

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принята
решением Ученого Совета ИнГГУ

от «31» мая 2018г.

Протокол № 5



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки
40.03.01. Юриспруденция

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
(очная, заочная)

Магас, 2018

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция.

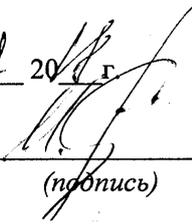
Разработчик:

№ п.п.	Должность	ФИО	Подпись
1.	Зав. кафедрой гражданского права и процесса	кандидат юридических наук, доцент Арчаков Мурад Юсупович	

Рецензенты (эксперты и потенциальные работодатели):

№ п.п.	Должность / место работы	ФИО	Подпись
1.	Председатель Верховного Суда Республики Ингушетия	доктор юридических наук, профессор Фаргиев Ибрагим Аюбович	
2.	Начальник Управления Судебного департамента в Республике Ингушетия	действительный государственный советник юстиции Российской Федерации 3 класса, генерал-майор юстиции Гадаборшев Микаил Магомедович	

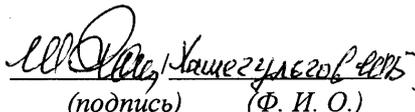
Программа обсуждена на заседании Учебно-методического совета юридического факультета

протокол № 8 от «21» апреля 2018 г.
Председатель Учебно-методического совета  / 
(подпись) (Ф. И. О.)

Программа рассмотрена на заседании Учебно-методического совета университета

протокол № 8 от «25» апреля 2018 г.

Председатель Учебно-методического совета университета


(подпись) (Ф. И. О.)

Содержание

- 1. Общие положения**
 - 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП
 - 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП
- 2. Общая характеристика образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**
- 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
 - 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 3.1.1. Область профессиональной деятельности выпускников
 - 3.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
 - 3.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускников
 - 3.1.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников
- 4. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и индикаторы их достижения**
 - 4.1. Общекультурные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**
 - 5.1. Календарный учебный график
 - 5.2. Рабочий учебный план
 - 5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
 - 5.4. Программы практик
 - 5.5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников
- 6. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП**
 - 6.1. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников
 - 6.2. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы
 - 6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы
 - 6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы
- 7. Механизмы оценки качества реализации образовательной программы**
- 8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**
- 9. Приложения**
 - Приложение 1. Матрица компетенций
 - Приложение 2. Календарный учебный график
 - Приложение 3. Учебный план обучения
 - Приложение 4. Рабочие программы и аннотации рабочих программ учебных дисциплин
 - Приложение 5. Программы всех видов практик
 - Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки (Приказ Министерства образования и науки РФ об утверждении ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 01.12.2016 г. № 1511)).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, в соответствии с п.9. ст 2. гл 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению подготовки 40.03.01., утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» декабря 2016г. №1511 (далее – ФГОС ВО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки от 27 ноября 2015 г. № 1383;
- Устав ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»; (утвержден приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018г. №807.)
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП- основная профессиональная образовательная программа;
 ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
 ОК – общекультурные компетенции;
 ОПК-общепрофессиональные компетенции;
 ПК – профессиональные компетенции;
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

2. Общая характеристика образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01.

Цель (миссия) ОПОП является обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области юриспруденции на основе сочетания общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Миссия ОПОП состоит в удовлетворении образовательных потребностей личности, общества и государства, в подготовке конкурентоспособных и компетентных профессионалов в области юриспруденции, обладающих высоким уровнем правосознания, фундаментальными знаниями в нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности

Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП: бакалавр

Формы обучения: очная, заочная.

Нормативно установленные сроки освоения образовательной программы

Срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению. Срок получения образования по программе бакалавриата по заочной форме обучения -5 лет.

Трудоемкость ОПОП бакалавриата 40.03.01. Юриспруденция

Трудоемкость освоения обучающимися ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Требования к абитуриенту, необходимому для освоения программы бакалавриата

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Структура образовательной программы бакалавриата

Объем программы бакалавриата
в зачетных единицах

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	213 - 219

	Базовая часть	150 - 153
	Вариативная часть	63 - 66
Блок 2	Практики	12 - 21
	Вариативная часть	12 - 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
	Базовая часть	6 - 9
Объем программы бакалавриата		240

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка. Выпускник по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» может осуществлять профессиональную деятельность в юридических отделах и службах органов государственной власти федерального и регионального уровней, в правоохранительных и судебных органах, в юридических отделах коммерческих и некоммерческих организаций, любых организационно-правовых форм.

3.1.1. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

3.1.2. Виды профессиональной деятельности выпускников

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.
-

3.1.3. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- **нормотворческая деятельность:**
- разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;
- **правоприменительная деятельность:**

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- **правоохранительная деятельность:**
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
 - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- **экспертно-консультационная деятельность:**
- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

4. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и индикаторы их достижения

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В соответствии с ФГОС ВО п. 5.5. все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО, включены в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата.

В результате освоения данной ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями.

4.1. Общекультурные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ЗНАТЬ: историю философского знания; основные философские школы, течения и их мировоззренческие представления об окружающем мире. УМЕТЬ: выделять закономерности и тенденции в окружающем мире. ВЛАДЕТЬ: навыками использования знания для формирования собственной позиции по рассматриваемой проблеме.
ОК-2	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ЗНАТЬ: историю развития экономики и основные экономические школы. УМЕТЬ: выявлять закономерности в изучаемых процессах и прогнозировать их развитие. ВЛАДЕТЬ: навыками анализа и планирования своей деятельности.

ОК-3	владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией	ЗНАТЬ: виды информации, способы ее передачи, средства обработки и хранения. УМЕТЬ: осуществлять поиск и хранения информации с помощью персонального компьютера. ВЛАДЕТЬ: навыками поиска, обработки и хранения информации с использованием персональных компьютеров
ОК-4	способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях	ЗНАТЬ: общую инфраструктуру информационно-коммуникационной сети «Интернет», виды информационных ресурсов, правила их использования. УМЕТЬ: использовать основные информационные ресурсы глобальной сети «Интернет». ВЛАДЕТЬ: навыками использования с онлайн сервисов информационно-коммуникационной сети «Интернет» для поиска, обработки, хранения и передачи информации.
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ЗНАТЬ: правила орфографии и грамматики русского, а также иностранного языка. УМЕТЬ: грамотно строить устную и письменную речь на русском, а также иностранном языках. ВЛАДЕТЬ: навыками составления и перевода текстовых и устных конструкций на русском, а также иностранном языках.
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;	ЗНАТЬ: основы психологии поведения личности. УМЕТЬ: осуществлять устную и письменную коммуникацию. ВЛАДЕТЬ: навыками совместной выработки и принятия решений.
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	ЗНАТЬ: методы самоорганизации при осуществлении трудовой деятельности и техники общекультурного и профессионального самообразования. УМЕТЬ: осуществлять планирование рабочего и личного времени; самостоятельно искать и обрабатывать информацию имеющую как профессиональное, так и общекультурное значение для повышения личного уровня образования. ВЛАДЕТЬ: навыками самоорганизации рабочего и личного времени; навыками самостоятельного поиска, обработки и фиксации результатов анализа обучающей информации.
ОК-8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ЗНАТЬ: значение физической культуры, правила физических упражнений. УМЕТЬ: осуществлять самоорганизацию и планирование личного времени. ВЛАДЕТЬ: навыками стремления к здоровому образу жизни; навыками физической подготовки.
ОК-9	готовность пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	ЗНАТЬ: признаки, угрозы и последствия аварий, катастроф, стихийных бедствий. УМЕТЬ: определять признаки возникновения угроз чрезвычайных ситуации и выбрать тактику личного поведения. ВЛАДЕТЬ: навыками использования средств персональной защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

4.1. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
ОПК-1	<p>способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>	<p>ЗНАТЬ: положения Конституции Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы и иные нормативно-правовые акты, а также нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p> <p>УМЕТЬ: руководствоваться принципами законности и патриотизма, использовать базовые правовые знания для повышения профессионального уровня, а также воспринимать, обобщать и анализировать полученную информацию</p> <p>ВЛАДЕТЬ: юридической терминологией и правовыми категориями, необходимые для осуществления профессиональной деятельности, навыками анализа и систематизации социально-правовой информации, а также навыками работы с законодательными, иными правовыми актами и документами</p>
ОПК-2	<p>способность работать на благо общества и государства;</p>	<p>ЗНАТЬ: основные правовые характеристики современного российского общества и государства, приёмы и способы познания ключевых социально-правовых потребностей общества, а также правовые механизмы государственного управления общественными процессами.</p> <p>УМЕТЬ: понимать основные закономерности современного развития государственно-правовых институтов, комплексно оценивать состояние различных сегментов современной государственно-правовой действительности России, а также понимать доктринально-правовые приоритеты и задачи развития российского общества и государства.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками системной работы с нормативными правовыми актами и комплексной оценки явлений и процессов современной государственно-правовой действительности, а также основными навыками осуществления юридических действий в рамках профессиональной деятельности направленной на благо общества и государства.</p>
ОПК-3	<p>способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p>	<p>ЗНАТЬ: основные принципы права, этические и деонтологические требования и стандарты к профессиональной деятельности, основные положения и требования к уровню профессионального правосознания, правового мышления и правовой культуры, а также нормативные, процессуальные, моральные и психологические требования к юридической деятельности, нарушение которых может привести к коррупционному поведению, деформациям профессионального правосознания, нарушению законных интересов личности, общества и государства.</p> <p>УМЕТЬ: поддерживать и систематически развивать уровень профессиональное правосознание, правового мышления и правовой культуры, применять правовые, процессуальные и этические требования и стандарты к профессиональной деятельности, а также выявлять и определять факты, наносящие ущерб интересам государства, общества, физических и юридических лиц.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками развития профессионального</p>

		<p>правосознания, повышения уровня правового мышления и правовой культуры, способностями применения нормативных, процессуальных, моральных и психологических требований и этических стандартов к различным сферам профессиональной деятельности, а также методами проведения контроля и способами пресечения действий, наносящих ущерб законным интересам государства, общества, юридических и физических лиц</p>
ОПК-4	<p>способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p>	<p>ЗНАТЬ: ценностно-нормативные ориентиры будущей профессии, теорию и практику профессионального риска; важность сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; положение профессии юриста в обществе, основные социально-психологические требования, предъявляемые к юридическому труду</p> <p>УМЕТЬ: обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, в установленные сроки принимать по обращениям необходимые меры; применять профессионально значимые качества личности юриста в процессе управления, использовать социально-психологические закономерности профессионального общения; организовывать социально-правовую коммуникацию в профессиональной среде и во взаимодействии с обществом</p> <p>ВЛАДЕТЬ: методикой различных видов профессионального общения и принятия решений в юридической деятельности; методами оценки способностей к юридической деятельности по социально-психологическим качествам личности, сохранения и укрепления доверия общества к государству и праву, к представителям юридического сообщества; владение навыками работы с обращениями граждан, учета общественного мнения в своей профессиональной деятельности и участия в организационно-правовом обеспечении использования форм непосредственной демократии в целях учета мнения населения при принятии юридически значимых решений</p>
ОПК-5	<p>способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p>	<p>ЗНАТЬ: сущность и условия речевой профессиональной коммуникации и логические основы построения профессиональной речи, а также нормы устной и письменной речи на русском языке; основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей, принципы ведения профессиональных дискуссии и полемики; правила оформления правовых текстов, способы аргументации; принципы языкового оформления официально-деловых текстов в сфере профессиональной деятельности</p> <p>УМЕТЬ: логически верно, аргументированно, ясно строить устную и письменную речь; составить текст публичного выступления и произнести его, аргументированно и доказательно вести полемику; использовать возможности официально-делового стиля в процессе составления и редактирования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности</p> <p>ВЛАДЕТЬ: грамотной профессиональной письмен-</p>

		ной и устной речью на русском языке; приемами эффективного речевого общения и правилами делового этикета; приемами дискуссии по профессиональной, научной, культурной, социально-правовой и общественно-политической тематике, а также использования и составления нормативных правовых документов
ОПК-6	способность повышать уровень своей профессиональной компетентности;	<p>ЗНАТЬ: специфику и содержание видов профессиональной деятельности бакалавров юриспруденции; основные приемы и способы познания государственно-правовых явлений, а также важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков</p> <p>УМЕТЬ: использовать теоретико-правовые знания для оценки явлений и процессов государственно-правовой действительности, определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств, а также работать с теоретическими источниками и положениями нормативных правовых актов в целях повышения своего профессионального уровня</p> <p>ВЛАДЕТЬ: приемами и техниками постоянного обновления знаний и практических умений в процессе повышения квалификации и самообразования, способностью постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания, умения и навыки, а также основными навыками осуществления юридических действий и операций в рамках всех видов профессиональной деятельности</p>
ОПК-7	способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	<p>ЗНАТЬ: основы коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия, принципы построения и логику устной и письменной речи на иностранном языке, а также основные риторические категории и профессиональные стили</p> <p>УМЕТЬ: практически реализовывать коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия; читать и переводить (со словарём) иноязычную литературу, общаться на профессиональные темы, а также разработать тему дискуссии (выступления) на этапах замысла, построения и словесного воплощения</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач профессионального взаимодействия; различными видами и схемами аргументации и контраргументации на иностранном языке, а также необходимыми навыками достаточными для чтения профессиональных текстов, профессионального общения, поиска необходимой информации в Интернете и работы в сети на иностранном языке</p>

4.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Индикаторы достижения компетенции (для планирования результатов обучения по элементам образовательной программы и соответствующих оценочных средств)
<i>в нормотворческой деятельности</i>		
ПК-1	способность участвовать	ЗНАТЬ: правила юридической техники конструиро-

	в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	вания норм права и структур нормативно-правовых актов УМЕТЬ: применять правила юридической техники при конструировании норм права в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ВЛАДЕТЬ: навыками по составлению норм права, разработки проектов нормативно-правовых актов
<i>в правоприменительной деятельности</i>		
ПК-2	способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	ЗНАТЬ: основы общественных, исторических и юридических наук. УМЕТЬ: выделять и систематизировать основные идеи в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника. ВЛАДЕТЬ: навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации по изучаемой тематике.
ПК-3	способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ЗНАТЬ: теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения. УМЕТЬ: выделять и систематизировать информацию о законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника. ВЛАДЕТЬ: навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о законодательстве и его применении.
ПК-4	способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ЗНАТЬ: теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения. УМЕТЬ: выделять и систематизировать информацию о законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника. ВЛАДЕТЬ: навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о законодательстве и его применении.
ПК-5	способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ЗНАТЬ: теоретические категории, применяемые для анализа форм закрепления правовых норм, а также процесса их применения; исторические факты и закономерности развития законодательства и его применения. УМЕТЬ: выделять и систематизировать информацию о законодательстве и его применении в учебной литературе; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника. ВЛАДЕТЬ: навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о законодательстве и его применении.
ПК-6	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ЗНАТЬ: теоретические категории, применяемые для анализа общественных отношений, входящих в сферу правового регулирования; исторические факты и закономерности развития сферы правового регулирования. УМЕТЬ: выделять и систематизировать информацию о сфере правового регулирования, общественных отношениях, входящих в нее; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от ис-

		точника. ВЛАДЕТЬ: навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о сфере правового регулирования, общественных отношениях, входящих в нее.
ПК-7	владение навыками подготовки юридических документов	ЗНАТЬ: теоретические категории, применяемые в сфере разработки юридических документов; исторические факты и закономерности развития юридических документов. УМЕТЬ: выделять и систематизировать информацию о разработке юридических документов; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника. ВЛАДЕТЬ: навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о разработке юридических документов.
<i>в правоохранительной деятельности</i>		
ПК-8	готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	ЗНАТЬ: основные способы обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства УМЕТЬ: выполнять должностные обязанности в строгом соответствии с законом ВЛАДЕТЬ: навыками по квалификации преступных деяний
ПК-9	способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ЗНАТЬ: основные правила взаимодействия правоохранительных органов и человека. УМЕТЬ: придерживаться принципа приоритета прав и свобод человека в своей деятельности. ВЛАДЕТЬ: навыками юридической защиты права и свободы человека и гражданина в правоохранительных органах..
ПК-10	способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.	ЗНАТЬ: виды правонарушений в различных отраслях права, причины и условия антиправового поведения; процессуальное законодательство. УМЕТЬ: определять состав правонарушения и его элементы. ВЛАДЕТЬ: навыками применения криминалистического оборудования, навыками сбора и документальной фиксации доказательств виновности правонарушителя.
ПК-11	способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ЗНАТЬ: виды правонарушений в различных отраслях права. УМЕТЬ: выявлять закономерности и причинно-следственные связи между причинами и условиями совершения правонарушений. ВЛАДЕТЬ: навыками прогнозирования конфликтно-генных ситуаций и их предотвращения
ПК-12	способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	ЗНАТЬ: понятие коррупции и виды ответственности за совершение коррупционных правонарушений УМЕТЬ: выявлять коррупционное поведение и давать ему правовую оценку ВЛАДЕТЬ: навыками нетерпимого отношения к коррупции
ПК-13	способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной	ЗНАТЬ: правила оформления юридических и иных документов. УМЕТЬ: составлять юридическую и иную документацию с соблюдением ее обязательных реквизитов, форм. ВЛАДЕТЬ: навыками корректного и лаконичного

	документации	выражения идей в профессиональной письменной речи.
<i>в экспертно-консультационной деятельности</i>		
ПК-14	готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ЗНАТЬ: виды и методики правовых экспертиз, законодательство по определению порядка проведения экспертиз нормативно-правовых актов УМЕТЬ: применять методики экспертиз нормативно-правовых актов ВЛАДЕТЬ: навыками по экспертной оценке текстов нормативно-правовых актов; навыками по выявлению признаков коррупционных рисков
ПК-15	способность толковать нормативные правовые акты	ЗНАТЬ: теоретические категории, применяемые для анализа структуры и содержания нормативно-правовых актов, норм права; исторические факты и закономерности развития нормативно-правовых актов, норм права. УМЕТЬ: выделять и систематизировать информацию о структуре и содержания нормативно-правовых актов, норм права; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника. ВЛАДЕТЬ: навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о структуре и содержании нормативно-правовых актов, норм права.
ПК-16	способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	ЗНАТЬ: теоретические категории, применяемые для разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций; исторические факты и закономерности развития юридической экспертно-консультационной деятельности. УМЕТЬ: выделять и систематизировать информацию о процедурах, технологиях разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций; критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника. ВЛАДЕТЬ: навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о процедурах, технологиях разработки, оформления и презентации юридических заключений и консультаций.

Матрица компетенций как составная часть ОПОП представлена в Приложении 1

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, включая программу преддипломной практики, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной

программы, обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

5.1. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации и каникулы. В ОПОП представлена заверенная копия утвержденного календарного учебного графика (Приложение 2)

5.2. Рабочий учебный план

Учебный план подготовки юристов (уровень - бакалавр) основан на логической последовательности дисциплин, модулей, практик и включает следующие блоки:

Блок 1. Дисциплины (модули) базовой и вариативной части (устанавливаемой вузом);

Блок 2. Практики

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

В рамках базовой части изучаются следующие дисциплины, установленные ФГОС ВО: философия, иностранный язык, иностранный язык в сфере юриспруденции, экономика, история, безопасность жизнедеятельности, информационные технологии в юридической деятельности, теория государства и права, история государства и права России, история государства и права зарубежных стран, конституционное право, административное право, гражданское право, гражданский процесс, арбитражный процесс, трудовое право, уголовное право, уголовный процесс, экологическое право, земельное право, финансовое право, налоговое право, предпринимательское право, международное право, семейное право, международное частное право, криминалистика, право социального обеспечения, криминология, социология, физическая культура и спорт, русский язык и культура речи, логика, латинский язык, политология, конфликтология, история Ингушетии, ингушский язык, литературное краеведение.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей) и позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Вариативная часть учебного плана предусматривает изучение следующих дисциплин: образовательное право, актуальные проблемы теории государства и права, римское право, жилищное право, профессиональная этика, физико-химические методы криминалистики, юридическая психология, прикладная физическая культура, прокурорский надзор, правоохранительные органы, муниципальное право России, организованная преступность и проблемы борьбы с ней, уголовно-исполнительное право, договорное право, адвокатура и нотариат, уголовная ответственность несовершеннолетних.

Трудоемкость базовой части учебного плана составляет 152 зачетных единиц (5472 час.). Трудоемкость вариативной части (обязательные дисциплины) учебного плана составляет 42 зет (1512 час.), дисциплины и курсы по выбору студента составляют 21 зачетных единиц (756 час) и элективные курсы по физической культуре и спорту 328 часов. В целом общая трудоемкость цикла Б. 1 составляет 215 зачетных единиц (7740 час.) и прикладная физическая культура (328 часов).

Цикл Б.2. «Практики» представлен учебной (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) и производственной практикой (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), преддипломная практика (для написания выпускной квалификационной работы) общей трудоемкостью 16 зачетных единиц.

Цикл Б.3. Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту бакалаврской работы.

Учебный план в целом построен на принципах соблюдения логической последовательности освоения циклов и разделов ОПОП (обеспечивающих формирование установленных ФГОС

ВО компетенций. Общая трудоемкость учебного плана 240 зачетных единиц (8640+328) часов). Учебный план прилагается (Приложение 3).

5.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Полнотекстовые рабочие программы и аннотации рабочих программ представлены в Приложении 4

5.4. Программы практик

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ОПОП ВО 40.03.01 «Юриспруденция» предусматриваются следующие виды практик:

- а) учебная, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, 4 семестр, 5 зачетных единиц;
- б) производственная, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 6 семестр, 5 зачетных единиц;
- в) преддипломная практика (для выполнения выпускной квалификационной работы, 7, 8 семестр, 6 зачетных единиц.

Ингушский государственный университет заключил договоры на прохождение практики со следующими организациями: Прокуратура РФ по Республике Ингушетия, Магасский районный суд, УФССП РФ по РИ, Аппарат уполномоченного по правам человека в РИ, МВД РФ по РИ, Арбитражный суд РИ и др.

Программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 “Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования”) и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «ИнГУ». Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности. По каждому типу практики разрабатывается программа практики.

Рабочие программы практик являются частью ОПОП и представлены в Приложении 5.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция проводится в форме государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной (бакалаврской) работы (решение Ученого совета ИнГУ от 31.05.2017 года Протокол №9).

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ с соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Программа государственной итоговой аттестации для обучающихся, включает в себя: – общие положения (нормативные правовые документы и локальные акты, цель и задачи государственной итоговой аттестации, место государственной итоговой аттестации в структуре освоения ОПОП; – компетенции, выносимые на государственную итоговую аттестацию; – требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения (этапы и сроки подготовки и защиты ВКР, оформление ВКР, защита ВКР) – критерии оценки защиты вы-

пусковой квалификационной работы по направлению подготовки; – описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их структурных подразделений.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ОПОП ВО программы бакалавриата входит Государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требований ФГОС, Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция», Положением об государственной итоговой аттестации, утвержденного Минобрнауки России, приказом Министерства образования и науки РФ от 09.02.2016 г. № 86, Положением о государственной итоговой аттестации в федеральном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ингушский государственный университет». ФГБОУ ВО «ИнГУ» разработаны и утверждены нормативные документы, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

1. Положение о государственной итоговой аттестации.
2. Методические рекомендации по выполнению ВКР.
3. Программа государственной итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

- *Требования к государственному экзамену по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция*

- Государственный экзамен является компонентом государственной итоговой аттестации выпускников бакалавриата наряду с выпускной квалификационной работой. Целью государственного экзамена является выявление и объективная оценка уровня специальной подготовки выпускника относительно общих требований, определяемых Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки Юриспруденция.

- К государственному экзамену допускаются обучающиеся, завершившие согласно учебному плану полный курс обучения программы бакалавриата по направлению подготовки «Юриспруденция» и успешно прошедшие все предусмотренные планом аттестационные испытания.

- Экзамен проводится в письменной форме. Обучающимся предлагается ответить на три вопроса, включенных в экзаменационный билет.

- Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы представлены в ФОС ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО.
- Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся структурным компонентом ОПОП ВО.

Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, обучающийся должен продемонстрировать:

- наличие сформированных компетенций, обозначенных в ФГОС;
- знание, понимание и умение решать профессиональные задачи в области научно-исследовательской и производственной деятельности в соответствии с направлением 40.03.01. «Юриспруденция»;
- умение использовать современные методы исследований для решения профессиональных задач;

Тематика и содержание выпускной квалификационной работы должны соответствовать уровню компетенций ОПОП ВО, освоенных выпускником. Работа должна выполняться под руководством преподавателя.

Выпускная квалификационная работа содержит реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию выпускника, а также самостоятельную практическую часть, выполненную самостоятельно или в составе коллектива по материалам, полученным в ходе выполнения работы. Темы выпускной квалификационной работы предлагаются преподавателями или самими обучающимися.

Выпускная квалификационная работа бакалавра представляет собой законченное самостоятельное исследование обучающегося, выполненное на основе собранной и обработанной информации применительно к конкретно разрабатываемой проблеме.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и пошаговые этапы выполнения ВКР описаны в методическом пособии для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем. Состав ГЭК утверждается приказом ректора ИнГГУ. В составе ГЭК обязательно участие работодателей. Результаты Государственной итоговой аттестации являются основанием для принятия Государственной экзаменационной комиссией решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома о высшем образовании,

Программа ГИА представлена в Приложении 6.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция.

6.1. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников

В Ингушском государственном университете сложилась система организации и управления воспитательной работы со студентами, которая реализуется через комплексы целевых программ, разрабатываемых по мере возникновения потребностей и определения приоритетов, а также на основе ежегодных планов воспитательной работы ректората, деканатов, общеуниверситетских кафедр, университетских и факультетских подразделений (спортивного клуба, научной библиотеки, студенческих советов университета и факультетов), студенческой профсоюзной организации. Главными задачами в воспитательной работе со студентами университета являются: создание условий для активного участия в жизни и деятельности гражданского общества, самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, развития творческого потенциала студентов, участия молодежи в общественно-политических и социально-значимых проектах, акциях, организации научной, культурной и спортивной жизни студенческой молодежи Республики Ингушетия, сотрудничество с Министерством образования и науки РФ, органами законодательной и исполнительной власти РИ, министерством образования и комитетом по делам молодежной политики РИ по реализации федеральных и республиканских программ в области образовательной и молодежной политики.

В целях гражданского, патриотического, культурного, духовно-нравственного воспитания студенческой молодежи в университете функционируют:

- центр культуры и досуга;
- центр тренингов «Мы в команде лучших»;
- интеллектуальный клуб «Интеллект», команда которого неоднократно принимала участие во Всероссийских и республиканских интеллектуальных играх;
- ансамбль национального танца «Молодость Ингушетии»;
- дискуссионный клуб юридического факультета, в рамках которого проходят встречи студентов с представителями АТК; Избиркома РИ, МВД РИ, Прокуратуры РИ;
- патриотический клуб «Патриот»;
- поисковый отряд «Поиск»;
- филологический клуб;
- консультационный клуб «Юридическая клиника»;
- центры поддержки студенческих инициатив и досуга;
- штаб студенческих отрядов;
- команда КВН;
- шахматный клуб «Шахь и мать»;
- футбольный клуб «Магас».

Студенты университета активно участвуют в подготовке и проведении различных мероприятий, таких как празднование Дня знаний, посвящение первокурсников в студенты, проведение интеллектуальных игр «Брейн-ринг», «Бизнес-клуб», «Игры разума», в конкурсах на общие знания и эрудицию (как университетских и республиканских, так и всероссийских), фестиваля документального кино, спектаклей и творческих встреч с артистами драмтеатра им. И. Базоркина и театра «Современник», выставках художников РИ, проводят концерты, посвященные различным праздничным датам.

Особое внимание в университете уделяется работе по воспитанию молодежи в духе гражданского, патриотического и духовно-нравственного воспитания. В научной библиотеке и во всех читальных залах Университета организуются выставки экспозиций, посвященные истории государственных и военных символов России, всем знаменательным датам. Создается фото и видео архив ИнгГУ «Солдат Победы», проводятся акции «Георгиевская ленточка» как в университете, так и в республике, ежегодный фестиваль военной песни «Мы помним – мы гордимся!», встречи с писателями и поэтами РИ «Наш край в стихах и прозе», вечера памяти с участием ветеранов ВОВ «Ваших дней не смолкнет Слава!», посещение мемориала Памяти и Славы Республики Ингушетия, традиционная фото - выставка «Фронтовые дороги. Лица и

судьбы», спартакиада по различным видам спорта «Во славу павших героев Ингушетии!», шефская помощь ветеранам и вдовам ветеранов ВОВ, встреча с представителями военного комиссариата РИ «Я гражданин и патриот России», военно-спортивная игра между факультетами «К защите Родины готов!», встречи с героями России, круглые столы на темы воспитания гражданственности и патриотизма в современных условиях, курс лекций, посвященный государственной символике РФ «Флаг, герб РФ, символ единства и независимости нашего народа», обучение волонтеров в центре тренингов «Мы в команде лучших», участие волонтеров в организации и проведении общественно-значимых мероприятий, круглый стол на тему: «Роль студенческого самоуправления в условиях модернизации системы высшего образования», фестиваль студенческого актива «Вектор», участие в республиканском фестивале спорта «Ингушские игры», фестиваль студенческого творчества «Студенческая весна», организация ежегодного летнего оздоровительного отдыха студентов на побережье Черного моря. Студенты университета принимают активное участие во Всероссийских молодежных форумах.

Проводятся встречи по духовно-нравственному воспитанию с представителями Духовного управления мусульман РИ, посещение студентами мемориала жертв политических репрессий, выпуск стенгазет, посвященных значимым датам в истории ингушского народа.

В целях реализации положения Послания Президента Российской Федерации о создании мотиваций и условий для здорового образа жизни в молодежной среде и в целях формирования у студентов вуза положительного имиджа здорового человека и нетерпимого отношения к употреблению психоактивных веществ, Университет, совместно с представителями Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков по РИ, врачами центра «Анти-Спид», главным врачом наркологического диспансера РИ, проводит комплекс мероприятий, как учебного (введение курса ОМЗ), так и общественного характера.

В университете стала традиционной организация «Дня донора» и участие во Всероссийской и региональной акциях «Спасибо, донор», «Ты - донор Ингушетии».

В целях формирования у студентов здорового образа жизни и развития физической культуры и спорта в университете под руководством кафедры физической культуры и спортивного клуба работают различные секции игровых видов спорта по следующим направлениям:

1. Баскетбол.
2. Легкая атлетика.
3. Волейбол.
4. Армреслинг.
5. Футбол.

Ежегодно в университете проводится спартакиада среди сборных команд факультетов по футболу, волейболу, шашкам, шахматам, гиревому спорту, армреслингу, плаванию, силовому троеборью. Студенты университета участвуют в различных спортивных соревнованиях республиканского, всероссийского и международного уровня.

Основными органами самоуправления студентов университета являются Студенческий совет и Студенческий профсоюзный комитет.

В состав Студенческого совета входят председатели студенческих советов всех факультетов университета. Он обеспечивает своевременное информирование студентов о важных событиях в университете, активно участвует в общественной жизни университета и региона. Также способствует развитию инициативы и самостоятельности, организаторских умений.

Студенческий совет занимается решением вопросов, связанных с:

- соблюдением режима учебной работы;
- установлением и поддержанием связи с родителями студентов;
- организацией помощи в трудоустройстве выпускников (через центр трудоустройства Университета) и улучшением быта студентов;
- организацией досуга и пропагандой здорового образа жизни;
- контролем за соблюдением требований Устава Университета, норм университетской жизни, правил поведения.

Студенческий совет совместно с проректором по воспитательной работе также:

- планирует, организует и проводит воспитательные мероприятия во внеучебное время;
- поддерживает связи с культурными, спортивными центрами республики;
- ведет пропаганду здорового образа жизни, разумного досуга;
- занимается организацией художественной самодеятельности, кружков, спортивных и оздоровительных секций, клубов по интересам.

В числе основных направлений работы студенческой профсоюзной организации можно выделить следующие:

- организация работы направленной на социальную поддержку студентов;
- контроль за работой подразделений общественного питания в корпусах университета;
- летний оздоровительный отдых студентов;
- участие в комиссии по назначению стипендии, материальной помощи;
- информационная работа.

В университете сформировалась и реализуется система социальной поддержки социально незащищенной категории обучающихся, которая основывается на рациональном использовании средств, поступающих из федерального бюджета, и имеет четко выраженную адресную направленность. Основным инструментом социальной защиты является стипендиальное обеспечение и материальная поддержка студентов.

В университете существует система морального и материального поощрения студентов за достижения в учебной и научной деятельности. К элементам морального стимулирования относятся: участие в студенческих капутниках, участие в лагерях студенческого актива, выезды на отдых на Черноморское побережье Кавказа.

Из средств стипендиального фонда осуществляется материальное стимулирование студентов.

Усилилось участие представителей студенческого самоуправления в факультетских комиссиях по назначению стипендий и материального стимулирования.

Большое внимание Университетом уделяется благотворительной деятельности, целью которой является вовлечение студентов в благотворительное и волонтерское движение.

В Ингушском госуниверситете в научно-исследовательской работе принимают активное участие студенты и аспиранты. Общее руководство научно-исследовательской работой студентов осуществляется СНО Университета во главе с проректором по научной работе. Общение и обмен информацией между обучающимися в сфере научной деятельности активно реализуется через студенческое научное общество (СНО), в рамках которого организованы советы СНО факультетов. В целях стимулирования научно-исследовательской деятельности обучающихся, вовлечения их в научный процесс, поддержки наиболее значимых работ с 2013 г. проводится конкурс на соискание грантов ИнГУ на лучшую научно-исследовательскую работу. Конкурс проводится по естественнонаучному, гуманитарному, общественному и медицинскому направлениям. Студенты университета принимают активное участие в ежегодной региональной научно-практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Молодые исследователи - в поиске» Участие наших студентов, в конференциях, конкурсах, организуемых другими вузами, общественными организациями и научными сообществами приняло значительный размах. Лучшие студенты университета – отличники учебы и активно участвующие в студенческой научной работе отмечаются именными стипендиями Президента РФ, Правительства РФ и Президента РИ.

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной работы университета составляют:

1. Программа патриотического воспитания студентов Ингушского государственного университета на 2016-2020 гг.
2. Концепция воспитательной работы Ингушского государственного университета на 2016-2020 гг.
3. Положение о кураторе академической группы Ингушского государственного университета.

6.2. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно педагогическими работниками юридического факультета ФГБОУ ВО «ИнГГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников юридического факультета ФГБОУ ВО «ИнГГУ», участвующих в реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01.Юриспруденция соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237)

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 75 % .

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и/или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно - педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет 61 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно педагогических работников, реализующих программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составляет 100 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет 7,8 %

6.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Ингушский государственный университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно- исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Материально-техническое обеспечение по ОПОП 40.03.01. Юриспруденция включает в себя:

- а) учебный зал судебных заседаний;
- б) специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике и иным дисциплинам, в том числе интерактивную доску;
- в) собственную библиотеку с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования. ИнГГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Для реализации ОПОП бакалавриата в университете имеются компьютерные классы общего пользования с подключением к сети Интернет для работы одной академической группы одновременно.

Для проведения практических занятий студентов используется учебная криминалисти-

ческая лаборатория, оборудованная необходимой техникой и расходными материалами.

Лаборатория представляет собой учебный класс для проведения учебных осмотров мест происшествий по изучаемым темам дисциплины.

Учебный класс содержит стенды по отдельным видам криминалистической экспертизы (баллистической, трассологической, технико-криминалистической экспертизе документов, почерковедческой и т.д.) и натурные образцы объектов экспертизы. Для проведения практических занятий в лаборатории имеются технико-криминалистические средства и расходные материалы, необходимые для обнаружения, фиксации, изъятия и исследования различного вида следов. По некоторым изучаемым темам используется компьютерная техника с программным обеспечением криминалистического назначения.

В лаборатории имеется фильмотека с учебными фильмами по криминалистической тематике.

Лаборатория имеет в наличии:

- 1) унифицированный чемодан специалиста-криминалиста для работы на месте происшествия;
- 2) расходные материалы;
- 3) микроскоп;
- 4) цифровой фотоаппарат;
- 5) компьютер;
- 6) принтер;
- 7) сканер.

Таким образом, оснащенность лаборатории для проведения занятий достаточная и соответствует требованиям образовательного процесса.

Информационно-библиотечное обслуживание студентов и профессорско-преподавательского состава осуществляется Научной библиотекой и играет ключевую роль в учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

В декабре 2014 года сдано в эксплуатацию здание Научной библиотеки университета в г. Магасе. В 2015 году проведена реорганизация структуры НБ – созданы и действуют в настоящее время: отдел комплектования, отдел обработки литературы и организации каталогов, информационно-библиографический отдел, отдел хранения фондов, отдел обслуживания читателей, В читальных залах НБ 454 посадочных места.

В настоящее время фонд Научной библиотеки университета состоит из учебной, учебно-методической, научной, научно-популярной, общественно-политической и художественной литературы. В библиотеке осуществляется подписка более чем на 59 наименований различного вида периодических изданий.

Все направления работы университета обеспечены учебной, учебно-методической и научной литературой. Комплектование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с заявками заведующих кафедрами и заведующего научно-исследовательской частью.

Фонд библиотеки насчитывает 369754 единиц хранения, в том числе:

- учебная литература – 235698 экз.;
- учебно-методическая – 65655 экз.;
- научная – 46627 экз.;
- художественная – 12174 экз.;
- аудиовизуальные материалы – 425 экз.;
- электронные документы – 470 экз.;

С 2010 года в Научной библиотеке университета действует электронный читальный зал (ЭЧЗ) на 24 посадочных места с подключением к Интернет.

Наряду с традиционными изданиями студенты и сотрудники имеют возможность пользоваться электронными полнотекстовыми базами данных:

Название ресурса	Ссылка/доступ
Электронная библиотека онлайн «Единое окно к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
«Образовательный ресурс России»	http://school-collection.edu.ru

Федеральный образовательный портал: учреждения, программы, стандарты, ВУЗы, тесты ЕГЭ, ГИА	http://www.edu.ru –
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)	http://fcior.edu.ru -
ЭБС "КОНСУЛЬТАНТ СТУДЕНТА". Электронная библиотека технического вуза	http://polpred.com/news
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://www.studentlibrary.ru -
Русская виртуальная библиотека	http://rvb.ru –
Кабинет русского языка и литературы	http://ruslit.ioso.ru –
Национальный корпус русского языка	http://ruscorpora.ru –
Издательство «Лань». Электронно-библиотечная система	http://e.lanbook.com -
Еженедельник науки и образования Юга России «Академия»	http://old.rsue.ru/Academy/Archives/Index.htm
Научная электронная библиотека «e-Library»	http://elibrary.ru/defaultx.asp -
Электронно-библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru -
Электронно-справочная система документов в сфере образования «Информιο»	http://www.informio.ru
Информационно-правовая система «Консультант-плюс»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ
Информационно-правовая система «Гарант»	Сетевая версия, доступна со всех компьютеров в корпоративной сети ИнгГУ
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru

Информационно-библиотечное обеспечение учебного процесса включает в себя:

- доступ к электронно-библиотечным системам и электронным документам;
- хранение выпускных работ и ведения электронного портфолио обучающихся;
- WV-reader (IPRbooks) для мобильных устройств для незрячих и слабовидящих.

Имеющиеся в вузе адаптивные технологии для внедрения инклюзивного образования обеспечивают возможность внедрения методов инклюзивного образования для обучения людей с нарушениями зрения в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Данные технологии включают:

1. Версию сайта для слабовидящих, отвечающую требованиям существующих ГОСТов.

2. Эксклюзивный адаптивный ридер (увеличение масштаба текста до 300% — подходит для III группы инвалидности по зрению) для чтения изданий лицами с ограниченными возможностями зрения (тексты размещены в векторном формате, а не картинкой, что позволяет увеличивать текст без потери качества изображения).

3. Специальное мобильное приложения WV-reader для лиц с проблемами зрения и полностью незрячих. Это программное обеспечение предоставляет широкие возможности пользователям. Его отличительными особенностями являются:

- адаптированный интерфейс в соответствии с ГОСТом;
- запуск и работа при помощи задания команд, что дает возможность использования приложения даже людям с полной потерей зрения;
- голосовой поиск изданий;
- голосовые ответы на запросы;
- встроенный синтезатор речи, позволяющий слушать найденное издание.

4. Предоставление доступа к обширной коллекции аудиозданий — около 2100 аудиокниг издательств «ИДДК», «Альпина Паблишер», «Ардис», «Ай Пи Эр Медиа»: учеб-

ные издания, энциклопедии по разным наукам, словари, справочники, издания для изучения иностранных языков, литература по менеджменту, управлению персоналом, маркетингу, бизнесу, психологии, классическая, художественная литература, произведения школьной программы и т.д.

Ресурсный объем библиотечной деятельности, динамика пополнения и обновления фондов, их состав по качественным и временным параметрам позволяют Университету обеспечить образовательный процесс на качественном уровне.

В вузе ведется повышение информационной культуры обучающихся, преподавателей и сотрудников. Ежегодно вводятся новые компьютерные классы, а оборудование уже существующих классов поэтапно обновляется.

Университет обеспечен следующим комплектом лицензионного программного обеспечения.

1. Лицензионное программное обеспечение, используемое в ИнГГУ
 - 1.1. Microsoft Windows 7
 - 1.2. Microsoft Office 2007
 - 1.3. Программный комплекс ММИС “Деканат”
 - 1.4. Программный комплекс ММИС “Визуальная Студия Тестирования”
 - 1.5. 1С Зарплата и Кадры
 - 1.6. Антивирусное ПО Eset Nod32
 - 1.7. Справочно-правовая система “Консультант”
 - 1.8. Справочно-правовая система “Гарант”
2. Для контроля знаний обучающихся в ИнГГУ с 2014-ого года внедрен программный комплекс “Визуальная Студия Тестирования” фирмы ММИС. Система тестирования обладает следующими характеристиками:
 - 2.1. Производительность труда преподавателя во время контрольных мероприятий возрастает в 8-10 раз.
 - 2.2. Исключается субъективность при оценке знаний.
 - 2.3. Возможно использование тестирования как входного контроля перед экзаменом.
 - 2.4. Созданный банк тестовых заданий можно использовать повторно.
 - 2.5. Результаты тестирования могут быть использованы при анализе успеваемости и качества тестовых заданий.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В университете созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Организация обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общих группах. Работа с абитуриентами из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится через взаимодействие с общеобразовательными и специальными (коррекционными) школами.

Доступна безбарьерная архитектурная среда в университете для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, в том числе передвигающихся на кресле-коляске, для обучающихся с нарушениями слуха, с нарушениями зрения: доступность прилегающей территории, доступность входных путей и путей перемещения внутри здания, наличие системы оповещения и сигнализации.

Осуществляется социальное сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и условий для здоровья и сохранения в образовательной организации, адаптация дисциплины «Физическая культура» для обучающихся

с различными видами нарушений.

К специальным условиям, созданным для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, относятся:

наличие звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств для обучающихся с нарушениями слуха;

наличие компьютерной техники, адаптированной для лиц с ограниченными возможностями здоровья, специального программного обеспечения, альтернативных устройств ввода информации и других технических средств для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

выбор мест прохождения практики с учетом требований их доступности;

мониторинг закрепления выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на рабочих местах в течение первого года.

Организация трудоустройства выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется через:

организацию производственных практик на специальные рабочие места;

содействие в трудоустройстве на специальные рабочие места;

наличие в образовательной организации банка данных рабочих вакансий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Партнерами университета по трудоустройству для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья являются государственные центры занятости населения, конкретные предприятия, организации, учреждения.

6.4. Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата в университете осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для уровня образования – «бакалавриат» и направления подготовки 40.03.01 - Юриспруденция с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

7. Механизмы оценки качества реализации образовательной программы

Материалы и результаты внешней оценки качества реализации ОПОП

Внешняя оценка качества реализации ОПОП по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция организуется с целью установления удовлетворенности выпускников полученным образованием и успешностью карьеры в выбранной сфере, а также удовлетворенности работодателей профессиональными и личностными качествами специалистов – выпускников факультета. Материалы и результаты оценки качества реализации ОПОП формируются в результате проведения следующих мероприятий: сбор отзывов работодателей с мест практики; проведение исследования удовлетворенности выпускников и студентов старших курсов; организация встреч и круглых столов студентов, преподавателей и работодателей; промежуточной и итоговой аттестации студентов.

В Университете действует Центр содействия трудоустройства выпускников, который

осуществляет мониторинг качества подготовки выпускников юристов.

Пожелания работодателей обобщаются, обсуждаются на заседаниях кафедр и круглых столах с привлечением специалистов и руководителей организаций соответствующего профиля, а затем вносятся корректировки в учебный план, рабочие программы дисциплин.

Механизмы функционирования при реализации данной ОПОП системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, включают в себя: мониторинг и периодическое рецензирование образовательной программы; обеспечение компетентности преподавательского состава; регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); систему внешней оценки качества реализации ОПОП ВО по направлению подготовки «Юриспруденция» (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса) и др.

Для оценки качества знаний, получаемых обучающимися по данному направлению подготовки используется балльно-рейтинговая система. В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе организации учебного процесса и оценки успеваемости студентов основной для определения рейтинга студента являются интегральные рейтинговые показатели:

1. Рейтинговый показатель по каждой дисциплине;
2. Рейтинговый показатель за семестр;
3. Итоговый рейтинговый показатель, достигнутый студентом за все годы обучения в Университете.

Основными задачами рейтинговой системы являются: - повышение мотивации студентов к активной и равномерной учебной работе в течение всего семестра через рейтинговую оценку всех видов учебной деятельности по каждой дисциплине; - обеспечение постепенного усвоения знаний, приобретения студентом умений и профессиональных навыков путем равномерного распределения учебной работы и контрольных испытаний в течении семестра; - стимулирование самостоятельной и профессиональной работы студентов в рамках юридического факультета и Университета; - повышение объективности в оценке уровня подготовки выпускников и получение разносторонней информации о качестве и результативности обучения; - использование результатов рейтинга для морального и материального поощрения студентов; - обеспечение академической мобильности студентов; - достижение высоких рейтинговых показателей успеваемости студентов, обеспечение конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда; - поиск и внедрение новых форм организации учебного процесса, постоянная актуализация и обновление учебных материалов, увеличение доли самостоятельной работы студентов. Оценка успеваемости студентов проводится в рамках рейтинговой системы по баллам в ходе семестрового и заключительного контроля. Результаты семестрового и заключительного контроля выносятся согласно балльно-рейтинговой оценки.

8. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

- Положение об организации и осуществлению образовательного процесса по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»; (принято Решением Ученого Совета ИнГУ от 31 мая 2018г. протокол № 5.)
- Положение о проведении государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»; (принято Решением Ученого Совета ИнГУ от 24.03.2017г. протокол №7.)
- Положение о балльно-рейтинговой оценки успеваемости студентов в ФГБОУ ВО «Ингушский государственный университет»; (принято Решением Ученого Совета ИнГУ от 31 мая 2018г. протокол №5.)
- Положение о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам специалитета, про-

граммам магистратуры в ФГБОУ ВО «ИнГГУ»; (принято Решением Ученого Совета ИнГГУ от 31 мая 2018г. протокол № 5.)

**Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП
направления подготовки 40.03.01 – Юриспруденция**

Индекс	Блоки и дисциплины учебного плана	Общекультурные компетенции - ОК									Общепрофессиональные компетенции-ОПК							Профессиональные компетенции - ПК															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Б1.	Дисциплины (модули)																																
Б1.Б	Базовая часть																																
Б1.Б.1	Философия	+					+	+																									
Б1.Б.2	Иностранный язык					+																											
Б1.Б.3	Иностранный язык в сфере юриспруденции					+																											
Б1.Б.4	Экономика		+														+																
Б1.Б.5	История								+			+				+	+																
Б1.Б.6	Безопасность жизнедеятельности									+																+							
Б1.Б.7	Информационные технологии в юридической деятельности			+	+																												
Б1.Б.8	Теория государства и права								+			+																					
Б1.Б.9	История государства и права России								+						+																		
Б1.Б.10	История государства и права зарубежных стран							+																									
Б1.Б.11	Конституционное право								+			+																			+		
Б1.Б.12	Административное право		+																			+									+		
Б1.Б.13	Гражданское право															+						+	+	+								+	
Б1.Б.14	Гражданский процесс															+						+	+	+									
Б1.Б.15	Арбитражный процесс											+	+										+										
Б1.Б.16	Трудовое право							+														+								+		+	
Б1.Б.17	Уголовное право																						+	+	+			+					
Б1.Б.18	Уголовный процесс																							+							+		+

