

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по УР и КО  
С.А. Льянова  
«29» июня 2023 г.

**Б2.В.04.(П) РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки  
**45.04.01 Филология**

Направленность  
**«Русский язык»**

Квалификация выпускника  
**магистр**

Форма обучения – **очная**

Магас, 2023

**1. Цель педагогической практики** – способствовать становлению профессиональной педагогической компетентности магистра филологии через приобретение, осмысление и структурирование опыта практической педагогической деятельности в образовательной организации; применение полученных теоретических знаний в практической работе со студентами; развитие и совершенствование практических навыков преподавания филологических дисциплин студентам.

**2. Задачами педагогической практики являются:**

1. Освоение творческого, исследовательского подхода к осуществлению педагогической деятельности через апробацию магистрантом различных образовательных технологий с учетом собственных профессиональных убеждений и установок, индивидуально-типологических особенностей обучающихся (возрастных, поведенческих, интеллектуальных); углубленная работа над определением собственного стиля профессиональной деятельности.

2. Развитие научно-методического мышления, включающего умение анализировать, оценивать, обобщать педагогический опыт преподавателей с разным стажем работы, способность выстраивать образовательную траекторию в процессе преподавания учебных дисциплин на основе традиционных и инновационных подходов и их сочетания в учебной деятельности.

3. Овладение методиками и инструментарием диагностики и изучения индивидуально-типологических особенностей студентов, необходимых для реализации современных образовательных подходов и технологий обучения, в том числе личностно-ориентированного, информационного и др.

**3. Место педагогической практики**

Педагогическая практика входит в часть, реализуемую участниками образовательных отношений «Б1.В.04 (П)» программы подготовки магистров по направлению 45.04.01-Филология.

Практика в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 45.04.01 «Филология» предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний практики используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин: «Филология в системе современного гуманитарного знания», «Актуальные проблемы языкознания в его современном состоянии».

Практика может являться предшествующей следующим дисциплинам: «Лингвистическая семантика», «История и методология филологии», «Филологический анализ текста. Герменевтика».

**4. Место и время проведения педагогической практики**

В соответствии с учебным планом подготовки магистров по указанному профилю/магистерской программе в рамках реализуемой ООП педагогическая практика по направлению подготовки 45.04.01 – «Филология» осуществляется во 2-ом семестре в Ингушском государственном университете на базе филологического факультета кафедры русского языка. Прохождение практики осуществляется в форме самостоятельной работы магистрантов под руководством руководителя практики.

Педагогическая практика органично связана со всеми основными компонентами подготовки магистра: как с изучением дисциплин, направленных на освоение методических технологий в педагогическом образовании, так и с написанием магистерской диссертации. В ходе практики студенты-магистранты получают представление о специфике научно-исследовательской работы, о принципах проведения исследования, его структуре, методах и конкретных приемах его осуществления, а также приобретают навыки выдвижения и проверки гипотез, планирования действий, направленных на достижение конкретных исследовательских задач, формируют умение подбирать наиболее адекватные методы их

решения, а затем – фиксировать, оценивать, анализировать, обобщать, интерпретировать и представлять полученные результаты.

### 5. Форма проведения педагогической практики

Формы проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная.

### 6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной производственной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
<b>УК-1</b>	<b>УК-1.</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>УК-1.1.</b> Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; возможных решений задачи.	<b>Знать:</b> основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности; <b>Уметь:</b> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; <b>Владеть:</b> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; — навыками критического анализа
		<b>УК-1.2.</b> Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению;	<b>Знать:</b> периодизацию всемирной и отечественной истории, ключевые события истории России и мира; <b>Уметь:</b> осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ

			явлений и обрабатывать полученные результаты; <b>Владеть:</b> основными принципами философского мышления, навыками философского анализа социальных, природных и гуманитарных явлений; навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики.
<b>УК-2</b>	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>УК-2.1.</b> Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;	<b>Знать:</b> принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; <b>Уметь:</b> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; <b>Владеть:</b> навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения
		<b>УК-2.2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;	<b>Знать:</b> основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности <b>Уметь:</b> уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата <b>Владеть:</b> навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов

<b>УК-3</b>	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<b>УК-3.1.</b> Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;	<b>Знать:</b> общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста <b>Уметь:</b> создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду <b>Владеть:</b> навыками постановки цели в условиях командой работы
		<b>УК-3.2.</b> Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;	<b>Знать:</b> основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели <b>Уметь:</b> планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды <b>Владеть:</b> навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
<b>УК-6</b>	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<b>УК-6.4.</b> Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	<b>Знать:</b> основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда <b>Уметь:</b> расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; планировать самостоятельную деятельность в решении

			профессиональных задач <b>Владеть:</b> навыками выявления стимулов для саморазвития; навыками определения реалистических целей профессионального роста
<b>ОПК-1</b>	Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе в педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	<b>1.1_М.ОПК-1.</b> Осуществляет профессиональную коммуникацию в научной, педагогической, информационно-коммуникационной, переводческой и других видах филологической деятельности.	<b>Знать:</b> риторические стратегии и тактики построения текстов; речевые жанры; <b>Уметь:</b> осуществлять коммуникацию в разных сферах социальной и профессиональной деятельности с применением основных коммуникативных стратегий и тактик, риторических, стилистических и языковых норм и приемов в соответствии с принципами толерантности, диалога и сотрудничества; <b>Владеть:</b> коммуникативными стратегиями и тактиками, риторическими, стилистическими и языковыми приемами построения текстов различных форм и жанров
		<b>4.1_М.ОПК-1.</b> Свободно использует стилистические и языковые нормы и приемы в различных видах устной и письменной коммуникации.	<b>Знать:</b> специфику устной и письменной форм коммуникации, законы и принципы их построения. <b>Уметь:</b> логически и связно мыслить, компоновать и систематизировать материал для выражения своих мыслей; оценивать собственную устную и письменную речь; создавать публичное монологическое высказывание на определенную тему; принимать участие в дискуссиях, анализировать

			<p>аргументацию участников дискуссии; использовать разные виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке в профессиональной деятельности;</p> <p>осуществлять поиск необходимой информации для решения профессиональных задач из зарубежных источников.</p> <p><b>Владеть:</b> системой методологических принципов и методических приемов исследования в области филологии.</p>
<b>ОПК-2</b>	<p>Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования</p>	<p><b>3.1_М.ОПК-2.</b> Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.</p>	<p><b>Знать:</b> основные понятия и категории филологических наук</p> <p><b>Уметь:</b> приобретать новые знания и умения из различных источников, используя современные технологии</p> <p><b>Владеть:</b> методами и методиками применения новых знаний для решения профессиональных задач в условиях межкультурной коммуникации.</p>
<b>ПК-5</b>	<p>способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках основных общеобразовательных программ</p>	<p><b>1.1_М.ПК-5.</b> На основе научных и методических публикаций самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин.</p>	<p><b>Знать:</b> основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса; документацию по организации учебно-воспитательного процесса; формы и методы учебной, воспитательной, социальной и научной работы бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС</p> <p><b>Уметь:</b> составлять рабочие программы дисциплин, фонды</p>

			<p>оценочных средств; проводить критический анализ занятий и самоанализ своей учебно-воспитательной деятельности; представить результаты своей педагогической работы на научно-практической конференции, заседании кафедры, заседании научно-методической комиссии факультета</p> <p><b>Владеть:</b> различными средствами коммуникации, специализированными информационными технологиями в профессиональной педагогической деятельности; этикетными нормами общения на родном и иностранном языке, в том числе, и в сфере своей профессиональной деятельности</p>
		<p><b>3.1_М.ПК-5.</b> Анализирует собственную педагогическую деятельность, выступает экспертом по методическим вопросам преподавания по основным общеобразовательным программам</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы преподавания филологических дисциплин в организации высшего образования; главные требования, предъявляемые к преподавателю организации высшего образования в современных условиях.</p> <p><b>Уметь:</b> мотивировать студентов к изучению преподаваемого предмета; вести кураторскую работу с отдельными студентами или группой студентов; применять полученные теоретические знания и выработанные умения и навыки в профессиональной деятельности; работать в коллективе; по итогам прохождения</p>



			<p>педагогической практики подготовить отчёт и/или методическую публикацию.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью методически грамотно передавать студентам информацию теоретического, научно-прикладного и обучающего содержания; навыками проведения других форм организации обучения (факультативных занятий, учебных экскурсий и пр.); навыками организации воспитательной работы со студентами во время учебных занятий и во внеурочное время; навыками организации самостоятельной работы студентов.</p>
<b>ПК-6</b>	способен вести самостоятельную организационно-методическую деятельность по проектированию и реализации программ учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ	<b>1.1_М.ПК-6.</b> Самостоятельно разрабатывает программы учебных дисциплин в рамках дополнительных общеобразовательных программ.	<p><b>Знать:</b> нормативные требования по написанию, подготовке и оформлению учебной документации (поурочных планов, учебных планов, рабочих программ и т.п.)</p> <p><b>Уметь:</b> формировать на занятиях базовые, специфические и специальные составляющие преподавательской компетенции; анализировать, сравнивать, сопоставлять различные подходы, методы, приемы обучения языку в вузе, оценивать их адекватность задачам лекции и конкретным условиям учебной ситуации;</p> <p><b>Владеть:</b> сопоставительным анализом языкового материала с целью выявления трудностей его усвоения; моделированием</p>

			речевых ситуаций в зависимости от коммуникативно-познавательных задач
		3.1_М.ПК-6. Использует современные методы и образовательные технологии для преподавания учебных дисциплин в рамках дополнительных образовательных программ.	<p><b>Знать:</b> нормативные требования по написанию, подготовке и оформлению учебной документации (поурочных планов, учебных планов, рабочих программ и т.п.)</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать технологии изучения русского языка в вузе на основе индивидуального опыта, полученного во время педагогической практики и переносить их на технологии обучения; анализировать учебную ситуацию с позиции методических, лингвистических и психолого-педагогических факторов; формулировать методические задачи;</p> <p><b>Владеть:</b> сопоставительным анализом языкового материала с целью выявления трудностей его усвоения; моделированием речевых ситуаций в зависимости от коммуникативно-познавательных задач</p>
ПК-7	способен осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации педагогическую деятельность по профильным дисциплинам (модулям) в рамках программ бакалавриата и среднего профессионального образования	1.1_М.ПК-7. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает и проводит практические занятия (семинары) с обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат).	<p><b>Знать:</b> основы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся; знает специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися.</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать систему мониторинга и оценки результатов обучающихся использует современные технологии объективной</p>

			оценки образовательных достижений; <b>Владеть:</b> действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, умениями проектирования образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения. программ мониторинга
		4.1_М.ПК-7. Использует современные информационные технологии педагогической деятельности в	<b>Знать:</b> специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу с неуспевающими обучающимися. знает условия организации контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, выявляет и корректирует трудности в обучении; <b>Уметь:</b> осуществлять контроль и оценивание образовательных результатов обучающихся, используя специальные контрольно-измерительные материалы <b>Владеть:</b> навыками организации контроля и оценки результатов обучения обучающихся, коррекции трудности в их обучении
ПК-8	способен разрабатывать под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методическое обеспечение и осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации	1.1_М.ПК-8. Под руководством специалиста более высокой квалификации разрабатывает рабочую программу дисциплины (модуля) по профильным филологическим дисциплинам в рамках основной образовательной программы бакалавриата или среднего профессионального	<b>Знать:</b> основные принципы и процедуры научного исследования; методы критического анализа научных достижений и исследований в области педагогики; методы и процедуру проведения научных исследований <b>Уметь:</b> учитывать

	мониторинг и оценку качества учебно-методического обеспечения программ среднего профессионального и высшего образования	образования.	теоретические и эмпирические ограничения, накладываемые структурой психолого-педагогического исследования <b>Владеть:</b> навыками организации контроля и оценки результатов обучения обучающихся, коррекции трудности в их обучении
--	---	--------------	---

## 7. Объем и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов	Иные виды работ (указывается вид работ)	Код компетенций
1.	Разработка индивидуального плана прохождения практики совместно с научным руководителем.	6	Участие в установочной конференции (семинаре)	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
2.	Изучение темы «Методы и приемы исследования в лингвистике».	6	Подготовительные работы	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
3.	Обзор основных направлений научной деятельности базы практики по данным научно-исследовательской работы за последние 3 года.	6	Дневник практики Документы предприятия по организации производства и труда.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
4.	Самостоятельное изучение методов и приёмов описательного анализа.	6	Выполнение заданий	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
5.	Рассмотрение темы «Методы и приемы исследования материала в частном языкознании».	6	Выполнение заданий, обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8

6.	Применение на практике методов и приемов исследования материала в частном языкознании.	6	Выполнение заданий и обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
7.	Написание фрагмента статьи по теме диссертации, применив изученные методы и приёмы.	6	Выполнение заданий, обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
8.	Изучение документации по научным школам, функционирующим при кафедре русского языка	6	Дневник практики Документы предприятия по организации производства и труда.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
9.	Рецензирование научной статьи.	6	Выполнение заданий и обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
10.	Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией.	6	Выполнение заданий, обобщение результатов	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
11.	Проведение исследования по теме магистерской диссертации.	6	Выполнение заданий по сбору, обработке и систематизации теоретического материала	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
12.	Подготовка к публикации научно-практической статьи по теме магистерской диссертации.	6	Заполнение дневника практики; заполнение отчета по практике	УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8

#### **8. Формы отчетности по итогам педагогической практики. Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по практике**

По итогам практики студент представляет для прохождения промежуточной аттестации:

- индивидуальное задание по практике;

- индивидуальный план магистранта по прохождению практики;
- отчет о практике, к которому прилагаются иные материалы согласно индивидуальному заданию студента по практике.

## **9. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение производственной практики**

**9.1. Учебная литература:** (указываются издания, имеющиеся в ЭБС, и/или печатные издания, имеющиеся в библиотечном фонде в количестве не менее 0,25 экземпляра каждого из указанных изданий на одного обучающегося из числа лиц, одновременно проходящих данную практику)

### **Основная литература**

1. Байгулова Н.В. Педагогика. Введение в педагогическую деятельность: учеб.-метод. пособие / Н.В. Байгулова, Н.Л. Винниченко. – Томск: Изд-во ТГПУ, 2013.
2. Румбешта Е.А. Современные образовательные технологии в практике учебных учреждений: учебно-методическое пособие /МОиН РФ, ФГБОУ ВПО ТГПУ; под ред. Е.А. Румбешта, А.А.Власовой. – Томск: издательство Томского педагогического университета, 2014.
3. Смирнов С.А. Педагогика, педагогические теории, системы, технологии. Учебное пособие. – М., 2003.

### **Дополнительная литература**

1. Слостенин В.А. Педагогика профессионального образования. Учебн. пособие.– М., 2008.
2. Современные образовательные технологии: учебное пособие для вузов / Н.В. Бордовская, Л.А. Даринская, С.Н. Костромина и др.; под ред. Н.В. Бордовской. – 2-е изд., стереотип. – Москва: КНОРУС, 2011.
3. Хуторской А.В. Педагогическая инноватика: учебное пособие для вузов / А.В.Хуторской. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2010.
5. Шипилина Л.А. Методология психолого-педагогических исследований: учебное пособие для аспирантов и магистрантов по направлению «Педагогика»/ Л.А. Шипилина. –3-е изд., стереотип. – М.: Флинта, 2011.

## **9.2. Интернет-ресурсы:**

Название ресурса	Ссылка/доступ
Словари и энциклопедии на Академике	<a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a> .
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
«Образовательный ресурс России»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a> –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	<a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a> -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	<a href="http://polpred.com/news">http://polpred.com/news</a>
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a> -

Русская виртуальная библиотека	<a href="http://rvb.ru">http://rvb.ru</a> –
Кабинет русского языка и литературы	<a href="http://ruslit.ioso.ru">http://ruslit.ioso.ru</a> –
Национальный корпус русского языка	<a href="http://ruscorpora.ru">http://ruscorpora.ru</a> –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a> -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	<a href="http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm">http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm</a>
Научная электронная библиотека «e-Library»	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a> -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a> -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо»	<a href="http://www.informio.ru">http://www.informio.ru</a>
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	<a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a>

### 9.3. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» как на территории университета, так и вне ее.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнгГУ
  - 1.1. Microsoft Windows 7
  - 1.2. Microsoft Office 2007
  - 1.3. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
  - 1.4. Антивирусное ПО Eset Nod32
  - 1.5. Справочно-правовая система “Гарант”

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Словари и энциклопедии на Академике	<a href="http://dic.academic.ru">http://dic.academic.ru</a> .
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
«Образовательный ресурс России»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Федеральный образовательный портал:	<a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>

учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	<a href="http://fcior.edu.ru">http://fcior.edu.ru</a>
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	<a href="http://polpred.com/news">http://polpred.com/news</a>
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
Русская виртуальная библиотека	<a href="http://rvb.ru">http://rvb.ru</a>
Кабинет русского языка и литературы	<a href="http://ruslit.ioso.ru">http://ruslit.ioso.ru</a>
Национальный корпус русского языка	<a href="http://ruscorpora.ru">http://ruscorpora.ru</a>
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	<a href="http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm">http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm</a>
Научная электронная библиотека «e-Library»	<a href="http://elibrary.ru/defaultx.asp">http://elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Электронно-библиотечная система IPRbooks	<a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио»	<a href="http://www.informio.ru">http://www.informio.ru</a>
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	<a href="https://www.biblio-online.ru">https://www.biblio-online.ru</a>

#### 9.4. Материально-техническое обеспечение педагогической практики

Реализация практики обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам: специальными помещениями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### Организация практики и её организационно-методическое обеспечение

##### Общая информация и указания

Практика студентов в ИнГГУ является составной частью ОПОП ВО и представляет собой одну из форм организации образовательного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке на базе практики. При подготовке и в период прохождения практики студент обязан:

- 1) получить на кафедре (на установочной конференции) указания и консультацию по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии;
- 2) познакомиться с настоящей программой практики, со своими функциональными обязанностями, пройти инструктаж по технике безопасности и производственной санитарии, получить направление на практику, а также индивидуальное задание на практику;



- 3) посещать в обязательном порядке в установленные сроки базу практики и выполнять все виды заданий, предусмотренных настоящей программой и индивидуальным заданием;
- 4) систематически и глубоко овладевать практическими навыками;
- 5) подчиняться действующим в организации-базе практики правилам внутреннего трудового распорядка;
- 6) при неявке на практику (или часть практики) ставить об этом в известность руководителя практики в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий – посредством электронной почты). В первые три дня после прекращения вышеуказанных обстоятельств (болезни или других уважительных причин), студент представляет в ИнГГУ руководителю практики от ИнГГУ документ, подтверждающий уважительность причины (справку установленного образца, больничный лист, другой документ);
- 7) по окончании практики составить отчет по практике и подготовить к защите иные документы и материалы для промежуточной аттестации (зачета).

### **Руководство практикой**

Ответственность за проведение практики от ИнГГУ возлагается на работника университета из числа высококвалифицированного состава, как правило, имеющего опыт практической работы на профильных организациях.

#### ***Руководитель практики от ИнГГУ (кафедры):***

1. Обеспечивает прохождение практики студентов согласно договорам о практике в соответствии с настоящей программой практики, графиком прохождения практики. Обеспечивает наибольшую эффективность прохождения практики.
2. Проводит предварительную работу по обеспечению рабочих мест практикантам, соответствующих специфике и программе практики.
3. Готовит раздаточный материал практикантов (в электронном и бумажном виде), включая настоящую программу, индивидуальные планы по практике, прочие документы.
4. Проводит организационное собрание (установочную конференцию) с целью:
  - предоставления информации о точных сроках прохождения практики и отчетности, о документах, необходимых практиканту в период практики (паспорт, студенческий билет и другие документы, предусмотренные в организации, в которой будет осуществляться практика); о порядке направления, прибытия и выбытия из организации – базы практики (в т.ч. установить место сбора (для группы) в первый день практики);
  - проведению обязательного (вводного) инструктажа по охране труда и технике безопасности в период прохождения практики.
5. Осуществляет консультационную, методическую (в том числе в подборе материалов для практики) и иную помощь студентам по организационным вопросам и отчетным документам практики (индивидуальный план, отчет и другое).

Кроме того, в рамках организационных мероприятий, руководитель практики от ИнГГУ осуществляет:

*по университету:*

1. Уточнение списочного состава студентов-практикантов.
2. Осуществлять контроль организации и проведения практики в организации (структурном подразделении) в части, касающейся ответственности ИнГГУ.
3. Систематически информировать заведующего кафедрой, руководителя о ходе практики. Немедленно сообщать обо всех случаях, связанных с отклонением от программы практики, травматизма и грубого нарушения дисциплины студентами-практикантами.
4. Контролировать своевременную разработку, актуализацию и утверждение программ практик.
5. Контролировать оформление всех видов отчетности по практике, как руководителя.
6. Принимает документы - отчеты по практике студентов и отзывы-рекомендации от организации-базы практики от студентов и руководителей практики соответственно.

7. Организует работу по своевременной защите отчетов студентов-практикантов комиссии.
8. Проводить обсуждение итогов практики на кафедре и перед структурными подразделениями, установленным в ИнГУ порядком.

### **Документы по практике**

К основным документам по практике относятся:

1. Индивидуальное задание по практике.
2. Отчет по практике (иные материалы согласно заданию).
3. Презентация отчета по практике (если предусмотрено заданием).

*Индивидуальное задание по практике.* Индивидуальное задание по практике оформляется по форме, утверждаемой кафедрой с использованием Приложения №1.

По окончании практики студент-практикант представляет документы по практике руководителю практики от организации-базы практики для составления отзыва-характеристики.

Отзыв-характеристика должна содержать информацию о студенте-практиканте с точки зрения усвоения им компетенций в свете практических навыков и умений, освоенных в процессе практики. Отзыв-характеристика прилагается к отчету по практике.

*Отчет по практике.* Отчет по практике оформляется студентом-практикантом отдельным документом.

Содержание отчета определяется руководителем практики от ИнГУ совместно с руководителем практики от организации-базы практики.

*Другие отчетные документы.* Отчетные документы по практике оформляются в произвольной форме с соблюдением технических требований к документам (см. требования к отчету) и рекомендаций руководителя

Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.04.01 Филология, профиль «Русский язык», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «26» августа 2020 г. №59461.

Программу составил:

к.ф.н, доцент кафедры русского языка  
З.И.Добриева

Программа одобрена на заседании кафедры «Русский язык»

Протокол №10 от «22» июня 2023 года.

Программа одобрена Учебно-методическим советом филологического факультета

Протокол № 10 от «26» июня 2023 года.

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

Протокол № 10 от «28» июня 2023 года.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой русского языка  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**ЗАДАНИЕ  
к педагогической практике**

**1. Тема работы**

---

---

**2. Перечень подлежащих разработке вопросов**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**3. Сроки**

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_ «\_\_» февраля 20\_\_ г.  
Срок сдачи законченной работы: \_\_\_\_\_ «\_\_» июня 20\_\_ г.

**Руководитель практики:**

\_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень)      (подпись)      (Ф.И.О. научного руководителя)

**Задание принял к исполнению:** \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Направление - 45.04.01 Филология  
Магистерская программа - Русский язык**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН МАГИСТРАНТА ПО ПРОХОЖДЕНИЮ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Исполнитель - магистрант   1   курса

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_  
(должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель магистерской программы

Дударова Л.М. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Магас, 2023

Тема: \_\_\_\_\_

**Цель педагогической практики** – способствовать становлению профессиональной педагогической компетентности магистра филологии через приобретение, осмысление и структурирование опыта практической педагогической деятельности в образовательной организации; применение полученных теоретических знаний в практической работе со студентами; развитие и совершенствование практических навыков преподавания филологических дисциплин студентам.

**Задачами педагогической практики** являются:

1. Освоение творческого, исследовательского подхода к осуществлению педагогической деятельности через апробацию магистрантом различных образовательных технологий с учетом собственных профессиональных убеждений и установок, индивидуально-типологических особенностей обучающихся (возрастных, поведенческих, интеллектуальных); углубленная работа над определением собственного стиля профессиональной деятельности.

2. Развитие научно-методического мышления, включающего умение анализировать, оценивать, обобщать педагогический опыт преподавателей с разным стажем работы, способность выстраивать образовательную траекторию в процессе преподавания учебных дисциплин на основе традиционных и инновационных подходов и их сочетания в учебной деятельности.

3. Овладение методиками и инструментарием диагностики и изучения индивидуально-типологических особенностей студентов, необходимых для реализации современных образовательных подходов и технологий обучения, в том числе личностно-ориентированного, информационного и др.

### ЗАПИСИ О СОДЕРЖАНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

№	Наименование этапа	Срок выполнения	Планируемый результат	Отметка о выполнении
1.	Получение задания на выполнение НИР		Определение стратегии научно-исследовательской работы на 20__-20__ годы. Определение сроков работы	
2.	Разработка индивидуального плана прохождения практики.		Определение основных этапов работы над диссертацией, основных компонентов магистерской диссертации	
3.	Ознакомление с программой практики, определение функциональных обязанностей практиканта		Обсуждение и целей и задач практики. Определение приоритетных методов и направлений исследования.	

4.	Выступление с обоснованием темы на занятии		Определение основных аспектов в дальнейшей разработке темы. Закрепление способности доносить свои идеи до сообщества и отстаивать их	
5.	Подготовка докладов к научной конференции		Обучение умению определять структуру и содержание доклада	
6.	Написание статей по теме диссертации, применив изученные методы и приемы		Обучение умению определять структуру статьи, ее содержание. Обработка данных эксперимента	
7.	Обучение рецензированию статей		Усвоение схемы рецензии. Определение оценочных элементов в рецензии. Анализ образцов рецензий	
8.	Подготовка статей (в раздел «Лингвофилософия»)		Анализ лингвофилософских проблем. Рассмотрение материала магистерских диссертаций с позиции лингвофилософии	
9.	Обоснование лингвофилософского подхода к теме своей магистерской диссертации		Логика построения научного исследования. Схема построения обоснования	
10.	Работа над текстом магистерской диссертации		Совершенствование навыков работы над научным сочинением	
11.	Обсуждение картотеки языкового материала с научным руководителем		Обучение анализу языкового материала	
12.	Обсуждение с научным руководителем первого варианта первой главы		Обучение корректированию научного сочинения	

13.	Обсуждение с научным руководителем структуры Заключения.		Обучение умению делать выводы	
14.	Подготовка доклада об основных результатах исследования		Выявление основных результатов исследования. Доклад об основных результатах исследования	
15.	Определение актуальности выбранных тем в взаимосвязи с другими темами		Определение актуальности выбранных тем, взаимосвязи магистерских тем с проблематикой семинара. Обучение редакторской правке текста	
16.	Создание исследовательских проектов по содержанию программы «Русский язык»		Обсуждение вопросов: структура исследовательского проекта; содержание проекта	
17.	Выступление с проектом перед научным сообществом		Умение прогнозировать предполагаемые результаты выполненного проекта. Обсуждение вопросов: содержание ФЦП(федеральных целевых программ); цели ФЦП; оценка возможности участвовать в них	
18.	Обсуждение с научным руководителем различных видов научной работы, проводимых в вузе		Обучение умению планировать разные виды НИР	
19.	Подготовка отчета за период с 9 февраля 2021 года по 26 июля 2021 года		Обучение умению составлять отчеты	



**Сведения о переутверждении программы на очередной учебный год  
и регистрации изменений**

Учебный год	Решение кафедры (№ протокола, дата)	Внесенные изменения	Подпись зав. кафедрой