

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины

Б1.О.08 «Информатика»

**Направление подготовки бакалавриата 45.03.01 Филология
профиль «Зарубежная филология. Турецкий язык и литература»**

1.	Цель изучения дисциплины Целями освоения дисциплины «Информатика» являются: - сформировать у студентов систему устойчивых знаний; - воспитать способность воспринимать и анализировать полученную информацию, четко и аргументированно излагать свои мысли; - выработать способность осуществлять сбор и обработку информации по выбранной теме.		
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата Дисциплина «Информатика» входит в часть, реализуемую участниками образовательных отношений «Б1.О.08» Информатика создает теоретическую базу для изложения и понимания различных аспектов профессиональной деятельности, начиная от обеспечения простейших функций служебной переписки до системного анализа и поддержки сложных задач принятия решений.		
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Информатика»		
	Код и наименование компетенций	Индикаторы	Дескрипторы
	Универсальные компетенции (УК)		
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;	Знать: -современное программное обеспечение, используемое в профессиональной деятельности; -современное программное обеспечение ПК для работы в офисе; -возможности информационных систем для решения профессиональных задач; -основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну; Уметь: -работать на ПК с основными офисными приложениями: с текстовым редактором (MicrosoftWord), электронными таблицами (MicrosoftExcel), презентациями
		УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;	
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений,	

		интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;	(MicrosoftPowerPoint); -использовать ПК при решении профессиональных задач; -находить в Интернете и сохранять информацию, связанную с профессиональной деятельностью; -пользоваться электронной почтой.
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Владеть: -навыками работы в текстовом редакторе и средствами Microsoftoffice; -навыками работы в Интернет по поиску и сохранению информации связанную с профессиональной деятельностью.
Общепрофессиональные компетенции (ПК)			
ОПК-6 Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	1.1_Б.ОПК-6 Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. 2.1_Б.ОПК-6 Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач. 3.1_Б.ОПК-6 Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Знать: основные интернет-ресурсы и программные продукты, предназначенные для поиска, сбора и обработки информации; основные требования информационной безопасности Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе использования информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Владеть: навыками поиска, сбора и обработки электронной информации, работы с современными информационно-коммуникационными техническими средствами и программными продуктами	

ОПК-7 Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности и	ОПК-7 Способен понимать принципы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1. При решении задач профессиональной деятельности использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы ОПК-7.2. Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии ОПК-7.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знать: Основы информатики и принципы работы современных информационных технологий Уметь: решать задачи по управлению качеством используя основы информатики и принципы работы современных информационных технологий Владеть: навыками применения основ информатики и принципов работы современных информационных технологий и применять их для решения задач в сфере управления качеством
----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Структура и содержание дисциплины					
4.1. Структура дисциплины (модуля)					
Вид учебной работы		Всего	Порядковый номер семестра		
Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:		2 з.е.	2		
Курсовой проект (работа)		не предусмотрено			
Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:		34	34		
Лекции		18	18		
Практические занятия, семинары					
Лабораторные работы		16	16		
Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:		38	38		
КСР					
Зачет			2		
Общая трудоемкость дисциплины		72	72		
4.2. Содержание дисциплины					
<p>Модуль 1. Основы информатики</p> <p>Тема 1. Введение в информатику</p> <p>Предмет и задачи информатики. Информация. Информационные процессы. Информационное общество. Автоматизированная обработка информации: основные понятия, технологии. Формы представления информации. Свойства информации. Единицы измерения информации.</p> <p>Тема 2. Общий состав персональных ЭВМ и вычислительных систем</p> <p>Архитектура компьютера. Центральные устройства. Внешние устройства: накопители на гибких и жестких дисках, монитор, клавиатура, сканер, плоттер, манипуляторы, принтер, диск CD-ROM, стример.</p> <p>Тема 3. Программное обеспечение вычислительной техники</p> <p>Классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение.</p>					

	<p>Операционные системы и оболочки. Сервисное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.</p> <p>Тема 4. Операционная система MicrosoftWindows Пользовательский интерфейс семейства Windows. Рабочий стол и панель задач. Методы получения справочной информации. Файлы и папки. Операции, выполняемые с файлами и папками. Стандартные и служебные программы.</p> <p>Модуль 2. Прикладные программные средства</p> <p>Тема 5. Текстовый процессор MicrosoftWord Назначение текстового процессора. Создание, открытие, сохранение документа Ввод и редактирование текста. Копирование, перемещение и удаление текста. Буфер обмена. Проверка правописания. Шрифты. Форматирование текстового документа. Работа с таблицами и рисунками. Стили и шаблоны. Структура документа. Печать документа.</p> <p>Тема 6. Электронные таблицы MicrosoftExcel Назначение и область применения табличных процессоров. Структура электронной таблицы: ячейка, строка, столбец. Тип вводимой информации: число, текст, формула. Выполнение расчетов в Excel. Построение диаграмм. Анализ данных.</p> <p>Тема 7. Система управления базами данных MicrosoftAccess Основные понятия и определения теории баз данных. Создание базы данных в Access. Использование запросов для работы с данными. Создание формы и отчета. Технология реализации задачи в профессиональной области средствами СУБД Access.</p> <p>Тема 8. Графический редактор Paint Окно графического редактора. Набор инструментов. Рисование фигур. Редактирование рисунков.</p> <p>Модуль 3. Сетевые технологии обработки информации</p> <p>Тема 9. Локальные сети. Глобальные сети. Internet. Беспроводные сети. Основные понятия о локальных, беспроводных и глобальных сетях. Классификация компьютерных сетей. Цели создания и принципы организации локальных сетей. Программное обеспечение локальных сетей. Общие сведения о глобальных сетях. Краткая история развития Internet. Структура и принципы работы сети Internet. Способы доступа к Internet. Адресация в Internet. Информационные сервисы Internet.</p> <p>Тема 10. Работа с информацией в компьютерных сетях Программы просмотра (обозреватели). Информационно-поисковые системы. Вирусы в многопользовательских системах. Антивирусные средства защиты информации. Средства защиты информации от несанкционированного доступа. Автоматизированные системы: понятие, состав, виды. Автоматизированное рабочее место специалиста.</p> <p>Тема 11. Алгоритмы. Основные понятия. Способы задания алгоритмов. Свойства алгоритмов</p>
5.	<p>Образовательные технологии</p> <p>При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий:</p> <p>1. Компьютерные классы с набором лицензионного базового программного обеспечения для проведения лабораторных занятий;</p>

	2. Дополнительные мультимедийные материалы.
6.	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы
	<p>Электронная библиотека EastView http://www.dlib.eastview.com Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ</p> <p>Справочно-правовая система «Консультант-плюс» http://www.consultant.ru Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ</p> <p>База данных «Полпред» http://www.polpred.com Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ</p> <p>Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://www.window.edu.ru</p> <p>Свободный доступ по сети Интернет Сайт Высшей аттестационной комиссии http://www.studmedlib.ru</p> <p>Свободный доступ по сети Интернет В помощь аспирантам http://www.dis.finansy.ru</p> <p>Свободный доступ по сети Интернет Elsevier http://www.sciencedirect.com;</p> <p>Свободный доступ по сети Интернет Консультация студента http://www.vak.ed.gov.ru Доступ возможен с любого компьютера, включённого в университетскую сеть ИнГГУ</p>
7.	Формы текущего контроля
	Коллоквиумы, тесты, лабораторные работы по разделам дисциплины
8.	Форма промежуточного контроля
	Зачет

Разработчик:

**ст.преподаватель кафедры «Информационные системы и технологии», к.п.н.
Шаухалова Р.А.**