

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ингушский государственный университет»

Юридический факультет
Кафедра психологии



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

З.О. Батыгов З.О. Батыгов

_____ 201_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.27 Основы консультативной психологии

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки (специальность): 37.03.01 Психология

Направленность ОПОП ВО:

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

Учебный план: утвержден Ученым советом ИнГУ (протокол № _ от «_» _____ 201_ г.)

Дисциплина в структуре ОПОП ВО: базовая часть Блока I «Дисциплины (модули)»

Тип дисциплины: обязательная

Наличие курсовой работы (проекта): Нет

Курс(ы) изучения дисциплины: 4

Семестр(ы) изучения дисциплины: 7


Магас, 2018

Рабочая программа дисциплины «Основы консультативной психологии» / сост. Р.И.Погорова – Магас : ИнГГУ, 2018. – 16 с.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры психологии

Протокол заседания № 5 от «04» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой _____ /М.М.Точиева/


(подпись)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом юридического факультета

Протокол заседания № 8 от «21» апреля 2018 г.

Председатель учебно-методического совета факультета

_____ /И.М.Картоев/


(подпись)

Рабочая программа одобрена учебно-методическим советом ИнГГУ

Протокол заседания № 8 от «25» апреля 2018 г.

Председатель учебно-методического совета ИнГГУ

_____ /Ш.Б.Хашагульгов/


(подпись)

(Ф. И. О.)

_____ дата

Руководитель библиотеки ИнГГУ

_____ Мальсагов А.А. / _____


(подпись)

дата

© Погорова Р.И., 2018

© ИнГГУ, 2018

Оглавление

1. Цель изучения дисциплины (модуля).....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля)	5
5. Содержание дисциплины (модуля).....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
7. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)	9
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	9
8.1. Основная литература	9
8.2. Дополнительная литература	10
8.3. Периодические издания	11
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	11
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	12
10.1. Организация образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	12
10.2. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины (модуля) ..	14
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	16
11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	16
11.2. Перечень программного обеспечения	16
11.3. Перечень информационных справочных систем.....	16
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	17

1. Цель изучения дисциплины (модуля)

Формирование представлений о современных подходах в консультировании и консультативной психологии, в методах, которые используются в различных направлениях психологического консультирования

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы	Степень реализации компетенции при изучении дисциплины (модуля)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)		
		Знания	Умения	Владения (навыки)
а) общекультурные компетенции				
ОК-9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Компетенция реализуется в части консультативной психологии	историю консультирования, стадии процесса консультирования,	анализировать направления консультационной психологии	навыками применения практических методик и техник консультирования
б) общепрофессиональные компетенции				
Не предусмотрены				
в) профессиональные компетенции				
ПК-3 способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием	Компетенция реализуется в части консультативной психологии	основные теоретические подходы, навыки и направления в практике консультирования	оценивать применяемые на практике методы	приемами ведения консультативного процесса по вопросам брака и семьи, карьеры, обучения, психического здоровья, а также владеть навыками экспертного

традиционных методов и технологий				консультирование
-----------------------------------	--	--	--	------------------

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы консультативной психологии» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В соответствии с учебным планом период обучения по дисциплине – 7-й семестр.

Дисциплина «Основы консультативной психологии» в силу занимаемого ей места в ФГОС ВО, ОПОП ВО и учебном плане по направлению подготовки 37.03.01 Психология предполагает взаимосвязь с другими изучаемыми дисциплинами.

В качестве «входных» знаний дисциплины «Основы консультативной психологии» используются знания и умения, полученные обучающимися при изучении дисциплин «Психология личности», «Психология развития и возрастная психология», «Социальная психология», «Педагогическая психология», «Психология труда, инженерная психология, эргономика», «Организационная психология».

4. Объем дисциплины (модуля)

Таблица 2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре 7
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	4	144	144
Контактные часы	2	72	72
Лекции (Л)		28	28
Семинары (С)		42	42
Практические занятия (ПЗ)			
Лабораторные работы (ЛР)		0	0
Групповые консультации (ГК) и (или) индивидуальная работа с обучающимся (ИР),		2	2

Виды учебных занятий	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	в семестре
			7
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
предусмотренные учебным планом подготовки			
Промежуточная аттестация: Экзамен	0,75	27	27
Самостоятельная работа (СР)	1,25	45	45
в том числе по курсовой работе (проекту)	0	0	0

5. Содержание дисциплины (модуля)

В данном разделе приводится содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий приведена в Таблице 3, содержание дисциплины по темам (разделам) – в Таблице 4.

Таблица 3. Структура дисциплины по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Количество часов					
		Всего	Контактные часы (аудиторная работа)				СР
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>	<i>гр.5</i>	<i>гр.6</i>	<i>гр.7</i>	<i>гр.8</i>
Семестр № 7							
1.	Введение.	21	4	8	0	0	9
2.	Этические и правовые аспекты консультирования.	23	6	8	0	0	9
3.	Стадии консультирования и основные теоретические подходы.	25	6	10	0	0	9
4.	Кризисная интервенция, дебрифинг.	23	6	8	0	0	9
5.	Навыки и направления в практике консультирования.	25	6	8	0	2	9
Всего		117	28	42	0	2	45
Промежуточная аттестация (Экзамен)							27
ИТОГО		144	72				72

Примечание: Л – лекции, С – семинары, ПЗ – практические занятия, ГК/ИК – групповые / индивидуальные консультации

Таблица 4. Содержание дисциплины по темам (разделам)

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
1.	Введение.	Общие предпосылки, исторические и профессиональные основы консультирования: определение консультирования, история и тенденции развития консультирования (включая тенденции нового тысячелетия), качества эффективного консультанта (личностные качества и квалификация, образование, обучение и подготовка консультантов, участие в смежных видах деятельности). Консультативная психология: теория или практика, наука или искусство. Место психологического консультирования в терапевтической психологии. Консультирование в мультикультуральном и плюралистическом обществе.
2.	Этические и правовые аспекты консультирования.	Определения этики, морали, права. Этика и консультирование. Кодексы профессиональной этики и стандарты практической работы. Принятие решений в ситуации этического выбора. Двойственные отношения. Работа с консультантами, которые подозреваются в неэтичных действиях. Профессиональные полномочия. Права клиентов и информация о клиентах.
3.	Стадии консультирования и основные теоретические подходы.	Построение отношений консультирования. Факторы, влияющие на процесс консультирования, типы первичных интервью, исследование целей. Содержание работы в отношениях консультирования. Завершение отношений консультирования, функция завершения, выбор времени завершения, проблемы, связанные с завершением, как отдельной сессии, так и консультирования в целом, сопротивление завершению. Психодинамический, адлеровский подходы в консультировании: понимание человеческой природы, роль консультанта, цели и методы. Личностно-центрированный, экзистенциальный и гештальт-терапевтический подходы: понимание человеческой природы, роль консультанта, цели и методы. Рационально-эмотивная терапия и транзактный анализ: понимание человеческой природы, роль консультанта, цели и методы. Бихевиоральный и когнитивно-бихевиоральный подходы: понимание человеческой природы, роль консультанта, цели и методы. Психологическое консультирование в позитивной психологии.
4.	Кризисная интервенция, дебрифинг.	Цели и ситуации кризисной интервенции, характер взаимодействия психолога и пострадавшего в кризисной ситуации. Индивидуальное и групповое взаимодействие. Специфика работы с детьми. Специфика работы с семьей. Специфика работы в особо опасных условиях. Учет гендерных, этнических особенностей участников интервенции. Использование различных видов воздействия. Телесное и физическое взаимодействие. Дебрифинг. Правила и стадии дебрифинга. Основные

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>
		методы и технологии дебрифинга. Соотношения дебрифинга с последующими этапами кризисной психологического консультирования.
5.	Навыки и направления в практике консультирования.	Консультирование по вопросам брака и семьи: зарождение консультирования по вопросам брака и семьи, отличия от индивидуального и группового консультирования, теории. Групповое консультирование: место групповой работы в общей системе консультирования, типы групп, теоретические подходы к групповой работе, стадии групповой работы, проблемы групповой работы, открытые и закрытые группы, качества эффективных групповых лидеров. Консультирование по вопросам карьеры и психологическое сопровождение деятельности: значение консультирования по вопросам карьеры, организация консультирования по вопросам карьеры, теории развития карьеры и консультирование, карьерное консультирование различных групп населения. Консультирование в начальной, средней и старшей школе, в университетах: основные задачи, теоретические основы, характер деятельности, работа с нетрадиционными группами студентов. Консультирование по вопросам психического здоровья, зависимости от психоактивных веществ и реабилитационное консультирование. Экспертное консультирование: особенности, концептуальные модели, уровни экспертного консультирования, стадии, области экспертного консультирования.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№ раздела	Наименование раздела	Содержание средств контроля (вопросы самоконтроля)	Учебно-методическое обеспечение*
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>	<i>гр.3</i>	<i>гр.4</i>
1.	Введение.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-4] Д: [1-2]
2.	Этические и правовые аспекты консультирования.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной	О: [1-4] Д: [1-2]

		аттестации, связанных с темой	
3.	Стадии консультирования и основные теоретические подходы.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-4] Д: [1-2]
4.	Кризисная интервенция, дебрифинг.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-4] Д: [1-2]
5.	Навыки и направления в практике консультирования.	Подготовка к практическим занятиям по вопросам, предложенным преподавателем Подготовка реферата Подготовка к вопросам промежуточной аттестации, связанных с темой	О: [1-4] Д: [1-2]

Примечание: О: – основная литература, Д: – дополнительная литература; в скобках – порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

7. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств является составляющей частью настоящей программы и приводится в приложении к программе.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Абрамова, Г.С. Психологическое консультирование: теория и практика : учебное пособие для вузов и ссузов / Г.С. Абрамова. - Москва : Прометей, 2018. - 362 с. : ил. - ISBN 978-5-906879-71-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

- <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483175> (дата обращения 11.07.2018).
2. Ишкова, М.А. Основы психологического консультирования : учебно-методическое пособие / М.А. Ишкова. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2015. - 115 с. - Библиогр.: с. 109-111. - ISBN 978-5-9765-2427-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461088> (дата обращения 11.07.2018).
 3. Основы консультативной психологии : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; сост. О.В. Болотова. - Ставрополь : СКФУ, 2014. - 213 с. - Библиогр.: с. 195-196. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457528> (дата обращения 11.07.2018).
 4. Якиманская, И.С. Психологическое консультирование : учебное пособие / И.С. Якиманская, Н.Н. Биктина ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 230 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1253-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364901> (дата обращения 11.07.2018).

8.2. Дополнительная литература

1. Абрамова, Г.С. Практическая психология: учебное пособие для вузов и ссузов / Г.С. Абрамова. - Москва : Прометей, 2018. - 541 с. : ил. - ISBN 978-5-906879-70-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483174> (дата обращения 11.07.2018).

2. Семенова, О.В. Психологическое консультирование : учебное пособие / О.В. Семенова. - Москва : А-Приор, 2010. - 160 с. - (Конспект лекций. В помощь студенту). - ISBN 978-5-384-00322-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56368> (дата обращения 11.07.2018).

8.3. Периодические издания

1. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия «Психология и педагогика»
2. Вопросы психологии
3. Психологическая наука и образование
4. Психологический журнал
5. Российский психологический журнал

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения 11.05.2018).
3. Портал психологических изданий PsyJournals.ru <http://psyjournals.ru/index.shtml>
4. Электронный психологический журнал «Психологические исследования» <http://psystudy.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/> (дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

10.1. Организация образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции (занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия (занятия семинарского типа);
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся;
- занятия иных видов.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ. Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины с учётом лекционного материала, готовятся к практическим занятиям, выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к промежуточной аттестации.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделе 5 настоящей программы и фонде оценочных средств по дисциплине.

Текущая аттестация по дисциплине (модулю). Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в университете.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю). Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет преподаватель, ведущий семинарские (практические) занятия.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине (модулю). В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *лекционное занятие*, обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым вопросам в соответствии с настоящей программой.

Обучающийся, пропустивший *практическое занятие*, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой или в форме, предложенной преподавателем. Кроме

того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить балльную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю). Формой промежуточной аттестации по дисциплине определен Экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в университете и оценивается: *на экзамене – 5, отлично; 4, хорошо; 3, удовлетворительно; 2, неудовлетворительно* и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в вузе балльно-рейтинговой системой.

Экзамен принимает преподаватель, читавший лекционный курс.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в фонде оценочных средств по дисциплине.

10.2. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины (модуля)

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, которая является важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция:

- знакомит с новым учебным материалом,
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания,
- систематизирует учебный материал,
- ориентирует в учебном процессе.

Подготовка к лекции заключается в следующем:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- выясните тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Подготовка к практическим занятиям:

- внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- выпишите основные термины,
- ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
- определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
- выполните домашнее задание.

Учтите, что:

- готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);
- рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
- тематические планы лекций и практических занятий;
- контрольные мероприятия;

- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
- перечень экзаменационных вопросов (вопросов к зачету).

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и практических занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для прохождения промежуточной аттестации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

11.2. Перечень программного обеспечения

Для подготовки презентаций и их демонстрации необходима программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice (или иной аналог с коммерческой или свободной лицензией).

11.3. Перечень информационных справочных систем

1. Словари и энциклопедии на Академике [Электронный ресурс] // Академик. – URL: <http://dic.academic.ru>.
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php>

(дата обращения 11.07.2018). – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Доступ к системе согласно правилам ЭБС и договором университета с ЭБС.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ № 986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствие с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.