

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ингушский государственный университет»
386001, Республика Ингушетия, г. Магас, проспект И. Б. Зязикова, 7
Тел./факс: 8(8734) 55-42-22, 8(8732) 22-38-54; <http://www.inggu.ru>, e-mail: info@inggu.ru

ПРИНЯТО:

решением Ученого совета

от «25» августа 2025 г.

№ 11

УТВЕРЖДАЮ:

ректор

_____ Ф.Ю. Албакова

«25» августа 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ФГБОУ ВО «ИНГУШСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Ученом совете ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» (далее – университет, ИнГУ) определяет порядок формирования, состав и полномочия Ученого совета ИнГУ (далее – Ученый совет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами в сфере образования, Уставом университета.

1.3. Ученый совет является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство университетом.

1.4. Ученый совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами ИнГУ.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА

2.1. Количество членов Ученого совета определяется конференцией работников и обучающихся университета.

2.2. В состав Ученого совета входят ректор университета, проректоры университета, а также по решению Ученого совета - директора институтов, деканы факультетов.

2.3. Другие члены Ученого совета избираются конференцией работников и обучающихся университета путем тайного голосования. Число избираемых членов Ученого совета устанавливается конференцией работников и обучающихся университета.

2.4. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся университета, формируется Ученым советом с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся университета. При этом нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом.

2.5. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в Ученый совет или отозванными из него, если за это решение проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся университета.

2.6. Председателем Ученого совета является ректор университета. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора университета на основании решения конференции работников и обучающихся университета.

2.7. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет.

2.8. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, а также по решению конференции работников и обучающихся университета или по предложению ректора университета.

2.9. Член Ученого совета в случае его увольнения (отчисления) из университета автоматически выбывает из состава Ученого совета университета.

2.10. Ученый секретарь назначается приказом ректора университета. Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений университета в соответствии с полномочиями Ученого совета.

2.11. В случае увольнения из университета или перехода на другую работу в университете члена Ученого совета, избранного по должности, он автоматически выбывает из состава Ученого совета, и на его место решением Ученого совета вводится работник, занявший освободившуюся должность. В период полномочий Ученого совета в случае увольнения (отчисления) из университета или перехода на работу в другое структурное подразделение университета члена Ученого совета, избранного от структурного подразделения, он выбывает из состава Ученого совета, и на его место конференцией университета избирается новый член Ученого совета от соответствующего подразделения; в случае если работник освобождается от должности или переходит на другую должность, но остается работать в том же структурном подразделении, он остается в составе Ученого совета.

2.12. Ученый совет проводит свою работу в соответствии с настоящим Положением по плану, разрабатываемому на учебный год. План утверждается ректором университета после рассмотрения его Ученым советом.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА УНИВЕРСИТЕТА

3.1. К компетенции Ученого совета относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся университета, определение процедуры и порядка избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся университета, а также сроков и порядка созыва и работы конференции работников и обучающихся университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся, а также иные вопросы, связанные с ее проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития университета, включая его образовательную и научную деятельность;

3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, вопросов стипендиального обеспечения обучающихся в университете, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между университетом и обучающимся;

4) рассмотрение программы развития университета;

5) заслушивание ежегодных отчетов ректора университета;

6) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества университета;

7) разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых в университете, если иное не установлено законодательством Российской Федерации об образовании;

8) рассмотрение кандидатур и представление работников университета к присвоению ученых званий;

9) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов университета; о создании и ликвидации в университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

10) утверждение положений о филиалах и иных образовательных и научно-исследовательских структурных подразделениях университета, а также о представительствах университета;

11) утверждение с учетом законодательства об образовании положений о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность;

12) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений университета;

13) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются университетом;

14) рассмотрение вопросов о представлении работников университета к награждению государственными и отраслевыми наградами и присвоению им почетных званий;

15) присуждение почетных званий университета на основании положений, утверждаемых Ученым советом;

16) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

17) ежегодное определение на начало учебного года объема учебной нагрузки педагогических работников университета;

18) рассмотрение проекта Устава ИнГГУ, а также вносимых в него изменений;

19) осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности ИнГГУ законодательства Российской Федерации и Устава;

20) решение вопросов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международных связей ИнГГУ, в том числе утверждение рабочих учебных планов и образовательных программ, решение вопросов координации учебных планов кафедр, принятие решений по вопросам организации учебного процесса, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и

федеральных государственных требований, перенос сроков начала учебного года, утверждение порядка формирования планов научно-исследовательской работы;

21) определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов университета;

22) утверждение положения о стипендиях, установление размера повышенной государственной академической стипендии;

23) определение сроков и процедуры проведения выборов ректора университета, порядка выдвижения кандидатур на эту должность;

24) принятие решений по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора, члена - корреспондента и академика работникам ИнГГУ из числа профессорско-преподавательского состава;

25) избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников;

26) избрание деканов факультетов и директоров институтов;

27) избрание заведующих кафедрами;

28) определение направлений научных исследований;

29) утверждение тем диссертаций на соискание ученой степени;

30) утверждение годовых планов научно-исследовательских работ ИнГГУ;

31) рассмотрение вопросов деятельности диссертационных советов университета;

32) рассмотрение вопросов редакционно-издательской деятельности;

33) принятие решений об учреждении (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат университету;

34) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами университета.

3.2. Ученый совет может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета/института университета, в том числе полномочия по избранию по конкурсу на должности научно-педагогических работников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Решение о делегировании полномочий принимается большинством голосов членов Ученого совета.

3.3. Решения ученого совета факультета/института университета могут быть отменены решением Ученого совета.

3.4. По вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета, он вправе принимать локальные нормативные акты университета в порядке, установленном Уставом ИнГГУ.

3.5. Решение Ученого совета по общему правилу считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета университета. Для принятия решений по финансовым вопросам и вопросам, связанным с проведением выборов или конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и представлением соискателей присвоению ученых званий, кворум Ученого совета должен составлять не менее 2/3 его списочного состава.

3.6. Решения Ученого совета оформляются протоколами заседания Ученого совета, подписываются ректором в течение трех рабочих дней со дня заседания и вступают в силу с

даты их подписания. Принятые Ученым советом локальные нормативные акты утверждаются ректором в течение трех рабочих дней со дня заседания и вступают в силу с даты их утверждения.

3.7. Информация о принятых Ученым советом решениях передается ученым секретарем в отдел информационных технологий для размещения на официальном сайте университета в разделе Ученого совета.

3.8. Ученым советом по отдельным вопросам деятельности университета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

3.9. Ученый совет формирует и утверждает планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений университета, а также утверждает регламент работы Ученого совета университета.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Председателем Ученого совета является ректор ИнГГУ.

4.2. Председатель Ученого совета организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением:

- 1) проводит заседания Ученого совета, при отсутствии председателя - исполняющий обязанности ректора или проректор, на которого это полномочие возложено ректором;
- 2) формирует и утверждает повестку заседания Ученого совета с учетом годового плана работы Ученого совета и предложений членов Ученого совета;
- 3) организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- 4) определяет даты очередных и внеочередных заседаний Ученого совета;
- 5) вносит в повестку заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- 6) осуществляет иные полномочия, предоставленные председателю Ученого совета законодательством Российской Федерации, Уставом университета, настоящим Положением и решениями Ученого совета.

5. ПОЛНОМОЧИЯ УЧЕНОГО СЕКРЕТАРЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

5.1. Ученый секретарь Ученого совета ИнГГУ (далее – ученый секретарь) назначается приказом ректора университета.

5.2. Ученый секретарь организует подготовку заседаний Ученого совета университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений университета в соответствии с полномочиями Ученого совета.

5.3. Ученый секретарь:

- 1) обеспечивает подготовку и проведение заседаний Ученого совета, явку на заседание членов Ученого совета и приглашенных лиц;
- 2) формирует повестки заседаний Ученого совета и представляет их на утверждение председателю Ученого совета;
- 3) контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета;
- 4) обеспечивает своевременное доведение материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета до членов Ученого совета;

5) обеспечивает подготовку протоколов заседаний Ученого совета, рассылку копий решений и выписок из протоколов;

6) обеспечивает хранение протоколов заседаний и решений Ученого совета, копий нормативных документов, принятых Ученым советом;

7) организует своевременное доведение решений Ученого совета до структурных подразделений университета;

8) осуществляет подготовку документов для представления научно-педагогических работников к присвоению ученых званий и представляет аттестационные дела в Минобрнауки РФ в течение одного месяца со дня заседания Ученого совета;

9) готовит проект годового плана работы Ученого совета;

10) контролирует выполнение планов работы Ученого совета; докладывает председателю и Ученому совету о выполнении планов работы Ученого совета;

11) осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями университета, в соответствии с полномочиями Ученого совета;

12) подготавливает необходимые документы для проведения конкурса в порядке, определенном локальными нормативными актами университета;

13) обеспечивает ведение делопроизводства Ученого совета;

14) проводит инструктаж членов счетной комиссии о порядке ее работы;

15) осуществляет методическое сопровождение работы ученых советов факультетов и институтов;

16) запрашивает информацию и материалы в структурных подразделениях университета, необходимые для организации заседаний Ученого совета;

17) выполняет поручения председателя Ученого совета;

18) предоставляет аналитические записки и отчеты для председателя Ученого совета;

19) осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Ученого совета.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА

6.1. Член Ученого совета имеет право:

- голосовать по всем вопросам, рассматриваемым Ученым советом;
- вносить предложения по плану и порядку работы Ученого совета;
- участвовать в дискуссиях и высказывать свою точку зрения по любому из обсуждаемых на заседаниях Ученого совета вопросах;
- вносить предложения в проекты решений Ученого совета;
- принимать участие в работе комиссий Ученого совета по подготовке и реализации его решений;
- получать в установленном порядке все документы, материалы и информацию, связанные с деятельностью Ученого совета;
- подавать на имя председателя Ученого совета заявление о выходе из состава Ученого совета.

6.2. Член Ученого совета обязан:

- соблюдать Устав университета, выполнять решения Ученого совета, соблюдать настоящее Положение и другие локальные нормативные документы университета;
- готовиться к заседаниям, принимать личное участие в работе Ученого совета,

присутствуя на всех его заседаниях; при невозможности участия в заседаниях по объективным причинам, заблаговременно информировать об этом ученого секретаря;

- принимать участие в работе комиссий по подготовке, реализации и контролю за выполнением решений Ученого совета;

- организовывать рассмотрение решений Ученого совета во всех структурных подразделениях университета (факультетах, кафедрах и т.д.), добиваясь их исполнения в своем коллективе;

- проводить в жизнь решения Ученого совета, вносить в повестку и в общий план работы Ученого совета вопросы по текущему и перспективному развитию;

- изучать проблемы университета, его структурных подразделений и изыскивать пути их решения, а в случае необходимости выносить данные проблемы на заседания Ученого совета;

- способствовать росту имиджа университета, пропагандируя его достижения;

- проявлять уважение к традициям коллектива университета;

- стремиться к совершенствованию своей личности, создавать благоприятный моральный климат в коллективе.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета и утверждается ректором.

7.2. Со дня принятия настоящего Положения считать утратившим силу Положение об Ученом совете ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет», принятое решением Ученого совета от 05.05.2017 г.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в порядке, в котором оно было принято и утверждено.