



АННОТАЦИЯ

рабочей программы учебной дисциплины **Б1.О.13. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ И МУНИЦИПАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

Направление подготовки бакалавриат **38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

1.	Цель изучения дисциплины - сформировать у студентов общепрофессиональные и профессиональные компетенции в части понимания закономерностей и явлений, происходящих в сфере государственного и муниципального управления, развития потребности в получении управленческих знаний, овладения навыками осмысления, систематизации и анализа информации, необходимой для обоснованного принятия и эффективной реализации государственных управленческих решений.		
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО бакалавриата Дисциплина «Государственный и муниципальный менеджмент» является дисциплиной обязательной части структуры образовательной программы.		
3.	Результаты освоения дисциплины (модуля) «Государственный и муниципальный менеджмент»		
	Код и наименование компетенций	Индикаторы	Дескрипторы
	Универсальные компетенции (УК)		
	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6. И-1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; УК-6. И-2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;	Знает - способы управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. Умеет - управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни Владеет - способами управления своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию на основе принципов образования в течение всей жизни
	Профессиональные компетенции (ПК)		
	ПК-1 способен использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач, а также для	ПК-1. И-1. знает и использует основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и	Знать основные теории мотивации, лидерства и власти Уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; Владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Факультет экономики и управления
Кафедра «ГМУ»

	организации групповой работы, проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	управления конфликтами	производственной деятельности организаций
4.	Структура и содержание дисциплины		
	4.1. Структура дисциплины (модуля)		
	Вид учебной работы	Всего	Порядковый номер семестра
			3
	Общая трудоемкость дисциплины всего (в з.е.), в том числе:	4 з.е.	
	Курсовой проект (работа)	не предусмотрено	
	Аудиторные занятия всего (в акад. часах), в том числе:	52	52
	Лекции	36	36
	Практические занятия, семинары	16	16
	Лабораторные работы	-	-
	Самостоятельная работа всего (в акад. часах), в том числе:	92	92
	КСР		
	Зачет		
	Общая трудоемкость дисциплины	144	144
	4.2. Содержание дисциплины		
	<p>Тема 1. Менеджмент в сфере государственного управления как область науки. Возникновение и становление менеджмента. Сущность и содержание менеджмента. Принципы и особенности менеджмента в сфере государственного управления.</p> <p>Тема 2. Основные различия государственного управления и государственного менеджмента. Соотношение категорий государственного управления и государственного менеджмента. Основные направления государственного менеджмента</p> <p>Тема 3. Функции менеджмента в государственном секторе. Функции планирования, организации, мотивации, координации и контроля</p> <p>Тема 4. Карьера менеджера в государственном секторе. Виды деловой карьеры государственных гражданских служащих. Управление карьерой в системе кадровой политики государственных служащих</p> <p>Тема 5. Муниципальный менеджмент как предмет науки. Предмет и метод науки муниципального управления. Этапы развития муниципального управления как науки</p> <p>Тема 6. Муниципальный менеджмент как область практики. История развития муниципального менеджмента. Правовые основы муниципального менеджмента.</p> <p>Тема 7. Особенности муниципального менеджмента. Принципы муниципального менеджмента. Функции муниципального менеджмента</p>		



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»
Факультет экономики и управления
Кафедра «ГМУ»

5.	Образовательные технологии
	При подготовке бакалавров используются следующие основные формы проведения учебных занятий: <ul style="list-style-type: none">• интерактивные лекции;• лекции-пресс-конференции;• тренинги и семинары по развитию профессиональных навыков;• групповые, научные дискуссии, дебаты.
6.	Используемые ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»; информационные технологии, программные средства и информационно-справочные системы
	Информационное обеспечение баз данных, информационно-справочные и поисковые системы <ol style="list-style-type: none">1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: http://dic.academic.ru.2. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: http://www.iprbookshop.ru. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
7.	Формы текущего контроля
	Тесты по разделам дисциплины Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой
8.	Форма промежуточного контроля
	Диф.зачет

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры «ГМУ» Колоева Ф.А.