



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра русского языка**

**Аннотация
рабочей программы
Б2.В.03 (У). «УЧЕБНАЯ, БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»
Направление подготовки бакалавров 45.03.01 «Филология»
Профиль: «Русский язык и литература»
Составитель аннотации: к.ф.н. профессор Л.М. Дударова**

1.	Цель изучения дисциплины Ознакомление студентов с государственными библиотеками, а так же отработка навыков работы с источниками и литературой. Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин, приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.		
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата Учебная (библиографическая) практика является частью образовательной программы 45.03.01 «Филология» входит в блок практики учебного плана Б2.В.03 (У).		
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Учебная, библиографическая практика»		
	Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы
	Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения		
	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. 2.1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. 3.1. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. 4.1. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. 5.1. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.

Коды компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>1.1_Б.УК-2. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>2.1_Б.УК-2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>3.1_Б.УК-2. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p> <p>4.1_Б.УК-2. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>1.1_Б.УК-3. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>2.1_Б.УК-3. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p> <p>3.1_Б.УК-3. Предвидит результаты</p>

			<p>(последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>4.1_ Б.УК-3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>
	УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>1.1_ Б.УК-6. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>2.1_ Б.УК-6. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>3.1_ Б.УК-6. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>4.1_ Б.УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p> <p>5.1_ Б.УК-6. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>
Профессиональные компетенции (ПК) выпускников и индикаторы их достижения			
	ПК-3	Владеет навыками	<p>1.1. Знает жанры и стили научного высказывания.</p>

		подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые системы	2.1. Умеет работать с научными источниками. 3.1. Оформляет корректно результаты научного труда. 4.1. Осуществляет аннотирование, реферирование, библиографическое разыскание и описание в соответствии с действующими стандартами.
4.	Структура и содержание дисциплины		
4.1. Структура дисциплины (модуля)			
Вид учебной работы	Всего часов	6 сем.	
Общая трудоемкость дисциплины	180 часа	5 з.е.	
Аудиторные занятия			
Лекции			
Продолжительность	3 1/3	3 1/3	
Самостоятельная работа	180	5 з.е.	
4.2. Содержание дисциплины			
<p>Установочный этап включает в себя: прохождение инструктажа по технике безопасности; информационно-техническое обучение (обор электронных специализированных баз данных, каталогов, профессиональных библиографических / информационных ресурсов); знакомство с основными принципами и методами сбора и обработки информации.</p> <p>Эмпирический этап включает в себя: Задание I: 1. Определение исследовательской задачи (темы), в рамках которой выполняются практические задания (тема согласовывается с руководителем практики). 2. Отбор источников (отдельными списками предоставляются сведения из энциклопедических источников; монографии и научные статьи; отдельные художественные произведения и собрания сочинений; диссертационные материалы и авторефераты; информация из архивных источников (рукописные и печатные материалы); электронные ресурсы; 3. Составление библиографического списка и оформление материалов соответственно требованиям ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».</p> <p>Задание II: 1. Анализ трех аннотаций к выбранным научным статьям по теме (соответствие требованиям к аннотированию научного текста). 2. Написание двух страниц научного текста (реферативное изложение пяти научных статей по теме с использованием технологии сносок и ссылок на библиографические источники).</p> <p>Подготовка отчета по практике включает в себя:</p> <p>Оформление титульного листа. Обозначение темы исследования. Библиографический список по теме, оформленный соответственно требованиям ГОСТ 7.1-2003 (не менее сорока единиц). Анализ трех аннотаций научных статей (со ссылками на электронный ресурс). Реферативное изложение пяти научных статей (со ссылками на электронный ресурс).</p>			
5.	Образовательные технологии		
	При подготовке студентов используются следующие основные формы проведения учебных занятий:		

	<p>аудиторные занятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – установочная лекция; <p>внеаудиторная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самостоятельный поиск и анализ художественного и научного материала; – работа с литературой (чтение, конспектирование, систематизация).
6.	<p>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</p>
	<p>http://window.edu.ru Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»</p> <p>http://school-collection.edu.ru «Образовательный ресурс России»</p> <p>http://www.edu.ru Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА</p> <p>http://fcior.edu.ru Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)</p> <p>http://polpred.com/news ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза</p> <p>http://www.studentlibrary.ru Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система</p> <p>http://rvb.ru Русская виртуальная библиотека</p> <p>http://ruslit.ioso.ru Кабинет русского языка и литературы</p> <p>http://ruscorpora.ru Национальный корпус русского языка</p> <p>http://e.lanbook.com Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система</p> <p>http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»</p> <p>http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «e-Library»</p> <p>http://www.iprbookshop.ru Электронно-библиотечная система IPRbooks</p> <p>http://www.informio.ru Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информио»</p> <p>Информационно-правовая система «Гарант» – Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ</p> <p>Электронно-библиотечная система «Юрайт» https://www.biblio-online.ru</p>
7.	<p>Формы текущего контроля</p>
	<p>Мультимедийные технологии (в том числе и компьютерные); учебно-образовательные технологии (консультации). Задания для текущего и промежуточного контроля, устный опрос, составление отчетной документации по библиографической практике, защита отчета</p>
8.	<p>Форма промежуточного контроля</p>
	<p>Зачет по итогам письменного отчета</p>