

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

З.Х Султыгова

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Лингвистическая терминология

Основной профессиональной образовательной программы аспирантуры

Направление подготовки

45.06.01 «Языкознание и литературоведение»

(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Профиль (направленность): 10.02.01 – Русский язык

Квалификация выпускника

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения

Очная

МАГАС, 2018

Составители рабочей программы

к. ф. н. ст. преподаватель З.И. Добриева

Программа утверждена на заседании кафедры русского языка

Протокол заседания № 8 от «20» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой русского языка, профессор Л.М. Дударова

Программа одобрена учебно-методическим советом филологического факультета.

Протокол заседания № 8 от «23» апреля 2018 г.

Председатель учебно-методического совета А.З. Гандалоева

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «25» апреля 2018 г.

Председатель Учебно-методического совета университета Ш.Б. Хашагульгов

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Целью является теоретическая и научная подготовка аспиранта (соискателя) ученой степени по дисциплинам отрасли науки и научной специализации 10.02.01 – Русский язык, систематизация теоретических знаний и практических умений, формирование у аспиранта (соискателя) навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области лингвистической терминологии.

Задачи:

- 1) формирование у аспиранта (соискателя) фундаментальных знаний в области наук, составляющих теоретическую основу специальности, умения прогнозировать развитие научных исследований, технологий и технологического оборудования, обладающих новизной и практической ценностью;
- 2) обучение аспиранта (соискателя) методологии теоретического и практического исследования лингвистической терминологии, составления словарей

2. Место учебной дисциплины в структуре опп во

Дисциплина «Лингвистическая терминология» относится к части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 4-й семестр.

Дисциплина «Лингвистическая терминология» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 45.06.01 «Языкознание и литературоведение» предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Лингвистическая терминология» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин: «Русский язык», «Методы исследования в русистике», «Информационные технологии в лингвистике», «Информационные технологии в лексикографии».

Дисциплина «Лингвистическая терминология» может является предшествующей при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения учебной дисциплины. ожидаемые результаты образования и компетенции обучающегося по завершении освоения программы учебной дисциплины (модуля)

ОПК-1; ПК-3; УК-1, УК-5

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)
а) универсальные компетенции				
УК-1 способность к критическому анализу и оценке современных научных	Компетенция реализуется в части применения Лингвистической терминологии	методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а	Последовательно и системно анализировать альтернативные варианты решения исследовательских	навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских

достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	и в профессиональной деятельности	также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;	ких и практических задач и потенциальных результатов реализации этих вариантов;	ких и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях..
УК-5 способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Компетенция реализуется в части применения Лингвистической терминографии и в профессиональной деятельности	содержание процесса целеполагания профессионального и личностного развития, его особенности и способы реализации при решении профессиональных задач, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда;	формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей; осуществлять личный выбор в различных профессиональных и морально-ценностных ситуациях, оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность перед собой и обществом;	приемами и технологиями целеполагания, целереализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач; способами выявления и оценки индивидуально-личностных, профессиональных-значимых качеств и путями достижения более высокого уровня их развития
б) общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1 способность самостоятельно	Компетенция реализуется в части	современные способы использования	выбирать и применять в профессиональ	навыками поиска (в том числе с

осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий	применения Лингвистической терминологии и профессиональной деятельности	информационно-коммуникационных технологий в выбранной сфере деятельности;	ной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;	использованием информационных систем и баз (банковых) и критического анализа информации по тематике проводимых исследований; планирования научного исследования, анализа получаемых результатов и формулировки выводов; представления и продвижения результатов интеллектуальной деятельности.
в) профессиональные компетенции				
ПК-3 владение методологическими основами, понятийно-категориальным и терминологическим аппаратом современной лингвистики и умение применять их в ходе собственных научных исследований	Компетенция реализуется в части применения Лингвистической терминологии и профессиональной деятельности и	основные концепции в рамках современной лингвистической парадигмы и тенденции её развития; понятийно-категориальный и терминологический аппарат современной лингвистики;	применять знание методологических принципов, категорий и терминов современной лингвистики к анализу разнообразных языковых фактов;	навыками анализа основных проблем современной лингвистики, её направлений и методов; основными методологическими принципами современной лингвистики.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре 4
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	4	144	144

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			4
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
Контактные часы	1	12	12
Лекции (Л)		8	8
Семинары (С)		0	0
Практические занятия (ПЗ)		4	4
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР), предусмотренные учебным планом подготовки			
Промежуточная аттестация: зачет			
Самостоятельная работа (СР) в том числе по курсовой работе (проекту)		132	132

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>р.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>р.5</i>	<i>р.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 4							
1.	Лингвистическая терминография. Словари лингвистических терминов.	35	2				33
2.	Лингвистические энциклопедические словари. Словари, составленные на основе функционально-стилистического инварианта языковой системы	37	2		2		33
3.	Термин как объект лексикографического описания. Типы лексикографической информации.	35	2				33

	Наименование темы (раздела)	Количество часов				
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)			СР
4.	Типы лексикографической информации в «Словаре терминов и понятий культуры речи», в «Словаре лингвостилистических терминов», в «Словаре терминов и понятий лингвистики текста».	37	2		2	33
Всего		144	8	4	0	132
Промежуточная аттестация (зачет)						
ИТОГО		144	12			132

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Лингвистическая терминология. Словари лингвистических терминов.	Тенденции развития современной лингвистической терминологии. Типология словарей. Типы и жанры терминологических словарей. Одноязычные и двуязычные словари терминов. Концепция и структура словаря. Структура словарной статьи. Комплексные словари. Аспектные лексикографические издания. Общие и учебные словари. Словники в отличие от словарей. Словари аналогов. Глоссарии.
2.	Лингвистические энциклопедические словари. Словари, составленные на основе функционально-стилистического инварианта языковой системы	Энциклопедические издания в отличие от словарей лингвистических терминов. Структура словарной статьи в лингвистической энциклопедии. Отличие типов лексикографической информации. Стилистические энциклопедические словари. Инвариантные особенности словарей. Схемы, модели, алгоритмы деятельности. Вариативные особенности терминологических систем, отражённые в словарях. Проблема «превращённой формы». Родо-видовая абстракция. Семиотическая абстракция при составлении словарных статей. Лингвостилистическая абстракция
3.	Термин как объект лексикографического описания. Типы лексикографической информации.	Лексикографирование фонетических, словообразовательных, лексикологических, морфологических, синтаксических особенностей лингвистических терминов в одноязычных и двуязычных словарях. Вход в словарь. Зона значения. Зона форм. Зона примеров и иллюстраций. Стилистические окраски. Пометы. Графические особенности словарной статьи
4.	Типы	Информационные модели коммуникативных качеств

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
	лексикографической информации в «Словаре терминов и понятий культуры речи», в «Словаре лингвостилистических терминов», в «Словаре терминов и понятий лингвистики текста».	<p>правильности, точности, логичности, чистоты, выразительности, уместности, богатства речи, лежащие в основе словаря терминов и понятий культуры речи. Типы лексикографической информации: 1) заголовочное слово, представленное как в модели, так и в толковой части словаря; 2) зона значения, представленная в комплексных моделях и в толковой части словаря; 3) зона взаимосвязи коммуникативного качества со структурой и системой языка; 4) зона форм коммуникативного качества речи; 5) описание условий реализации ККР; 6) информация об особенностях функционирования языковых средств; 7) сведения о причинах отклонения от ККР; 8) классификация ошибок; 9) информация о способах работы над ошибками; 10) зона терминологических синонимов и дублетов; 11) зона омонимов; 12) информация о терминологических паронимах; 13) зона антонимов; 14) зона аналогов; 15) информация об ударении; 16) зона произношения; 17) информация о сочетаемости терминов; 18) зона примеров, иллюстрирующих современное терминопотребление; 19) зона терминологического поля. Информационные модели функциональных стилей, лежащие в основе словаря лингвистических терминов. Типы лексикографической информации: 1) зона значения, представленная различными способами: а) в виде дефиниции; б) в виде словообразовательной трактовки; в) в форме отсылочной дефиниции; г) с помощью контекста употребления; 2) вход словарной статьи, реализуемый: через информационную модель текста; через термин, приведенный во второй части словаря; 3) зона экстралингвистических факторов; 4) информация о стилевой структуре текста; 5) перечень языковых средств, связанных с ситуацией общения и со стилевой структурой текста; 6) зона терминологических синонимов и дублетов; 7) информация о терминологических омонимах; 8) сведения о паронимах; 9) зона терминологических антонимов; 10) зона аналогов; 11) зона комплексной информации, представленная моделью функционального стиля; 12) зона стилистических окрасок; 13) зона стилистических ресурсов; 14) информация о функционально-стилистическом инварианте; 15) информация о модификациях инварианта; 16) этимологическая справка; 17) зона ударения; 18) информация о произношении; 19) зона лингвистического анализа; 20) зона примеров, иллюстрирующих современное терминопотребление; 22) зона сочетаемости. Информационные модели повествований, описаний, рассуждений, лежащих в основе словаря</p>

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		терминов и понятий лингвистики текста. накладывающие отпечаток на макроструктуру и микроструктуру словаря. Типы лексикографической информации: 1) вход в словарь, реализуемый через информационные модели текстов и словарные статьи в толковой части словаря; 2) зона ударения; 3) зона произношения термина; 4) зона значения, реализуемая в информационных моделях текстов и в толковой части словаря; 5) зона комплексной информации о содержании и структуре текстов; 6) зона типовой ситуации общения; 7) информация о композиционных частях текста; 8) характеристика совокупности языковых средств, типичных для того или иного жанра; 9) зона терминологических синонимов и дублетов; 10) информация о терминологических омонимах; 11) зона паронимов; 12) сведения о терминологических антонимах; 13) зона аналогов; 14) зона сочетаемости терминов; 15) зона примеров, иллюстрирующих современное употребление терминов и понятий лингвистики текста; 16) зона терминологического поля; 17) информация о сочетаемости терминов, выраженная соответствующими формулами.

Таблица 4.1

№	Тема	Для изучения темы, обучающийся должен		
		Знать	Уметь	Владеть
1.	Лингвистическая терминография. Словари лингвистических терминов.	методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;	последовательно и системно анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и потенциальных результатов реализации этих вариантов;	навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях..
2.	Лингвистические энциклопедические словари. Словари, составленные на основе функционально-стилистического	современные способы использования информационно-коммуникационных технологий в выбранной сфере	выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические	навыками поиска (в том числе с использованием информационных систем и баз данных) и критического

	инварианта языковой системы	деятельности;	методы исследования;	анализа информации по тематике проводимых исследований; планирования научного исследования, анализа получаемых результатов и формулировки выводов; представления и продвижения результатов интеллектуальной деятельности.
3.	Термин как объект лексикографического описания. Типы лексикографической информации.	методы критического анализа и оценки современных научных достижений, а также методы генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;	последовательно и системно анализировать альтернативные варианты решения исследовательских и практических задач и потенциальных результатов реализации этих вариантов;	навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях..
4.	Типы лексикографической информации в «Словаре терминов и понятий культуры речи», в «Словаре лингвостилистических терминов», в «Словаре терминов и понятий лингвистики текста».	современные способы использования информационно-коммуникационных технологий в выбранной сфере деятельности;	выбирать и применять в профессиональной деятельности экспериментальные и расчетно-теоретические методы исследования;	навыками поиска (в том числе с использованием информационных систем и баз данных) и критического анализа информации по тематике проводимых исследований; планирования научного исследования, анализа получаемых результатов и формулировки

				выводов; представления и продвижения результатов интеллектуальной деятельности.
--	--	--	--	--

6. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается на зачете – зачтено/незачтено.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

7. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*	Трудоемкость
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>
1.	Лингвистическая терминология. Словари лингвистических терминов.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-2] Д: [1-3]	33
2.	Лингвистические энциклопедические словари. Словари, составленные на основе функционально-стилистического инварианта языковой системы	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам	О: [1-2] Д: [1-3]	33

		промежуточной аттестации, связанных с темой		
3.	Термин как объект лексикографического описания. Типы лексикографической информации.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-2] Д: [1-3]	33
4.	Типы лексикографической информации в «Словаре терминов и понятий культуры речи», в «Словаре лингвостилистических терминов», в «Словаре терминов и понятий лингвистики текста».	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-2] Д: [1-3]	33

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля), включает в себя:

- перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (п. 3);
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, а также описание шкал оценивания, включающих три уровня освоения компетенций (минимальный, базовый, высокий). Примерные критерии оценивания различных форм промежуточной аттестации приведены в таблице 6.1 Такие критерии должны быть разработаны по всем формам оценочных средств, используемых для формирования компетенций данной дисциплины;
- типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Таблица 6.1

Критерии оценки промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Характеристика требований к результатам аттестации в форме зачета
«Зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью без пробелов или в целом, или большей частью, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы или в основном сформированы, все или большинство предусмотренных рабочей программой учебных заданий выполнены, отдельные из выполненных заданий содержат ошибки
«Не зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые навыки работы не сформированы или сформированы отдельные из них, большинство предусмотренных рабочей учебной программой заданий не выполнено либо выполнено с грубыми ошибками, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимуму.

Все формы оценочных средств, приводимые в рабочей программе, должны соответствовать содержанию учебной дисциплины, и определять степень сформированности компетенций по каждому результату обучения.

Таблица 6.2.

Степень формирования компетенций формами оценочных средств по темам дисциплины

№ п/п	Тема	Форма оценочного средства	Степень формирования компетенции
1.	Лингвистическая терминология. Словари лингвистических терминов.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, УК-5, ОПК-1, ПК- 3
2.	Лингвистические энциклопедические словари. Словари, составленные на основе функционально-стилистического инварианта языковой системы	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, УК-5, ОПК-1, ПК- 3
3.	Термин как объект лексикографического описания. Типы лексикографической информации.	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях	УК-1, УК-5, ОПК-1, ПК- 3

		Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	
4.	Типы лексикографической информации в «Словаре терминов и понятий культуры речи», в «Словаре лингвостилистических терминов», в «Словаре терминов и понятий лингвистики текста».	Реферат Тесты Вопросы для устного опроса на семинарских занятиях Контрольные вопросы Вопросы к промежуточной аттестации	УК-1, УК-5, ОПК-1, ПК- 3

Типовые контрольные задания и другие материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

- 1.Метод моделирования в лингвистической терминологии.
- 2 Основные схемы анализа терминологических лексем в лексикографических целях.
- 3.Типы лексикографической информации.
4. Методы презентации терминосистемы в словарях.
- 5.Отражение инвариантно-вариативных отношений терминологической системы в лексикографических изданиях.

Типовые темы рефератов

1. Проблема разграничения терминов: риторика, манипулирование сознанием, пропаганда, языковая демагогия, брейнушинг, нейро-лингвистическое программирование, суггестия, пиар.
2. Актуальность проблематики теории языкового/речевого воздействия. Сферы прикладного использования.
3. Предмет и задачи политической лингвистики.
4. Отличительные признаки политической коммуникации.
5. Методы исследования политической коммуникации в лингвистике.

Типовые тестовые задания

№1 Выдвижение в начале XX в. идеи о различии языка – речи – одна из основных предпосылок формирования

- 1) стилистики
- 2) лингвистики
- 3) языкознания
- 4) методики

№2 Разработка проблематики литературного языка и нормы – одна из предпосылок формирования

- 1) стилистики
- 2) прикладного языкознания
- 3) культуры речи
- 4) лингвоанализа текста

№3 Лингвостилистика изучает ... проблемы языковедческой теории

- 1) фундаментальные
- 2) лингвистические

- 3) речеведческие
 - 4) страноведческие
- №4 Решение фундаментальных проблем в лингвостилистике требует

- 1) комплексного подхода
- 2) аспектного
- 3) всестороннего решения
- 4) аналитического подхода

№5 Отдельный текст обладает определенным ..., является носителем последнего.

- 1) стилем
- 2) смыслом
- 3) содержанием
- 4) значением

Типовые контрольные вопросы

1. Терминография и стандарты.
2. Терминография как наука о терминологических словарях.
3. Стандарты и стандартизация терминологии.
4. Терминологические словари.
5. Учебная терминография.

Типовые вопросы к промежуточной аттестации

1. Описательная, теоретическая и прикладная лингвистика: проблема соотношения.
2. Объект, предмет и задачи прикладной лингвистики.
3. Актуальность прикладных исследований в современной лингвистике.
4. Направления прикладных разработок в области языкознания.
5. История и современное состояние терминоведения как направления лингвистики.

Все оценочные средства к дисциплине приведены в ФОС, который является приложением к настоящей РПД.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины/модуля

9.1. Основная литература

1. Введенская Л.А. Русская лексикография: Учебное пособие. Издательство: МарТ, Ростов-на-Дону, 2007.
2. Кобозева И.М. Лингвистическая семантика. Изд-е 2-е. – М.: Либроком, УРСС, 2012.

9.2. Дополнительная литература

1. Ахманова О.С. Очерки по общей и русской лексикологии. – М., 2004.
2. Баранов А.Н. Введение в прикладную лингвистику. - Изд. 2-е, испр.- М.: Едиториал УРСС, 2003
3. Степанов К.С. Методы и принципы современной лингвистики. Из 4-е, стереотипное. - М.: Едиториал УРСС, 2003.

Ф.М. Достоевского, 2013. — 166 с. — 978-5-7779-1604-4. — Режим доступа:

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания предназначены для помощи обучающимся в освоении. Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса. Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,

- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение,

управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);
- программное обеспечение (Microsoft Office (Excel, Power Point, Word и т.д.), поисковые системы, электронная почта и т.п.);
- среда электронного обучения.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине информационно-коммуникационные технологии используются для подготовки отчетов к практическим занятиям и выполнения самостоятельной работы.

При организации самостоятельной работы современные информационные и коммуникационные технологии используются для обращения к электронным образовательным ресурсам.

Изучение и анализ информационных ресурсов в научных библиотеках и сети Интернет осуществляются по следующим направлениям:

- составление библиографии;
- анализ и рецензирование публикации (в том числе электронных) источников по своей предметной области;
- составление аннотированного списка научно-исследовательской литературы;
- конспектирование и реферирование первоисточников и научно-исследовательской литературы по тематическим блокам дисциплины.

11.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации используются программы:

1. Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional Государственный контракт № 09 ЗК2010 от 29.03.2010
2. ПО «Визуальная студия тестирования», Лицензионный договор № 1314 от 8.04.2013
3. «Информационно-компьютерная компания «Консультант»» СПС «Консультант Плюс» Договор № 104/И от 9.01.2018

11.3. Перечень информационных справочных систем

У обучающихся имеется доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Словари и энциклопедии на Академике	http://dic.academic.ru .
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	http://polpred.com/news
Издательство «Лань». Электронно-	http://www.studentlibrary.ru -

библиотечная система	
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru –
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информо»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

12. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины/модуля

Реализация дисциплины обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным нормам и правилам.

Дисциплина обеспечена специальными помещениями для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Учебные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа оборудованы мультимедийным демонстрационным оборудованием, для демонстрации учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лист изменений:

Внесены изменения в части пунктов

Протокол заседания кафедры № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
(подпись) (Ф. И. О.)

Изменения одобрены учебно-методическим советом филологического факультета.

Протокол заседания № ___ от « ___ » _____ 20__ г.

Председатель учебно-методического совета _____ / _____ /
(подпись) (Ф. И. О.)

Изменения одобрены Учебно-методическим советом университета

протокол № _____ от « ___ » _____ 20__ г.

Председатель Учебно-методического совета университета _____ / _____ /
(подпись) (Ф. И. О.)