

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
Батыгов З.О.  
« 25 » мая 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**История Республики Ингушетия**

Основной профессиональной образовательной программы

академического бакалавриата

36.03.02.Зоотехния

**Квалификация выпускника**

Бакалавр

**Форма обучения**

очная, заочная

МАГАС, 2018 г.

Составители рабочей программы  
Ст. преподаватель

Л.О. Гутаева / Гутаева Л.О. /  
(должность, уч. степень, звание) (подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

Протокол заседания № 8 от «16» 04 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой  
Мамиев Т.Х. / Мамиев Т.Х. /  
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом  
\_\_\_\_\_ факультета.  
(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № 8 от «21» 04 2018 г.

Председатель учебно-методического совета  
Жартоев И.М. / Жартоев И.М. /  
(подпись) (Ф. И. О.)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом  
Экономического факультета факультета  
(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Протокол заседания № 8 от «23» 04 2018 г.

Председатель учебно-методического совета  
Хамматова М.А. / Хамматова М.А. /  
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «25» 04 2018 г.

Председатель Учебно-методического совета университета  
Алиев Р.С. / Алиев Р.С. /  
(подпись) (Ф. И. О.)

### 1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

**Цель** - формирование исторического мышления через изучение истории Ингушетии; овладение студентами логикой исторического процесса, уяснение тенденций и закономерностей развития истории Ингушетии в контексте истории России.

#### **Задачи:**

- иметь твердые знания об основных этапах и периодах истории Ингушетии с древнейших времен и до наших дней;
- знать основные исторические факты, даты, названия, поворотные события, имена исторических деятелей Ингушетии;
- уметь всесторонне и критически анализировать исторические и современные источники;
- развивать интерес и уважение к национальной истории и культуре.
- знать ключевые проблемы истории этносов (этногенез, государственность).

### 2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.3 История РИ относится к дисциплинам базовой части дисциплин специальности 36.03.02 Зоотехния.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 2-й семестр.

Данная дисциплина Б1.Б.3 История РИ в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами — историей.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины, ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

- Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (**ОК-2**);
- Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (**ОК-4**);

#### **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)
<b>а) общекультурные компетенции</b>				
<b>ОК-2</b> <b>Высокий уровень</b>	Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь	<b>Знать:</b> закономерности и этапы исторического процесса основные исторические факты, даты, события и имена	<b>Уметь:</b> критически воспринимать, анализировать и оценивать историческую информацию, факторы и механизмы	<b>Владеть:</b> навыками анализа причинно-следственных связей в развитии российского государства и общества; места человека в

<p><b>Базовый уровень</b></p>		<p>исторических деятелей; основные события и процессы мировой истории</p> <p>Знать: движущие силы и закономерности исторического процесса, место человека во всемирно-историческом процессе, особенности социокультурных явлений;</p>	<p>исторических изменений.</p> <p>Уметь: анализировать многообразие культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантнось исторического процесса, с использованием исторического метода раскрывать и объяснять причинно-следственные связи исторических событий;</p>	<p>историческом процессе и политической организации общества; навыками уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям России.</p> <p>Владеть: информацией о движущих силах исторического процесса и месте человека в социокультурной организации общества; навыками современного анализа исторических источников.</p> <p>Владеть: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p>
<p><b>Минимальный уровень</b></p>		<p>Знать: методы анализа, основные этапы и закономерности исторического</p>	<p>Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического</p>	

		развития общества для формирования гражданской позиции В области интеллектуальных навыков	развития общества для формирования гражданской позиции В области практических умений	
<b>ОК-4</b> <b>Высокий уровень</b>	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать:</b> Знает механизмы и условия применения нормативно-правовых актов, тенденции законотворчества и судебной практики.	<b>Уметь:</b> оперативно находить нужную информацию в нормативно-правовых актах, рекомендательных документах, самостоятельно определяя круг источников, использовать найденную информацию в качестве аргумента при обсуждении проблем, связанных с применением правовых норм в различных сферах деятельности.	<b>Владеть:</b> Владеет навыками поиска, ознакомительного и изучающего чтения, корректного цитирования и библиографического описания нормативно-правовых документов
<b>Базовый уровень</b>		Знает: законодательство, теория вопроса (методология и методика, доктрина, полемика), последовательное, достаточное по содержанию, грамотное по языку и аргументированное изложение вопросов, применительно к передовой технологии научно-	Умеет: выявлять проблемы социально-правового характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты, использовать основы правовых знаний в сфере профессионально	Владеет: навыками использования различных социологических методов для анализа тенденций развития современного общества, социально-правового анализа  Владеть:

<b>Минимальный уровень</b>		исследовательских Знать: основы правовых знаний в различных сферах деятельности В области интеллектуальных навыков	й деятельности Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности В области практических умений	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
<b>ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактные часы</b>		<b>22</b>	<b>22</b>
Лекции (Л)		20	20
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		0	0
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки		2	2
<b>Промежуточная аттестация: зачет 2 ч.</b>			
<b>Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту)</b>		<b>50</b>	<b>50</b>

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов		
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)	СР

			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
<b>Семестр № 2</b>							
•	Раздел 1. История Ингушетии с древнейших времен до XVIII вв.	26	7	0	0	1	18
•	Раздел 2. Ингушетии в XIX в.	20	7	0	0	1	14
•	Раздел 3. Ингушетия в XX в.	26	6	0	0		18
<b>Всего</b>		72	20	0	0	2	50
<b>Промежуточная аттестация (зачет)</b>							
<b>ИТОГО</b>		72	22				50

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
•	Раздел 1. История Ингушетии с древнейших времен до XVIII вв.	Тема 1. История Ингушетии с древнейших времен до конца I тыс. до н.э. Тема 2. Ингушетия в I–XIV вв. Тема 3. Миграционные процессы среди ингушей в XV–XVIII вв. Тема 4. Ингушетия в сфере внешней и внутренней политики России в XVIII в. Тема 5. Российские ученые XVIII – начала XIX вв. об Ингушетии и ингушах
•	Раздел 2. Ингушетии в XIX в.	Тема 6. Административное устройство и судебная система Ингушетии в XIX в. Тема 7. Участие ингушей в войнах России в XIX в.
•	Раздел 3. Ингушетия в XX в.	Тема 8. Ингушетия в первой половине XX в. Тема 9. Ингушетия во второй половине XX в. Тема 10. Современная Ингушетия.

## 5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

**Текущая аттестация по дисциплине (модулю).** Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

**Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).** Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

**Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю).** В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

**Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю).** Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
•	Раздел 1. История	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем	О: [1-5] Д: [1-4]

	Ингушетии с древнейших времен до XVIII вв.	Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	
•	Раздел 2. Ингушетии в XIX в.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-5] Д: [1-4]
•	Раздел 3. Ингушетия в XX в.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-5] Д: [1-4]

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

#### Содержание, виды и методы контроля самостоятельной работы

№ п/п Наименование раздела (темы) дисциплины	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (в академических часах)	Методы контроля самостоятельной работы
<b>Раздел 1. История Ингушетии с древнейших времен до XVIII вв.</b>			
Тема 1. История Ингушетии с древнейших времен до конца I тыс. до н.э.	Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;	<b>2</b>	Сдача конспекта
Тема 2. Ингушетия в I–XIV вв.	Написание реферата	<b>2</b>	Защита реферата
Тема 3. Миграционные процессы среди ингушей в XV–XVIII вв.	Подготовка к защите мультимедийных презентаций;	<b>2</b>	Защита презентаций
Тема 4. Ингушетия в сфере внешней и внутренней политики России в XVIII в.	Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;	<b>2</b>	Сдача конспекта
Тема 5. Российские ученые XVIII – начала XIX вв. об Ингушетии и ингушах	Написание реферата	<b>2</b>	Защита реферата
<b>Раздел 2. Ингушетии в XIX в.</b>			
Тема 6. Административное устройство и судебная система Ингушетии в XIX в.	Написание реферата	<b>2</b>	Защита реферата
Тема 7. Участие ингушей в войнах России в XIX в.	Проработка учебного материала (по конспектам, учебной	<b>2</b>	Ответы по конспекту Защита презентаций

	и научной литературе); Подготовка к защите мультимедийных презентаций;		
<b>Раздел 3. Ингушетия в XX в.</b>			
Тема 8. Ингушетия в первой половине XX в.	Написание реферата	<b>2</b>	Защита реферата
Тема 9. Ингушетия во второй половине XX в.	Подготовка к защите мультимедийных презентаций;	<b>2</b>	Защита презентаций
Тема 10. Современная Ингушетия.	Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе); Подготовка к защите мультимедийных презентаций;	<b>2</b>	Ответы по конспекту Защита презентаций

**7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации** ФОС приведен в приложении 1 к настоящей РПД.

### **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля**

#### **8.1. Основная литература**

1. М.Б. Долгиева, М.М. Картоев, Н.Д. Кодзоев, Т.Х. Матиев, авторы; История Ингушетии. Издание 3-е. Южный издательский дом, 2012. - с. 536.

2. 2. Очерки истории Северного Кавказа: XX век / [Невская Т. А., Ермаков В. П., Зо-зуля И. В. и др. ; редкол.: Булыгина Т. А. (науч. ред.) и др.]. - Пятигорск ; Ставрополь : ПГЛУ, 2014. - 355 с. - Прил.: с. 313-315. - Библиогр.: с. 316-352. - ISBN 978-5-4220-0600-7

3. Дударев С. Л. (1951-). Города как пространство социокультурной адаптации населения Северного Кавказа в процессе осуществления российского модернизационного проекта / С. Л. Дударев, Ю. Ю. Клычников; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО "Пятигорский гос. лингвистический ун-т". - Пятигорск: ПГЛУ, 2014. - 73 с. - ISBN 978-5-4220-0572-7.

4. Урушадзе А.Т. Кавказ. Взаимодействие культур (конец XVIII – середина XIX вв.) [Электронный ресурс] : монография / А.Т. Урушадзе. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016. — 280 с. — 978-5-9275-1932-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78673.html>

5. Малявина Г.И. Кавказ в культурном пространстве России [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.И. Малявина. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 141 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62844.html>

#### **8.2. Дополнительная литература**

1. Опальные Русские писатели открывают Кавказ : [антология : в 3 т.] / под ред. В. А. Шаповалова, К. Э. Штайн, Т. З. - Ставрополь: Изд-во СГУ, 2011. - 1104 с. - (Филологическая книга СГУ). - ISBN 978-5-88648-800-5.

2. Иванов В.В. Северный Кавказ и Закавказье в XVI-XIX вв. [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Иванов. — Электрон. текстовые данные. — Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2011. — 240 с. — 978-5-85094-445-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22318.html>



- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

*Подготовка к промежуточной аттестации.* К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

### **11.2. Перечень программного обеспечения**

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

### **11.3. Перечень информационных справочных систем**

- Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.

- Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

## 12. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

### Лист изменений:

Внесены	изменения	в	части	пунктов

Протокол заседания кафедры № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом \_\_\_\_\_ факультета.

(к которому относится кафедра-составитель)

Протокол заседания № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель учебно-методического совета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом \_\_\_\_\_ факультета

(к которому относится данное направление подготовки/специальность)

Председатель учебно-методического совета

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(Ф. И. О.)

Изменения одобрены Учебно-методическим советом университета

протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Учебно-методического совета университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф. И. О.)