

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Филологический факультет
Кафедра «Иностранные языки и межкультурная коммуникация»

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
Б1.О.17 «Практический курс второго иностранного языка»
Направление подготовки бакалавриата 45.03.01 Филология

| | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Цель изучения дисциплины Целью освоения дисциплины «Практический курс второго иностранного (английского) языка является развитие личности как субъекта профессиональной деятельности, результатом которого является профессионально-педагогическая компетенция подготовленного специалиста. Формируемые дисциплиной знания и умения, могут быть применены в преподавании ряда теоретических и практических дисциплин, в сфере устного (последовательного и синхронного) и письменного перевода, при разработке учебных пособий, учебно-методических и справочных изданий, при межкультурной коммуникации (в профессионально среде и в ситуациях бытового общения). | | |
| 2. | Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата (магистратуры) Данная учебная дисциплина входит в раздел «Б1.О.17» ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 45.03.01 – «Филология» и является обязательной для изучения. Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у студентов в результате освоения дисциплин «Введение в языкознание», «Практический курс основного языка». | | |
| 3. | 3.Результаты освоения дисциплины(модуля) «Практический курс второго иностранного языка» | | |
| | Код и наименование компетенции | Индикаторы | Дескрипторы |
| | УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | |
| | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации | УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий; | Знать базовые слова, выражения и фразеологические единицы по программной тематике. Уметь делать грамматически и стилистически правильные переводы с английского языка на русский и с русского языка на английский текстов средней трудности. Владеть английской транскрипцией, т.е. уметь читать и записывать слова в транскрипции. |

| | | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | УК-4.4 УК-4.4. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; | <p>Знать схему пересказа прочитанного текста, необходимые структуры и клише для выделения основной мысли статьи, аргументов автора, а также выражения собственного мнения по обсуждаемой проблеме.</p> <p>Уметь правильно перевести на русский язык отрывок оригинального текста без словаря, обращая особое внимание на функционально-стилевую адекватность.</p> <p>Владеть монологической речью, неподготовленной и подготовленной, в виде сообщения или доклада; диалогической речью - интервью, беседа, дискуссия в ситуациях на любую из пройденных тем, а также на дополнительные темы, связанные с материалом курса и предлагаемые преподавателем.</p> |
| | ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ | | |
| | ОПК-5 Способен использовать в профессиональной, в том числе педагогической, деятельности свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке. | 1.1_Б.ОПК-5 Владеет основным изучаемым языком в его литературной форме. | <p>Знать литературный английский язык; этикетные формулы на английском языке (приветствие, прощание, просьбу и т.д.).</p> <p>Уметь применять знания основных норм и правил поведения при общении с представителями разных культур.</p> <p>Владеть правилами использования этикетных речевых актов в устной и письменной коммуникации, официально-научным стилем общения. Знать различные нормы вербального и невербального общения представителей разных культур.</p> |

| | | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>2.1_Б.ОПК-5 Использует базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке для осуществления профессиональной деятельности.</p> | <p>Знать: фонетические, лексические, грамматические средства основного изучаемого языка в рамках литературной нормы; стилистическую дифференциацию изучаемого языка</p> <p>Уметь: понимать общее содержание сложных текстов, строить четкие аргументированные высказывания на изучаемом языке, освещать обсуждаемую проблему с разных сторон</p> <p>Владеть навыками восприятия устных и письменных текстов разных стилей речи; навыками порождения устных и письменных текстов разговорно-бытового и официально-делового стиля речи; навыками спонтанной устной и письменной коммуникации на различные темы в рамках разговорно-бытового и официально-делового стилей речи.</p> |
| | | <p>4.1_Б.ОПК-5 Использует основной изучаемый язык для различных ситуаций устной, письменной и виртуальной.</p> | <p>Знать лексику изучаемого языка (языков), уметь изъясняться на нем/них, а также знание навыков письма;</p> <p>Уметь читать про себя и понимать без перевода на русский язык оригинальные тексты, принадлежащие к различным функциональным стилям: рассказ, роман, газетная статья, научно-публицистический очерк, научная статья</p> <p>Владеть системой знаний о ценностях и представлениях, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков;</p> |
| | <p>ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ</p> | | |
| | <p>ПК-8 Способен формировать суждения о значении и последствиях своей профессиональной деятельности с учетом социальных, профессиональных и этических позиций.</p> | <p>1.1_Б.ПК-8. Знает основы стилистики и функциональные стили речи.</p> | <p>Знать основные и углубленные знания в области стилистики основного изучаемого языка и литературы;</p> <p>Уметь применять полученные знания в области стилистики основного изучаемого языка и литературы, филологического анализа и интерпретации текста.</p> <p>Владеть способностью применять полученные знания в области стилистики основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур).</p> |

| | | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | 3.1_Б.ПК-8 Владеет навыками креативного письма. | <p>Знать отличия академических текстов от неакадемических и понимать условный и исторически изменчивый характер этих отличий; - важнейшие структурные черты и основные формы адресации важнейших жанров журналистского и критического письма (интервью, рецензия, некролог и др.);</p> <p>Уметь писать тексты в жанрах, как минимум, развернутой аналитической записи в блоге или рецензии, выбрать жанр письма, необходимый для решения конкретной задачи;</p> <p>Владеть первоначальными навыками сбора и систематизации информации для целей неакадемического письма; - навыками структурирования и написания неакадемических текстов.</p> |
| | <p>ПК-9 Владеет базовыми навыками доработки и обработки (например, корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различных типов текстов, навыками сбора, мониторинга и предоставления информации</p> | <p>ПК-9.5 Собирает и интерпретирует информацию из различных источников.</p> <p>ПК-9.6 Комментирует, редактирует, реферировать тексты различной направленности</p> | <p>знать основы стилистики, редактирования и коррективирования, иметь представление о словарях и справочниках в избранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь вести редактуру и корректуру текста, осуществлять первичный реальный комментарий к тексту, комментировать, редактировать, реферировать тексты различной направленности</p> <p>владеть: навыками сбора и интерпретации информации из различных источников.</p> |

| | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | ПК-10 Владеет навыками работы в профессиональных коллективах, деятельности по организационному и документационному обеспечению управления коллективами и организациями с использованием специализированных программных продуктов и систем электронного документооборота | ПК-10.2 Знает систему организации профессионального документооборота, умеет работать с профессиональной документацией и специализированными программными продуктами и системами электронного документооборота. | знать систему организации профессионального документооборота, уметь работать с профессиональной документацией и специализированными программными продуктами и системами электронного документооборота. владеть правилами работы в профессиональных коллективах, корректно осуществлять профессиональную межличностную коммуникацию. | | | | | | |
| 4 | 4.Структура и содержание дисциплины 4.1. Структура дисциплины Вид учебной работы | Вид учебной работы | Всего часов | 3сем. | 4сем. | 5сем. | 6сем. | 7сем. | 8сем. |
| | | Общая трудоемкость дисциплины | 684 | | 144 | 126 | 144 | 126 | 144 |
| | | Практические занятия (ПЗ) | 340 | | 72 | 64 | 84 | 56 | 64 |
| | | Самостоятельная работа | 290 | | 72 | 62 | 33 | 70 | 53 |
| | | Контроль | 27 | | | | | | 27 |
| | | Экспертное/з.ед. | 19 | | 4 | 3,5 | 4 | 3,5 | 4 |
| | 4.2. Содержание дисциплины | 4 семестр Коррективный курс Lesson 1. Phonetics: согласные [k,g,t,d,p,n,s,m] «Phonetic exercises» Lesson 2 Phonetics: согласные [l, f, j, v] гласные [ɜ:] Lesson 3 Phonetics: гласные [i:, a:,u:,ɜi:,ɜ:] Lesson 4 Phonetics: согласные[h, ʃ] гласные [o:, ei, ai] Lesson 5 Phonetics: Согласные [w, r, ŋ]. Чтение гласных. Text: «A visit», фонетическая проработка текста, его интонационная разметка, перевод текста и его обсуждение. Степени сравнения прилагательных. Личные и притяжательные местоимения. Lesson 6. Phonetics: согласные [tʃ], [dʒ], дифтонг[oɪ] Правила чтения диаграфов au. Text «Betty Smith». Vocabulary notes. Lesson 7 Phonetics: дифтонги [ɪə], [eə], [uə] Четвертый тип слога. Text «Doctor Sanford’s family». Предложения с вводным there. | | | | | | | |

| | | |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>Lesson 8 Phonetics: сочетания [з:], гласных[ауз, айз] Text «Our English lesson». Глаголы can, may, must.</p> <p>Lesson 9 Phonetics: сочетание [wз.] Сводная таблица правил чтения. Text «Doctor Sanford's house».</p> <p>Lesson 10 Phonetics: Ассимилятивные сочетания. The Present Indefinite Tense. Text: «Mr. White comes again». Предлоги времени. The Present Indefinite tense.</p> <p>Lesson 11 Phonetics: Интонация сложноподчиненного предложения. Степени сравнения прилагательных. Определенный артикль</p> <p>Основной курс. Lesson 12 Grammar: The Present Continuous Tense. Text «Meals». Vocabulary notes, выполнение упражнений, способствующих закреплению пройденного материала</p> <p>Lesson 13 Grammar: The Present Perfect Tense. Text «A Student's day». Vocabulary notes. Ознакомление студентов с темой «A student's life».</p> <p>Lesson 14 Grammar: The Past Indefinite Tense. Text «Our University». Statements in Indirect Speech. Theme: Education.</p> <p>Lesson 15 Grammar: The Future Indefinite Tense. The Future Continuous Tense. 1. Text «Seasons and weather». Тема 2. Text «The weather in England», Vocabulary notes.</p> <p>Lesson 16 Grammar: The Sequence of Tenses. The Future in the Past. The Past Perfect Tense. Text «Under the high trees». Text « At the seaside». Vocabulary notes.</p> <p>Lesson 17 Grammar: The Passive Voice. Text: A visit to Moscow. 2. Conversation. Theme: Modern Towns.</p> <p>Lesson 18 Grammar: The Complex Object. Text: Carrie goes to a Department Store. Theme: Shopping. Vocabulary notes.</p> <p>Lesson 19 Grammar: Some Verbs and Word Combinations followed by a Gerund. Text: Jean's first Visit to the theatre. Theme: Theatre. Vocabulary notes.</p> <p>Lesson 20 Grammar: The Present Perfect Continuous Tense. Text: Home. Theme: Appearance. Vocabulary notes.</p> <p>5-6 семестры</p> <p>Unit 1. Text: «Anne meets her class». Topic: Choosing a career.</p> <p>Unit 2. Text: «A day's wait». by Ernest Hemingway. Topic: Illnesses and their treatment</p> <p>Unit 3. Text: « Introducing London». Topic: City.</p> <p>Unit 4. Text: «How we kept mother's day» by Stephen Leacock. Topic: Meals.</p> <p>Unit 5. Text:» A freshman's experience» from "Daddy Long-Legs" by Jean Webster. Topic: Education.</p> <p>Unit 6. Text: «A friend in need» by William Somerset Maugham. Topic: Sports and games.</p> <p>Unit 7. Text. «The British Isles» Topic: Geography.</p> <p>Unit 8. Text. «Seeing people off» by Max Beerbohm.</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>Topic: Travelling</p> <p>Unit 9. Text. «Rose at the music hall» from "They Walk in the City" by J. B. Priestley.</p> <p>Topic: Theatre.</p> <p>7-8 семестры</p> <p>1. Text: «Three Men in a Boat». Theme: Changing Patterns of Leisure</p> <p>2. Text: «Encountering Directors». Theme: Man and the Movies</p> <p>3. Text: «To Sir, with Love». Theme: English Schooling</p> <p>4. Text: «The Fun they Had». Theme: Bringing up Children</p> <p>5. Text: «Art for Heart's Sake». Theme: Painting</p> <p>6. Text: «The Man of Destiny». Theme: Feelings and Emotions</p> <p>7. Text: «The Happy Man». Theme: Talking about People</p> <p>8. Text: «The Apple-tree». Theme: Conversation and Discussion</p> |
| 5. | <p>Образовательные технологии</p> <p>При подготовке бакалавров по специальностям «Французский язык и литература» и «Немецкий язык и литература» используются следующие основные формы проведения учебных занятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> -практические занятия; -групповые дискуссии; -эссе по темам | |
| 6. | <p>Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. www.pearsonelt.com 2. Большой русско-английский словарь (онлайн версия): http://www.classes.ru/dictionary-russian-english-universal-term-4599.htm 3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам". Режим доступа: http://www.window.edu.ru. 4. Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий. Режим доступа: http://www.IQlib.ru. 5. Электронная библиотека East View. Режим доступа: http://www.dlib.eastview.com. 6. Демьянков В.З. Лингвистическая интерпретация текста: универсальные и национальные (идиоэтнические) стратегии. Режим доступа: http://www.infolex.ru/Stepanov.html 7. «Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». Режим доступа: http://www.biblioclub.ru 8. Multitran (он-лайн словарь): http://www.multitran.ru/ 9. BBC learning English. Режим доступа: http://www.bbclearningenglish.com 10. English tip: tips for learning English. Режим доступа: http://www.englishtips.com |
| 7. | <p>Формы текущего и рубежного контроля</p> | <p>Групповые дискуссии, тесты, домашние задания, презентации, пересказы, составление топики</p> |
| 8. | <p>Форма итогового контроля</p> | <p>6,8 семестры – экзамен</p> <p>7 семестр – зачет</p> |

Разработчик:

**к.пед.н., доцент кафедры «Иностранные языки и межкультурная
коммуникация» _____ А.О. Плиева**