

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Аннотация

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.22 Теория публичного управления

(индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»
(код, наименование)

Квалификация выпускника – бакалавр

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель освоения дисциплины «Теория публичного управления»: сформировать у студентов знания об основах государственного и муниципального управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.

Задачами освоения дисциплины является достижение следующих образовательных результатов:

Студент должен:

знать:

- понятийный аппарат дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»;
- содержание теорий, концепций и современных подходов к государственному и муниципальному управлению;
- предметы ведения государственного и муниципального управления; – структуру органов государственного управления, их функции и задачи;
- состав органов местного самоуправления, их функции и задачи; – механизмы разработки и реализации государственной политики и государственных программ.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления;
- использовать полученные знания в процессе выполнения функциональных

обязанностей в реализации деятельности государственных и частных организаций, а также государственного гражданского и муниципального служащего;

- корректно вести диалог по вопросам государственного и муниципального управления. владеть навыками:

- работы с нормативными актами, иными документами системы государственного и муниципального управления;

- ведения дискуссии и профессионального диалога с аудиторией;

- аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам организации системы государственного и муниципального управления

2. Место учебной дисциплины в структуре опоп во

Дисциплина «Теория публичного управления» относится к вариативной части Блока 1

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине –5- 6-й семестр.

Дисциплина «Теория публичного управления»в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление», предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Теория публичного управления» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Экономическая теория», «Теория управления».

Дисциплина «Теория публичного управления» является предшествующей при изучении дисциплин «государственная кадровая политика», Управление государственными услугами», «Управление государственным имуществом».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)

Таблица 1 **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции(закрепленный за дисциплиной	В результате освоения дисциплины обучающийся должен
-----------------	--------------------------	--	---

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.И-1.3-1.Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</p> <p>УК-2.И-1.3-2.Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p> <p>УК-2.И-1.У-2.Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p>УК-2.И-1.У-3.Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений</p> <p>УК-2.И-2.3-1. Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности</p> <p>УК-2.И-2.3-2. Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими</p> <p>УК-2.И-2.3-3.Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области</p> <p>УК-2.И-2.У-1.Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений</p> <p>УК-2.И-2.У-2.Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков</p>	<p>Знать основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</p> <p>Уметь системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p> <p>Владеть инструментальными средствами для разработки и принятия решений</p> <p>Знать методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p> <p>Уметь критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p>Владеть основными методами принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности</p> <p>Знать природу данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>Уметь проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений</p> <p>Владеть методами генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p>
ОПК-2	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные	ОПК-2.И-1. Участвует в разработке и реализации управленческих решений, применяет меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции	<p>ОПК-2. И-1.3-1.Знает процесс разработки и реализации управленческих решений.</p> <p>ОПК-2. И-1. 3-2. Знает основы применения мер регулирующего воздействия и реализации контрольно-надзорных функций</p> <p>ОПК-2. И-1. У-1. Умеет применять меры регулирующего воздействия и участвовать в</p>

	<p>программы на основе анализа социально-экономических процессов.</p>	<p>ОПК-2.И-2. Участвует в разработке и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов</p>	<p>реализации контрольно-надзорных функций</p> <p>ОПК-2. И-1. В-</p> <p>1. Владеет базовыми навыками принятия управленческого решения, доведения решения до исполнителей и осуществления контроля за его выполнением.</p> <p>ОПК-2.И-2. В2. Владеет базовыми навыками применения оценки регулирующего воздействия для определения проблем и целей регулирования, выбора альтернатив достижения целей при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ и проектов.</p> <p>ОПК-2. И-2. У-</p> <p>2. Умеет разрабатывать и внедрять современные системы текущего и оперативного контроля</p> <p>ОПК-2. И-2. 3-1. Знает основные закономерности развития социально-экономических процессов</p> <p>ОПК-2. И-2. 3-2. Знает процесс разработки и реализации государственных и муниципальных программ</p> <p>ОПК-2. И-2. У-1. Умеет ориентироваться в социально-экономических процессах на разных уровнях</p> <p>ОПК-2. И-2. В-</p> <p>1. Владеет методами мониторинга и оценки эффективности государственных и муниципальных программ</p>
--	---	--	---

--	--	--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудовоемкость		
	зач . ед.	час .	в семестре
			5
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудовоемкость по учебному плану	2,5	90	90
Контактные часы		68	68
Лекции (Л)		36	36
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		32	32
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки			
Промежуточная аттестация:			
Самостоятельная работа (СР)	0	22	22
Виды учебных занятий	Трудовоемкость		
	зач . ед.	час .	в семестре
			6
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудовоемкость по учебному плану	3,5	126	126
Контактные часы		58	58
Лекции (Л)		34	34
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		16	16
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		2	2
Промежуточная аттестация: экзамен		27	27
Самостоятельная работа (СР)	0	49	49

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества

академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ ИК	
<i>гр. 1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр. 4</i>	<i>с р.5</i>	<i>с р.6</i>	<i>гр. 7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 4							
1.	Основные понятия общей теории публичного управления	18	6		2		8
2.	Правовое обеспечение публичного управления	22	6		6		8
3.	Принципы публичного управления	19	6		6		7
4.	Цели и целеполагание публичного управления	20	6		6		8
5.	Инструменты публичного управления и публичной политики	20	8		6		6
6.	Модели публичного управления	20	8		6		6

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов				
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)			СР
7.	Инструментальный концепты (подходы) публичного управления.	8	6		2	6
8	Неопределенности и риски в государственном управлении	8	6		2	6
9	Негативные трансформации и состояния государства и государственного управления	16	6		4	6
10	Инструменты и технологии разрушения государств	16	6		4	6
11	Токсичный лидер и токсичный исполнитель в системе государственного управления.	16	6		4	6
Всего		189	70	0	48	71
Промежуточная аттестация (экзамен)						27
ИТОГО		216	118			98

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1	Основные понятия общей теории публичного управления	Общие понятия управления. Понятие, признаки, природа и особенности публичной власти, публичного управления, публичной политики. Соотношение понятий «государственное управление», «государственная политика». Понятие управленческой способности (административного потенциала) государства. Понятие

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		органа публичного управления и системы публичного управления. Публично-властные полномочия и функции публичной администрации. Продукт, производимый системой органов публичного управления. Понятие публичных интересов.
2	Правовое обеспечение публичного управления	Место и значение правового регулирования и правового обеспечения в системе и процессе публичного управления. Проблемы и пределы возможностей задействования правового регулирования в публичном управлении. Детерминанты системности нормативного правового регулирования.
3	Принципы публичного управления	Понятие принципов публичного управления. Принцип нравственности публичного управления. Принцип оптимального сочетания децентрализации и централизации публичного управления. Принцип бюрократической автономности в публичном управлении. Принцип справедливости публичного управления. Принцип интегративности в публичного управления. Принцип разумной рациональности публичного управления.
4	Цели и целеполагание публичного управления	Цели публичного управления. Технологии постановки и программирования целей публичного управления. Защита публичного порядка как важнейшая цель публичного управления
5	Инструменты публичного управления и публичной политики	Понятия и виды инструментов публичного управления. Ручное управление в публичном управлении. Упрощение законодательства как инструмент публичного управления. Публичные услуги. Государственные работы. Замедлитель (ингибитор) как инструмент государственного управления. Государственный контроль. Идеология как инструмент государственного управления. Использование блокчейн-технологий в государственном управлении. Использование технологий нейронных сетей в государственном управлении. Использование технологий искусственного интеллекта в государственном управлении. Государственные автоматизированные информационная система «Управление».
6	Модели публичного управления	Современная (традиционная) модель публичного управления. Понятие «хорошего» публичного управления. Концепт новой модели публичного управления. Колониальная (оккупационная) модель

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		государственного управления.
7	Инструментальный концепты (подходы) публичного управления.	Концепты электронного государства и электронного правительства. Публичное управление по результатам. Публичное управление по целям. Проектно-ориентированное публичное управление. Процессно-ориентированное публичное управление. Клиент-ориентированное публичное управление
8	Неопределенности и риски государственном управлении	Неопределенности в государственном управлении. Риски государственном управлении.. События «черный лебедь» как проявление неопределенностей в государственном управлении
9	Негативные трансформации и состояния государства и государственного управления	Дисфункциональное государства и дисфункциональность государственного управления. Государство – дистопия. Несостоятельное государство и несостоятельность государственного управления.
10	Инструменты и технологии разрушения государств	Технологии «мягкой силы» как инструмены дисфункционализации и разрушения государства. Понятие военного переворота. Концепт гибридной войны.
11	Токсичный лидер и токсичный исполнитель в системе государственного управления.	Токсичный лидер и токсичный исполнитель в системе государственного управления.

Таблица 4.1

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1	Основные понятия общей теории публичного управления	<ul style="list-style-type: none"> - трактовки понятия «Государственное и муниципальное управление» и признаков, его определяющих; - новые направления развития ГМУ в нашей стране, а также за рубежом 	применять на практике полученные теоретические знания	<ul style="list-style-type: none"> - навыками использования специальной терминологии в области ГМУ

2	Правовое обеспечение публичного управления	- понятие, признаки и функции государства	применять на практике полученные теоретические знания;	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями
3	Принципы публичного управления	- структуру внутренней и внешней среды государственного управления;	-применять на практике полученные теоретические знания о формировании и развитии государственного управления;	-навыками использования специальной терминологии по ГУ
4	Цели и целеполагание публичного управления	- законы и принципы становления и развития местного самоуправления в РФ;	применять на практике полученные теоретические знания об институтах МСУ	навыками использования специальной терминологии по МСУ;
5	Инструменты публичного управления и публичной политики	- Предметы ведения и полномочия органов МСУ	применять на практике полученные теоретические знания о полномочиях МСУ	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями о предметах ведения и полномочиях органов МСУ.
6	Модели публичного управления	- модели структур органов местного самоуправления и их формирование	-применять на практике полученные теоретические знания о структурах органов МСУ	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями об МСУ
7	Инструментальный концепты (подходы) публичного управления.	Факторы, влияющие на оргструктуру администрации	применять на практике полученные теоретические знания	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями
8	Неопределенности и риски государственном управлении	- Предметы ведения и полномочия органов МСУ	применять на практике полученные теоретические знания о полномочиях МСУ	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями о предметах ведения и полномочиях органов МСУ.
9	Негативные трансформации и состояния государства и государственного управления	- структуру внутренней и внешней среды государственного	-применять на практике полученные теоретические знания о формировании и	-навыками использования специальной терминологии по ГУ

		управления;	развитии государственного управления;	
10	Инструменты и технологии разрушения государств	- законы и принципы становления и развития местного самоуправления в РФ;	применять на практике полученные теоретические знания об институтах МСУ	навыками использования специальной терминологии по МСУ;
11	Токсичный лидер и токсичный исполнитель в системе государственного управления.	- Предметы ведения и полномочия органов МСУ	применять на практике полученные теоретические знания о полномочиях МСУ	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями о предметах ведения и полномочиях органов МСУ.

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
 2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
 3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
 4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

8.Формы текущего контроля

Тесты, контрольные работы

9.Форма промежуточного контроля

Экзамен

Программу составил: Цуров Микаэль Джабраилович, к.э.н., доцент кафедры «ГМУ»