель информационного обеспечения. Информационные технологии.

Управленческая функция информации. Цель информационного обеспечения. Информационные технологии.

Тема 8. Обеспечение открытости информации о деятельности органов публичной власти



Общемировые тенденции развития законодательной базы, регулирующей доступ к информации. Федеральное законодательство о предоставлении социально значимой информации. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами Создание инфраструктурного обеспечения доступа к официальной информации. Оценка открытости органа публичной власти.

Общемировые тенденции развития законодательной базы, регулирующей доступ к информации. Федеральное законодательство о предоставлении социально значимой информации. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами Создание инфраструктурного обеспечения доступа к официальной информации. Оценка открытости органа публичной власти.

Тема 9. Порталы государственных услуг.

Принципы структуризации и доступа к услугам. Дополнительные возможности порталов государственных услуг для граждан. Порталы государственных и муниципальных услуг. Понятие управленческой информации. Понятие единого информационно-правового пространства Понятие многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг. Предоставление государственных услуг в Российской Федерации на базе многофункциональных центров.

5. Образовательные технологии

При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий:

- интерактивные лекции;
- лекции-пресс-конференции;
- тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;

групповые, научные дискуссии, дебаты.

6. Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы

**Информационное обеспечение
базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»

7.	Формы текущего контроля
	Групповые дискуссии, коллоквиумы, тесты, домашние задания, презентации, рефераты.
8.	Форма промежуточного контроля
	Экзамен

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры «Цифровая и отраслевая экономика» М.А.Орцханова