

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Ф.И.О.

20/18г.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ
К ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

для студентов юридического факультета

Магас, 2018

УДК 340
ББК 67.0
Г19

Печатается по решению
учебно-методического совета ИнГГУ

Рецензенты:

д.ю.н., профессор Дикажев М.М., к.п.н., профессор Батыгов З.О.

Гандарова Л.Б., Дзагиев М-Г.О.

Г19 Общие требования к оформлению и защите выпускных квалификационных работ: учебно-методическое пособие для студентов юридического факультета. – Магас, 2017. – 20с.

Пособие предназначено для студентов юридического факультета, содержит все основные требования, предъявляемые к данному рода исследованиям. В работе последовательно отражены все этапы для успешного написания, оформления и защиты выпускной квалификационной работы.

Учебно-методическое пособие рекомендовано студентам, обучающимся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

УДК 340
ББК 67.0

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие требования по подготовке и написанию выпускной квалификационной работы	4
2. Структура выпускной квалификационной работы.....	6
3. Параметры страниц и их оформление	9
4. Защита выпускной квалификационной работы.....	14
5. Образцы оформления (оглавления и списка использованной литературы.....	15
6. Программное обеспечение в интернет-ресурсах.....	18

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа – завершающий этап обучения студентов-выпускников, цель которого состоит в систематизации и расширении теоретических и практических знаний по направлению "Юриспруденция"; совершенствование навыков самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами и учебной литературой, овладение методикой научного анализа.

Качество работы во многом зависит от правильного выбора темы, личного интереса к данному вопросу, умения выразить свою точку зрения, а также от возможности подбора научной литературы и практического материала по данной теме.

Студентам предоставляется право свободного выбора предложенных тем. По согласованию с кафедрой и преподавателем, являющимся научным руководителем, студент вправе предложить свой вариант темы, связанный с определенным родом профессиональной деятельности. Закрепление за студентом определенной темы производится кафедрой на основании заявления.

Выбрав тему, представляющую теоретический и практический интерес, согласовав ее с научным руководителем, студент должен приступить к подбору и изучению литературы, освещающей вопросы соответствующей темы.

Информацию о научной литературе студент может получить просмотрев каталоги библиотек, справочную литературу, энциклопедии, конспекты прослушанных лекций, научные монографии, статьи, сборники, информацию, размещенную в сети Интернета. Перечень

литературы, необходимой для разработки темы, должен составлять не менее 30 наименований.

Приступив к работе над исследованием, студент должен составить календарный график работы на весь период с указанием очередности выполнения ее этапов.

Кафедра устанавливает сроки периодического отчета по выполнению работы. В эти сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой, а последний сообщает об уровне и степени готовности работы на Ученом совете факультета.

2. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из титульного листа, оглавления, введения, основной части, заключения, списка использованной литературы и приложения.

Титульный лист оформляется согласно стандартной форме.

В *оглавлении* автор указывает порядок размещения отдельных частей работы.

Во *введении* обосновывается научная актуальность, практическая значимость, новизна выбранной темы. Далее автор обосновывает свой интерес к данной теме, а также цели и задачи исследования. В этом разделе студент должен конкретизировать тот круг вопросов, который он намерен исследовать. Введение обычно состоит из 2-3 страниц.

Основная часть содержит главы и параграфы, последовательно раскрывающие содержание исследуемой проблемы. Количество глав и параграфов строго не регламентируется. По завершению раскрытия каждой главы следует делать краткий вывод по рассматриваемому вопросу. Объем материала, излагаемого в главах, должен быть равным.

В *заключении* автором подводится итог проведенному исследованию, формулируются предложения и выводы, вытекающие из всей работы. Заключение обычно состоит из 2-3 страниц.

Список использованной литературы помещается в конце работы. В него включаются только те издания, которые действительно были использованы в процессе подготовки работы: нормативные правовые акты, монографии, статьи в периодической печати, учебная и

методическая литература, а также другие источники.

Литература должна быть современной (за последние 5 лет). Источников 1990-х годов должно быть не более 30%. В выпускной квалификационной работе должны быть по минимуму использованы учебники и учебные пособия, так как основной акцент должен делаться на научные статьи в журналах и специальных изданиях, монографии, статистики и т.п.

Выпускная квалификационная работа может иметь *приложение*. Это вспомогательный материал к основному содержанию работы. В приложении могут содержаться используемые в работе таблицы, схемы, графики, документы и др. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "ПРИЛОЖЕНИЕ" и его нумерации в порядке расположения. Каждое приложение должно иметь заголовок. Нумерация страниц приложений и основного текста должна быть сквозная.

Объем работы составляет 60 страниц компьютерного текста, не считая приложений.

Отсутствие в работе ссылок на источники расценивается как существенный недостаток, который может привести к принятию решения о недопуске работы к защите.

Необходимым требованием к выпускной квалификационной работе является самостоятельное выполнение ее студентом. Исследование должно носить творческий характер.

Об отсутствии творчества в работе можно судить по следующим признакам: незначительное количество ссылок на теоретический и практический материал,

нехватка суждений и взглядов автора.

Выпускная квалификационная работа представляется руководителю в установленные сроки. Учитывая замечания руководителя, студент дорабатывает работу, после чего предоставляет ее к защите.

3. ПАРАМЕТРЫ СТРАНИЦ И ИХ ОФОРМЛЕНИЕ

Параметры страниц:

- стандартный лист бумаги (формат – А4);
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал – 1,5 (за исключением титульного листа), в таблицах и внутри рисунков допускается уменьшение интервала до 1,0;
 - интервал между словами – 1 знак;
 - параметры страницы: верх, низ – 2,0 см., справа – 1,0 см., слева – 3,0 см.;
 - абзацный отступ – 1,25см.;
 - текст печатается без переносов, с использованием опции «выравнивание по ширине».

Нумерация страниц начинается с оглавления с цифры «2», которая, как и все последующие, проставляется в правом верхнем углу страницы.

Наименования, включенные в оглавление, записывают строчными буквами, начиная с заглавной буквы (см. Образец оформления оглавления). Например:

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
Глава 1. Грани законности	5
1.1. Законность: содержание, признаки	5

Заголовки структурных элементов работы начинают с чистого листа располагают в середине строки без точки в конце и печатают заглавными буквами. Жирным шрифтом можно выделять в тексте только названия глав и параграфов.

Параграфы оформляют обычными строчными буквами, но начинают с заглавной буквы. Знак параграфа не ставится, параграфы нумеруются арабскими цифрами. Главы, в отличие от параграфов, могут нумероваться как римскими, так и арабскими цифрами. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа в главе, разделенных точкой (см. Образец оформления оглавления). Например:

ГЛАВА 1. ГРАНИ ЗАКОННОСТИ

1.1. Законность: содержание, признаки

Между заголовками и текстом обязательно должен быть один пробел (одна пустая строка). Внутри текста параграфы отделяются двумя пробелами вверху и одним – после названия параграфа.

Текст печатается без переносов, с использованием опции "выравнивание по ширине". Отдельные положения в работе можно выделить курсивом. Подчеркивание слов в тексте не допускается.

Правила библиографического описания

При библиографическом описании применяются следующие условные разделительные знаки:

- двоеточие (:) – ставится перед каждым отдельным сведением, относящимся к названию издания;
- одна косая черта (/) – отделяет сведения, не относящиеся к заглавию;
- две косые черты (//) – ставят после описания составной части издания и перед описанием издания;
- точка или тире (. –) – ставятся перед каждым примечание аналитического издания;

- для более четкого разделения областей и элементов описания применяется пробел в один печатный знак.

Цитаты

Особую значимость работе придают цитаты, которые выделяются кавычками и снабжаются сноской на опубликованный источник. При цитировании допустимо приводить современную орфографию и пунктуацию, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора при этом не искажается.

Ссылки могут быть оформлены в тексте сразу после цитаты в скобках указывается номер источника в списке литературы, а затем через запятую отмечается с какой страницы в этом произведении цитируется материал, например: (7, с. 89). При использовании цитат стоит соблюдать меру, так как большой объем цитируемого материала затрудняет восприятие работы.

Выпускную квалификационную работу желательно напечатать на принтере.

Оформление списка использованной литературы

предусматривает следующую *структуру*:

- нормативные правовые акты;
- книги;
- статьи из периодической печати и сборников;
- диссертации и авторефераты диссертаций;
- справочно-поисковые системы;
- интернет-ресурсы;
- судебная практика.

В каждом разделе, за исключением нормативные правовых актов, источники располагается в алфавитном

порядке, сначала на русском языке, а потом – на иностранных языках.

Нормативные правовые акты располагаются в следующем порядке:

- документы ООН, далее международные акты, ратифицированные Россией;
- Конституция РФ;
- федеральные конституционные законы;
- Федеральные законы, в первую очередь кодифицированные – кодексы;
- законы РФ и законы субъектов;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и прочие подзаконные акты федеральных министерств и ведомств;
- подзаконные акты глав и правительств субъектов РФ;
- нормативные акты, утратившие юридическую силу.

Федеральный закон следует записывать в следующем формате: Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001г. №136-ФЗ РФ (в ред.ФЗ РФ от 22.07.2010 г. № 167-ФЗ) // Российская газета. – 2001. – № 211-212; Российская газета. – 2010. – 26 июля.

Внутри одной группы нормативные правовые акты, располагаются не по алфавиту. а по дате принятия (подписания Президентом России), сначала более новые, а затем акты принятые позже.

Нормативные правовые акты, которые утратили силу, помещаются с пометкой "утратил силу" (пометка оформляется после основного описания в круглых скобках).

Оформление учебника: Радько Т.Н., Лазарев В.В.,

Морозова Л.А. Теория государства и права: учебник для бакалавров. – М., 2015. – 568 с.

Оформление источников из справочно-поисковых систем, например: Дорохина Е.Г. Правовое регулирование управления в системе банкротства / Е.Г. Дорохина // СПС Консультант Плюс. 2009.

Оформление источников из интернет-ресурсов, например: Словарь юридических терминов [Электронный ресурс]. [http: //...](http://...)

Анонимные ссылки, без указания автора и названия работы, с использованием ссылки на сайт в Интернете не принимаются.

Оформление источников из судебной практики, например: Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 14 февраля 2000 г. № 7 "О судебной практике по делам о преступлениях несовершеннолетних" // Бюллетень Верховного Суда РФ. – 2000. – № 4.

4. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

К защите проектов допускаются студенты, выполнившие учебный план, и предоставившие в установленный срок выпускную квалификационную работу с положительными отзывами рецензента и научного руководителя.

Выпускная квалификационная работа защищается студентом перед Государственной аттестационной комиссией.

При защите работы студенту представляется время для краткого выступления (10 минут), в котором необходимо сосредоточить внимание на главных вопросах темы или положениях, составляющих результат самостоятельных выводов. После изложения доклада, студент отвечает на вопросы, которые вправе задавать как члены комиссии, так и другие присутствующие на защите лица.

Если студент не явился на защиту выпускной квалификационной работы без уважительной причины или защита признана неудовлетворительной, он отчисляется из университета с выдачей справки особого образца. Через год студент имеет право вновь защитить выпускную квалификационную работу, при этом вопрос об актуальности ее темы решается соответствующей кафедрой.

При оценке результатов защиты выпускной квалификационной работы комиссия обращает внимание на содержание и качество ее оформления, владение материалом, изложенным в работе, полноту ответов на заданные вопросы, оценку рецензента, отзыв научного руководителя.

Защита работы оценивается по балльной шкале: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

5. ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ

Образец оформления оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	3
Глава 1. Грани законности	5
1.1. Законность: содержание, признаки	5
1.2. Принципы законности	12
1.3. Гарантии законности и их виды	22
Глава 2. Проблемы реализации законности в Российской Федерации.....	32
2.1. Причины нарушения законности в РФ	32
2.2. Трудности реализации российского законодательства.....	42
Заключение	55
Список использованной литературы.....	58

*Образец оформления
списка использованной литературы*

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // Российская газета. – 2009. – № 7. – 21 января.
2. Алексеев С.С. Общая теория права: учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2009. – 576 с.
3. Венгеров А.Б. Теория государства и права: учеб. [для юридических вузов] / А.Б. Венгеров. – 8-е изд., стер. – М., 2011. – 607с.
4. Лазарев В.В. Теория государства и права: учебник /В.В. Лазарев, С.В. Липень. – 4-е изд., перераб. и доп. – М., 2011. – 634 с.
5. Марченко М.Н. Проблемы общей теории государства и права: учеб. в 2-х т. Т.1. Государство. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2008.
6. Марченко М.Н. Проблемы общей теории государства и права: учеб. в 2-х т. Т.2. Право. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2008.
7. Общая теория государства и права. Академический курс в трех томах. Т.1: Государство / отв. ред. М.Н. Марченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М., 2010. – 568с.
8. Радько Т.Н. Хрестоматия по теории государства и права под общей ред. И.И. Лизиковой. – 2-е изд. – М., 2009. – 752 с.
9. Рассолов М.М. Актуальные проблемы теории государства и права: учеб. пособие для студентов

- вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2010. – 447 с.
10. Хропанюк В.Н. Теория государства и права. Учебник для высших учебных заведений / В.Н. Хропанюк; под ред. В.Г. Стрекозова. – М., 2010. – 313 с.
 11. Арестова О.Н. Региональная специфика сообщества российских пользователей сети Интернет [Электронный ресурс] / О.Н. Арестова, Л.Н. Бабанин, А.Е. Войскунский. – Режим доступа: [http: // www.relarn.ru:8082/ conf/conf97/10.html](http://www.relarn.ru:8082/conf/conf97/10.html). – Загл. с экрана.

6. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСАХ

<i>№ п/п</i>	<i>Ссылка на информационный ресурс</i>	<i>Наименование разработки в электронной форме</i>
1	Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://www.window.edu.ru
2	Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
3	Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГГУ
4	Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru
5	Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://www.studentlibrary.ru -
6	Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
7	Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
8	Правовая библиотека	http://www.tarasei.narod.ru/
9	Библиотека юридической литературы	http://pravo.eup.ru/

Для заметок

Учебно-методическое пособие

ГАНДАРОВА Л.Б., ДЗАГИЕВ М-Г.О.

**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ
К ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

для студентов юридического факультета

Сдано в набор 16.01.2017 г.
Подписано в печать 28.01.2017 г.
Формат 30х42/4. Бумага офсетная – 65 г/м².
Гарнитура «Times». Печать ризографическая.
Физ. печ. л. 5. Усл.-печ. л. 1,25.
Тираж – 500 экз.

Отпечатано в типографии ООО «КЕП»
386102, Республика Ингушетия,
г. Назрань, ул. Чеченская, 5.
E-mail: pilgrim-K@list.ru