

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ**

Аннотация

**РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.04 Теория публичного управления**

( индекс дисциплины по учебному плану, наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

(код, наименование)

Профиль «Государственная и муниципальная служба»

(код, наименование)

Квалификация выпускника – бакалавр

**1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины**

Цель освоения дисциплины «Теория публичного управления»: сформировать у студентов знания об основах государственного и муниципального управления, тенденциях и перспективах его развития, познакомить студентов с основными направлениями деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, сформировать навыки использования полученных знаний для выполнения профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления.

Задачами освоения дисциплины является достижение следующих образовательных результатов:

Студент должен:

знать:

- понятийный аппарат дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»;
- содержание теорий, концепций и современных подходов к государственному и муниципальному управлению;
- предметы ведения государственного и муниципального управления; – структуру органов государственного управления, их функции и задачи;
- состав органов местного самоуправления, их функции и задачи; – механизмы разработки и реализации государственной политики и государственных программ.

уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций в сфере государственного и муниципального управления;
- использовать полученные знания в процессе выполнения функциональных обязанностей в реализации деятельности государственных и частных организаций, а также государственного гражданского и муниципального служащего;
- корректно вести диалог по вопросам государственного и муниципального управления. владеть навыками:
- работы с нормативными актами, иными документами системы государственного и муниципального управления;
- ведения дискуссии и профессионального диалога с аудиторией;
- аргументированного изложения собственной точки зрения по вопросам организации системы государственного и муниципального управления

## **2. Место учебной дисциплины в структуре опоп во**

Дисциплина «Теория публичного управления» относится к вариативной части Блока 1

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 6-й семестр.

Дисциплина «Теория публичного управления» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственная и муниципальная служба» предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Теория публичного управления» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Основы государственного и муниципального управления», «Экономическая теория», «Теория управления».

Дисциплина «Теория публичного управления» является предшествующей при изучении дисциплин «государственная кадровая политика», «Управление государственными услугами», «Управление государственным имуществом».

**3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)**

*Таблица 1* **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен
-----------------	--------------------------	--	---

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;</p> <p>УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;</p> <p>УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</p> <p>УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;</p> <p>УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>	<p>Знать основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</p> <p>Уметь системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</p> <p>Владеть инструментальными средствами для разработки и принятия решений</p> <p>Знать методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p> <p>Уметь критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</p> <p>Владеть основными методами принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности</p> <p>Знать природу данных, необходимых для решения поставленных задач</p> <p>Уметь проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений</p> <p>Владеть методами генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</p>
ПК-3	Использует современные методы проектного управления в системе государственной и муниципальной службы; проводит анализ и оценивает условия и последствия реализации проектов	<p>ПК-3. И-1. Использует современные методы проектного управления в системе государственной и муниципальной службы; проводит анализ и оценивает условия и последствия реализации проектов и программ.</p> <p>ПК-3. И-2. Участвует в разработке и реализации инновационных проектов и программ, оценивает их эффективность.</p>	<p>Знать основы социальное взаимодействие и методы реализации ролей в команде</p> <p>Уметь осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>Владеть практическими навыками осуществления социального взаимодействия</p> <p>Знать Основы современные технологии анализа деятельности органов</p>

	программ.		государственной власти и местного самоуправления служащих Уметь использовать современные технологии количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих Владеть современными технологиями количественного и качественного анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления служащих
--	-----------	--	---

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач . ед.	час .	в семестре
			б
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
<b>ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактные часы</b>		<b>52</b>	<b>52</b>
Лекции (Л)		36	36
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		16	16
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки			
<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>			
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества

академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ ИК	
<i>гр. 1</i>	<i>гр. 2</i>	<i>гр. 3</i>	<i>гр. 4</i>	<i>р. 5</i>	<i>р. 6</i>	<i>гр. 7</i>	<i>гр. 8</i>
Семестр № 4							
1.	Основные понятия общей теории публичного управления	8	4		2		2
2.	Правовое обеспечение публичного управления	8	4		2		2
3.	Принципы публичного управления	8	4		2		2
4.	Цели и целеполагание публичного управления	8	4		2		2
5.	Инструменты публичного управления и публичной политики	8	4		2		2
6.	Модели публичного управления	7	4		1		2

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов				
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)			СР
7.	Инструментальный концепты (подходы) публичного управления.	5	2		1	2
8	Неопределенности и риски государственном управлении	5	2		1	2
9	Негативные трансформации и состояния государства и государственного управления	7	4		1	2
10	Инструменты технологии разрушения государств	4	2		1	1
11	Токсичный лидер и токсичный исполнитель в системе государственного управления.	4	2		1	1
<b>Всего</b>		72	36	0	16	20
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>						
<b>ИТОГО</b>		72	52			20

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1	Основные понятия общей теории публичного управления	Общие понятия управления. Понятие, признаки, природа и особенности публичной власти, публичного управления, публичной политики. Соотношение понятий «государственное управление», «государственная политика». Понятие управленческой способности (административного потенциала) государства. Понятие

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		органа публичного управления и системы публичного управления. Публично-властные полномочия и функции публичной администрации. Продукт, производимый системой органов публичного управления. Понятие публичных интересов.
2	Правовое обеспечение публичного управления	Место и значение правового регулирования и правового обеспечения в системе и процессе публичного управления. Проблемы и пределы возможностей задействования правового регулирования в публичном управлении. Детерминанты системности нормативного правового регулирования.
3	Принципы публичного управления	Понятие принципов публичного управления. Принцип нравственности публичного управления. Принцип оптимального сочетания децентрализации и централизации публичного управления. Принцип бюрократической автономности в публичном управлении. Принцип справедливости публичного управления. Принцип интегративности в публичного управления. Принцип разумной рациональности публичного управления.
4	Цели и целеполагание публичного управления	Цели публичного управления. Технологии постановки и программирования целей публичного управления. Защита публичного порядка как важнейшая цель публичного управления
5	Инструменты публичного управления и публичной политики	Понятия и виды инструментов публичного управления. Ручное управление в публичном управлении. Упрощение законодательства как инструмент публичного управления. Публичные услуги. Государственные работы. Замедлитель (ингибитор) как инструмент государственного управления. Государственный контроль. Идеология как инструмент государственного управления. Использование блокчейн-технологий в государственном управлении. Использование технологий нейронных сетей в государственном управлении. Использование технологий искусственного интеллекта в государственном управлении. Государственные автоматизированные информационная система «Управление».
6	Модели публичного управления	Современная (традиционная) модель публичного управления. Понятие «хорошего» публичного управления. Концепт новой модели публичного управления. Колониальная (оккупационная) модель

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>г.1</i>	<i>г.2</i>	<i>г.3</i>
		государственного управления.
7	Инструментальный концепты (подходы) публичного управления.	Концепты электронного государства и электронного правительства. Публичное управление по результатам. Публичное управление по целям. Проектно-ориентированное публичное управление. Процессно-ориентированное публичное управление. Клиент-ориентированное публичное управление
8	Неопределенности и риски в государственном управлении	Неопределенности в государственном управлении. Риски в государственном управлении.. События «черный лебедь» как проявление неопределенностей в государственном управлении
9	Негативные трансформации и состояния государства и государственного управления	Дисфункциональное государство и дисфункциональность государственного управления. Государство – дистопия. Несостоятельное государство и несостоятельность государственного управления.
10	Инструменты технологий разрушения государств	Технологии «мягкой силы» как инструменты дисфункционализации и разрушения государства. Понятие военного переворота. Концепт гибридной войны.
11	Токсичный лидер и токсичный исполнитель в системе государственного управления.	Токсичный лидер и токсичный исполнитель в системе государственного управления.

Таблица 4.1

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1	Основные понятия общей теории публичного управления	<ul style="list-style-type: none"> <li>- трактовки понятия «Государственное и муниципальное управление» и признаков, его определяющих;</li> <li>- новые направления развития ГМУ в нашей стране, а также за рубежом</li> </ul>	применять на практике полученные теоретические знания	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования специальной терминологии в области ГМУ</li> </ul>



2	Правовое обеспечение публичного управления	- понятие, признаки и функции государства	применять на практике полученные теоретические знания;	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями
3	Принципы публичного управления	- структуру внутренней и внешней среды государственного управления;	-применять на практике полученные теоретические знания о формировании и развитии государственного управления;	-навыками использования специальной терминологии по ГУ
4	Цели и целеполагание публичного управления	- законы и принципы становления и развития местного самоуправления в РФ;	применять на практике полученные теоретические знания об институтах МСУ	навыками использования специальной терминологии по МСУ;
5	Инструменты публичного управления и публичной политики	- Предметы ведения и полномочия органов МСУ	применять на практике полученные теоретические знания о полномочиях МСУ	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями о предметах ведения и полномочиях органов МСУ.
6	Модели публичного управления	- модели структур органов местного самоуправления и их формирование	-применять на практике полученные теоретические знания о структурах органов МСУ	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями об МСУ
7	Инструментальный концепты (подходы) публичного управления.	Факторы, влияющие на оргструктуру администрации	применять на практике полученные теоретические знания	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями
8	Неопределенности и риски государственном управлении	- Предметы ведения и полномочия органов МСУ	применять на практике полученные теоретические знания о полномочиях МСУ	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями о предметах ведения и полномочиях органов МСУ.
9	Негативные трансформации и состояния государства и государственного управления	- структуру внутренней и внешней среды государственного	-применять на практике полученные теоретические знания о формировании и	-навыками использования специальной терминологии по ГУ

		управления;	развитии государственного управления;	
10	Инструменты и технологии разрушения государств	- законы и принципы становления и развития местного самоуправления в РФ;	применять на практике полученные теоретические знания об институтах МСУ	навыками использования специальной терминологии по МСУ;
11	Токсичный лидер и токсичный исполнитель в системе государственного управления.	- Предметы ведения и полномочия органов МСУ	применять на практике полученные теоретические знания о полномочиях МСУ	- приемами самостоятельного овладения новыми знаниями о предметах ведения и полномочиях органов МСУ.

## 6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

## 7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
  2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
  3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
  4. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

#### **8.Формы текущего контроля**

Тесты, контрольные работы

#### **9.Форма промежуточного контроля**

Экзамен

Программу составил: Цуров Микаэль Джабраилович, к.э.н., доцент кафедры «ГМУ»

Рабочая программа дисциплины «Основы ГМУ» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04.Государственное и муниципальное управление , профиль «Государственная и муниципальная служба»

Программу составил: Цуров Микаэль Джабраилович, к.э.н., доцент кафедры «ГМУ»

Программа одобрена на заседании кафедры «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 10 от « 20 » 06 2023года

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Угурчиев О.Б. \_\_\_\_\_

Программа одобрена Учебно-методической комиссией факультета экономики и управления

протокол № 10 от « 23 » 06 2023 года

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 10 от « 28 » 06 2023г.

