

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ингушский государственный университет»

Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины (модуля)
Б1.О.24 Тренинг педагогического общения

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки (специальность): 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность ОПОП ВО: Дошкольное образование, Педагогика и методика начального образования

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Курс(ы) изучения дисциплины: 5

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель – повышение уровня профессионального общения студентов; создание условий для актуализации внутренних ресурсов личности и их использования в профессиональной деятельности.

Задачи:

- обеспечить условия для приобретения студентами нового опыта переживаний и их рефлексии в процессе группового взаимодействия и достижения на этой основе личностного и профессионального роста;
- способствовать профессиональному развитию студентов;
- повысить чувствительность к социально-психологическим процессам, происходящим в группах и ознакомить с методами управления этими процессами;
- организовать закрепление полученных представлений о социально-психологическом тренинге путем самостоятельной проработки студентами научной литературы при сопоставлении с собственным опытом;
- мотивировать студентов на развитие собственной тренерской компетентности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тренинг педагогического общения» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 9-й семестр.

Дисциплина «Тренинг педагогического общения» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Тренинг педагогического общения» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин

- Педагогика
- Психология
- Педагогическая психология
- Дошкольная педагогика
- Методика обучения в начальных классах

Дисциплина «Тренинг педагогического общения» может являться предшествующей при изучении дисциплин:

- Производственная практика

3. Результаты освоения дисциплины (модуля)

2.1. Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) УК	Код, наименование универсальной компетенции	Код, наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
		УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого
		УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
		УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные

		правила командной работы; несет личную ответственность за результат
--	--	---

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Объект или область знания	Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Обучение, воспитание, развитие, образовательные системы, образовательные программы, в том числе индивидуальные	Обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов	ПК-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения	ИПК-1.1. Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами ИПК-1.2. Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами ИПК-13 Умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			9
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	3	144	144
Контактные часы		64	64
Лекции (Л)		32	32
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		32	32
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Промежуточная аттестация: Экзамен			
Самостоятельная работа (СР)		44	

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура

дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
Семестр № 9							
1	Развитие коммуникативной компетенции	18	8	0	8	0	17
2	Развитие перцептивной компетенции	18	10	0	8	0	18
3	Развитие интерактивной компетенции	28	14	0	16	2	18
Всего							
Промежуточная аттестация (Экзамен)							53

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

6. Перечень информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

7. Формы текущего контроля

№	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются
1	Контрольный срез	Темы, входящие в раздел № 1	УК-3, ПК-1

	знаний (устный опрос)		
2	Контрольный срез знаний (коллоквиум)	Темы, входящие в раздел №2	УК-3, ПК-1
3	Контрольный срез знаний (анализ деловых ситуаций)	Темы, входящие в раздел №3	УК-3, ПК-1

1. 8. Форма промежуточного контроля – экзамен.

